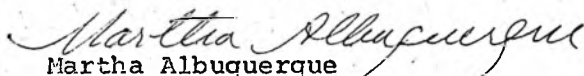


D Senhora Diretora,

Encaminhamos a V.Sa. o Projeto "Levantamentos Específicos" da Coordenadoria de Documentação e Informações, elaborado pela Profa. Silvia Maria Galliac Saavedra, e que recebeu parecer técnico favorável.

Brasília, 19 de novembro de 1980



Martha Albuquerque  
Coordenadora Substituta da Coordenaria  
de Documentação e Informações



Jader de Medeiros Britto  
Coordenador da Coordenadoria de  
Pesquisa

FOLHA DE CODIFICAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO DO ROTEIRO DE ATENDIMENTO - INSTITUIÇÃO -

MODALIDADE DO ATENDIMENTO	FINALIDADE DA CONSULTA	NATUREZA DA FONTE DE CONSULTA
1 - Consulta	1 - Atualização do acervo	1 - Bibliografia
2 - Elaboração de respostas a questionário	2 - Convênio	2 - Cadastro de pesquisadores
3 - Empréstimo	3 - Criação de novos serviços	3 - Cadastro de instituições de pesquisa
4 - Fornecimento de listas de enderêços	4 - Intercâmbio	4 - Cadastro de pesquisa
5 - Levantamento bibliográfico	5 - Orientação de alunos	5 - Documentos mimeografados
6 - Orientação bibliográfica	6 - Orientação de professores	6 - Dossiers
7 - Orientação para outras instituições	7 - Outras	7 - Folhetos
8 - Remessa de documentos originais		8 - Legislação
9 - Reprodução de documentos		9 - Livros
10 - Elaboração de sínteses		10 - Material audio-visual
11 - Outras		11 - Obras de referência (enciclopédia, catálogo, dicionário)
		12 - Periódicos - título
		13 - Periódicos - artigo
		14 - Recorte de jornais
		15 - Resumo
		16 - Outras



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS

Coordenadoria de Documentação e Informações

Seção de Pergunta - Resposta

- Levantamentos Específicos -

INEP: Letícia Maria Santos de Faria

Diretor-Geral

CODI: Aydano Pedreira do Couto Ferraz

Coordenador

SEPER: Silvia Maria Galliac Saavedra

Chefe

*Aprovado  
Geral 19/11/80  
Klein*

Título do Projeto: Levantamentos Específicos

Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais  
Chefe da Seção Pergunta - Resposta

Endereço: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais  
Ministério da Educação e Cultura  
Anexo I - 1º andar

Caixa Postal - 04/0366

Tel.: 224-1351 e 225-9105 Ramal 515

Duração: 10 meses

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Ministério da Educação e Cultura

Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais

Termo de Referência

A. INFORMAÇÕES GERAIS

1. ENTIDADE QUE DESENVOLVE O PROJETO:

- 1.1. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais
- 1.2. Qualificação: Órgão do Ministério da Educação e Cultura, supervisionado pela Secretaria-Geral, com autonomia administrativa e financeira, nos termos do artigo 14 do Decreto nº 66.967, de 27 de julho de 1970.
- 1.3. Dirigente: Dra. Letícia Maria Santos de Faria - Diretora Geral.

2. FRAÇÃO DA ENTIDADE INCUMBIDA DO PROJETO:

- 2.1. Coordenadoria de Documentação e Informações - CODI.
- 2.2. Endereço: MEC/INEP  
Anexo I - 1º andar  
70160 - Brasília - DF

3. PROJETO

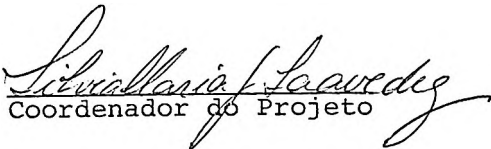
- 3.1. Título: Levantamentos Específicos
- 3.2. Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra - Licenciada em Pedagogia
- 3.3.1. Endereço:  
Trabalho: MEC/INEP  
Anexo I - 1º andar  
70160 - Brasília - DF  
  
Residência: SQN 313 - Bl. E - Aptº 203 - Tel. 273-4891

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

3.3. Duração: 10 meses

3.4. Recursos: Cr\$ <sup>500.000,00</sup> 500.000,00

Brasília, de de 1980

  
Coordenador do Projeto

\_\_\_\_\_  
Dirigente da Entidade

## 1. Justificativa:

As solicitações de pessoas físicas e jurídicas às instituições de Documentação e Informação cresceu aceleradamente, assumindo ritmo incompatível com os recursos humanos e materiais disponíveis.

A resposta informativa perde a oportunidade, se apenas esses recursos forem movimentados para tais atendimentos.

A informação educacional, neste panorama global de Documentação e Difusão, assume papel dos mais importantes para aqueles que militam na área por ser a Educação processo fundamental em todas as linhas da ação humana, individual ou socialmente consideradas e ter, portanto, extensão quase ilimitada nas perspectivas atuais do desenvolvimento integrado.

A adequação da informação pelos setores especializados, como a Coordenadoria de Documentação e Informações, aos seus usuários, constituem critérios básicos para medida da qualidade dos serviços prestados. Tal ocorre por trazer, qualquer defasagem entre o trabalho do usuário e o do documentalista, prejuízos irrecuperáveis na busca de resultados desejáveis no campo da Educação.

