

ao Prof. José Maria P. Ceará
 107
 Aracaju
 23/12/64
 R. M. M. M.

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Cursos

Prosseguimento do curso de Orientação Metodológica para professoras do Município de Fortaleza.

Cidade	Disciplinas	Período	Total de horas por semana	nº de matrículas	% freq. mensal	Prof. Responsável
Fortaleza	L. Pátria	manhã	6	80	95%	NILCE SCHIEZARO
		tarde	6	80	95%	ELISABETH DUPONT
	Matemática	manhã	6	80	95%	NEUSA AMATRUDA
		tarde	6	80	95%	NEUSA AMATRUDA
	Ed. Física	-	-	-	-	ROMUALDO VICHNEVSKI

1.2 Outras atividades

Seminário para fiscais do município de Fortaleza, 1 encontro semanal de 2 horas para cada matéria durante 4 semanas.

Conforme decisão tomada junto a Comissão Estadual do Censo Escolar do Ceará supervisionamos os grupos escolares do município e colaboramos na supervisão de alguns estabelecimentos do Estado. Participamos também como recenseadoras de um grupo de voluntários que operaram na zona do baixo meretrício e favelas nos bairros de Mucuripe, Morro Encantado e Lagamar. Um dos membros da equipe, a professora Elisabeth Dupont, supervisionou o trabalho na Superintendência do Crato, no sul do Estado, no período de 14 a 19 do corrente mês.

Segue anexo afício da Comissão Estadual do Censo Escolar do Ceará.

2. Trabalhos programados para o mês e não realizados:

2.1 Cursos

Nada há a registrar quanto a cursos.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Cursos

Sequência do curso para professora do município de

Fortaleza cujo encerramento está previsto para o dia 11 de dezembro.

3.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

4. Observações gerais

4.1 Nada há a registrar quanto as relações entre os -- membros da equipe.

4.2 Nada há a registrar quanto as relações entre a equipe e autoridades estaduais.

4.3 As reuniões continuam realizando-se conforme as necessidades.

4.4 O professor Romualdo Vichnevski encontra-se em São Paulo desde o dia 17 do mês corrente a serviço do Departamento de Cultura Física do Ceará, por esse motivo não aparecerão as atividades relacionadas com o referido departamento como também ao curso de Orientação Metodológica para professoras do município.

Fortaleza, 30 de novembro de 1964.

1- _____
PROF; ROMUALDO VICHNEVSKI

2- Nilce Schiezaró
PROFª NILCE SCHIEZARO

3- Elisabeth Dupont
PROFª ELISABETH DUPONT

4- Neusa Palmira Amatruda
PROFª NEUSA PALMYRA AMATRUDA

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA - SERVIÇO DE PROTOCOLO		
DATA:	N.º DE PROTOCOLO	PROCESSO N.º
22/12/64	5063/64	7.179/63 anexo. Ceará
PARA:		ARQUIVO:

Número de Expedição 3128	Carimbo da Estação <i>27 12 84</i>	Indicações de Serviço Taxadas e Endereço OF DR LAERTE RAMOS CARVALHO CENTRO
Recebido De	às	por
PRE =====		<i>Sociedade Técnica</i>

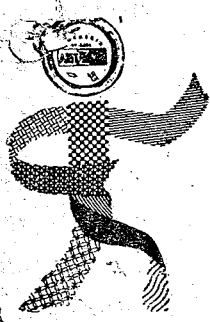
D 539 DE FORTALEZASCE 1154 42 24 20

O preâmbulo contém as seguintes indicações de serviço: espécie de telegrama, estação de origem, número do telegrama, número de palavras, data e hora da apresentação.

SITUE-SE A INDICAR NO RECIBO DO SEU TELEGRAMA A HORA EM QUE O RECEBER. COM ESSA PROVIDÊNCIA, AUXILIARÁ O DEPARTAMENTO NA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DOS TELEGRAMAS.

URA	

CONFORME ENTENDIMENTOS ANTERIORES MANTIDOS COORDENADOR PROGRAMA ASSISTENCIA EDUCACIONAL NORDESTE SOBRE POSSIBILIDADE CONCEDER CINCO PASSAGENS AEREAS PROFESSORES QUE MINISTRARAO CURSO EDUCACAO FISICA NESTA CAPITAL VG SOLICITO VOSSENHORIA CONFIRMAR URGENTE SDS ROMUALDO VICHNEVSKI DIRETOR DIVISAO CULTURA FISICA RECREACAO CT < VICHNEVSKI <=====



Crente [Signature]
Sociedade Técnica ARTE EM ZINCO Ltda.

CLICHERIA

RUA ASDRUBAL NASCIMENTO, 146 - FONE 37-2294 - SÃO PAULO

- TRICROMIAS
- BICROMIAS
- AUTOTIPIAS
- TRAÇOS
- DESENHOS
- CÓPIAS FOTOGRÁFICAS
- AMPLIAÇÕES
- FOTOCÓPIAS, ETC.

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS
DE SÃO PAULO
SECRETARIA - SERVIÇO DE PROTOCOLO

DATA:	N.º DE PROTOCOLO	PROCESSO N.º
28,12,64	5088/64	1.229/63 207/61 anexo. Ceará
PARA:		ARQUIVO:



ESTADO DO CEARÁ

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS DE SÃO PAULO		
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
DATA:	N.º DE PROCESSO	PROCESSO N.º
4/1/65	1/65	T. 179/4-120/15 Anexo
		ARQUIVO:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

to prof. José Manoel Pires de Souza
Recebo R. n.º 104/15

P. D. D. 4/1/65 Fortaleza, 4 de dezembro de 1.964

Of. nº. 398/64-GAB

Creinto. [Signature]
SP 1/1/65

Senhor Diretor:

Tenho a satisfação de dirigir-me a V. Sia. para solicitar a designação, por êsse Centro, de cinco (5) professores de Educação Física - participantes do Programa de Assistência Educacional ao Norte e Nordeste - para, nesta Capital, realizarem o planejamento de Educação Física, elaborado pelo Departamento de Cultura, desta Secretaria de Estado.

Em virtude de se encontrar à frente da Divisão de Educação Física, daquele Departamento, rogamos a inclusão do professor Romualdo Vichnevski entre aqueles, por V. Sia., escolhidos.

Em tempo esclarecemos que o numerário dos referidos professores será mantido, como tem ocorrido em outras ocasiões, pelo C. R. P. E., enquanto que a Secretaria de Educação dêste Estado, fornecerá uma ajuda de custo durante a permanência dos mesmos em Fortaleza.

Certos, mais uma vez, do atendimento ao nosso pedido, apresentamos a V. Sia. protestos de real apreço e consideração.

[Signature]
JÁDER DE FIGUEIREDO CORREIA
Secretário de Educação e Cultura

Ilmo. Sr. Dr. Laerte Ramos Carvalho
DD. Diretor do Centro de Pesquisas Regionais
SAO PAULO - SP

179 W
Ceará



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Fortaleza, 23 de dezembro de 1964

Of. n.º 343/64

Do: Diretor do D E S A P

Ao: Dr. LAERTE RAMOS DE CARVALHO - Diretor Geral do Centro Regional de Pesquisas Educa - cionais.

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA		
DATA:	N.º DE INSCRIÇÃO	PROCESSO N.º
4.1.65	3/65	T. 179/64
		Arquivo: Senhor Diretor,

Vimos pelo presente ofício, participar a V. Sa. que os professores da Equipe Paulista foram dispensados de suas atividades neste Departamento, face ao término do ano letivo.

Esclarecemos, outrossim, que os componentes da referida equipe, desempenharam suas funções conforme convênio firmado entre o Estado do Ceará e o de São Paulo, para o qual agradecemos tôda esta colaboração.

Sem mais para o assunto, somos desde já agrade- cidos.

Atenciosamente,

Maria Luiza Barbosa Chaves
MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES
- Diretor do D E S A P -

*to prof. José de Aguiar Pires Aguiar
Laerte R. n. O. n.º 1
P. n.º 9/1/1964*

*Ciente
L. n.º
SP 5/11/65*

V I S T O :

Jader
DR. JÁDER DE FIGUEIREDO CORRÊIA
Secretário de Educação e Cultura

117-1111
112

ESQUEMA PARA O RELATÓRIO FINAL

Relatório do ano de 1964

ESTADO: CEARÁ

1. Trabalhos realizados durante o ano :

1.1 - Cursos - 2º CURSO DE FORMAÇÃO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS

a) FORTALEZA

b) 4 DE MAIO A 20 DE JUNHO

c) 18 DIAS LETIVOS DE MAIO E 13 DIAS LETIVOS DE JUNHO

(TOTAL 7 SEMANAS)

d) LÍNGUA PÁTRIA

e) PROa. NILCE SCHIEZARO - 59 HORAS - 59 AULAS

PROFa. ELISABETH DUPONT - 40 HORAS - 40 AULAS

Nº DE MATRÍCULAS - 12 ALUNOS

MATEMÁTICA

PROFa. NEUSA PALMYRA AMATRUDA - 99 HORAS - 99 AULAS

Nº DE MATRÍCULAS - 12 ALUNOS

EDUCAÇÃO FÍSICA

PROFa. ROMUALDO VICHNEVSKI - 33 HORAS - 33 AULAS

Nº DE MATRÍCULAS - 8 ALUNOS

h) Por se tratar de um Curso de Formação tódas as alunas receberam Certificado de Conclusão.

i) Sõmente 1 (uma) equipe de formandas duas em cada área metodológica, realizaram 1 (um) Curso de Orientação para Professôras leigas no Interior do Estado e foi modificado o plano logo após o término dêste.

1.2 - OUTRAS ATIVIDADES

CURSO DE ORIENTAÇÃO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS.

a) Formação de Superintendentes

b) Abril

Examinado
L. P.
SP 18/1/65

e) DESAP

d) Nada há registrar pois a equipe participou do Curso como ouvinte.

OBSERVAÇÕES :

De 20 de Junho a 3 de Julho a Equipe realizou planejamento com alunos mestres para o Curso de Orientação Metodológica às Professôras leigas no Interior do Estado. (RUSSAS).

21. CURSOS

Nada há registrar

3. APRECIACÃO GERAL DOS TRABALHOS DA EQUIPE

Na realização do 2º Curso de Formação de Orientadoras Metodológicas não houve prévia reunião com o Corpo Docente para estabelecer contacto entre a equipe e os demais Professôres, para que as decisões fossem tomadas conjuntamente, acarretando dessa forma vários problemas . Só foram realizados graças a boa vontade e capacidade da equipe. De qualquer forma a equipe produziu o suficiente dentro do plano traçado pelo DESAP.

1. TRABALHOS REALIZADOS DURANTE O ANO :

1.1 CURSO DE ORIENTAÇÃO METODOLÓGICA PARA PROFESSORA DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA

a) FORTALEZA

b) SETEMBRO A 12 DEZEMBRO

c) 60 DIAS LETIVOS

d) LÍNGUA PÁTRIA

PROFa. NILCE SCHIEZARO - 72 HORAS - 72 AULAS

PROFa. ELISABETH DUPONT - 72 HORAS - 72 AULAS

MATEMÁTICA

PROFa. NEUSA P. AMATRUDA - 144 HORAS - 144 AULAS

EDUCAÇÃO FÍSICA

PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI - 72 HORAS - 72 AULAS.

Nº DE ALUNOS - 304 ALUNOS -

O Curso de um modo geral foi mais pro-
dutivo sob todos os aspectos com grande aceitação -
dos alunos, e um melhor entrosamento com os Profes-
sôres. Pelo entusiasmo dos participantes, os mesmos
solicitaram novos Cursos. A nessa sugestão é a con-
firmação dos mesmos e que sejam realizados no Inte-
rior do Estado.

1.2. CENSO ESCOLAR

- a) Aqueles específicos do Censo Escolar.
- b) 3 a 15 de Novembro
- c) Departamento de Planejamento e Pesquisas
- d) Apreciação conforme o relatório anexo.

SEMINÁRIO - Para fiscais do Município de Fortaleza -
Aplicação das Técnicas do Livro da Pro-
fessôra adotado pela Secretaria de Educa-
ção e Cultura.

- b) 20 de Novembro a 10 de Dezembro
- c) Foi grande a aceitação e a participação das alunas,
sendo que a maioria já conhecia o novo método.

2. TRABALHOS

2.1 CURSOS

Nada há registrar.

3. APRECIACÃO GERAL DOS TRABALHOS DA EQUIPE

A iniciativa de trabalho, de programa, -
da assistência e atenção do DESAP não foi sufici-
ente para que fosse empregado de maneira dinâmica

e produtiva a capacidade e boa vontade da equipe. Ainda apontamos a necessidade de confirmação do programa para 1965 em ORIENTAÇÃO METODOLÓGICA assim como em outros Setores.

Fortaleza, 15 de Dezembro de 1964.

1. *Romualdo Vichnevski*

PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

2. _____

PROa. NILCE SCHIEZARO

3. _____

PROFa. ELISABETH DUPONT

4. _____

PROFa. NEUSA PALMYRA AMATRUDA

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		
DATA:	N.º DE PROCESSO:	GRUPO N.º
11/65	54/65	T. 179/63
PARA:		Ass. Clara
		RECIBO:

RELATÓRIO DO MÊS DE DEZEMBRO DO ESTADO DO CEARÁ

1. Trabalhos realizados durante o mês :

1.1 CURSO DE ORIENTAÇÃO METODOLÓGICA PARA PROFESSORES DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA.

CIDADE	DISCIPLINA	PERÍODO	TOTAL DE HORAS POR SEMANA	Nº DE MATRÍCULAS	% FREQ. MENSAL	PROF. RESPONSÁVEL
FORTALEZA	L. PÁTRIA	MANHÃ TARDE	8 8	80 80	100% -	ELISABETH DUPONT NICE SCHIEZARO
	MATEMÁTICA	MANHÃ TARDE	8 8	80 80	100% 100%	NEUSA P. AMATRUDA -
	ED. FÍSICA	MANHÃ TARDE	4 4	80 80	100% -	ROMUALDO VICHNEVSKI -

1.2 Outras atividades

2.1 Nada há registrar

2.2 Nada há registrar

3.1 Nada há registrar

3.2 Nada há registrar

OBSERVAÇÕES GERAIS :

Encerramento das atividades do Ano Letivo e retorno da equipe para SÃO PAULO.

