

- 1 - Fica instituído um curso de aperfeiçoamento para os inspetores regionais de ensino, que se realizará nesta Capital no período de 10 a 31 de janeiro de 1957.
- 2 - O curso constará de trabalhos práticos, seminários e aulas sobre os seguintes temas:
  - a) O conceito moderno da inspeção
  - b) O estudo científico da inspeção
  - c) Organização administrativa da inspeção
  - d) Princípios que devem presidir à inspeção, como os de Mc Murry, Kilpatrick, Bobbit, Barr, etc.
  - e) O planejamento da inspeção.
  - f) Tipos de organização da inspeção.
  - g) Os objetivos da educação e como a inspeção contribui para atingi-los, na execução do currículo elementar.
  - h) Os objetivos da escola primária.
  - i) Inspeção e disciplina. A disciplina como fim e como meio.
  - j) Avaliação: escopo, métodos resultados. Avaliação do ensino, do aluno, do professor, do diretor, do inspetor.
  - k) O uso, pelo inspetor, de testes e medidas para o aperfeiçoamento do ensino.
  - l) A administração elementar e a inspeção.
  - m) As relações entre o inspetor, os diretores de escolas, e as orientadoras.
  - n) O estudo dos programas, o seu aperfeiçoamento e interpretação por meio da inspeção. Tendência na elaboração e reelaboração dos currículos. Métodos aconselhados e métodos aconselháveis.
  - o) O estudo da comunidade: como aproveitar a influência na elaboração, aperfeiçoamento e execução dos programas.
  - p) Necessidade de manter o povo a par do serviço da educação e como devem os inspetores satisfazê-la.
  - q) Aperfeiçoamento do ensino através do pessoal em serviço: medidas que devem ser tomadas, como conferência individual e coletiva, demonstração, serviço de consultas, reuniões de professores, círculos de estudo, seminários, etc.
  - r) O aperfeiçoamento do ensino mediante pesquisa e experimentação.
  - s) A visita à classe.
  - t) Causas de malogro dos professores e meios de eliminá-las
  - u) O inspetor como professor.
  - v) Técnicas da inspeção moderna.
  - x) Relatórios: o que devem conter, como se devem redigir, outros tipos de registro.
  - y) Estudo das exigências legais e regulamentares concernentes à educação.

- 3 - Caberá a realização dêste curso ao Departamento de Educação em colaboração com o Centro Regional de Pesquisas Educacionais.
- 4 - O Departamento de Educação tomará as providências relativas à convocação e comparecimento dos inspetores regionais do ensino, cuja frequência ao curso será obrigatória.



N.º

Assunto

Secretaria

Serviço

**CONFERÊNCIAS PEDAGÓGICAS DOS INSPETORES REGIONAIS  
DE ENSINO**

O Secretário da Educação, no uso de suas atribuições, resolve instituir conferências pedagógicas dos inspetores regionais de ensino, que obedecerão às seguintes normas:

1 - As conferências realizar-se-ão ao menos uma vez por ano, mediante convocação do Secretário de Educação.

2 - Caberá a presidência ao Chefe do Departamento da Educação devendo um vice-presidente e um secretário ser eleitos pelos inspetores dentre os seus pares.

3 - Nas conferências só se versarão questões de pedagogia teórica e prática de administração escolar e, particularmente, de inspecção.

4 - A ordem do dia será fixada pelo Secretário da Educação e levada ao conhecimento dos inspetores, com antecipação, de sorte que possam documentar-se suficientemente.

5 - A ordem do dia constará, além das questões acerca dos quais o governo deseje ouvir os inspetores, de sugestões aprovadas em conferência anterior.

6 - A presença dos inspetores será obrigatória, podendo, entretanto, ser autorizada a ausência pelo Secretário, por motivos justos.

7 - Uma cópia da ata dos trabalhos será enviada à Secretaria da Educação.

8 - A primeira conferência pedagógica efetuar-se-á, na última semana de Janeiro corrente, sem prejuízo do curso de aperfeiçoamento.

Secretaria

Serviço

A Faculdade de Direito da Universidade de Minas Gerais e o Centro Regional de Pesquisas Educacionais assentam as seguintes bases para o Serviço Gráfico que passam a manter em comum.

1. A Faculdade de Direito concorre com as seguintes máquinas e aparelhos: uma impressora sistema "Multigraph"; uma máquina de cortar papel; uma máquina de escrever "Vary typer"; uma máquina de escrever "Remington" tipo "elite"; uma máquina para fotografias em chapas "plastic-plate" um ventilador marca "Walita".