Administradores, pesquisadores, planejadores e professores desinformados e desatualizados poderão atuar em sistemas educacionais fornecendo a indesejável distância entre ensino e aprendizagem.

O presente projeto visa integrar consultas com levantamentos específicos, dentro da órbita do INEP, de tal forma que os usuários dos serviços de documentação e informação possam ter suas solicitações atendidas com os critérios já referidos: adequação e presteza.

Para isto terá como insumo os levantamentos já realizados, sua atualização e aprimoramento, renovando-os e complementando-os progressivamente numa integração íntima com os demais projetos das Coordenadorias de Pesquisa e Documentação e Informação.

## 2. Objetivos:

### 2.1. Objetivo Geral

- Orientar e coordenar a coleta de informações necessárias ao atendimento ao usuário de acordo com interesses específicos, registrando e divulgando trabalhos que contribuam para a execução e o aprimoramento das atividades educacionais.

### 2.2. Objetivos específicos

- Fornecer aos programas internos do INEP os insumos necessários ao desempenho das suas atividades.
- Manter intercâmbio com outras entidades nacionais e internacionais, com vistas à elaboração de síntese e organização de dossiês que reúnem elementos que correspondam a solicitações específicas dos usuários.

3. Duração: 10 meses (ago./80 a maio/81)

4. Área de atendimento: Nacional e Internacional

Área de referência: Nacional e Internacional

5. Abrangência:

- de acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados, por pessoas, entidades externas ou setores internos ao INEP.

6. Temática:

Principal: Educação

Secundária: Cultura e Desportos

- Atendimento a Pessoas Físicas

Subprojetos

- Atendimento a Pessoas Jurídicas

7. Bibliografia Básica:

- Diário Oficial da União (legislação)
- Documenta (jurisprudência)
- Planos de Educação, Cultura e Desportos
- Bibliografia Brasileira de Educação
- Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos
- Pesquisas
- Outros (a serem especificados no relatório final)

8. Pessoal envolvido:

- Técnicos em Assuntos Educacionais, Técnicos em Assuntos Culturais, Técnicos em Comunicação Social, Bibliotecários, Agentes Administrativos, Datilógrafos.

9. Recursos Financeiros:

Cr\$ 705.302,00 (Tabela discriminativa em anexo)

10. Estratégias de Execução

O atendimento assumirá duas formas principais: direta e à distância. A primeira pelo contato pessoal e a segunda por correspondência, telex ou telefone. Serão respondidos pelos usuários os formulários e as circulares específicas, ambos os instrumentos visando o registro e identificação do perfil do usuário e o diálogo necessário para a efetivação do atendimento.

## Levantamentos Específicos

## 9. Recursos Financeiros

PROJETOS/SUBPROJETOS	EXECUÇÃO	ENTIDADE	TOTAL	1980		
				1a.	2a, 3a, 4a.	
1. Atendimento à Pessoas Físicas	Direta	INEP	300.000,00	200.000,00	100.000,00	
			ST-100.000,00			50.000,00
			PD- 50.000,00			25.000,00
			MC-150.000,00			25.000,00
2. Atendimento à Pessoas Jurídicas	Direta	INEP	405.302,00	205.302,00	200.000,00	
			ST- 20.000,00			100.000,00
			PD-100.000,00			50.000,00
			MC-105.302,00			50.000,00
T O T A L			705.302,00	405.302,00	300.000,00	

Serviços de Terceiros - ST

Material de Consumo - MC

Passagens e Diárias - PD

Cronograma

Levantamentos Específicos

	P E R Í O D O									
	1 9 8 0					1 9 8 1				
	AGO.	SET.	OUT.	NOV.	DEZ.	JAN.	FEV.	MAR.	ABR.	MAIO
- Montagem básica do projeto										
- Montagem básica dos Subprojetos		—	—	—						
- Elaboração e Testagem dos Instrumentos		—	—	—						
- Levantamento de entidades e pessoas solicitantes no momento da implantação do Projeto.			—	—						
- Levantamento Retrospectivo			—	—						
- Levantamento Prospectivo			—	—	—					
- Sistematização das Informações			—	—	—	—	—	—	—	—
- Execução e Avaliação				—	—	—	—	—	—	—
- Relatórios Parciais					—	—	—	—	—	—
- Relatório Final										—

Fases:

- Montagem básica do projeto
- Montagem dos sub-projetos
- Elaboração e testagem de instrumentos
- Levantamento de entidades e pessoas solicitantes no modelo de implantação do projeto
- Levantamento retrospectivo
- Levantamento prospectivo
- Sistematização das Informações
- Execução e Avaliação
- Relatórios parciais de sub-projeto e do projeto
- Relatórios finais  $\left\{ \begin{array}{l} \rightarrow \text{sub-projeto} \\ \rightarrow \text{projeto} \end{array} \right.$

Instrumentos: (anexo)

- PERFIL - O Formulário para o usuário
- ATENDIMENTO  
TELEFÔNICO - Formulário
- ATENDIMENTO PESSOAL - Formulário
- ATENDIMENTO POR CARTA - Formulário
- CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de cópias
- CORRESPONDÊNCIA - Circular ao usuário - (prazo de atendimento)
- CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de informações
- CORRESPONDÊNCIA - Circular às instituições - pedido de lista  
(relação de trabalhos)
- CORRESPONDÊNCIA - Circular às pessoas que solicitam informação

DESCRITORES

IU.