4. OBSERVAÇÕES GERAIS.

4.1 Tudo normal.

4.2 Nada há registrar

4.3 Nada há registrar

4.4. Seguirá planejamento de Educação Física para o ano de 1965, solicitando Professores para atividades Administrativas e Técnicas.

Fortaleza, 15 de Dezembro de 1964.

1 
PROF. ROMUALDO VICHNIEWSKI

2 _____
PROF.a. NILCE SCHIEZARO

3 _____
PROF.a. ELISABETH DUPONT

4 _____
PROF.a. NEUSA PALMYRA AMATRUDDA

OBSERVAÇÕES

JUSTIFICATIVAS: Tendo o professor Romualdo Vichnevski, chefe da Equipe, viajado para São Paulo e retornado às vésperas de nosso regresso, o relatório final foi feito apressadamente, apresentando, por isso, uma série de falhas, que aqui vão discriminadas:

No item C do tópico 1.1 referente ao primeiro curso, difere o número de dias úteis, entre o relatório enviado pelo DESAP, porque no relatório final da equipe, foram excluídos os feriados.

No item E, referente ao número total de aulas, a diferença também é resultante dos feriados. Na disciplina de Matemática, o número de aulas é 99, dadas pela professora Neusa Palmyra Amatruda e não 60, como consta no relatório do DESAP, isto porque o excedente seria dado por outra professora designada pela Coordenação do curso, mas que por problemas pessoais ficou impossibilitada de colaborar.

No item F, consideramos no número de matrículas apenas as alunas que frequentaram o curso.

No item D do tópico 1.1 referente ao 2º e 3º curso, o número de aulas das disciplinas de Matemática e Língua Pátria é o que consta no relatório final da equipe, devido à antecipação do final dos cursos. No caso de Educação Física, o número de aulas previstas não foi dada, devido à viagem do professor Romualdo Vichnevski a São Paulo no final do mês de novembro até meados de dezembro.

Por um lapso, não apareceram em nosso relatório os itens F, G, do tópico 1.1, referente ao 2º e 3º curso:

F: número de matrículas - 286

G: foram fornecidos certificados de conclusão a todos os alunos matriculados.

No tópico 3., inclua-se o item B: Sugestões:

Acreditamos que para melhor desenvolvimento dos trabalhos o Centro Regional de Pesquisas Educacionais deverá entrar em entendimento com as Secretarias de Educação, tomando conhecimento dos planos por elas elaborados, atendendo-os dentro de um serviço autônomo das equipes.

Devido a problemas por nós enfrentados, sugerimos também que o C.R.P.E. solicite as Secretarias assistência as equipes no que se refere a problemas de ordem hospitalar e dentária.

Que seja dada efetiva cobertura ao trabalho com visitas constantes de inspeção e supervisão às equipes, e que no retôrno destas a São Paulo sejam feitos semihários de estudo para maior conhecimento de todos problemas encontrados assim como estudo e debates dos mesmos.

Que os pedidos feitos pelas equipes no que se refere a material didático, livros, apostilas, folhetos etc... sejam atendidos - ou justificados com a máxima urgência.

Que a Secretaria de Educação providencie residência ou hospedagem para a equipe mesmo que não seja por ela custeada.

São Paulo, 1 de fevereiro de 1965.

1-


PROFª NILCE SCHIEZARO

2-


PROFª ELISABETH DUPONT

3-

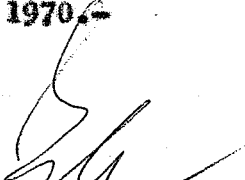

PROFª NEUSA PALMYRA AMATRUDA

A P E S T A D O

ATESTO, para os devidos fins, que Da. NEUSA PALMYRA AMATRUDA, portadora da Cédula de Identidade RG Nº 2.670.935, Professora Primária Substituta Efetiva, do GESP "Prof. Otílio de Oliveira", em São Bernardo do Campe, colaborou com este Centro, de 1º de fevereiro a 31 de dezembro de 1964, dentro do PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM EDUCAÇÃO, na qualidade de contratada, para exercer as funções de Orientador Método lógico, em regime de dedicação plena, junto à Secretaria da Educação do Estado de Ceará.

Durante a vigência do contrato, a Professora Neusa Palmyra Amatruda não registrou faltas injustificadas ou afastamento de qualquer natureza.....

São Paulo, 22 de julho de 1970.-


Zita P. Kubinszky
Secretária Geral

102

7
Ao prof. Heitor de Araújo
Estado do Ceará
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
4/11/1964

Ciente
[assinatura]

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Fortaleza, 24 de novembro de 1964

Of. n.º 304/64

Do: Diretor do D E S A P

Ao: Dr. LAERTE RAMOS DE CARVALHO - Diretor Geral do Centro Regional de Pesquisas Educacionais

Senhor Diretor,

O I N E P em convênio com o PABAE e a Secretaria de Educação do Ceará está promovendo um CURSO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES-SUPERVISORES que possibilitará para o próximo ano o aproveitamento de elementos capazes de ministrarem cursos em substituição à equipe paulista.

Assim é que o DESAP agradece a inestimável colaboração do CRPE de São Paulo e dispensa para os próximos treinamentos equipe para as áreas metodológicas do ensino elementar.

No entanto, o Estado ainda se ressentido de professores especializados nas áreas de FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO, tais como:

- Biologia Educacional
- Psicologia Educacional
- Sociologia Educacional
- Filosofia e História da Educação
- Educação Comparada
- Administração Escolar.

Para V. Sa. formar uma idéia dessa carência, o curso de FORMAÇÃO DE PROFESSORES-SUPERVISORES, ora em execução, enfrenta-se na iminência de suprimir algumas destas áreas do currículo em virtude de não contar com pessoas especializadas no assunto.

Cont..



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Fortaleza,

Of. n.º.....

= 2 =

O DESAP estimaria poder enviar bolsistas para estas especializações em São Paulo, caso o CRPE mantenha no próximo ano cursos dessa natureza.

É pretensão do INEP renovar êsses cursos de supervisão, aqui no Ceará. Face a essa nova perspectiva, essa Diretoria gostaria de ser informada se há possibilidade de requisitar elementos dêste Centrô para ministrarem as aulas de que acima fêz-se referência.

Em anexo, essa Diretoria remete para o conhecimento de V. Sa. o relatório das atividades da equipe paulista nêste Departamento durante os dois semestres do corrente ano.

Saudações

MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES

~ Diretor DESAP -

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA - SERVIÇO DE PROTOCOLO		
DATA:	N.º DE PROTOCOLO	PROCESSO N.º
2.12.64	4837/64	179/63 anexo - Ceará
PARA:	ARQUIVO:	

E

1º SEMESTRE

Abril:

Planejamento e pro

DORAS PEDAGOGICAS

Maio e Junho:

Especificação	L
Curso de Formação de Orientadoras Pedagógicas	Fort SESCO

Professora	Área	Horas
Milene de Fátima	43	
Milene de Fátima	58	
Neusa Palmira	60	
Romilda	18	

Cont.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
 DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
 (D E S A P)

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA EQUIPE

PAULISTA EM 1964

Dr. R. Prof. Sr. Luiz P. Duarte

*14/12/64
 R. S. M. S. M. S.*

1º SEMESTRE

Abril:

Planejamento e programação de CURSO DE FORMAÇÃO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS;

Maio e Junho:

Especificação	Local	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
Curso de Formação de Orientadoras Pedagógicas	Fortaleza SESC-SENAC	35	590	40	Linguagem - 43	Elizabeth Dupont
					" - 58	Nilce Schiezarro
					Aritmética - 60	Neusa Palmira Amatruda
					Educ. Física - 18	Romualdo Vichnevski

Address

Cont..

2º SEMESTRE

Agosto:

Participação na elaboração do projeto e do planejamento do CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO para professoras diplomadas e leigas do município de Fortaleza.

Setembro/Outubro

Especificação	Local	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
I CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO	Fortaleza	30	360	134	Linguagem - 40 " - 40 Aritmética - 90 Educ. Física - 22	Elizabeth Dupont Nilce Schiezaró Neusa Palmira Amatruda Romualdo Vichnevski

Novembro/Dezembro

Especificação	Local	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
II CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO	Fortaleza	30	360	132	Linguagem - 40 " - 40 Aritmética - 80 Educ. Física - 22	Elizabeth Dupont Nilce Schiezaró Neusa Palmira Amatruda Romualdo Vichnevski

Cont. . .

Dezembro:

Especificação	Local	Duração		Nº de Parti- cipantes	'Aulas por Área (+)	Professor
		Dias Úteis	Horas			
I ENCONTRO DE FISCAIS MUNI- CIPAIS DO EN- SINO.	Fortaleza	15	30	30	Linguagem - 8 " - 8 Aritmética - 24	Elizabete Dupont Nilcé Schiezer Neusa Palmira Ama- truda

(+) Na coluna "Aulas por Área" refere-se, apenas, às aulas ministradas pela Equipe Paulista.

Handwritten signature

D E S A P

//jbr//.

SECRET

(+) The following information was received from the Bureau of the State Department, Washington, D.C., on 11/11/64:

SIEMO	MOBILIZATION	DATE	NUMBER	DESCRIPTION	STATUS	REMARKS
SIEMO	MOBILIZATION	12	30	MOBILIZATION	30	MOBILIZATION
SIEMO	MOBILIZATION	12	30	MOBILIZATION	30	MOBILIZATION
SIEMO	MOBILIZATION	12	30	MOBILIZATION	30	MOBILIZATION

SECRET

22 / XII / 64
 [Signature]
 [Signature]

179-100
 106

98

30

5108/64
30/12/64

C T N

17.25

1.487,00

LUISA MARQUES
RUA JAIME BENEVOLO 367
FORTALEZACE

IMPOSSIVEL ALOJAMENTO MES JANEIRO PT SEGUE CARTA

LAERTE RAMOS CARVALHO
DIRETOR CENTROPESQUISAS

CENTROPESQUISAS

Caixa Postal 5031

8.2111

99

PORTALEZA

URGENTE

ROMUALDO VICHNEVSKI
SECRETARIA EDUCAÇÃO CEARÁ

Nº 126/65 - 15/1/65 - IMPOSSÍVEL PROVIDENCIAR
PASSAGENS CURSO pt

JOSÉ MARIO PIRES AZANHA
COORDENADOR DAS DIVISÕES DE PESQUISAS

CENTROFESQUISAS
CAIXA POSTAL - 5301 -SF

62111-R38
BUTANTÁ

São Paulo, 27 de janeiro de 1965
Nº 183/65

Senhor Professor

Comunico-lhe que nesta data oficial ao Exmo. Sr. Secretário da Educação do Ceará, para dar-lhe ciência do seu desligamento do quadro de professores do "Programa de Assistência Educacional aos Estados do Norte e Nordeste", a partir de 31-12-64, data de término de seu contrato. Essa medida deve-se tão somente ao fato de ter V.S.^a sido nomeado para o cargo de professor secundário do Estado do Ceará. Quero nesta ocasião agradecer-lhe os serviços que V.S.^a prestou, no âmbito do "Programa", com dedicação e competência.

Aproveito a oportunidade para apresentar a V.S.^a os protestos de minha consideração.

Laerte Ramos de Carvalho
Diretor

Ao Sr. Prof. Romualdo Vichnevski
Divisão de Educação Física do Departamento de Cultura
Fortaleza - Ceará

ZP/tb.-

197-0-111
100

São Paulo, 27 de janeiro de 1965
Nº 184/65

Senhor Secretário

Tenho a honra de vir à presença de V.Ex^a para comunicar-lhe, em resposta ao ofício nº 398/64-GAB, que não será possível a continuação do Prof. Romualdo Vichnewski como integrante do "Programa de Assistência Educacional aos Estados do Norte e Nordeste", por motivo de sua nomeação para o cargo de professor secundário do Estado do Ceará. Quero também fazer sentir a V.Ex^a a minha satisfação pelo fato de o referido professor ter sido aproveitado no quadro de pessoal desta Secretaria, pois o mesmo, nestes dois anos, sempre demonstrou competência profissional e dedicação ao trabalho.

Com os protestos de alta estima e distinta consideração.

Laerte Ramos de Carvalho
Diretor

Ao Exmo.Sr.

Dr. Jäder Figueiredo Correia

DD. Secretário da Educação do Estado do Ceará

Fortaleza - CE.

ZP/tb.-

179
Q5

URGENTE

MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES
DEPARTAMENTO SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
SECRETARIA EDUCAÇÃO

FORTALEZA

GERÁ

Nº5041/64 - 18/12/64 - BREVEMENTE INFORMAREI
VOSSÊNCIA SÔBRE PRORROGAÇÃO PROGRAMA ASSISTÊNCIA
EDUCACIONAL

SAUDAÇÕES

LAERTE RAMOS CARVALHO
DIRETOR CENTROPESQUISAS

CENTROPESQUISAS
CAIXA POSTAL 5031 -SP

82111/R38

BUTANTÁ

RELATÓRIO DO MÊS DE OUTUBRO DO ESTADO DO CEARÁ

177
96

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Curso de Orientação Metodológica para professoras do município de Fortaleza.