2. Além desse aparelhamento, cede a Faculdade, pelo preço da aquisição, o material já adquirido, devendo o montante, que se fixar, ser pago pelo Centro de Pesquisas.

3. Compromete-se também a Faculdade a remunerar, como vem fazendo, o funcionário que ora se incumba da "Varityper".

4. O Centro compromete-se a oferecer instalação suficiente, a zelar pelo material, que se lhe confia, e a fazer gratuitamente os impressos e programas da Faculdade. Quanto aos demais trabalhos, de que ela precisar, fa-los-á pelo custo.

5. O Serviço Gráfico conservará o título da impressora, acrescentando-lhe o de Centro Regional de Pesquisas Educacionais.

6. O lucro, que se auferir, será empregado no melhoramento do Serviço, com a criação de um fundo de reserva, e, quando devidamente instalado, concorrerá para a assistência aos alunos pobres do Instituto de Educação.

7. Este acôrdo durará três anos, podendo ser prorrogado, se tal convier às partes.

8. Se se resolver a dispor do material, findo este acôrdo, a Faculdade dará preferência ao Centro Regional de Pesquisas Educacionais.

9. Os casos omissos serão resolvidos pelos professores da Faculdade de Direito, Mário Casasanta e Lydio Machado Bandeira de Mello, que ora se incumbem da organização e direção do Serviço Gráfico.

aa)

José do Valle Ferreira

Lydio Machado Bandeira de Mello

Mário Casasanta

## SERVIÇO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS



N.º

Assunto

Secretaria

Serviço

Belo Horizonte, 2 de Julho de 1957

Senhor Diretor

Tenho a honra de passar às mãos de V. Ex<sup>ª</sup> o relatório dos serviços do Centro Regional de Pesquisas Educacionais de Minas Gerais.

Consta êle dos seguintes itens:

1. Instituição do Convênio
2. Instalação do Centro Regional
3. Distribuição de tarefas
4. Cursos realizados
5. Seriação das pesquisas
6. Outras iniciativas. A inauguração do Centro
7. Assistência técnica
8. Projetos a realizar



N.º

Assunto

Secretaria

Serviço

## 1. INSTITUIÇÃO DO CONVÊNIO

Pelo decreto federal 38.460, de 28/12/1955, foram instituídos o Centro Brasileiro de Pesquisas Educacionais e os Centros Regionais, entre os quais o de Minas.

O prof. Abgar Renault, que, como Ministro da Educação e Cultura tivera a ocasião de referendar o citado diploma, foi o Secretário de Estado que, em Minas Gerais, promoveu a assinatura do conseqüente convênio com o Ministério da Educação, através do Instituto Nacional de Estudos Pedagógicos, o que fez logo depois de se empossar. Em virtude desse ato passou a funcionar em Belo Horizonte o Centro Regional de Pesquisas Educacionais.

Assinado em abril de 1956, foi o convênio publicado no "Minas Gerais", órgão oficial dos poderes do Estado. Estabeleceu as bases da cooperação, frisando a flexibilidade de diretrizes, a liberdade de orientação, dentro, porém, de um esquema comum de propósitos, assim como a independência assinalada no próprio decreto de criação dos Centros.

## 2. INSTALAÇÃO DO CENTRO REGIONAL

Após a publicação do Convênio, fomos distinguidos com o convite honroso do prof. Abgar Renault para assumir a direção do Centro Regional. Em face de sua cláusula segunda e em conformidade com o pensamento de S. Ex.<sup>ª</sup> tratamos de desenvolver os objetivos do Centro, orientando-os de acordo com as peculiaridades do Estado. Dessa forma, iniciamos logo a seguir nosso trabalho no sentido de apressar sua instalação, o que se deu a 14 de agosto de 1956, em três salas da parte nova do Instituto de Educação de Belo Horizonte construída pelo INEP. O prof. Abgar Renault pôs imediatamente à nossa disposição os meios necessários não só à instala-

## SERVIÇO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS



N.º

-2-

Assunto

Secretaria

Serviço

ção dos serviços do Centro, mas também ao seu equipamento e contrato do pessoal.