NOME: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_

FORMAÇÃO PROFISSIONAL: \_\_\_\_\_

ÁREA DE ATUAÇÃO: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TEL: \_\_\_\_\_

NATUREZA DA INSTITUIÇÃO

NACIONAL

ESTRANGEIRA

INTERNACIONAL

PÚBLICA

PRIVADA

FUNDAÇÃO

CAMPOS DE INTERESSE: (especifique até 3 assuntos)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IDIOMAS:

PORTUGUÊS

INGLÊS

FRANCÊS

ESPAÑHOL

OUTROS (especifique) \_\_\_\_\_

Observação: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

FICHA - REGISTRO DE SOLICITAÇÃO

Atendimento  $\left\{ \begin{array}{l} \text{por carta} \\ \text{pessoal} \end{array} \right.$

Nº \_\_\_\_\_

Nº \_\_\_\_\_

DATA:

SEÇÃO:

Esta ficha destina-se ao registro das solicitações encaminhadas ao INEP e das consultas "in loco" e efetuadas por usuários internos ou externos.

DADOS SOBRE A CONSULTA

ASSUNTO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FINALIDADE DAS \_\_\_\_\_  
INFORMAÇÕES \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FONTES JÁ \_\_\_\_\_  
CONSULTADAS \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

TIPO DE \_\_\_\_\_  
ATENDIMENTO \_\_\_\_\_

- Consulta
- Empréstimo
- Orientação bibliográfica
- Fornecimento de cópias
- Fornecimento de endereços
- Encaminhamento a outros
- Intercâmbio
- Levantamento bibliográfico
- Resposta a questionário
- Elaboração de síntese
- Outros (especifique) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



ELEMENTOS PARA CONSULTA

- Livros
- Folhetos
- Periódicos
- Obras de referência
- Material audiovisual
- Documentos não impressos
- Recortes de jornais
- Legislação
- Jurisprudência
- Bibliografias
- Teses
- Pesquisas
- Material de congressos
- Outras instituições

Outros \_\_\_\_\_

---

MECANISMOS DE RECUPERAÇÃO

- Contato telefônico
- Consulta a arquivo
- Contato pessoal
- Leitura de documentos
- Consulta ao terminal

OBSERVAÇÕES

( Neste item deverão ser indicados os contatos feitos, dificuldades encontradas e outras informações a respeito do atendimento que possam ser consideradas importantes para a avaliação e aperfeiçoamento do serviço)-

---

---

---

*SS*

RESPONSÁVEL (ass.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

LOCAL E DATA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*[Handwritten mark]*

ATENDIMENTO POR TELEFONE

Pede-se • obséquio de solicitar do usuário:

NOME \_\_\_\_\_

ENDEREÇO \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_

FINALIDADE DA CONSULTA: \_\_\_\_\_

INFORMAÇÕES SOLICITADAS: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DE QUEM ATENDEU O USUÁRIO: \_\_\_\_\_

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Brasília,

Prezado(a) Senhor(a),

Agradecemos a V.Sa. o envio de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

que solicitamos anteriormente.

Atenciosamente,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Brasília,

Prezado(a) Senhor(a),

Em atenção a seu pedido relativo a \_\_\_\_\_

temos a informar:

Atenciosamente,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Brasília,

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos a V.Sa. a gentileza de nos informar sobre a possibilidade de nos enviar cópia do(s) trabalho(s) abaixo discriminado(s).

---

---

---

---

---

---

---

---

Agradecendo sua atenção, apresentamos

Cordiais saudações.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Brasília,

Prezado(a) Senhor(a),

Comunicamos a V.Sa. que poderemos atender sua solicita  
ção sobre \_\_\_\_\_

no prazo de \_\_\_\_\_ dias, a partir desta data.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_

*SS*

Brasília,

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos sua colaboração no sentido de enviar-nos as informações abaixo discriminadas:

---

---

---

---

---

Agradecendo antecipadamente sua atenção, apresentamos a  
V.Sa.

Cordiais saudações,



Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais

Coordenadoria de Documentação e Informações

Projeto: - Levantamentos Específicos

Subprojeto: Atendimento a Pessoas Jurídicas

Coordenadora: - Silvia Maria Galliac Saavedra

Subcoordenadora: - Maria da Glória de Carvalho Raindo

Bibliotecária-Chefe da Biblioteca-Núcleo do INEP.

1. Justificativa:

Em vista do grande avanço da Documentação Educacional, cada dia mais se faz necessário o trabalho conjunto e as Instituições sentem a im possibilidade de uma atuação estanque em sua área, necessitando, assim, da atualização dos dados referentes aos trabalhos desenvolvidos no campo.

2. Objetivo:

Atender a solicitação das instituições, no que se refere a levantamento específico de trabalhos na área de Educação.

3. Duração: 10 meses (ago. 80 a maio 81)

4. Área de atendimento do Subprojeto:

Nacional e Internacional.