CIDADE	DISCIPLINAS	PERÍODO	TOTAL DE HORAS POR SEMANA	Nº DE MA- TRÍCULAS	FREQ. MENSAL	PROF. RESPONSÁVEL
FORTALEZA	L. PÁTRIA	manhã	6	80	94%	NILCE SCHIEZARO
		tarde	6	80	94%	ELISABETH DUPONT
	MATEMÁTICA	manhã	6	80	94%	NEUSA P. AMATRUDA
		tarde	6	80	94%	
	ED. FÍSICA	manhã	2	80	94%	ROMUALDO VICHNEVSKI
		tarde	2	80	94%	

1.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

2. Trabalhos programados para o mês e não realizados

2.1 Curso

Nada há a registrar quanto a curso.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Curso

Sequência das atividades da 2ª etapa do curso iniciada a 20 de outubro e que se prolongará até início de dezembro.

3.2 Outras atividades

A equipe foi convocada para colaborar com o Censo Escolar, e após uma reunião realizada com os responsáveis pelo mesmo, ficou decidido que supervisionaríamos o trabalho em todos os grupos escolares municipais.

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA - SERVIÇO DE INVESTIGAÇÃO		
DATA:	Nº DE PROCESSO	PROFESSOR
13/11/64	4597/64	1.179/63 anexo. Ceará
PARA:	ARQUIVO:	

Examinado.

[Assinatura] SP 21/12/64

4. Observações gerais

4.1 Nada há a registrar quanto as relações entre os membros da equipe.

4.2 Nada há a registrar quanto as relações entre a quipe e autoridades estaduais.

4.3 As reuniões entre os membros da equipe continuam a ser realizadas conforme as necessidades.

4.4 A Divisão de Cultura Física e Recreação continua com os mesmos trabalhos.

As aulas do Curso de Orientação Metodológica serão suspensas enquanto durarem os trabalhos de coleta do Censo Escolar, devendo voltar ao regime normal quando forem liberadas pelas autoridades consitárias.

Fortaleza, 5 de novembro de 1964.

1. Romualdo Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

2. Nilce Schiezaró
PROF.ª NILCE SCHIEZARÓ

3. Elisabeth Dupont
PROF.ª ELISABETH DUPONT

4. Neusa Faimyra Amatruda
PROF.ª NEUSA FAIMYRA AMATRUDA

76
Ao conhecimento de Sr. Diretor.

Wll SP 2112164



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Fortaleza, 24 de novembro de 1964

Of. n.º 305/64

Do: Diretor do D E S A P

Ao: Professor JOSE MÁRIO PIRES AYANHA - Coordenador do Programa de Assistência Educacional de São Paulo aos Estados do Norte e Nordeste.

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS
Cidade de São Paulo

2.12.64 4837/64 1.179/63
Anexo Ceará
ASSUNTO:

Senhor Coordenador,

O I N E P em convênio com o PABAE e a Secretaria de Educação do Ceará está promovendo um CURSO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES-SUPERVISORES que possibilitará para o próximo ano o aproveitamento de elementos capazes de ministrarem cursos em substituição à equipe paulista.

Assim é que o DESAP agradece a inestimável colaboração do CRPE de São Paulo e dispensa para os próximos treinamentos equipe para as áreas metodológicas do ensino elementar.

No entanto, o Estado ainda se ressentido de professores especializados nas áreas de FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO, tais como:

- Biologia Educacional
- Psicologia Educacional
- Sociologia Educacional
- Filosofia e História da Educação
- Educação Comparada
- Administração Escolar

Para V. Sa. formar uma idéia dessa carência, o curso de FORMAÇÃO DE PROFESSORES-SUPERVISORES, ora em execução, encontra-se na iminência de suprimir algumas destas áreas do currículo em virtude de não contar com pessoas especializadas no assunto.

Cont..



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL

Fortaleza,

Of. n.º.....

= 2 =

O DESAP estimaria poder enviar bolsistas para estas especializações em São Paulo, caso o CRPE mantenha no próximo ano cursos dessa natureza.

É pretensão do INEP renovar êsses cursos de supervisão, aqui no Ceará. Face a essa nova perspectiva, essa Diretoria gostaria de ser informada se há possibilidade de requisitar elementos dêste Centro para ministrarem as aulas de que acima fêz-se referência.

Em anexo essa Diretoria remete para o conhecimento de V. Sa. o relatório das atividades da equipe paulista neste Departamento durante os dois semestres do corrente ano.

Saudações

MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES

- DIRETOR DO DESAP -

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
(D E S A P)

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA EQUIPE

PAULISTA EM 1964

1º SEMESTRE

Abri1:

Planejamento e programação de CURSO DE FORMAÇÃO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS;

Mai0 e Junho:

Especificação	L o c a l	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
Curso de Formação de Orientadoras Pedagógicas	Fortaleza SESC-SENAC	35	590	40	Língua - 43	Elizabeth Dupont
					" - 58	Nilce Schiezer
					Aritmética - 60	Mensa Palmira Amatruda
					Educa. Física - 18	Romualdo Vichnevski

[Handwritten signature]

Cont..

2º SEMESTRE

Agosto:

Participação na elaboração do projeto e do planejamento do CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO para professoras diplomadas e leigas do município de Fortaleza.

Setembro/ Outubro

Especificação	Local	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
I CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO	Fortaleza	30	360	134	Linguagem - 40 " - 40 Aritmética - 90 Educ. Física - 22	Elizabeth Dupont Nilce Schiezero Neusa Palmira Amatruda Romualdo Viachnevski

Novembro/Dezembro

Especificação	Local	Duração		Nº de Participantes	Aulas por Área	Professor
		Dias Úteis	Horas			
II CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO	Fortaleza	30	360	132	Linguagem - 40 " - 40 Aritmética - 80 Educ. Física - 22	Elizabeth Dupont Nilce Schiezero Neusa Palmira Amatruda Romualdo Viachnevski

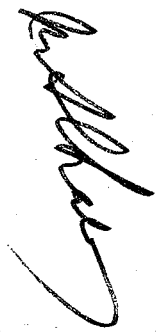


Cont..

Dezembro:

Especificação	Local	Duração		Nº de Parti- cipantes	'Aulas por Área (+)	Professor
		Dias Úteis	Horas			
I ENCONTRO DE FISCAIS MUNI- CIPAIS DO EN- SINO.	Fortaleza	15	30	30	Linguagem - 8 " - 8 Aritmética -24	Elizabeth Dupont Nilcé Schiezer Neusa Palmira Ama- truda

(+) Na coluna "Aulas por Área" refere-se, apenas, às aulas ministradas pela Equipe Paulista.



D E S A P
//jbr//.

São Paulo, 15 de novembro de 1964.
nº 4522/64.

CIRCULAR Nº 5/64.

Senhor Professor

Informe a V.Sª que na época do retorno dos membros da equipe, deverá ser entregue à Coordenação do Programa os seguintes documentos:

- 1 - Ofício do Secretária da Educação comunicando a lição da equipe, se isso ocorrer antes de 31 de dezembro de 1964 e
- 2 - Relatório final, segundo o modelo anexo.

Com isso, queira aceitar os meus protestos de estima e consideração.

José Mario Pires Franke
Coordenador do PIBID

- Prof. Rendo Borghi - S.E. Aracaju - Sergipe
- " Aristóbulo Santos - S.E. do N.O.E. - Praça Pedro Velho - Natal
- " Pedro Cancellero - " " "
- " Edith Carolina Vollet - " " "
- " Lia Ferreira Leite - " " "
- 2ª Teresinha Conforti de Toledo - " " "
- " Ronaldinho Vichnevsky - Av. Duque de Caxias, 823 - aptº 108 Ceará
- " Maria de Lourdes Marques Sá - Rua da Alegria, 209 S. Luis Ma.
- " Antonio Barberi - Divisão de Educação Macapá - Amapá
- " ~~Dalva Magalhães (Froitas) - S.E. Maranhão - Maranhão~~
- " José Rodolfo - S.E. Piauí

Esquema para o Relatório Final

Relatório do ano de 1964

Estado: _____

1. Trabalhos realizados durante o ano:

1.1 - Cursos (Discriminando os seguintes elementos para cada curso)

- a) Cidade onde se realizou
- b) Época da realização
- c) Duração
- d) Disciplina
- e) Número total de aulas
- f) Número de matrículas
- g) Certificados de conclusão ou frequência fornecidos
- h) Professor responsável
- i) Apreciação geral sobre os cursos, sua aceitação, aproveitamento, sugestões, etc.

1.2 - Outras atividades (Discriminando os seguintes elementos para cada atividade)

- a) Objetivo
- b) Época
- c) Responsável
- d) Apreciação geral sobre essas atividades, as principais dificuldades, sugestões, etc.

2. Trabalhos programados e não realizados:

2.1 - Cursos (Discriminando os seguintes elementos)

- a) Relação dos cursos programados e não realizados
- b) Motivos que determinaram a não realização
- c) Comentário

2.2 - Outras atividades (Discriminando os mesmos elementos do item 2.1)

3. Apreciação geral dos trabalhos da equipe (Discriminando os seguintes elementos)

- a) Principais dificuldades
- b) Sugestões para uma eventual continuação do Programa em 1965.

Assinaturas: _____

Eschema para o Relatório Final

Relatório do ano de 1964

Estado: _____

1. Trabalhos realizados durante o ano:

1.1 - Cursos (Discriminando os seguintes elementos para cada curso)

- a) Cidade onde se realizou
- b) Época da realização
- c) Duração
- d) Disciplina
- e) Número total de aulas
- f) Número de matrículas
- g) Certificados de conclusão ou frequência fornecidos
- h) Professor responsável
- i) Apreciação geral sobre os cursos, sua aceitação, aproveitamento, sugestões, etc.

1.2 - Outras atividades (Discriminando os seguintes elementos para cada atividade)

- a) Objetivo
- b) Época
- c) Responsável
- d) Apreciação geral sobre essas atividades, as principais dificuldades, sugestões, etc.

2. Trabalhos programados e não realizados:

2.1 - Cursos (Discriminando os seguintes elementos)

- a) Relação dos cursos programados e não realizados
- b) Motivos que determinaram a não realização
- c) Comentário

2.2 - Outras atividades (Discriminando os mesmos elementos do item 2.1)

3. Apreciação geral dos trabalhos da equipe (Discriminando os seguintes elementos)

- a) Principais dificuldades
- b) Sugestões para uma eventual continuação do Programa em 1965.

Assinaturas: _____

4398/64
30/10/64

ELIZABETH DUPONT
AV DUQUE DE CAXIAS 823 APT. 106
FORTALEZA

PAGAMENTO 9 SETEMBRO ENVIADO DIA 14

JOSE MARIO

CENTRO DE PESQUISAS

OP 5031 -SP

82111-838

C 815

- FORTALEZA -

URGENTE

NILCE SCHIEZARO
AVENIDA DUQUE DE CAXIAS 823 APTº 108

FORTALEZA

CEARA

Nº4880/64 - 3/12/64 - PAGAMENTO NOVEMBRO ENVIADO ÚLTIMA
SEGUNDA FEIRA

JOSE MARIO

CENTROPESQUISAS
CAIXA POSTAL 5031 -SP

82111-R38
BUTANTÁ

10

Pedro Cancelliere
Ceará

nº 4233/64

18/11/64

CIRCULAR Nº 4/64

Senhor professor

Recomendo a V.ª e aos demais membros da equipe que:

1- Seja prestada toda colaboração possível à realização do Censo Escolar;

2- Esta recomendação deverá ser comunicada ao Sr. secretário da Educação, que disporá sobre a conveniência dessa atividade e o modo pelo qual a colaboração será prestada.

Sem mais, queira aceitar meus protestos de estima e consideração.

José Mário Feres Assunção

Coordenador do Programa de Assistência
Educativa de São Paulo ao Norte e
Nordeste

Obs.: esta Circular foi remetida aos seguintes Professores, membros da equipe paulista no Norte e Nordeste:

Heude Berghi - Sergipe
Lia Ferrreira Leite - Rio Grande do Norte
Edith Carolina Vollet - Rio Grande do Norte
Terezinha Conforti de Toledo - Rio Grande do Norte
Pedro Cancelliere - " " " "
Aristóbulo Santes - " " " "
Remualdo Vichnevski - Ceará
Maria de Lourdes Marques de Sá - Maranhão
Antônio Barberi - Território de Amapá
Delza Nogueira Freitas - Amazonas
José Redolfo - Piauí

Relatório do mês de setembro do Estado do Ceará

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1. Curso de Orientação Metodológica para professores do município de Fortaleza.

CIDADE	DISCIPLINAS	PERÍODO	TOTAL DE HORAS POR SEMANA	Nº DE MATRÍCULAS	FREQ. MENSAIS	PROF. RESPONSÁVEL
FORTALEZA	L. PÁTRIA	manhã	6	72	95%	ELI LABERN DUFONT
		tarde	6	72	98%	NILCE SCITIZARO
	MATEMÁTICA	manhã	6	72	95%	NEUSA B. MATRUDA
		tarde	6	72	98%	
	ED. FÍSICA	manhã	3	72	95%	ROMUALDO VICHNEVSKI
		tarde	3	72	98%	

1.2. Outras atividades

Uma comissão de estudantes da Congregação Mariana de Fortaleza, solicitou a Secretaria de Educação e Cultura, uma pessoa especializada para proferir uma palestra, no dia 26 do corrente - mês, sobre o "Valor do Esporte para a Juventude". Foi indicado o professor Romualdo Vichnevski.

2. Trabalhos programados para o mês e não realizados:

2.1. Curso

Nada há a registrar quanto a curso.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1.1 Curso

Sequencia das atividades do mesmo curso, com conclusão no dia 15 de outubro.

No dia 19 do mesmo mês, início de outro curso de Orientação Metodológica para professoras do município de Fortaleza, - com novas turmas.

3.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

4. Observações gerais

4.1. Nada há a registrar quanto as relações entre os membros da equipe.

4.2. Nada há a registrar quanto as relações entre a equipe e autoridades estaduais.

4.3. As reuniões entre os membros da equipe continuam a ser realizadas conforme as necessidades.

4.4. A Divisão de Cultura Física e Recreação, Secretaria de Educação e Secretaria da Saúde, resolveram o problema da realização dos exames médicos-biométricos, fazendo a indicação dos respectivos médicos nos estabelecimentos de ensino, do grau médio.