Com rigorosa parcimônia nos gastos, conseguimos dotar o Centro Regional de instrumental absolutamente útil e indispensável ao desempenho de suas finalidades, convido ressaltar que, até a presente data atingimos a importância de Cr\$ 1.918.327,90 ..... de gastos com o pessoal de serviço e equipamento total da Casa. Ressalte-se, na oportunidade, que estamos com 10 meses de trabalhos intensos, cuja enumeração faremos adiante. Com a mencionada importância adquirimos mobiliário condizente com a compostura da tarefa que estamos desempenhando, máquinas de escrever, arquivos, fichários estantes e uma biblioteca pedagógica e sociológica, assinatura de revistas e jornais e pagamento de todos os salários.

Num meio hoje deficiente de elementos dedicados ao problema educacional principalmente pelo fato de serem drenados pelos centros de melhor retribuição, de salários mais elevados, tentamos escolher ainda alguns professores dedicados, apaixonados pela nobre e árdua tarefa, os quais acorreram à nossa convocação. Inspirou-se o nosso apelo nas esperanças advindas do passado, aquela quadra fulgurante que Minas inaugurou no pensamento pedagógico brasileiro com a Reforma Antônio Carlos-Francisco Campos. A receptividade alcançada veio provar continuarem ainda freqüentes em Minas as vocações de educador.

As perspectivas de um renascimento do gosto para os problemas educacionais suscitadas pelo INEP, através do Centro Brasileiro de Pesquisas Educacionais e, como elementos de coordenação regional, os Centros Regionais, foram logo divisadas por quantos convocamos para compor o quadro de colaboradores, que, embora pequeno, se compõe de elementos capazes e entusiasmados pela tarefa.



N.º

=3-

Assunto

Secretaria

Serviço

### 3. DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS E ATRIBUIÇÃO DE FUNÇÕES

Animados sempre do propósito de atingir o máximo de aproveitamento com um mínimo de gastos, ao instalarmos o Centro tivemos em mente não iniciar nossos trabalhos com um largo dispêndio na verba de pessoal. Com reduzida burocracia, pois somente com mais oito elementos conseguimos instalar e movimentar o Centro, dividindo as tarefas de modo que permaneça aberto e ativo o dia todo. Além da direção, que permanece das sete da manhã às dezoito horas, distribuimos as tarefas de sorte que alguns colaboradores compareçam no primeiro turno, que vai das sete às doze horas, e outros compareçam das treze às dezoito horas.

Para a secretaria executiva convocamos o Dr. Vigaldi Moreira, que é um estudioso das ciências sociais, afeiçoado aos estudos pedagógicos e muito na altura, por isso, de se dirigir com proveito para esse sector, tendo já lecionado sociologia educacional na Faculdade de Filosofia Santa Maria e no Instituto de Educação. Publicou também obra de sua especialidade e muitos trabalhos na imprensa e em revistas técnicas. Ao lado dessas atividades, sempre exerceu o jornalismo e possui tirocínio de direção e organização. Ao secretário executivo, além das tarefas normais, atribuímos a organização de um serviço de documentação jornalística, abrangendo vários assuntos de interêsse pedagógico, que vai desde a economia até a caricatura e a charge política, que são apresentados como elementos de informação, de elucidação, ou simples estereótipos de uma civilização. Nesse serviço de recortes, que será valiosíssimo subsídio dentro de alguns anos, instituímos pastas particulares para assuntos como "Brasília", que inclui tudo sobre a nova capital, desde a simples notícia, o editorial, o artigo técnico ou ensaio, até o anúncio da companhia de aviação ou do primeiro banco que ali montou sua agência. Da mesma forma, temos pastas, com os recortes devidamente catalogados e fichados em um ou vários verbetes, conforme sua natureza e importância, sobre inúmeros assuntos de interêsse passageiro como "As Eleições Americanas", "A Questão de Suez", etc.. Nem faltam pastas que arquivam recortes sobre assuntos permanentes tais como "Administração", "Arte", "Botânica", "Carlos Drummond de Andrade", "Centro Regional de Pesquisas", "Ciências", "Direito", "Economia", "Educação", "Ensino", "Energia Atômica", "Filologia", "Finanças", "Folclore", "Geografia", "História", "Internacionais", "Literatura", "Medicina", "Petróleo",



N.º

-4-

Assunto

Secretaria

Serviço

"Portugal", "Religião", "Santos Dumont", "Sociologia", "Assis Chateaubriand", "Café" e outras. Acreditamos que êsse serviço de recortes venha a constituir um valioso subsídio para certos tipos de pesquisas, principalmente das que envolvem questões de opinião pública. O recorte é logo valorizado pela sua classificação em pastas, que obedecem ao comando de uma ou várias fichas, tornando-se fácil sua mobilização rápida.