4.1. De referência do levantamento:

Nacional e Internacional

5. Abrangência:

De acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados para entradas externas.

6. Temática:

Educação:

7. Bibliografia básica:

Documentação da SEPER, da BNU. e outras fontes

8. Pessoal envolvido:

Consultores  
Bibliotecários  
Técnicos de AE

9. Recursos financeiros

10. Estratégia de Execução:

O Atendimento será pessoal por correspondência, sempre dentro de um prazo a ser estabelecido, de acordo com o tipo do levantamento.

11. Cronograma:

De acordo com o projeto Levantamento Específicos.

Projeto/Subprojetos	Execução	Entidade	Total	1980	1981		
				1º	2º	3º	4º
1º Assistência Técnica	Direta	INEP	650.000,00	400.000,00	125.000,00	65.000,00	60.000,00
			S.T. 300.000,00	200.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
			P.D. 100.000,00	50.000,00	25.000,00	15.000,00	10.000,00
			S.A. 250.000,00	150.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
2º Documentação Nacional de Educação	Direta	INEP	173.540,00	111.040,00	40.000,00	15.000,00	7.500,00
			S.T. 80.000,00	50.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 73.540,00	51.040,00	15.000,00	5.000,00	2.500,00
3º Bibliografia / Brasileira de Educação	Direta	INEP	223.540,00	151.120,00	40.000,00	25.000,00	7.420,00
			S.T. 100.000,00	70.000,00	20.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 103.540,00	71.120,00	10.000,00	20.000,00	2.420,00
4º Cooperação Técnica	Direta	INEP	110.000,00	71.000,00	20.000,00	10.000,00	9.000,00
			S.T. 50.000,00	30.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 10.000,00	5.000,00	5.000,00	-----	-----
			S.A. 50.000,00	36.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00
5º Documentação Internacional de Educação	Direta	INEP	187.080,00	111.000,00	40.000,00	20.000,00	16.080,00
			S.T. 80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
			P.D. 70.000,00	40.000,00	14.000,00	10.000,00	6.000,00
			S.A. 37.080,00	31.000,00	6.000,00	-----	80,00
	TOTAL		1.344.160,00	844.160,00	500.000,00		

S.T. Serviço de Terceiro

P.D. Passagem e Diárias

S.A. Serviço Avulsos

13/12/80

I-PROGRAMA INTEGRADO DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS

A. Projetos Prioritários

- ✓ I.A.1 - Melhoria e Extensão do Ensino de 1º Grau
- ✓ I.A.2 - Educação Rural
- ✓ I.A.3 - Educação nas Periferias Urbanas
- ✓ I.A.4 - Desenvolvimento Cultural
- I.A.5 - Modernização Técnico Administrativa
- I.A.6 - Fontes e Alocação de Recursos

NAIRO

B. Projetos Complementares

- I.B.1 - Identificação dos indicadores de desenvolvimento sócio educacional
- ✓ I.B.2 - Consolidação de estudos e pesquisas
- I.B.3 - Avaliação de estudos e pesquisas Metodologia/Aplicação
- ✓ I.B.4 - Educação Pré-escolar
- ✓ I.B.5 - Implantação do Ensino Profissionalizante 2º Grau
- I.B.6 - Educação Física
- ✓ I.B.7 - Inovações Educacionais
- I.B.8 - Articulação entre níveis e tipos de ensino
- ✓ I.B.9 - Filosofia e História da Educação
- I.B.10 - Pesquisa Institucional
- I.B.11 - Técnicas e Recursos de Ensino de 3º Grau
- ✓ I.B.12 - Assistência Técnica a Estudos e Pesquisas

II-PROGRAMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO EDUCACIONAIS

A. Projetos Prioritários

- ✓ II.A.1 - Levantamentos específicos
- ✓ II.A.2 - Divulgação de estudos e pesquisas
- II.A.3 - Divulgação de documentários de cursos, eventos e seminários
- ✓ II.A.4 - Anuários de Educação
- ✓ II.A.5 - Cadastros

SILVIA BEZERRA

MARTA MARISIA

B. Projetos Básicos

- II.B.1 - Linguagem e conceituação
- II.B.2 - Estatísticas educacionais nacionais
- II.B.3 - Levantamentos globais nacionais e internacionais
- II.B.4 - Assistência Técnica à Informação e Documentação Educacionais

JANETTE

CLÉUSA

FLORA RAINHO

III-PROGRAMA INTEGRADO DE FORMAÇÃO E TREINAMENTO DE AUXILIARES E TÉCNICOS DE INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO E PESQUISA EDUCACIONAIS

Convencional } Subprojetos }  
Não convencionais }

- III.1 - Estágios de técnicos de nível médio
- III.2 - Estágios de graduandos
- III.3 - Estágios de mestrandos e doutorandos
- III.4 - Cursos de treinamento
- III.5 - Cursos de Especialização
- III.6 - Assistência técnica à Formação e do treinamento de Recursos Humanos para Pesquisa e Documentação Educacionais.

Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais

Coordenadoria de Documentação e Informações

Projeto: - Levantamentos Específicos

Subprojeto: Atendimento a Pessoas Jurídicas

Coordenadora: - Silvia Maria Galliac Saavedra

Subcoordenadora: - Maria da Glória de Carvalho Raindo

Bibliotecária-Chefe da Biblioteca-Núcleo do INEP.