Fortaleza, 30 de setembro de 1964.

1- Romualdo Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

2- Elisabeth Dupont
PROFª ELIZABETH DUPONT

3- Nice Schiegaro
PROFª NICE SCHIEGARO

4- Neusa Palmeira Amatruda
PROFª NEUSA PALMEIRA AMATRUDA

Do prof. José Maria Azambua

[Signature]
5/X/64

Examinado.

lfl 15/10/64

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA - SERVIÇO DE INVESTIGACAO		
DATA:	N.º DE PROTOCOLO	PROCESSO N.º
5/10/64	4126/64	T. 179/64 Concluído
PARA:		ARQUIVO:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
- DESAP -

CURSO DE ORIENTAÇÃO METODOLÓGICA

P L A N E J A M E N T O

Objetivos Gerais -

1. Promover o desenvolvimento profissional e pessoal da professora municipal.
2. Dar conhecimento do "Livro da Professora" e sua utilização.

Duração do Curso -

1º de setembro à 15 de outubro de 1964

Bibliografia -

Livro da Professora e colaboração das alunas mes -
tras com revistas, jornais, folhetos e livros.

Áreas do Programa -

- Língua Pátria
- Matemática
- Estudos Sociais
- Ciências Naturais
- Educação Artística
- Religião

Desenvolvimento

Disciplina: Língua Pátria

Objetivos : Levar a professora a:

- Melhor compreender e valorizar a linguagem como "força dinâmica que impulsiona as comunidades para melhorar níveis de vida econômica e social".
- Adaptar novas técnicas ao programa e ao meio ambiente, a fim de promover o desenvolvimento profissional e social da professora e conseqüentemente o progresso individual e social da criança.

Duração - 1º de setembro à 15 de outubro de 1964

Aulas previstas - 20 (Vinte).

Programa -

Cont/.

- I - Importância da Linguagem
- a) Nos seus diferentes aspectos e usos.
 - b) Inter-dependência entre os diferentes aspectos da linguagem
 - c) Aspectos do programa
- II - A linguagem e o interêsse da criança nas diferentes idades.
- III - A linguagem Oral
- a) importância
 - b) Objetivos
 - c) Atividades que proporcionem o seu melhor desenvolvimento: "hora das novidades", "hora das histórias", telefonemas, relatórios, dramatizações, poesias, apresentações e cântico falado.
- IV - Alfabetização
- a) O problema da alfabetização
 - b) O problema da reprovação e evasão escolar
 - d) Responsabilidades do professor
 - e) Período Preparatório
 1. Conceito
 2. Importância e vantagens
 3. Fatores que interferem na aprendizagem
 4. Leitura incidental
 - f) Período Inicial
 1. Objetivos
 2. Equipamento Escolar
 3. Desenvolvimento das habilidades em análise fonológica.
 4. Planejamento das aulas básicas de Leitura.
 5. Escrita
 6. Preparo para a Escrita
 7. A Leitura e a Escrita
- V - Leitura na Escola Primária
1. Importância
 2. Planejamento de aulas básicas
 3. Trabalho de grupo e meios auxiliares no desenvolvimento da leitura.
 4. Avaliação
- VI - Linguagem Escrita

cont/.

- b - contagem de 1 a 9
- c - noção de zero
- d - numeração além de 10
- e - formação de dezena
- f - formação de centena.

cont/.

1. Considerações Gerais
2. A composição na Escola Primária
3. Tipos de Composições
4. Preparo das Composições
 - I - Composições Práticas e Criadoras
5. Correção

VII) O ensino de ortografia e de gramática na E. Primária

Professôras: -

Nilce Schiezaro

Elisabeth Dupont

DISCIPLINA

MATEMÁTICA

- Objetivos
1. Tentar obter das participantes uma mudança de atitude com relação à Matemática
 2. Fazê-las notar os aspectos matemático e social da matéria.

Duração - Período de 1º setembro à 15 de outubro de 1964

Aulas Previstas - 20 (Vinte).

Programa

- 1 - Aquisição de vocabulário Matemático
 - a - idéia de quantidade
 - b - idéia de tempo
 - c - idéia de peso
 - d - idéia de tamanho
 - e - idéias de unidade e coleção
- 2 - Contagem
 - a - rotina
 - b - enumeração
 - c - agrupamentos
 - d - números ordinais
 - e - números cardinais
- 3 - Símbolos numéricos
 - a - arábicos
 - b - contagem de 1 a 9
 - c - noção de zero
 - d - numeração além de 10
 - e - formação de dezena
 - f - formação de centena.

- 9 - Fração decimal
- a - definição
 - b - relação com fração ordinária
 - c - adição de decimais
 - d - subtração de decimais
 - e - multiplicação de decimais
 - f - divisão de decimais

Professora - NEUSA PALMYRA AMATRUDA

Disciplina - Estudos Sociais

Objetivos:

- 1 - Dar conhecimento das finalidades e importância desta área no currículo do ensino primário.
- 2 - Mostrar os recursos que a comunidade oferece, e sua contribuição para o progresso da civilização.

Duração: 1º de setembro à 15 de outubro .

Aulas previstas: 15 Aulas

Programa:

- 1 - Importância da Escola Primária
- 2 - Os Estudos Sociais na Escola Primária: conceito, objetivos.
- 3 - Atitudes e habilidades (sociais, específicas e de estudo).
- 4 - A escola e os recursos da comunidade.
- 5 - Pesquisas, visitas, excursão, entrevistas e exposição.
- 6 - Unidade de trabalho.
- 7 - Mapas e globos.
Conceitos básicos, a serem desenvolvidos com o uso de mapas e globos: significação dos símbolos, legenda, escala.
- 8 - Os Estudos Sociais na 1ª série: família, escola, vizinhança.
- 9 - Os Estudos Sociais na 2ª série: escola - localidade - município.
- 10 - Os Estudos Sociais na 3ª série: município - estado
- 11 - Os Estudos Sociais na 4ª série: Estado - país - mundo.

Prof: JASMELINA MARIA FROTA

assinatura /

Disciplina:

CIÊNCIAS NATURAIS

Objetivos - Interessá-las em adquirir o espírito científico de observação e os conhecimentos que melhorem a vida.

Duração - 1º de à 15 de outubro.

Aulas previstas - 15 aulas.

Programa:

- 1 - Importância da Ciência em nossa vida e seu seu valor na Escola Primária com as demais matérias.
- 2 - Trabalho de Grupo em Ciências
- 3 - Plantas:
 - a) Germinação, floração, frutificação, partes da planta, variedades de plantas
 - b) Vida das plantas, formação e reconhecimento das suas partes e funções.
 - c) Qualidades de frutos e sua utilização pelo homem.
 - d) Animais inimigos das plantas: identificação das árvores e arbustos e sua utilização pelo homem.
 - e) Estudo das plantas básicas de economia da região e / dar uma iniciação agrícola lucrativa.
- 4 - Animais
 - a) Vida dos animais: mamíferos, aves, insetos, peixes, répteis, batráquios e moluscos.
 - b) Espécies de Animais {
 - (Vertebrados
 - (Invertebrados
 - e) Características e família dos animais
- 5 - A terra e o Céu
 - a) Movimento da terra e dos astros; idéias sôbre astros e importância do Sol na vida dos seres vivos
 - b) Força e direção dos ventos, as nuvens e as chuvas.
 - c) O clima, a temperatura.
 - d) Riquezas da terra (Solo e materiais nutritivos).
- 6 - Promoção Humana
 - a) As Ciências a serviço do homem {
 - (Saúde
 - (Doenças
 - b) Higiene do meio ambiente (
 - (Água
 - (Ar
 - (solo

cont/.

D E S A P

- c) Destruição de algumas superstições
- 7 - Iniciação aos princípios Científicos
 - a) Aprender a consertar e utilizar objetos
 - b) Habituat o trabalho que resulte econômica
 - c) Estudo dos movimentos, causas que os produzem, velocidade e queda de um corpo.

OBS:

Como introdução ao programa do Livro da Professora, tendo / em vista o diminuto tempo disponível, será feita uma exposição sobre o histórico de importância das Ciências em nossa vida e seu valor na Escola Primária com as materias do currículo moderno.

Professora:

GERALDA MARIA DA SILVA

Disciplina:

RELIGIÃO

Objetivo -

- 1 - Procurar despertar nas professoras municipais o interesse pelo ensino da religião, numa tentativa de torná-la consciente de sua responsabilidade como cristã.
- 2 - Informa-la sobre programa atual da catequese cearense.

Aulas Previstas 5 horas

Programa:

- 1 - A religião como fonte de vida
- 2 - A Igreja; Corpo Místico de Cristo
- 3 - Atitude do Cristão na sociedade
- 4 - Como ensinar religião
- 5.- O programa de religião na Escola Primária

Professora:

JASMELIN MARIA FROTA

PLANEJAMENTO DE UM PROGRAMA DE EDUCAÇÃO ARTÍSTICA TENDO COMO BASE O "LIVRO DA PROFESSORA".

Temas a abordar:

cont./

75-

D E S A P .

- 1 . Posição e justificativa da Educação Artística num programa de ensino primário - Sua presença como elemento indispensável / num currículo.
- 2 . As atividades de Educação Artística
 - a) artes Plásticas
 - b) Teatro e literatura
 - c) Música, Recreação e jogos
- 3 . O que consideramos básico na área de artes Plásticas - Metodologia e técnicas para o desenho, a pintura, a modelagem, os trabalhos manuais, as artes industriais, as confecções de gravuras, recortes e colagem, mosaicos, etc.
- 4 . O que realizar e como realizar Teatro e Literatura na Escola / Primária - Como e o que aplicar em face das diferentes idades escolares.
- 5 . A música e o canto - O que cantar - Como cantar - Uma didática adequada -
- 6 . Rítmica: noções e aplicação - A bandinha e sua técnica.
- 7 . Respiração, " relax " e seu emprêgo certo, no momento certo.
- 8 . A boa articulação das palavras - A dicção em face do canto - A técnica do Cêro Falado - (com a área de linguagem).
- 9 . O Folclore na educação
- 10 . As comemorações escolares.
- 11 . Conceito, importância e objetivos da Recreação na Escola Primária.
- 12 . Aulas práticas sobre atividades de Recreação e jogos (Educação Música) de acôrdo com a seriação do curso primário.

OBS: Estudar, com histórico e autores, os hinos oficiais e o hino do Ceará.

D E S A P

Departamento de Seleção e Aperfeiçoamento de Pessoal.

1/9/64

17. 11. 1911

100

100

100

100

100

100

100

DISCIPLINA

EDUCAÇÃO FÍSICA

Duração - Período de 1ª de setembro a 15 de outubro de 1964.

Aulas previstas - 6 (seis) para cada turma.

Programa

1- Regulamentação da Educação Física no ensino primário.

2- Elaboração do programa no ensino primário.

3- Aplicação de sistemas:

a) Sessão esportiva generalizada

b) Sessão de jogos.

Professor - ROMANOS VICHNEVSKI

Nº 4116/64
2-10-64

CIRCULAR Nº 3

Comunico a V.ª e aos demais membros da equipe que:

1. A profª Nely Laureiro Paschoalick foi designada para assistente de Coordenação do "Programa de Assistência Educacional aos Estados do Norte e Nordeste";
 2. Na relatório mensal, na parte referente a cursos, deve constar informação sobre a duração prevista do curso e a quem se destina; e
 3. Na eventualidade de no interesse da Secretaria de Educação na continuação do "Programa", seria conveniente que, o mais rápido possível, esse interesse fosse comunicado ao Diretor do INEP, Dr. Carlos Figueiredo e ao Diretor do CENP, Dr. Laerte Ramos de Carvalho.
- Sem mais, aproveito a oportunidade para apresentar os protestos de estima e consideração.

José Mario Feres Ananha
 Coordenador do Programa de Assistência Educacional de São Paulo aos Estados do Norte e Nordeste.

Profs.

- Heudo Borghi - Sergipe
- Aristóbulo Santos - R.G.N.
- Lia Ferreira Leite - "
- Edith Carolina Vellet - "
- Terezinha J. de Toledo - "
- Pedro Cancellero - "
- Romualdo Wichnewski - Ceará
- José Rodolfo - Piauí
- Antonio Barberi - Amapá
- Delza M. Freitas - Amazonas
- Mª de Lourdes M. Sá - Maranhão

65

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
(D E S A P)

CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO

I. APRESENTAÇÃO E OBJETIVOS

Uma das razões mais contundentes da evasão escolar é a ausência de um método eficaz e atraente na escola primária. Não se pode, efetivamente, deter uma criança na escola, quando os processos de aprendizagem remontam há séculos. De fato, a escola primária que presenciamos na vida brasileira é, do ponto-de-vista de método de ensino, obsoleta e conseqüentemente, ineficaz. Veja-se a guiza de ilustração como presentemente a nossa escola proporciona qualquer conhecimento - a professora, com honrosas e pequeníssimas exceções, repete mecanicamente do modo que lhe foi ensinado, o programa do curso primário. É trabalho que carece de imaginação, de espírito criador; vê-se logo que o grande ausente é sempre um método, que desperte os interesses e aptidões do educando.

Ao lado desse despreparo metodológico verifica-se, não raro, a insegurança com que a professora primária expõe o conteúdo das áreas do curso primário.

Partindo das premissas abordadas acima, o DESAP pretende promover um curso de aperfeiçoamento para professoras municipais, particularmente as leigas, onde serão ministrados o conteúdo e metodologia das áreas do curso primário.

Objetiva-se dessa forma dotar a professora de um instrumento eficaz no processo educativo - conhecimento do conteúdo e aplicá-lo dentro de um método racional de ensino.