Para diretor de divulgação pedagógica convidamos o Prof. Aires da Mata Machado Filho, que é um nome de reputação nacional, quer como escritor, quer como filólogo, folclorista, historiador, profundo conhecedor do idioma pátrio e professor de literatura brasileira. O Prof. Aires da Mata Machado Filho além de prelecionar nos cursos já realizados, superintende o serviço de documentação pedagógica e de documentação em geral, tendo também a seu cargo algumas pesquisas, principalmente sôbre folclore campo em que compete com os melhores do Brasil.

Para os serviços de secretaria, de natureza administrativa ou pedagógica, contamos com mais sete funcionários, um encarregado da contabilidade e uma zeladora, que, entre outros serviços, se encarrega da limpeza dos cômodos.

#### 4: CURSOS JÁ REALIZADOS

Tendo em vista as peculiaridades de cada região, já devidamente apreciadas, como dados primordiais, desde o Documento de Klineberg, que se constitui ponto de partida da experiência que vivemos nos Centros Regionais, entendemos de bom alvitre, após entendimentos com o prof. Anísi Teixeira, dar maior ênfase inicialmente a cursos de férias a fim de promover o aperfeiçoamento do pessoal dedicado ao magistério primário de Minas. Além dêsse proveitoso contacto humano como o elemento dedicado ao ensino primário que exerce seus misteres em regiões afastadas até mais de 400 klm. da sede do Governo, circunstância que pode tornar-nos desatualizados em diversas questões, êsses cursos de férias ensejam a aquisição de noções novas sôbre vários aspectos da pedagogia. Como resultado dêsses encontros já mantidos, podemos asseverar que se esboça um novo movimento de entusiasmo pela educação em Minas. Essa afirmação é feita em vista dos relatórios apresentados pelos que frequentaram nossos cursos, Os primeiros a serem convocados para um curso por nós organizado foram os Inspectores Escolares. Funcionários da Secretaria da Educação,

## SERVIÇO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS



N.º

Assunto

-5-

Secretaria

Serviço

em número de 80, cuja atribuição consiste em orientar as escolas primárias - grupos escolares, escolas reunidas e isoladas - levando-lhes a política educacional do Governo, zelando pela execução dos programas com função orientadora e disciplinar, reuniram-se em Belo Horizonte por 15 dias no mês de Janeiro deste ano, a fim de se lhes ministrarem aulas de administração escolar, novas tendências pedagógicas, aplicação de testes, sociologia educacional. Pretendíamos e conseguimos orientar o curso no sentido de ministrar melhores conhecimentos sobre a supervisão. Todas as matérias, inclusive a técnica de relatórios, foram encaminhadas nesse sentido.

Tomamos como linha de orientação a lição norte-americana, em especial Barr, Burton, Bruckner, SUPERVISION, Hodges and Pouly, PROBLEMS OF ADMINISTRATION AND SUPERVISION IN MODERN ELEMENTARY SCHOOL; Muriel Crosby, SUPERVISION AS CO-OPERATIVE ACTION; Mc Nerney, EDUCATIONAL SUPERVISION, e alguns Yearbooks: TWENTY-FIRST-IN -SERVICE GROWTH OF SCHOOL PERSONNEL, FIFTH-SUPERVISION AND THE CREATIVE TEACHER, SIXTH-EFFECTIVE INSTRUCTIONAL LEADERSHIP, ELEVENTH-COOPERATION, FIFTEENTH-LEADERSHIP AT WORK, e dessa bibliografia retiramos todos os elementos capazes de serem aplicados ou adaptados à realidade mineira na sua grande variedade, dada a extensão territorial, suprimindo as deficiências do livro, contornando as dificuldades ou sugerindo modificações com a nossa experiência no sector pedagógico, auxiliados pela équipe de professores que associamos para tal trabalho.

O curso foi intensivo, com aulas pela manhã, seminários e leituras à tarde. Apesar da diversidade de nível intelectual dos inspetores regionais do ensino, apresentou o curso um rendimento animador. Retornaram às suas regiões com um acervo melhorado de conhecimentos e visão mais ampla dos problemas, podendo aplicar soluções novas dentro da compreensão de que a escola é também fator decisivo no processo de desenvolvimento econômico que o país ora experimenta. Sob nossa orientação direta lecionaram neste curso, além do Diretor do Centro, do Prof. Aires da Mata Machado Filho, do Prof. Vivaldi Moreira e da Professora Lúcia Monteiro Casasanta, que o fizeram sem ônus para o Centro, os Professores Maria Augusta da Cunha Francisco, Leda Maria Silva Lourenço, Luísa Valadares Versiani Caldeira, Duília Botelho Junqueira, Irene de Paula Magalhães e Maria Yvonne Atalécio Araújo. Junta-se o programa