1. Justificativa:

Em vista do grande avanço da Documentação Educacional, cada dia mais se faz necessário o trabalho conjunto e as Instituições sentem a im possibilidade de uma atuação estanque em sua área, necessitando, assim, da atualização dos dados referentes aos trabalhos desenvolvidos no campo.

2. Objetivo:

Atender a solicitação das instituições, no que se refere a levantamento específico de trabalhos na área de Educação.

3. Duração: 10 meses (ago. 80 a maio 81)

4. Área de atendimento do Subprojeto:  
Nacional e Internacional.

4.1. De referência do levantamento:  
Nacional e Internacional

5. Abrangência:

De acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados para entradas externas.

6. Temática:

Educação:

7. Bibliografia básica:

Documentação da SEPER, da BNU. e outras fontes

8. Pessoal envolvido:

Consultores  
Bibliotecários  
Técnicos de AE

9. Recursos financeiros

10. Estratégia de Execução:

O Atendimento será pessoal por correspondência, sempre dentro de um prazo a ser estabelecido, de acordo com o tipo do levantamento.

11. Cronograma:

De acordo com o projeto Levantamento Específicos.

Projeto/Subprojetos	Execução	Entidade	Total	1980	1981		
				1º	2º	3º	4º
1º Assistência Técnica	Direta	INEP	650.000,00	400.000,00	125.000,00	65.000,00	60.000,00
			S.T. 300.000,00	200.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
			P.D. 100.000,00	50.000,00	25.000,00	15.000,00	10.000,00
			S.A. 250.000,00	150.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
2º Documentação Nacional de Educação	Direta	INEP	173.540,00	111.040,00	40.000,00	15.000,00	7.500,00
			S.T. 80.000,00	50.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 73.540,00	51.040,00	15.000,00	5.000,00	2.500,00
3º Bibliografia / Brasileira de Educação	Direta	INEP	223.540,00	151.120,00	40.000,00	25.000,00	7.420,00
			S.T. 100.000,00	70.000,00	20.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 103.540,00	71.120,00	10.000,00	20.000,00	2.420,00
4º Cooperação Técnica	Direta	INEP	110.000,00	71.000,00	20.000,00	10.000,00	9.000,00
			S.T. 50.000,00	30.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 10.000,00	5.000,00	5.000,00	-----	-----
			S.A. 50.000,00	36.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00
5º Documentação Internacional de Educação	Direta	INEP	187.080,00	111.000,00	40.000,00	20.000,00	16.080,00
			S.T. 80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
			P.D. 70.000,00	40.000,00	14.000,00	10.000,00	6.000,00
			S.A. 37.080,00	31.000,00	6.000,00	-----	80,00
	TOTAL		1.344.160,00	844.160,00		500.000,00	

S.T. Serviço de Terceiro

P.D. Passagem e Diárias

S.A. Serviço Avulsos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS

Coordenadoria de Documentação e Informações

Seção de Pergunta - Resposta

- Levantamentos Específicos -

INEP: Letícia Maria Santos de Faria

Diretor-Geral

CODI: Aydano Pedreira do Couto Ferraz

Coordenador

SEPER: Silvia Maria Galliac Saavedra

Chefe

*Aprovado  
SEPER 19/11/80  
Klein*

Título do Projeto: Levantamentos Específicos

Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais  
Chefe da Seção Pergunta - Resposta

Endereço: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais  
Ministério da Educação e Cultura  
Anexo I - 1ª andar  
Caixa Postal - 04/0366  
Tel.: 224-1351 e 225-9105 Ramal 515

Duração: 10 meses

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Ministério da Educação e Cultura

Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais

Termo de Referência

A. INFORMAÇÕES GERAIS

1. ENTIDADE QUE DESENVOLVE O PROJETO:

- 1.1. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais
- 1.2. Qualificação: Órgão do Ministério da Educação e Cultura, supervisionado pela Secretaria-Geral, com autonomia adminis - trativa e financeira, nos termos do artigo 14 do Decreto nº 66.967, de 27 de julho de 1970.
- 1.3. Dirigente: Dra. Letícia Maria Santos de Faria - Diretora Geral.

2. FRAÇÃO DA ENTIDADE INCUMBIDA DO PROJETO:

- 2.1. Coordenadoria de Documentação e Informações - CODI.
- 2.2. Endereço: MEC/INEP  
Anexo I - 1ª andar  
70160 - Brasília - DF

3. PROJETO

- 3.1. Título: Levantamentos Específicos
- 3.2. Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra - Licenciada em Pedagogia
- 3.3.1. Endereço:  
Trabalho: MEC/INEP  
Anexo I - 1ª andar  
70160 - Brasília - DF  
  
Residência: SQN 313 - Bl. E - Aptº 203 - Tel. 273-4891



## 1. Justificativa:

As solicitações de pessoas físicas e jurídicas às instituições de Documentação e Informação cresceu aceleradamente, assumindo ritmo incompatível com os recursos humanos e materiais disponíveis.

A resposta informativa perde a oportunidade, se apenas esses recursos forem movimentados para tais atendimentos.