Com êsse fim, adotar-se-á o "LIVRO DA PROFESSORA" da SEC como roteiro metodológico e de conteúdo.

Cont..

II. CARACTERÍSTICAS DO PROJETO

O projeto será dividido em 3 (três) cursos de 90 horas cada. Prevê-se para cada curso uma participação de 120 candidatos. Cada curso terá 30 (trinta) dias úteis de treinamento. Pretende-se atingir ao final do projeto até 360 professoras primárias, inclusive professoras paroquiais. Para essa finalidade o DESAP manterá convênio com as paróquias de Fortaleza.

Os cursos ficam assim divididos:

1º Curso - setembro/outubro/64

2º Curso - outubro/novembro/64

3º Curso - novembro/dezembro/64

Os participantes em número de 120 para cada curso serão divididos em 4 (quatro) turmas de 30 (trinta) participantes cada.

a) DURAÇÃO

Cada curso terá uma duração de 30 (trinta) dias, com 3 (três) horas de trabalhos diários para cada turma. 4 (quatro) turmas perfarão 360 horas de trabalho em cada curso. Em 3 (três) cursos teremos alcançado 1.080 horas globais de treinamento.

b) CURRÍCULO

Metodologia da Linguagem	-	20
" " Aritmética	-	20
" dos Est. Sociais	-	15
" das Ciênc. Naturais	-	15
" da Educ. Artística	-	15
R e l i g i ã o	-	5

Esse horário refere-se a cada turma de 1(um) curso.

Cont..

e) CONDIÇÕES DOS CANDIDATOS

O DESAP exige dos candidatos o seguinte requisito:

- Professora pertencente ao quadro funcional da Prefeitura ou de paróquias.

O curso será franqueado, inclusive, para professoras particulares, que estejam em exercício.

III. ORÇAMENTO

O curso será financiado por recursos do PLANO TRIENAL DE EDUCAÇÃO num montante de Cr\$ 2.200.000,00 (Dois milhões e duzentos mil cruzeiros) conforme descrição do Quadro I (abaixo).

QUADRO I

CURSO DE APERFEIÇOAMENTO METODOLÓGICO

Previsão de Custos

(Em Cr\$ 1,00)

Especificações	Unidade	Custos (3 Cursos)	
		Unitário	Global
A. PESSOAL			
1. Aulas (+) (4 turmas)	720	1.500	1.080.000
2. Coordenação	1	40.000	120.000
3. Aux. Coordenação	1	30.000	90.000
Eventuais	-	-	110.000
B. MATERIAL			
1. Material Didático	-	-	720.000
Eventuais	-	-	30.000
Pré - Investimento	-	-	50.000
T O T A L	-	-	2.200.000

(+) Não se inclui no presente orçamento, na parte A-1 (Aulas) gratificação para as áreas de Linguagem e Aritmética que serão ministradas por professores da Equipe Paulista.

DESAP
//JBR//.

A N N E X

PROFESSORAS NÃO DIPLOMADAS LOTADAS NO
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO PRIMÁRIA
DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E
CULTURA

DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA

Na Classe	"A"	.....	28
Padrão	"A"	.....	88
Na classe	"C"	.....	33
" "	"D"	.....	16
" "	"E"	.....	1
" "	"G"	.....	6
Contratadas		.....	38
			210
			210

Relatório do mês de agosto do Estado do Ceará

17º Anual
Examinado
Jul 29/1964

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Cursos

Nada há a registrar quanto a cursos.

CIDADE	DISCIPLINAS	PERÍODO	TOTAL DE HORAS POR SEMANA	Nº DE MA- TRÍCULAS	%REQ. MENSAL	PROF. RES PONSÁVEL
FORTALEZA	MATEMÁTICA	-	-	-	-	VENISA P. AMARAL
	L.PÁTRIA	-	-	-	-	ELISABETH DUFONT NILCE SCHEZARO
	ED.FÍSICA	-	-	-	-	ROMUALDO VICHNEVSKI

1.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

2. Trabalhos programados para o mês e não realizados:

2.1 Curso

Por falta de verba do DEBAP e entendimentos das autoridades estaduais com as municipais, não foi possível a realização do curso de Orientação Metodológica para professoras municipais de Fortaleza, programado para o mês de agosto. Dessa maneira, enquanto procuravam resolver o assunto, a nossa equipe participou da elaboração do projeto e do planejamento do referido curso, que aqui vão anexos.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Curso

Curso de Orientação Metodológica para professoras diplomadas e leigas do Município de Fortaleza.

3.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

4. Observações gerais

4.1 Nada há a registrar quanto a relações entre os membros da equipe.

4.2 Nada há a registrar quanto as relações entre autoridades estaduais e a equipe.

4.3 As reuniões entre os membros da equipe têm-se realizado conforme as necessidades.

4.4 Desde o dia 9 de julho do corrente ano, o professor -- Romualdo Vichnevski está respondendo pela direção da Divisão de Cultura Física e Recreação, do Departamento de Cultura da Secretaria de Educação e Cultura do Estado do Ceará.

Até o presente momento foram realizadas as seguintes atividades:

- a- organização e regulamento da Divisão de Cultura Física e Recreação,
- b- reformulação da Educação Física no ensino elementar e médio.

Está previsto um curso de formação de professores de -- Educação Física com a duração de 5 meses, a partir do mes de outubro do corrente, como também um curso de aperfeiçoamento técnico pedagógico de Educação Física para novembro ou janeiro, para todos os professores de Educação Física do Estado.

Fortaleza, 8 de setembro de 1964.

1- Romualdo Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

2- Nilce Schiesaro
PROF^a ELISABETH QUEIROZ

3- Elisabeth Dupont
PROF^a NILCE SCHIESARO

4- Neusa Palmira Amatruda
PROF^a NEUSA PALMIRA AMATRUDA

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS DE SÃO PAULO		
SECRETARIA - SERVIÇO DE LIBROS		
DATA:	Nº DE PROCESSO	PROCESSO N.º
21, 9, 64	3930/64	f. 179/64 anexo Ceará
PARA:		ARQUIVO:



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Departamento de Seleção e
Aperfeiçoamento de Pessoal.

Fortaleza, 2 de julho de 1964.



Of. nº 153/64.

Do Diretor do DESAP

Ao Sr. Diretor do Centro Regional de Pesquisas
Educaionais de São Paulo.

Senhor Diretor,

Tenho a honra de comunicar a V. Sia. que os
professóres que compõem a equipe paulista,

- Nilce Schiezaró
- Neusa Palmyra Amatruda
- Elisabeth Dupont
- Romualdo Vichnevski, gozarão suas férias no
mês de julho do presente ano.

Atenciosamente,

Maria Luiza Barbosa Chaves

MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES

Diretor do DESAP.

*Recibido.
L. M.
SF. 8/7/64*



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Fortaleza, 29 de maio de 1964.

Of. nº _____

AO PROF.

JOSÉ MARIO PIRES AZANHA

COORDENADOR DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AOS ESTADOS DO NORTE E NORDESTE

PREZADO SENHOR

Ainda na expectativa de uma solução da minha situação na Equipe Paulista e da proposta de "advertência e suspensão", enviada ao Sr. Diretor do CRPE-SP, solicito de V.Sa., o seguinte:

1- Que remetesse-me urgente o resultado dessa proposta;

2- Que tipo de suspensão foi encaminhada;

3- Que dependendo da solução, necessito procurar emprego para o sustento de minha família;

4- Que funcionários da Secretaria de Educação abriram o ofício de V.Sa., à minha pessoa, sobre o ocorrido em Teresina, sendo aquele inclusive protocolado sob nº 4369 no dia 28 de abril de 1964;

5- Que notificasse então, o Sr. Secretário e a Diretora do DESAP, Profª. Maria Luiza Barbosa Chaves, sobre a minha posição provisória atual na Equipe Paulista, para que a mesma não seja prejudicada, pois as autoridades pensam que estou ilicitamente neste Estado.

Antecipo os meus agradecimentos se V.S. resolvesse urgente o solicitado, pois com isso, espero não ficar desmoralizado perante as autoridades do Ceará, como estou com esta Co-ordenação.

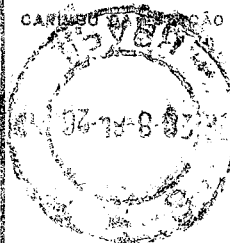
Sem mais apresento a V.Sa., os protestos de elevada consideração.

Romualdo dos Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

O problema foi resolvido há tempo.

CH 5031

57 177
Cana

MINISTÉRIO DA VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS DEPARTAMENTO DOS CORREIOS E TELÉGRAFOS			CARIMBO DE REGISTRAÇÃO 
Especie _____ Origem _____	Numero _____ Palavras _____	Data _____ Hora _____ Via a seguir _____	
C525 FORTALEZA CEI 219 18-27-17			HORA DA TRANSMISSÃO _____
JOSE MARIA AZANHA CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS			CÍRCULOS DA OPERAÇÃO _____
P. 5031 SAGRAULO _____ (ou nome da estação móvel nos radiogramas)			(Bairro) _____
Cidade _____ (ou nome da estação móvel nos radiogramas)			Estado _____ (ou nome da estação terrestre nos radiogramas)
SOLICITAMOS REMESSA URGENTE PAGAMENTO EQUIPE CEARA CT AZANHA 5031 =			
TEXTO E ASSINATURA	<i>Conte J. J. ...</i>		
	<i>3/9/16/17</i>		
	6065		
	6067 6065		
Expedidor _____		Bairro _____	
Rua _____		Telefone _____	

Nº 3557/64
28/8/64

C T H

ROMUALDO VICHNEVSKI
AV. DUQUE CARIAS 823 - APTO 108
FORTALEZA

SEGUIRAM DIA 3 SETEMBRO PROXIMO ORDEM PAGAMENTO BANCO BRASIL
MENSALIDADE JULHO AGOSTO

LAERTE RAMOS CARVALHO
DIRETOR CENTROPESQUISAS

CENTROPESQUISAS

CX. POSTAL 5031

RELATÓRIO DO MÊS DE JUNHO - ESTADO DO CEARÁ

Examinado
SP 7/7/64

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Curso de Orientação Pedagógica

CIDADE	Disciplina	Período	Total de h por semana	Nº de mat.	% freq mensal	Professor responsável
Fortaleza	Ling.Pátria	manhã	11	12	100%	NILCE SCHIEZARO
		tarde	11	-	-	ELISABETH DUPONT
	Matemática	manhã	11	6	100%	NEUSA P.AMATRUDA
		tarde	11	-	-	-
	Ed. Física	manhã	8	8	100%	ROMUALDO
		tarde	7	-	-	VICHNEVSKI

1.2 Outras atividades

De 20 de junho a 3 de agosto planejamento, com as alunas-mestras, para o Curso de Orientação para professoras leigas, que será ministrado na cidade de Russas no período de 7 a 31 de agosto.

2. Trabalhos programados para o ~~próximo~~ mês e não realizados:

2.1 Nada há a registrar quanto a outro curso.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Cursos

Para o mês de agosto estão sendo planejados pelo DESAP -- cursos intensivos de orientação metodológica que serão ministrados nas unidades escolares da Capital.

3.2 Outras atividades

Supervisão ao Curso de Orientação Metodológica para professoras leigas do interior que será realizado na cidade de Russas.

Para o referido curso, foram selecionadas as alunas-mestras que melhor se tiveram durante o curso que se encerrou a 20 de junho.

4. Observações gerais

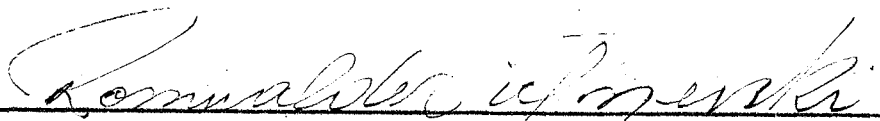
4.1 Tudo normal

4.2 Nada há a registrar quanto a comentário sobre as relações entre a equipe e autoridades escolares.

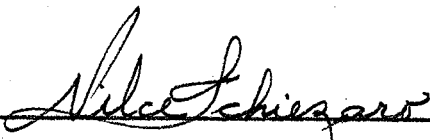
4.3 Os problemas surgidos durante o transcorrer do curso programado para o período de 4 de maio a 20 de junho foram sanados, mediante a modificação do horário e mudança de local.

4.4 A reestruturação prevista no último dia letivo de maio foi -- confirmada pela coordenação. O Professor Romualdo Vichnevski foi indicado pelo Diretor do Departamento de Cultura, ao Sr. Governador, para dirigir a Divisão de Cultura Física e Recreação, sendo que aguarda, no momento, o ato de nomeação.

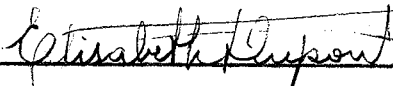
Fortaleza, 30 de junho de 1964.



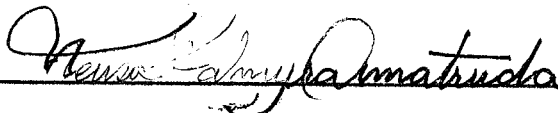
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI



PROF^a NILCE SCHIEZARO



PROF^a ELISABETH DUPONT



PROF^a NEUSA PALMYRA AMATRUDA



ESTADO DO CEARÁ



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Departamento de Seleção e
Aperfeiçoamento de Pessoal.

Fortaleza, 2 de julho de 1964

Of. nº 151/64

Do Diretor do D E S A P

Ao Coordenador do Programa de Assistência Técnica
aos Estados do Norte e Nordeste

Senhor Coordenador

Tenho a honra de comunicar a V. Sa. que os
professôres que compõem a Equipe Paulista,

- Nilce Schiezero
- Neusa Palmyra Amatruda
- Elisabeth Dupont e
- Romualdo Vichnevski, gozarão suas fé

rias no mês de julho do presente ano.