N.º

Assunto

-6-

Secretaria

Serviço

realizado. O Dr. Geraldo Pinheiro Chagas, Superintendente da Secretaria da Educação, incumbiu-se da exegese da legislação em vigor. O Prof. Edward Fitzpatrick, reitor do Mount Mary College, ocupou-nos três manhãs com extraordinário proveito para todos. Ao lado do curso, no próprio Centro, levou-se a efeito, pela tarde, a Primeira Conferência dos Inspectores Regionais do Ensino, de cuja portaria que a instituiu se junta cópia.

Realiza-se, agora, outro curso de real proveito em nosso meio, em vista da deficiência verificada no ensino das matérias que visa a atualizar. Trata-se de um curso de Português e Matemática para todos os professores dessas matérias nos estabelecimentos oficiais de grau secundário de Minas. Cerca de cinquenta professores dessas disciplinas no interior estão freqüentando aulas ministradas por especialistas na matéria. A supervisão do ensino da Matemática acha-se entregue ao prof. Edgar Renault Coelho reconhecida autoridade em didática das ciências exatas e velho educador mineiro. O de Língua Portuguesa acha-se sob a nossa imediata orientação. Este curso terá a duração de dois meses e por certo proporcionarão aos que o freqüentarem um útil reexame dos programas. Temos em vista a realização de outros cursos, particularmente de matéria pedagógica, destinados ao professorado da Capital e posteriormente do Interior. No próprio curso que ora se realiza, não se descuraram as matérias pedagógicas nem as referentes à cultura geral, ministradas que são, em conferências e seminários por especialistas de notório valor.

Realiza-se, por igual, há três meses, um curso de Língua Inglesa, que se destina aos professores do Instituto e funcionários do Centro. Foi confiado ao Prof. Joseph S. Wilson de eminentes méritos didáticos.

Temos procurado emprestar o nosso auxílio a tôdas as iniciativas que digam respeito ao alevantamento dos níveis da cultura em nosso meio: cooperamos com o Instituto Brasil-Estados Unidos num curso de férias para os professores da Língua Inglesa, em Janeiro do corrente ano; é o Centro séde da Associação dos Professores de Francês em Belo Horizonte; iniciam-se nele, neste momento, colóquios sobre a nomenclatura gramatical por iniciativa do Instituto Arduino Bolivar da Faculdade de Filosofia da Universidade de Minas Gerais.



N.º

Assunto

Secretaria

-7-

Serviço

### 5. SERIAÇÃO DAS PESQUISAS

Insistindo no mesmo propósito de aproveitar as peculiaridades de cada região - pedra angular na constituição de nossos Centros, pois, só assim poderiam apresentar originalidade de resultados na variedade nacional - demos preferência, antes das pesquisas de cunho propriamente sociais, às de teor pedagógico, sobretudo no domínio do ensino de linguagem e de aritmética. Outrossim, lutamos em Minas com escassez de pesquisadores sociais e esta lacuna precisamente estamos procurando remediar enviando ao Centro Brasileiro dois elementos deste Centro, a fim de se adestrarem no manejo de certas fórmulas conceituais e na técnica da pesquisa: o prof. Vivaldi Moreira e a professora Regina Goulart de Azevedo. Estes dois colaboradores nossos, com dificuldades materiais e abdicção de comodidades, prestaram-se a frequentar o Curso que o Centro Brasileiro vem ministrando, a fim de, no seu regresso, podermos atacar esse sector de atividades que não ignoramos ser essencial no preenchimento de nossa finalidade, para dar cumprimento cabal aos objetivos estatuídos no art. 2º, ítem I, do decreto institucional 38.460.

Dessa forma, enquanto não dispomos de elementos técnicos capacitados para formular e orientar uma pesquisa de primeiro tipo, enquanto não enveredamos para as pesquisas das condições eculturais e escolares da região compreendida na jurisdição deste Centro, pusemos em marcha quatro pesquisas de manifesta utilidade e que esperamos nos forneçam subsídios para a composição dos livros fonte e de texto, principalmente, além de constituírem manancial de outras observações socio-psicológicas sobre o povo da região e sua população escolar.