A informação educacional, neste panorama global de Documentação e Difusão, assume papel dos mais importantes para aqueles que militam na área por ser a Educação processo fundamental em todas as linhas da ação humana, individual ou socialmente consideradas e ter, portanto, extensão quase ilimitada nas perspectivas atuais do desenvolvimento integrado.

A adequação da informação pelos setores especializados, como a Coordenadoria de Documentação e Informações, aos seus usuários, constituem critérios básicos para medida da qualidade dos serviços prestados. Tal ocorre por trazer, qualquer defasagem entre o trabalho do usuário e o do documentalista, prejuízos irrecuperáveis na busca de resultados desejáveis no campo da Educação.

Administradores, pesquisadores, planejadores e professores desinformados e desatualizados poderão atuar em sistemas educacionais fornecendo a indesejável distância entre ensino e aprendizagem.

O presente projeto visa integrar consultas com levantamentos específicos, dentro da órbita do INEP, de tal forma que os usuários dos serviços de documentação e informação possam ter suas solicitações atendidas com os critérios já referidos: adequação e presteza.

Para isto terá como insumo os levantamentos já realizados, sua atualização e aprimoramento, renovando-os e complementando-os progressivamente numa integração íntima com os demais projetos das Coordenadorias de Pesquisa e Documentação e Informação.

## 2. Objetivos:

### 2.1. Objetivo Geral

- Orientar e coordenar a coleta de informações necessárias ao atendimento ao usuário de acordo com interesses específicos, registrando e divulgando trabalhos que contribuam para a execução e o aprimoramento das atividades educacionais.

### 2.2. Objetivos específicos

- Fornecer aos programas internos do INEP os insumos necessários ao desempenho das suas atividades.
- Manter intercâmbio com outras entidades nacionais e internacionais, com vistas à elaboração de síntese e organização de dossiês que reúnem elementos que correspondam a solicitações específicas dos usuários.

3. Duração: 10 meses (ago./80 a maio/81)

4. Área de atendimento: Nacional e Internacional

Área de referência: Nacional e Internacional

5. Abrangência:

- de acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados, por pessoas, entidades externas ou setores internos ao INEP.

6. Temática:

Principal: Educação

Secundária: Cultura e Desportos

- Atendimento a Pessoas Físicas

Subprojetos

- Atendimento a Pessoas Jurídicas

7. Bibliografia Básica:

- Diário Oficial da União (legislação)
- Documenta (jurisprudência)
- Planos de Educação, Cultura e Desportos
- Bibliografia Brasileira de Educação
- Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos
- Pesquisas
- Outros (a serem especificados no relatório final)

8. Pessoal envolvido:

Técnicos em Assuntos Educacionais, Técnicos em Assuntos Culturais, Técnicos em Comunicação Social, Bibliotecários, Agentes Administrativos, Datilógrafos.

9. Recursos Financeiros:

Cr\$ 705.302,00 (Tabela discriminativa em anexo)

10. Estratégias de Execução

O atendimento assumirá duas formas principais: direta e à distância. A primeira pelo contato pessoal e a segunda por correspondência, télex ou telefone. Serão respondidos pelos usuários os formulários e as circulares específicas, ambos os instrumentos visando o registro e identificação do perfil do usuário e o diálogo necessário para a efetivação do atendimento.

## Levantamentos Específicos

## 9. Recursos Financeiros

PROJETOS/SUBPROJETOS	EXECUÇÃO	ENTIDADE	TOTAL	1980		
				1a.	2a.	3a. 4a.
1. Atendimento à Pessoas Físicas	Direta	INEP	300.000,00	200.000,00	100.000,00	
			ST-100.000,00			50.000,00
			PD- 50.000,00			25.000,00
			MC-150.000,00			25.000,00
2. Atendimento à Pessoas Jurídicas	Direta	INEP	405.302,00	205.302,00	200.000,00	
			ST- 20.000,00			100.000,00
			PD-100.000,00			50.000,00
			MC-105.302,00			50.000,00
T O T A L			705.302,00	405.302,00	300.000,00	

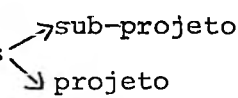
Serviços de Terceiros - ST

Material de Consumo - MC

Passagens e Diárias - PD



Fases:

- Montagem básica do projeto
- Montagem dos sub-projetos
- Elaboração e testagem de instrumentos
- Levantamento de entidades e pessoas solicitantes no modelo de implantação do projeto
- Levantamento retrospectivo
- Levantamento prospectivo
- Sistematização das Informações
- Execução e Avaliação
- Relatórios parciais de sub-projeto e do projeto
- Relatórios finais 

Instrumentos: (anexo)