Atenciosamente,

Maria Luiza Barbosa Chaves

MARIA LUIZA BARBOSA CHAVES

- Diretor do D e s a p -

*Ciente
L. J. M.
S. 8/12/64*

46

Relatório do mês de maio do Estado do Ceará

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Curso de Orientação Pedagógica

Cidade	Disciplinas	Período	Total de horas por semana	nº de matrículas	% freq. mensal	Prof. Responsável
FORTALEZA	L. Pátria	manhã	10	12	98%	Elisabeth Dupont
		tarde	10	-	-	Nilce Schiezero
	Matemática	manhã	10	6	100%	Neusa P. Amatruda
		tarde	10	-	-	-
	Ed. Física	manhã	6	8	95%	Romualdo Vichnevski
		tarde	2	-	-	-

1.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

2. Trabalhos programados para o mês e não realizados:

2.1 Cursos

Nada há a registrar quanto a cursos.

2.2 Outras atividades

Aguardamos a formação de uma nova Assessoria.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Cursos

Continuação do atual curso com prolongamento até 20 de junho.

3.2 Outras atividades

A equipe não está tendo maior aproveitamento por estar a Secretaria ainda em fase de reestruturação, sendo o DESAP um dos poucos departamentos em funcionamento regular.

4. Observações gerais

4.1 Tudo normal.

4.2 Nada há a registrar quanto ao comentário sobre as relações - entre a equipe e autoridades estaduais.

4.3 Nas nossas reuniões semanais temos discutido construtivamente, tentando sanar os pontos falhos existentes no curso que ora se transcorre.

Ainda temos planejado várias excursões para melhor aproveitamento do curso tais como:

*Examinado
L. Pátria
S. P. 8/6/64*

Instituto Pestalozzi,
Instituto de Cegos do Ceará,
Escola Experimental do Atlético Náutico Clube,
Conservatório Musical "Alberto Nepomuceno".

4.4 No último dia letivo de maio, estivemos em reunião com o corpo docente do Curso e a diretora do planejamento expondo aos presentes uma possível reestruturação do curso.

Fortaleza, 30 de maio de 1964.

1 Romualdo Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI

2 Nilce Schiezaro
PROFa. NILCE SCHIEZARO

3 Elisabeth Dupont
PROFa. ELISABETH DUPONT

4 Neusa Palmyra Amatruda
PROFa. NEUSA PALMYRA AMATRUDA

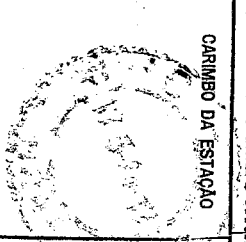
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO		
DATA:	Nº DE PROCESSO	PROCESSO Nº
5, 6, 64	2371/64	179/63
PARA:		anexo - Ceará
		ARQUIVO:

Em ordem do R. Diretor: ao Prof José Maria Peres Almeida.
5/6/64
L. Amatruda

DEPARTAMENTO DOS CORREIOS E TELEGRAMAS

TELEGRAMA

NÚMERO DE EXPEDIÇÃO :
 Recebido em **1906**
 De **1906**
 às **1906** horas
 por



INDICAÇÕES DE SERVIÇO TAXADAS E ENDEREÇO

ROSENF. JOSE MARIO AZANHA CENTRO **48**
 PESQUEIRAS SAOPAULISTA
 8/19/1906

PREÂMBULO Nº 192 DE FORTALESA DE 206/44 16 17

O preâmbulo contém as seguintes indicações de serviço: espécie de telegrama, estação de origem, número do telegrama, número de palavras, data e hora da apresentação.

HABITUE-SE A INDICAR NO RECIBO DO SEU TELEGRAMA A HORA EM QUE O RECEBER, COM ESSA PROVIDÊNCIA, AUXILIARÁ O DEPARTAMENTO NA FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DOS TELEGRAMAS.

RECEBERI HOJE OFÍCIO A S EM RESPOSTA MÚTUAS JUSTIFICATIVAS PT

PREVENDO CONCURSO NÃO FUI SEM SEREI NOMEANDO PT PRETENDO CONTIN AR

SE POSSIVEL EQUIPE PAULISTA PT AGUARDO COM URGENCIA RESULTADO PROPOSTA

PENA ADVERTENCIA E SUSPENSAO PT ARRACOS ROMEALDO

Handwritten signatures and initials

CT URGENTE

TEXTO E ASSIN.

DEPARTAMENTO DOS CORREIOS E TELEGRAFOS

TELEGRAMA

49

NUMERO DE EXPEDICAO

CANAL DA ESTACAO

URGENTE JOSE MARIO AZANNA CENTRO

Recebido

PESQUISAS SPAULOSP

Adalberto Unzueta

De

[Signature]

BRASILIA

[Signature]

às

19/11/64

PREAME < C 404 DE FORTALESA CE 142 28 25 14

O prebitido contém as seguintes indicações de serviço: seção de telegrafia, seção de origem, número de telegrafia, data e hora de apresentação.

HABITUE-SE A INDICAR NO RECIBO DO SEU TELEGRAMA A HORA EM QUE O RECEBER, COM ESSA PROVIDENCIA, AUXILIARA O DEPARTAMENTO NA FISCALIZACAO DA ENTREGA DOS TELEGRAMAS.

SOLICITO V S ENVIAR CORRESPONDENCIA DESTINADAS A EQUIPE PARA NOSSA

RESIDENCIAIPT AINDA VG SE ESTOU INTEGRADO EQUIPE PAULISTAABRS ROMUALDO

TEXTO E ASSINATURA

[Handwritten text and signatures in the message body]

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

TELEGRAMA

50

NÚMERO DE EXPECIÇÃO

Recebido em 02/08/64

às horas

por

CARIMBO DA EST.



IRGT JOSE MARIO AZANHA CENTRO PESQUISAS

INDICAÇÕES DE SERV. TAXADAS E ENDEREÇO

S PAULO SP <<<<<<

PREMIUM E464 DE FORT. CE 102 16 27 13<<<<<<<<

O preâmbulo contém as seguintes indicações ou serviços: espécie do telegrama, estação de origem número do telegrama, número de palavras, data e hora da apresentação

MANUESE A INDICAR NO RECIBO DO SEU TELEGRAMA A HORA EM QUE O RECEBER, COM ESSA PROVIDENCIA, AUXILIARA O DEPARTAMENTO NA FISCALIZACAO DA ENTREGA DOS TELEGRAMAS.

TEXTO E ASSINATURA

NECESSITO SOLUCAO MINHA SITUACAO EQUIPE PAULISTA ABRACOS ROMUALDO <

Informo resolutivo e

acompanhei de Aquino

Alcides de Souza

29/7/64

2029/04
25/6/64

ROMUALDO VICHNEVSKI
AV DUQUE CAXIAS 825 AP/168 PORTALEZA

SEGUIU HOJE BANQUEMASIL ORDEN PAGAMENTO MENSALIDADES MAIO JUNHO

DIRETOR CENTRO PESQUISAS

C 815

to prof. foram devolvidos P. em 17/9/46 23
Laerte R. de Paula
P. Prof. S. de 25.0.46

RELATÓRIO DO MÊS DE ABRIL - CEARÁ

1. Trabalhos realizados durante o mês:

1.1 Conforme projeto anexo nos inteiramos do referido no dia 14 do corrente, tendo nessa data iniciado os trabalhos de planejamento e programação do 2º Curso de Formação de Orientadoras Pedagógicas do Estado do Ceará, dando expediente conforme quadro abaixo:

CIDADE	DISCIPLINAS	PERÍODO	TOTAL DE HORAS POR SEMANA	PROFESSOR RESPONSÁVEL
Fortaleza	Língua Pátria	manhã e tarde	30 horas	ELISABETH DUPONT NILCE SCHIEZARO
	Matemática	manhã e tarde	30 horas	NEUSA P. AMATRUDA
	Ed. Física	manhã e tarde	30 horas	ROMUALDO VICHNEVSKI

1.2 Outras atividades

De acordo com relatório enviado no dia 10 de abril, frequentamos o curso de Capacitação em Assuntos Educacionais em período integral até o dia 14, a partir de tal data passamos a assistir as aulas que nos pareciam mais importantes, utilizando o tempo excedente na elaboração do planejamento anexo e, como participantes de uma comissão que devia selecionar filmes que serão -- adquiridos pela Secretaria de Educação, na U.S.I.S..

2. Trabalhos programados para o mês e não elaborados

2.1 Nada há a registrar quanto aos trabalhos programados para o mês e não realizados.

2.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

3. Trabalhos programados para o próximo mês:

3.1 Execução de projeto anexo, com início no dia 4 de maio.

3.2 Outras atividades

Nada há a registrar quanto a outras atividades.

4. Observações gerais

4.1 Tudo normal.

4.2 No dia 14 nossa equipe foi recebida em audiência pelo -- Dr. Hugo de Gouveia Soares, digníssimo Secretário de Educação, -- Dr. Edson Oliveira, diretor administrativo da Secretaria de Edu-

cação e Dr. Dário Moreno, chefe do gabinete do secretário, nessa -- oportunidade tratamos dos assuntos referidos. No mesmo dia, conforme autorização do Sr. Secretário estivemos com a Diretora do Ensino -- Primário, dona Maria Antonieta Cals de Oliveira, colocando-nos à -- disposição do referido órgão.

4.3 A- As reuniões processam-se normalmente tôdas as semanas em dia pré ou não estabelecido, de acôrdo com as necessidades de discussão.

- B- Assuntos comentados referentes ao D.S. A.P.:
 - a- elaboração do planejamento do curso de Orientadoras Pedagógicas.
 - b- curso de Capacitação em Assuntos Educacionais.
 - c- seleção de filmes educativos.

4.4 A- Possibilidades da equipe ficar à disposição de expediente na Assessoria Técnica, na Secretaria de Educação e Cultura.

B- Estamos residindo no mesmo edifício: à Avenida Duque - de Caxias nº 823:

Romualdo no 1º andar - apartamento 108
Neusa, Nilce e Elisabeth 9º andar - apartamento 907

- 1- Romualdo Vichnevski
PROF. ROMUALDO VICHNEVSKI
- 2- Elisabeth Dupont
PROFA. ELISABETH DUPONT
- 3- Nilce Schiezaro
PROFª. NILCE SCHIEZARO
- 4- Neusa Palmyra Amatruda
PROFª. NEUSA PALMYRA AMATRUDA

ARQUIVO DE DOCUMENTOS
SECRETARIA DE SAO PAULO
SECRETARIA DE SAO PAULO

DATA: 6/5/64

Nº DE FOLHOS: 19/4/64

PARA: *Arquivo*

ARQUIVO: *Arquivo*

*Arquivo
S. P. 104 - 5-64
L. M. A. J. J.*

Fortaleza, 30 de abril de 1964.

25

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE SELEÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL
(D E S A P)

II CURSO DE TREINAMENTO DE ORIENTADORAS
PEDAGÓGICAS

I. INTRODUÇÃO

Demonstram os dados estatísticos que cêrca de 7 milhões de crianças em idade escolar não possui, por inúmeras razões os ensinamentos da escola primária. Se analisarmos êsses dados em têrmos regionais haveremos de convir que essa evasão da escola elementar se acentua com maior gravidade no nordeste brasileiro.

Outro fato que não devemos omitir é que as crianças que ainda permanecem na escola não recebem de uma maneira racional e sistemática aqueles ensinamentos que lhes deveriam ser ministrados. Explica-se tal problema tendo em vista, a pouca ou nenhuma formação pedagógica da mestra, notadamente do interior, onde muitas vêzes, ela, nem sequer possui curso primário completo.

Ora, ha de se concluir que a melhor solução seria a implantação de uma rêde de escolas normais para formação de professoras de curso primário no hinterland cearense. Contudo as condições financeiras de um Estado como o nosso, inserido num contexto regional de subdesenvolvimento, arcado de responsabilidades e obrigações, não pôde como é óbvio, solucionar semelhante impasse. O que nos parece mais lógico é oferecer às professoras leigas localizadas no interior do Estado, um treinamento intensivo onde se ministraria a metodologia e a conteudística das áreas de estudo do curso primário. Essa solução embora não seja a ideal, asseguramos ser a mais exequível.

Para que isso seja realizado urge que se faça inicialmente um CURSO DE FORMAÇÃO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS :

cont.

II. OBJETIVOS

Pretende-se com o curso em tela formar 50 orientadoras pedagógicas em técnicas modernas de ensino nas diversas áreas de estudo do curso primário que para efeito didático dividiremos em três categorias a especificar:

1. ÁREAS METODOLÓGICAS
2. ÁREAS PEDAGÓGICAS
3. ÁREAS COMPLEMENTARES

Incluir-se-a ainda uma parte destinada a seminários e estudos dirigidos,

De par com citadas técnicas as orientadoras se deslocarão para o interior do estado, obedecendo o critério de superintendências regionais, onde ministrarão, como se afirmou acima, Cursos Intensivos de Professoras Leigas.

III. CARACTERÍSTICAS GERAIS

O curso objetiva treinar 60 pessoas e selecionar 50. Das 50 treinandas aproveitar-se-ão 35 para exercer as funções de orientadoras pedagógicas. O critério de escolha obedecerá as seguintes normas:

- 1) Maior índice de frequência;
- 2) Melhor aproveitamento no decorrer do curso;
- 3) Mais experiência no magistério primário.

O curso terá a duração de 2 meses (35 dias úteis), em um só turno, obedecendo o horário de 14 às 18 horas. Dos 4 tempos, 2 serão destinados às áreas metodológicas, simultaneamente para todas as equipes de especialização, tendo assim 10 horas e os 2 tempos restantes ministrarem-se-ão às outras áreas comuns a todas as participantes, que divididas em 2 grupos. Tem-se assim 4 horas de estudos complementares, pedagógicas e 10 horas de estudos metodológicos, o que perfazem 14 horas de trabalhos diários. Em 35 dias de treinamento teremos 490 horas de trabalho.

cont.