Pela ordem de seriação, estamos procedendo às seguintes pesquisas:

1. Levantamento das palavras mais usadas nas composições escolares.
2. Estudo da estrutura da frase.
3. Seriação das dificuldades ortográficas.
4. Estudo dos erros mais comuns em linguagem.
5. Apreciação e crítica dos livros de leitura adotados no País.

Para o segundo semestre do ano, teremos concluídas algumas das pesquisas em andamento e trataremos do prosseguimento de outras, estas de caráter sociológico:

1. Como brincam as crianças mineiras.
2. Superstições mineiras, através da escola.



N.º

Assunto

Secretaria

Serviço

-8-

Com o Prof. Paulo Kruger Corrêa Mourão contratamos a realização de pesquisas no Arquivo Público Mineiro das quais resultou monografia realmente valiosa intitulada "O ENSINO EM MINAS GERAIS NO TEMPO DO IMPÉRIO", que será brevemente editada pela nossa GRÁFICA.

#### 6. OUTRAS INICIATIVAS. A INAUGURAÇÃO DO CENTRO

Não devemos silenciar sobre a importância do serviço prestado pelo Museu de Leitura, dado o interesse despertado pela sua organização e exibição durante a inauguração oficial do Centro. O Museu, organizado pela Professora Lúcia Monteiro Casasanta auxiliada por suas alunas do Curso de Administração, oferece-nos uma boa imagem da evolução da arte da leitura, causando a melhor impressão em todas as inúmeras pessoas que o têm visitado.

Outro serviço que incorporamos ao Centro é uma imprensa Multlith, de propriedade da Faculdade de Direito. Por intermédio de um convênio ajustado entre este Centro e aquela Faculdade, de que juntamos cópia, trouxemos para prestar serviços excelentes ao Centro uma completa oficina gráfica, capaz de nos fornecer além de impressos necessários, algum lucro que revertirá em benefício das alunas pobres do Instituto de Educação. Sem ônus para o Centro, tem a seu cargo a direção de tal serviço o Prof. Lydio Machado Bandeira de Mello, catedrático daquela Escola, onde já o tinha a seu cargo. Feitas as despesas iniciais, que serão compensadas com o lucro certo, ficaremos com excelente serviço gráfico e sem peso no orçamento.

Integrando as festividades do 1º aniversário dos governos da República e do Estado, a 4 de Fevereiro de 1957, foi inaugurado solenemente o Centro, com a presença do Sr. Governador do Estado, Ministro da Educação e Secretário da Educação do Estado. A solenidade foi presidida pelo Ministro Clóvis Salgado, que proferiu palavras compreensivas de estímulo e nos assegurou o particular interesse pelo êxito de nossos trabalhos.

#### 7. ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Pela sua finalidade e natureza dos objetivos, o Centro Regional de Pesquisas Educacionais, embora autônomo, funciona em estreita cooperação com a Secretaria da Educação. Temos, por isso, mantido um contacto permanente com o sistema escolar, procurando contribuir, na medida de nossas possibilidades, para a solução dos problemas que se nos têm submetido.



N.º

-9-

Assunto

Secretaria

Serviço

### 8. PROJETOS A REALIZAR

Temos encarado com atenção e objetividade o panorama da educação mineira com o propósito de traçarmos um plano de trabalhos que realmente atendam às exigências mais prementes.

Um dêles - e é urgente - diz respeito à elaboração do currículo primário, que até agora não tem obedecido ao sistema de técnicas que modernamente se aconselha.

Outro - e só agora com a instalação da Gráfica podemos encetá-lo - é a divulgação de tudo quanto possa interessar o pessoal em serviço no tocante à ciência e arte pedagógicas. Nesse sentido, iniciaremos dentro em breve, com um mínimo de despesas, a publicação de um boletim e possivelmente de uma revista. Temos em vista inclusivamente cursos por correspondência, que em certos países, como na França, já têm sido oficializados.

O mais acariciado de nossos propósitos, porém, será a preparação num prazo de dois anos de pessoal especializado nos vários domínios da educação. Temos nesse particular uma boa experiência, que nos autoriza a pretender uma renovação de pessoal, em curto prazo. Esperamos encetar o nosso trabalho, ainda neste ano.

Aguardando a palavra de orientação de V. Ex<sup>ª</sup>, cuja visão do problema educacional e cuja devoção à Pátria sempre tivemos a glória de reconhecer e proclamar, valemo-nos do ensejo para lhe reiterar o nosso mais alto apreço.

*Maria Casanova*  
*Secretaria*

Exm<sup>º</sup> Sr.

Dr. Anísio Teixeira

D.D. Diretor do INEP