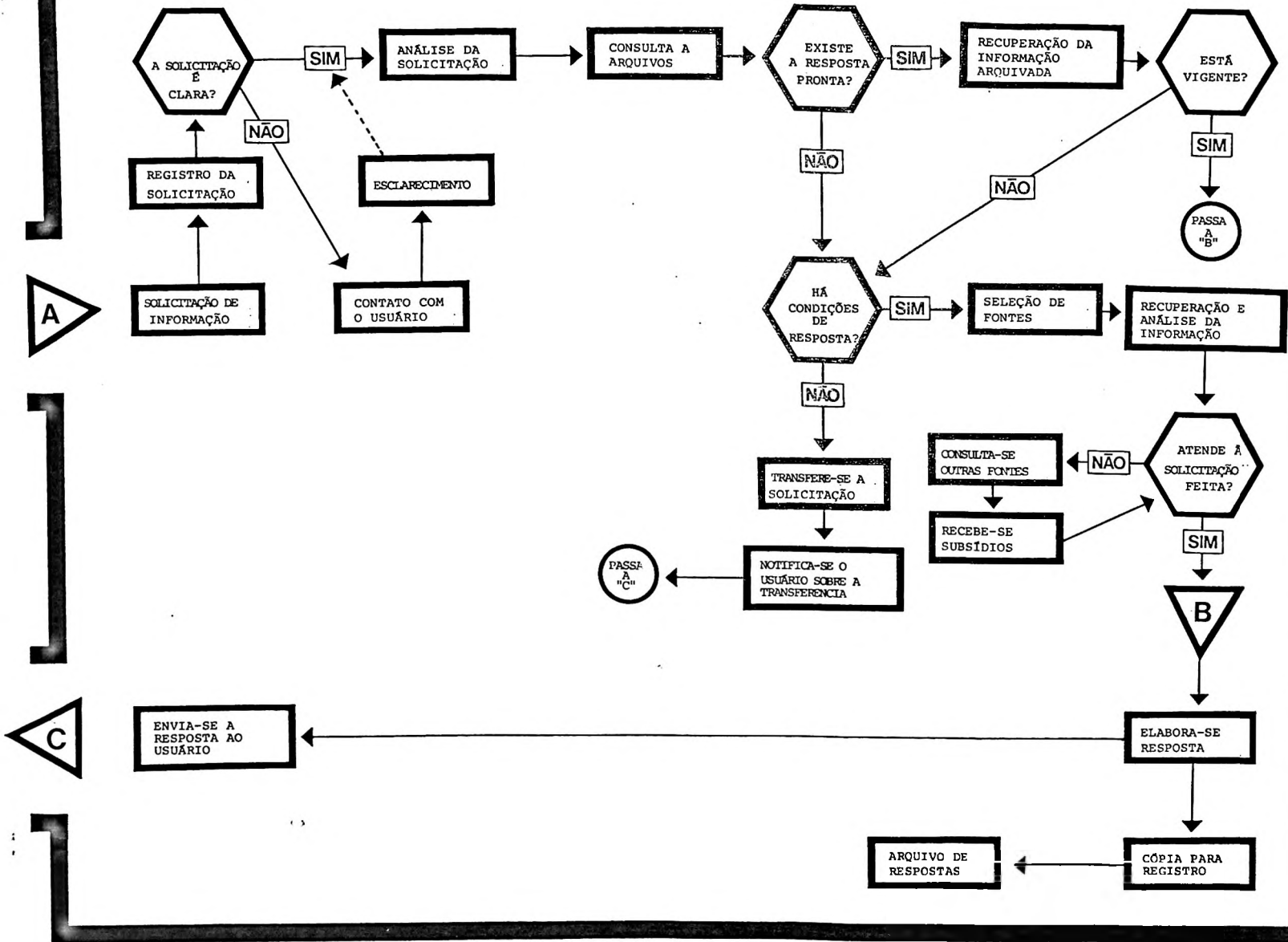
- PERFIL - O Formulário para o usuário
- ATENDIMENTO
- TELEFÔNICO - Formulário
- ATENDIMENTO PESSOAL - Formulário
- ATENDIMENTO POR CARTA - Formulário
- CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de cópias
- CORRESPONDÊNCIA - Circular ao usuário - (prazo de atendimento)
- CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de informações
- CORRESPONDÊNCIA - Circular às instituições - pedido de lista  
(relação de trabalhos)
- CORRESPONDÊNCIA - Circular às pessoas que solicitam informação