Prevê-se para parte destinada a seminários e estudos dirigidos 42 horas de trabalho.

As participantes, em número de 60, serão divididas em 5 equipes de 12 pessoas em cada área de especialização.

a) CURRÍCULO

ÁREAS METODOLÓGICAS (350 hs.)

- Linguagem - 70 hs.
- Aritmética - 70 hs.
- Estudos Sociais e Religião - 70 hs.
- Ciências Naturais - 70 hs.
- Educação Artística - 70 hs.

ÁREAS PEDAGÓGICAS (42 horas)

- Psicologia da Aprendizagem - 21 hs.
- Metodologia do curso primário - 21 hs.

ÁREAS COMPLEMENTARES (28 horas)

1. Recursos Áudio-Visuais - 14 hs.
2. Técnica de trabalho em grupo - 14 hs.

Observe-se que o horário destinado às áreas pedagógicas e complementares será duplicado, uma vez que 2 serão os grupos de assistentes.

Inclui-se no programa referente a seminários, entre outros os seguintes temas:

- Atividades extra-curriculares
- Círculo de pais e mestras
- Análise da Lei de Diretrizes e Bases
- Estudos Regionais etc.

b) COORDENAÇÃO DO CURSO

O curso terá a seu cargo 1 (um) coordenador, 1 (um) auxiliar de coordenação, além de funcionários burocráticos do DESAP .

cont.

c) CONDIÇÕES EXIGIDAS DAS CANDIDATAS

Poderão inscrever-se para o treinamento pessoas portadora das seguintes habilidades:

- Curso normal, com respectivo registro na SEC.
- Mínimo de 2 anos e máximo de 10 anos de experiência e magistério primário, com atestado fornecido pelo Diretor do Estabelecimento onde a professora lecionou.
- Mínimo de 18 anos e máximo de 35 anos de idade.

Após as inscrições os candidatos se submeterão à entrevistas, individual e coletiva, em que se apurarão conhecimentos didáticos e gerais, habilitação profissional, nível cultural etc.

Das participantes, escolher-se-á 50, que serão contempladas com bolsas de estudo no valor de Cr\$ 25.000,00 mensais.

IV. ORÇAMENTO

O curso será financiado por recursos da USAID, no total de Cr\$ 4.200.000,00 conforme Quadro XI, consignação 5. e subconsignação 5.1. reproduzida abaixo:

CURSO DE FORMAÇÃO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS

PREVISÃO DE CUSTOS

(Em Cr\$ 1,00)

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	Custos (2 meses)	
		Unitário	G l o b a l
<u>A - PESSOAL</u>			
1. Bolsas de Estudos	50	25.000	2.500.000
2. Aulas	532	1.500	798.000
3. Coordenador	1	70.000	140.000
4. Aux.de Coordenação	1	60.000	120.000
5. Eventuais	-	-	200.000
<u>B - MATERIAL</u>			
1. Papel stencil (ex.)	5	3.000	15.000
2. Papel Duplex (Fls.)	100	200	20.000
3. Papel p/impressão(Fl)	35.000	4	140.000
4. Cartolina (Fls.)	200	120	24.000
5. Eventuais	-	-	243.000
T O T A L	-	-	4.200.000

DESAP - Pe. Mororó nº 1091

Fortaleza-Ce.- 20/4/64

JBR/,-

M A T E M Á T I C A

PLANEJAMENTO DO CURSO DE ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA PARA AS PROFESSORAS DO CEARÁ

PERÍODO: 4 de maio a 19 de junho de 1964.

ORIENTADORAS: Nelly Farias Lima

Neusa Palmyra Amatruda

ASSUNTO	CONTEÚDO	MATERIAL
I- Conversa sobre o programa e o ensino da Aritmética no Ceará	-	-
II-Trabalho escrito sobre as experiências que a criança traz quando vem para a escola.	-	-
III- Aritmética	1 - Definição 2 - Importância 3 - Relação com outras matérias	-
IV-Objetivos da Matemática	1 - Metmático a- estimativa b- compreensão c- descobertas d- conceitos 2 - Social	-
V- Problemas encontrados na escola	1 - Programa 2 - Processo 3 - Avaliação	-

VI- Frontidão e fatores para a -
professôra e aluno

1-
2-
3-
4-

VII-Aquisição de vocabulário ma-
temático

1
2
3
4
5

VIII- Contagem

1
2
3

IX- Símbolos numéricos

1
2
3
4
5

X- Adição

4 - Adição de números compostos de dois algarismos

a- adição sem reserva

- com dezenas exatas
- apenas um dos adendos é dezena exata
- os adendos são formados de números significativos.

b- adição com reserva

- reserva das unidades para as dezenas
- a soma das dezenas é menor que 10
- não há reserva das unidades para as dezenas
- a soma das dezenas excede a 10
- reserva das unidades para as dezenas

(formação da centena)

5 - Adição de números formados de 3 algarismos

a- adição sem reserva

- com centenas exatas
- com centenas e dezenas exatas
- com centenas inexatas
- zero nas dezenas
- um dos adendos é dezena exata

b- adição com reserva

- reserva das unidades para as dezenas
- reserva das dezenas para as centenas
- reserva das unidades para as dezenas das dezenas para as centenas
- reserva das centenas para os milhares

Cartões individuais.
Dominó.

Tampinha, pedrinha.
Contador de fatos.

XI- Subtração

- 1 - Fatos fundamentais
- 2 - Ideias de subtração
 - a- subtrativa
 - b- comparativa
 - c- aditiva
- 3 - Casos a considerar
 - a- excesso
 - b- falta
 - c- diferença
- 4 - Subtração sem reserva
 - a- dezenas exatas
 - b- subtraendo formado de dezenas exatas
- 5 - Processos
 - a- decomposição
 - b- adições iguais
- 6 - Subtração com reserva
 - a- unidade no subtraendo maior do que unidade do minuendo
 - b- a diferença entre o minuendo e o subtraendo é menor do que 10
 - c- minuendo composto e subtraendo simples
- 7 - Subtração de números compostos de 3 algarismos
 - a- subtração sem reserva
 - centenas exatas
 - os algarismos do minuendo são maiores que os algarismos do subtraendo
 - minuendo é centena exata e subtraendo é dezena
 - b- subtração com reserva
 - diferença nas unidades
 - diferença nas dezenas e unidades

Flanelógrafo.

Cartaz de pregas.

Objetos para manuseio.

Fichas individuais.

- diferença nas unidades; no subtraendo há um zero no lugar das dezenas
- diferença nas unidades e dezenas; no minuendo zero no lugar das dezenas
- minuendo formado por centenas exatas
- minuendo formado por centenas exatas e o subtraendo é dezena

XII- Multiplicação

- 1 - Fatos fundamentais
- 2 - Multiplicação sem reserva
 - a- multiplicação de um número composto por um número simples
 - b- multiplicação de dezenas exatas
 - c- multiplicação de zeros intermediários sem reserva
- 3 - Multiplicação com reserva
 - a- reservas menores e maiores
 - b- zeros intermediários e finais
- 4 - Multiplicação com 3 algarismos
 - a- centenas exatas
 - b- com números significativos sem reserva e com reserva
- 5 - Multiplicação com multiplicador composto
 - a- multiplicador 10
 - b- multiplicador formado por dezenas exatas
 - c- multiplicador dentro da década
- 6 - Multiplicação com números compostos
 - a- multiplicador 100
 - b- multiplicador formado por centenas exatas
 - c- multiplicador dentro da década da centena
 - d- qualquer multiplicador formado de 3 algarismos

Cartaz de pregas
Flanelógrafo
Cartazes de agrupamentos.

- 1 - Idéia de divisão
 - a- partilha
 - b- medida
- 2 - Fatos fundamentais
- 3 - Fatos fundamentais exatos e inexatos
- 4 - Processos de divisão
- 5 - Divisão de números compostos de 2 algarismos
 - a- divisor simples
 - b- todos os algarismos do dividendo - estão contidos no divisor
 - c- o dividendo parcial é número composto
- 7 - Divisão, quando o reagrupamento é necessário
- 8 - Divisão em que aparece o zero no quociente
- 9 - Divisão com qualquer dividendo
- 10 - Divisão com qualquer divisor simples
- 11 - Divisão por 2 algarismos
 - a- o dividendo e o divisor são dezenas e centenas exatas
 - b- divisor formado de dezenas exatas
 - c- divisor formado em 1 e 2
- 12 - Divisão com reserva
- 13 - Divisão com qualquer terminação

XIV - Fração ordinária

I - Fração

Círculos de cartolina
Cartaz de equivalência

Tampinhas

- a) seu significado matemático
- b) Idéias que uma fração envolve
- c) Fração implica divisão
- d) Primeiras idéias no ensino de frações
- e) Fração de um inteiro, de um grupo, das medidas.

II) - Adição de frações

- a) Frações tendo mesmos denominadores
- b) Frações com denominadores diferentes, nas relações
- c) Frações com denominadores diferentes não relacionados
- d) Adição de 3 ou mais frações.

III) - Subtração de frações

- a) As 3 idéias de frações
- b) A relação com adição
- c) Subtração de frações com denominadores iguais
- d) Subtração de números inteiros e mistos
- e) " de frações com denominadores diferentes

IV) - Multiplicação de frações

- Multiplicação de uma fração por um número inteiro
- Multiplicação de um número inteiro por uma fração
- Multiplicação de fração por fração
- Multiplicação envolvendo números mistos

5 - Divisão de frações

- a- princípios básicos de divisão
- b- divisão de um inteiro por uma fração
- c- divisão de uma fração por um inteiro
- d- divisão de fração por fração

XV - Fração decimal

1 - Definição

2 - Relação com fração ordinária

3 - Princípios do sistema numérico aplicado no ensino das decimais

a- noção de décimo

b- noção de centésimo

c- noção de milésimo

4 - Função da vírgula e leitura dos números decimais

5 - Adição de decimais

a- soma de décimos com resultado menor que inteiro

b- soma de décimos cujo resultado é maior que o inteiro

c- soma de números inteiros e decimais

d- soma de número misto com decimal

e- soma de 2 números mistos

f- soma de centésimo com centésimo

g- soma de centésimo com reserva para o décimo

h- soma de centésimo sem reserva e com reserva

6 - Subtração de decimais

a- subtrair décimos de céculos

b- subtrair décimos de inteiro

c- subtrair um número inteiro de i misto decimal

Cartaz de pregas.

Cartaz com vírgula móvel.

Fichas.

7 - Multiplicação de decimais

a- casos da multiplicação

- b- - multiplicar decimal por um número inteiro
- multiplicar inteiro por um número decimal
- multiplicar decimal por decimal

8 - Divisão de decimais

a- casos da divisão

- inteiro por inteiro com decimal no quociente
- divisão de decimal ou misto decimal por inteiro
- divisão de inteiro por decimal
- divisão de decimal ou misto decimal por decimal

Fortaleza, 28 de abril de 1964.

Nelly Farias Lima
NELLY FARIAS LIMA

Neusa Palmira Amatruda
NEUSA PALMIRA AMATRUDA

PLANEJAMENTO PARA O CURSO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS

LINGUAGEM

PREVISÃO	ASSUNTO	CONTEÚDO	MATERIAL	BIBLIOGRAFIA
Dia 5 Terça-feira	LINGUAGEM	CARACTERÍSTICAS gerais da Linguagem. Aspectos e importância da L.P.	-	1. Moreira, Roberto Linguagem 2. Apostilas
Dia 6 Quarta-feira	LEITURA	Considerações gerais sobre o ensino da Leitura. Estágios ou períodos da Leitura	-	Budin, Metodologia da Linguagem
Dia 8 - 11 Sexta-feira Segunda-feira	LEITURA	Período Preparatório na Alfabetização	Ajudantes do dia Calendário Aniversariantes do mês Relógio Chamada	Bacha, Magdala Preparação para a Leitura Silveira, Juracy - Leitura na E.P.
Dia 12 Terça-feira	LINGUAGEM ORAL	Importância Ambiente favorável Situações em que se usa a L. O. Planejamento diário Atividades da hora das novidades Relatórios orais.	Cartaz-"Conversas"	Araujo, Ivone Experiências em Leitura Lourenço, Filho Testes A;B.C.
Dia 13 Quarta-feira	LINGUAGEM ORAL	As crianças dizem versos e contam histórias Dramatizações Fantoches.	Coleções de histórias e poesias Estórias em quadros Fantoches	Araujo, Ivone Experiências em Leitura
Dia 14 Quinta-feira	LEITURA	Objetivos e equipamento escolar no PERÍODO Inicial da Alfabetização	Fichas de Leitura Cartazes de experiência.	Silveira, Juracy Leitura na E.P. Bacha, Magdala As crianças aprendem a ler

PREVISÃO	ASSUNTO	CONTEUDO	MATERIAL	BIBLIOGRAFIA
Dia 15 Sexta-feira	LEITURA	Período Inicial da Alfabetização Passos básicos de 1 aula de Leitura	-	Apostilas Carneiro, Orlando Metodologia de Ling.
Dia 18 - 19 Segunda e Terça-feira	LEITURA	Período Inicial Agrupamentos dos alunos Desenvolvimento das habilidades de Análise fonética	Sugestão Horário Exercícios de Análise	Revista da Educação Nº 24
Dia 20 Quarta-feira	LEITURA	Período Inicial Planejamento das aulas básicas Avaliação	Plano de Aula	Revista da Educação Nº 24
Dia 21 Quinta-feira	LEITURA	Leitura intermediária	Apresentação de Leituras correntes	Bacha, Magdala - TABAREE As crianças aprendem a ler
Dia 22 Sexta-feira	AUDIÇÃO	Importância Técnica p/a desenvolvimento da habilidade de ouvir	Cartões - Como ouvir melhor - Você sabe ouvir bem?	Bacha, Magdala - TABAREE Aprendo a ouvir e ouvir para aprender
Dia 25 - 26 Segunda e Terça-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Preparação para escrever Período Especial Composição (estágios)	-	Araujo, Ivone - TABAREE Tendências modernas no ensino da Composição

PREVISÃO	ASSUNTO	CONTEUDO	MATERIAL	BIBLIOGRAFIA
Dia 27 Quarta-feira	LEITURA	Objetivos da Leitura na 2ª, 3ª e 4ª série Livro Básico (ANALISE) Passos básicos de uma Aula	Sugestões de Planos Didáticos com os passos básicos	Programas de Ensino Silveira, Juracy Leitura na E.P. Evolução em Leitura PABANE
Dia 28 - 29 Quinta e Sexta-feira	LEITURA	Aula Modelo observando-se os passos básicos	Cartazes e fichas referentes ao assunto	Apostilas
Dia 1 Segunda-feira	LEITURA	Desenvolvimento de habilidades de leitura	Album	-
Dia 2 Terça-feira	LEITURA	Biblioteca Avaliação de leitura	Apresentação de livros indicados à uma biblioteca de classe	I.N.E.P. Inicição na Esc. Elementar
Dia 3 QUARTA-feira	AUDIÇÃO	Atividades para desenvolvimento de bons hábitos de audição	Sugestões de atividades	Bachá, Magdala- PABANE Aprender para e ouvir para aprender
Dia 4 e 5 Quinta e Sexta-feira	LINGUAGEM ORAL	Desenvolvimento do vocabulário Estórias e Mistérios (como contar) Poesias Côro falado	Sugestões de albums e exercícios	Bachá, Magdala- PABANE Experiências em I. C.
Dia 8 Segunda-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Ambiente favorável Importância tipos de Composição	Cartaz	Apostilas

PREVISÃO	ASSUNTO	CONTEUDO	MATERIAL	BIBLIOGRAFIA
Dia 9 Terça-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Preparo das crianças para escrever composições criadoras	Aula Modelo	Apostilas Bacha, Magdala - Tendências Modernas do ensino das composições
Dia 10 Quarta-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Composições práticas: cartas, telegramas bilhetes, relatórios	Sugestões em cartazes, album preenchimento de formulários	Idem
Dia 11 Quinta-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Correção das Composições Tempo do paragrafo Maiúsculas e Minúsculas	Exercícios na lousa, Cartazes de avaliação	SILVA, SIRIA MARQUES Coleção do MEC, LINGUA PÁTRIA
Dia 12 Sexta-feira	LINGUAGEM ESCRITA	Como avaliar as dificuldades Aula de escrita	Tipos de letra	-
Dia 15 Segunda-feira	ORTOGRAFIA	Técnicas de Ensino Programa semanal	Cartaz para aplicação da Técnica	Apostilas Programas do E.P. do Est. de M. GERALIS
Dia 16 Terça-feira	GRAMÁTICA	O ensino funcional da Gramática	Cartaz sobre emprego do gênero, número e grau, com nomes coloridos, secunuação, etc.	-
Dia 17 Quarta-feira	LEITURA	Recapitulação feita por uma equipe de alunas	-	Toda Bibliografia Livro da Professora
Dia 18 Quinta-feira	LINGUAGEM ORAL	Idem	-	-
Dia 19	LINGUAGEM ESCRITA	Idem	-	-

PLANEJAMENTO PARA O CURSO DE ORIENTADORAS PEDAGÓGICAS

E D U C A Ç Ã O F Í S I C A

PREVISÃO	ASSUNTO	CONTEÚDO
Dia 5 Terça-feira - 2 aulas	TEORIA	a- Contribuição da Educação Física para a formação integral do educando. b- Objetivos da Educação Física Infantil na Escola Primária. c- Formas de Atividades Indicadas. d- Valor Educacional do Jogo.
Dia 12 Terça-feira - 2 aulas	PRÁTICA	a- Sessão de Jogos b- Sessão de Jogos
Dia 19 Terça-feira - 2 aulas	PRÁTICA	a- Sessão de Jogos b- Sessão de Jogos
Dia 26 Terça-feira - 2 aulas	PRÁTICA	a- Sessão de Jogos b- Sessão de Atividades Rítmicas
Dia 2 Terça-feira - 2 aulas	PRÁTICA	a- Sessão de Atividades Rítmicas b- Sessão de Atividades Rítmicas
Dia 9 Terça-feira - 2 aulas	TEORIA	a- Organização e Regulamentação da "Olimpíada Infantil e Gincana"

Dia 16 Terça-feira - 2 aulas	PRÁTICA	a- Organização da Semana da Educação e Cultura, Olimpíada Infantil e Gincana.
---------------------------------	---------	---

OBSERVAÇÃO: A matéria Educação Física Infantil está integrada na Área Metodológica - "Educação Artística", juntamente com Música, Artes Plásticas e Teatro.

Fortaleza, 28 de abril de 1964.



ROMUALDO VICHNEVSKI

9

TELEGRAMA WESTERN Nº 262/64 - 17/1/64 - SOLICITO VOSSÊNCIA
CONFIRMAÇÃO DESEJO RETORNO EQUIPE PROFESSORES PAULISTAS -
CASO AFIRMATIVO ESPERO URGÊNCIA PLANO TRABALHO

CORDIALMENTE

LAERTE RAMOS CARVALHO
DIRETOR CENTROPESQUISAS

Encaminhado a:

Mário Jorge Couto Lopes
Secretário Educação Amazonas

Benedito C. Pádua Costa
Secretário Educação Pará

Cônego Ribamar Carvalho
Secretário Educação Maranhão

Hugo Gouveia Soares
Secretário Educação Ceará

Manoel Villag
Secretário Educação Rio Grande do Norte

Antonio Nominando Diniz
Secretário Educação Paraíba

Deraldo Souza Campos
Secretário Educação Alagoas

Luis Rabelo Leite
Secretário Educação Sergipe

10
Nº 351/64 - 24/1/64 - REUNIÃO GERAL DIA 29 QUARTE FEIRA 14 HORAS
ALOJAMENTO CENTRO

LAERTE BCARVALHO
DIRETOR CENTROPESQUISAS

Encaminhado a:

HEUDO BORGHI
NEUZA MARIA CEZAR MARCONDES
NÍVIA GORDO
BENEDITO APARECIDO TAVARES
HELY PASCHOALICK
MARIA ANDRADE
MARIA APARECIDA LARA
ELZA BORTZ
JOÃO FRANZOLIN NETO
PEDRO CANCELLIERO
LIA FERREIRA LEITE
HAYDEE MALDONADO GARCIA
MARIA TEREZINHA FRAY
MARIA BONÇALVES
NEUZA PALMIRA AMATRUDA
ELISABETH DUPONT
MARIA DE LOURDES MARQUES DE SÁ
EDITH CAROLINA VOLLET
LEONIDAS CERDEIRA FILHO
MARIA APARECIDA BOTEZELI
MARIA CECÍLIA DE OLIVEIRA
RUTH CARVALHO LIMA
CARLOS EUGENIO OLSON
MARIA DE LOURDES PEREIRA
SONIA CORREA MELO
PEDRO PAULO DEMARTINI

12

São Paulo, 23 de março de 1964

Nº 1195/64

Senhor Secretário

Tenho a honra de vir à presença de V. Exa. para apresentar-lhe os nomes dos professores paulistas que, de acordo com o Programa de Assistência Educacional de São Paulo aos Estados do Norte e Nordeste, elaborado e supervisionado pelo Centro Regional de Pesquisas Educacionais "Prof. Queiroz Filho", segundo entendimentos e colaboração financeira do Governo do Estado de São Paulo e do Ministério da Educação e Cultura, a partir deste momento colocam-se a disposição desse Estado, para prestar serviços nos planos de trabalho da Secretaria da Educação do Estado do Ceará.

Os professores paulistas são os seguintes:

Nilce Schiezaro

Neusa Palmyra Amatruda

Elizabeth Dupont

Esperando que novamente esta iniciativa se corra de êxito e enseje futuras oportunidades de colaboração, reafirmo-lhe nos meus protestos de alta consideração e apreço.

Laerte Ramos de Carvalho

Diretor

Ao Excelentíssimo Senhor

Dr. Hugo Gouveia Soares

Digníssimo Secretário da Educação e Cultura

Secretaria da Educação e Cultura

Fortaleza - Ceará.-

200 15/11/64 14

São Paulo, 22 de abril de 1964.-
Nº1692/64.-

Senhor Responsável p/ Equipe-Ceará

Diante das informações recebidas do Prof. José Izalde de Godói, responsável pela Equipe do Piauí, das razões apresentadas por V. Sa. sobre o seu afastamento de Teresina durante o mês de março p.p., comunico-lhe que:

1. O seu compromisso de permanência em Teresina até 31.3.1964 somente poderia ser liberado pela Coordenação do Programa;

2. A validade pessoal dos motivos de sua conduta, não é suficiente para deixar de caracterizá-la como falta grave no cumprimento das obrigações;

3. Nesses termos, propuz ao Sr. Diretor do CRPE-SP, que lhe aplique pena de advertência e suspensão;

4. Essa proposta está sendo examinada pelo Sr. Diretor do CRPE-SP, e, oportunamente, V. Sa. será cientificado da solução que lhe for dada.

Solicito ainda de V. Sa. que informe, urgentemente, se foi nomeado para algum cargo público nesse Estado e em que data se deu essa nomeação.

Sem mais, apresento a V. Sa. os protestos de elevada consideração.

José Mário Pires Azanha
Coordenador de Programa de Assistência
Educativa de São Paulo aos Estados do
Norte e Nordeste.

129

PRIMEIRO RELATÓRIO DA EQUIPE DO CEARÁ

*No prof. Luiz Manoel Pires Hygaku
Depart. P. na Ceará
P. P. 22 de 25.0 de 1964*

Mantivemos os primeiros contactos com a Secretaria de Educação do Ceará na pessoa do Sr. Prof. Edgar Linhares Lima, no dia 25, pois devido a demora do telegrama ninguém nos esperava no aeroporto.

Devido aos feriados da Semana Santa, foi somente na segunda-feira, dia 30, que estivemos na Secretaria de Educação, quando aguardamos durante 2 horas a presença do secretário, que devido a uma reunião não compareceu, mas determinou que o Sr. Prof. Edgar Linhares Lima elaborasse juntamente com a nossa equipe os planos para o decorrer do ano. Ficou nesta oportunidade estabelecido que desenvolveríamos nossas atividades junto à Assessoria Técnica. Entre os projetos apresentados, tais como: elaboração de filmes e slides educativos, organização e montagem de bibliotecas escolares, execução de revistas infantís ilustradas sôbre diversos assuntos relacionados à história e aspectos geográficos do Ceará e cursos de Aperfeiçoamento do Magistério Primário, ficou determinado que nossa equipe elaboraria as revistas infantís acima citadas e que para tal deveríamos pesquisar e organizar o material necessário e ainda daríamos, com intervalos a serem estabelecidos, alguns cursos de aperfeiçoamento do Magistério no D.S.A.P. (Departamento de Seleção e Aperfeiçoamento do Pessoal), anteriormente denominado C.A.M.E.C..

Terça-feira, dia 31, estivemos no D.A.S.P. para os primeiros contactos com o coordenador Dr. Dário Batista Moreno.

Rompendo a crise política, os funcionários da Assessoria Técnica da Secretaria de Educação foram todos demitidos conforme recorte anexo.

Enquanto aguardamos a nomeação de novos funcionários para o referido órgão, o Sr. Secretário, Dr. Hygo de Gouvêia Soares, achou conveniente que partissipássemos do curso de Capacitação em Assuntos Educacionais do Ceará, que ora se realiza em período integral no D.A.S.P..

Aproveitamos a oportunidade para pedir esclarecimentos sôbre a posição do Professor Romualdo Vichnevski que se encontra em Fortaleza desde o início do mês corrente, aguardando resposta de carta enviada ao C.R.P.E., explicando o ocorrido em Tefezina.

Pretendemos na próxima semana enviar relatório mais detalhado de nossas atividades na Secretaria de Educação, depois de mantermos novo contacto com o Secretário, em entrevista que está marcada para o dia 14 do mês corrente.

Fortaleza, 10 de abril de 1964.

Romualdo Vicharevski

Atividade para Construção

Nilce Leuzardo

Elisabeth Dupont

CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS		
DE SÃO PAULO		
RUA ...		
DATA:	N.º DE FOLHA:	INSCRIÇÃO:
20, 4, 64	1662/64	T. 179/63 Antônio Leand M. G. VOI
PARA:		

Caro Sr. Sobre a informação solicitada a respeito da situação do Prof. Romualdo Vicharevski, ele foi enviado em ofício nº 1692/64 de 4 de 1964.
S. G. 23/4/64

DEMISSÕES EM DIVERSOS SETORES DO EXECUTIVO: JÁ PUBLICADAS NO "DO"

O Diário Oficial do Estado já publicou ato do governador Virgílio Távora demittindo todos os funcionários da Assessoria Técnica da Secretaria de Educação. Os cargos de chefia foram citados nominalmente em outros decretos: Edgar Linhares Lima, coordenador daquela assessoria, Ary Bezerra Leite, diretor geral do Departamento de Administração, Luis Edgar Cartaxo, assessor técnico.

Também em outros setores da Administração estadual foram exonerados: Roberto Átila do Amaral Vieira, do gabinete do Governador,

Lais de Matos Brito Studart, professora ruralista.

Na mesma publicação foram promovidos: Maria Etelvida Bessa de Carvalho para a Diretoria da Divisão do Ensino Primário, Irineu Amaro da Silva para a Diretoria da Divisão do Ensino Técnico, Maria Antonieta Caes de Oliveira, para responder pela Assessoria Técnica, e Maria Luiza Chaves, nomeada para a superintender a Camec, em lugar do sr. Evaristo Linhares, que também foi demittido.