\*\*\* RELATÓRIO CRÍTICO DO CADASTRO \*\*\*

07 054 1 059 001

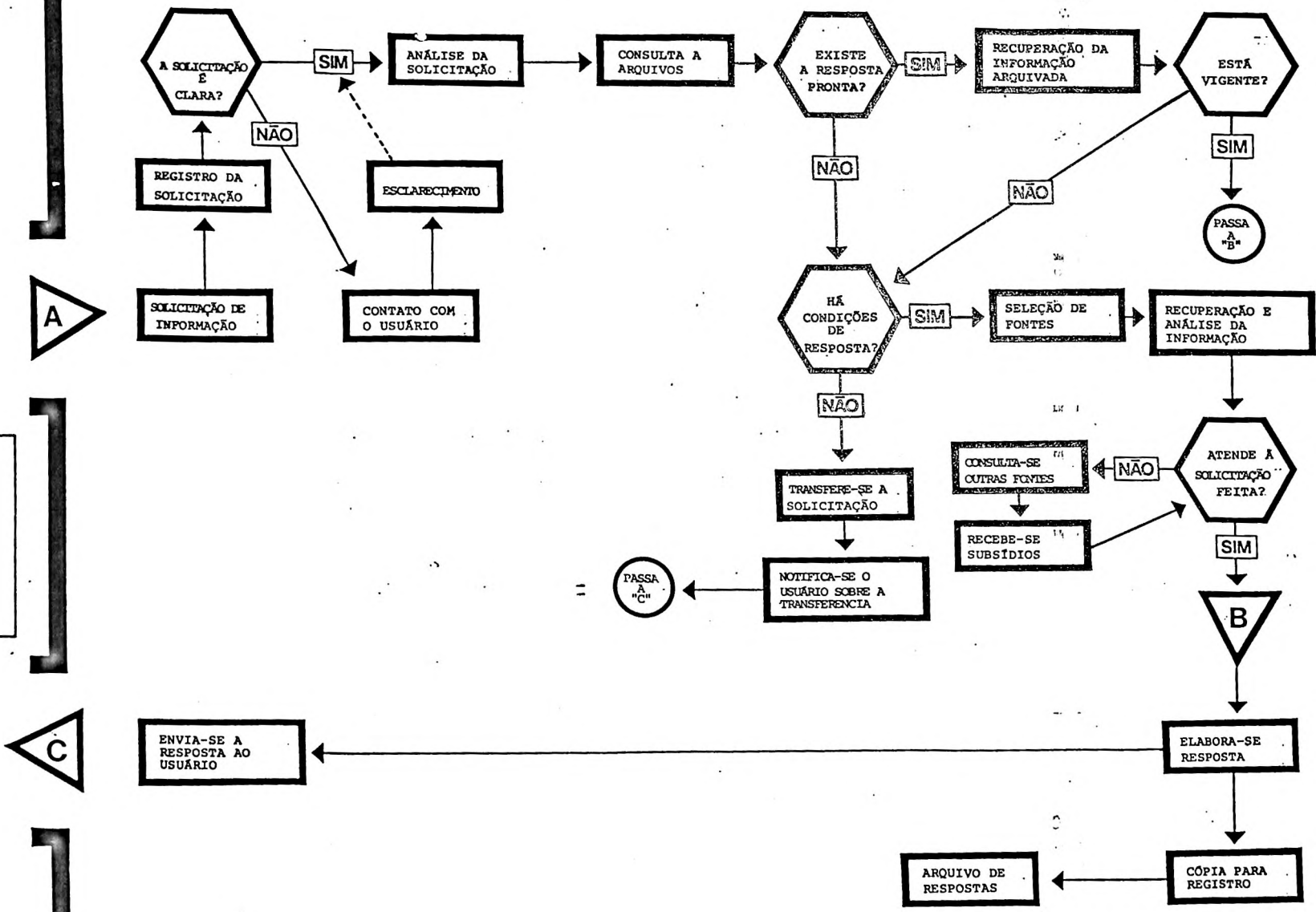
SCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECIFICO	SEQ.	CHAVE	ALTERAÇÕES	M E
	0	0 0 1	1	7 7 8
	1.....	6 7.....	2 3.....	8 9 0
UM SUBSISTEMA ORDENADO	150939	312001	DESENVOLVER UM SUBSISTEMA DOCUMENTÁRIO E BIBLIOGRÁFICO / 5	
DES DOCUMENTARIAS E FIR	150939	312002	E UMA REDE DE INTERCÂMBIO DE INFORMAÇÕES COM AS VÁRIAS - 3	
, E UMA REDE DE INTERCA	150939	312003	ENTIDADES NA ÁREA DA EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTOS VI- - 1	
ORMAÇÕES COM AS VARIAS	150939	312004	SANDO SUBSIDIAR PROGRAMAS INTEGRADOS DE ESTUDOS E - 0	
A AREA DA EDUCACAO CULI	150939	312005	PESQUISAS EDUCACIONAIS. PARTICIPAR DA COMPATIBILIZACAO - 8	
TOS, VISANDO INCENTIVO	150939	312006	DAS LINGUAGENS DO SISTEMA DE EDUCACAO, CULTURA E DES- - 0	
PLANEJAMENTO E COORDENA	150939	312007	PORTOS E FIXACAO DOS RESPECTIVOS CONCEITOS. DAR CONTI- - 4	
UNDS E PESQUISAS EDUCAC	150939	312008	MUNDADE A ELABORACAO DO THESAURUS BRASED, FICHARIO - 2	
COMO ELABORACAO DO THES	150939	312009	CONCEPTUAL, BIBLIOGRAFIA BRASILEIRA DE EDUCACAO E - 0	
DO E FICHARIO CONCEPTUAL	150939	312010	EXECUCAO DO PROGRAMA EDITORIAL INCLUINDO A DI- - 4	
	150939	312011	VULCACAO DAS PESQUISAS REALIZADAS. PROSSEGUIR PU- - 2	
	150939	312012	BLICANDO A REVISTA BRASILEIRA DE - 0	
	150939	312013	ESTUDOS PEDAGOGICOS AMPLIACAO DO ACERVO DA BI- - 0	
	150939	312014	BLIOTECA NUCLEO E DO ATENDIMENTO AOS USUARIOS. - 7	
	150939	312015	PARTICIPAR DE ATIVIDADES <sup>TÉCNICAS</sup> INTEGRADAS NA SELN - 5	
	150939	312016		
	150939	312017		
	150939	312018		
	150939	312019		
	150939	312020		

# FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO



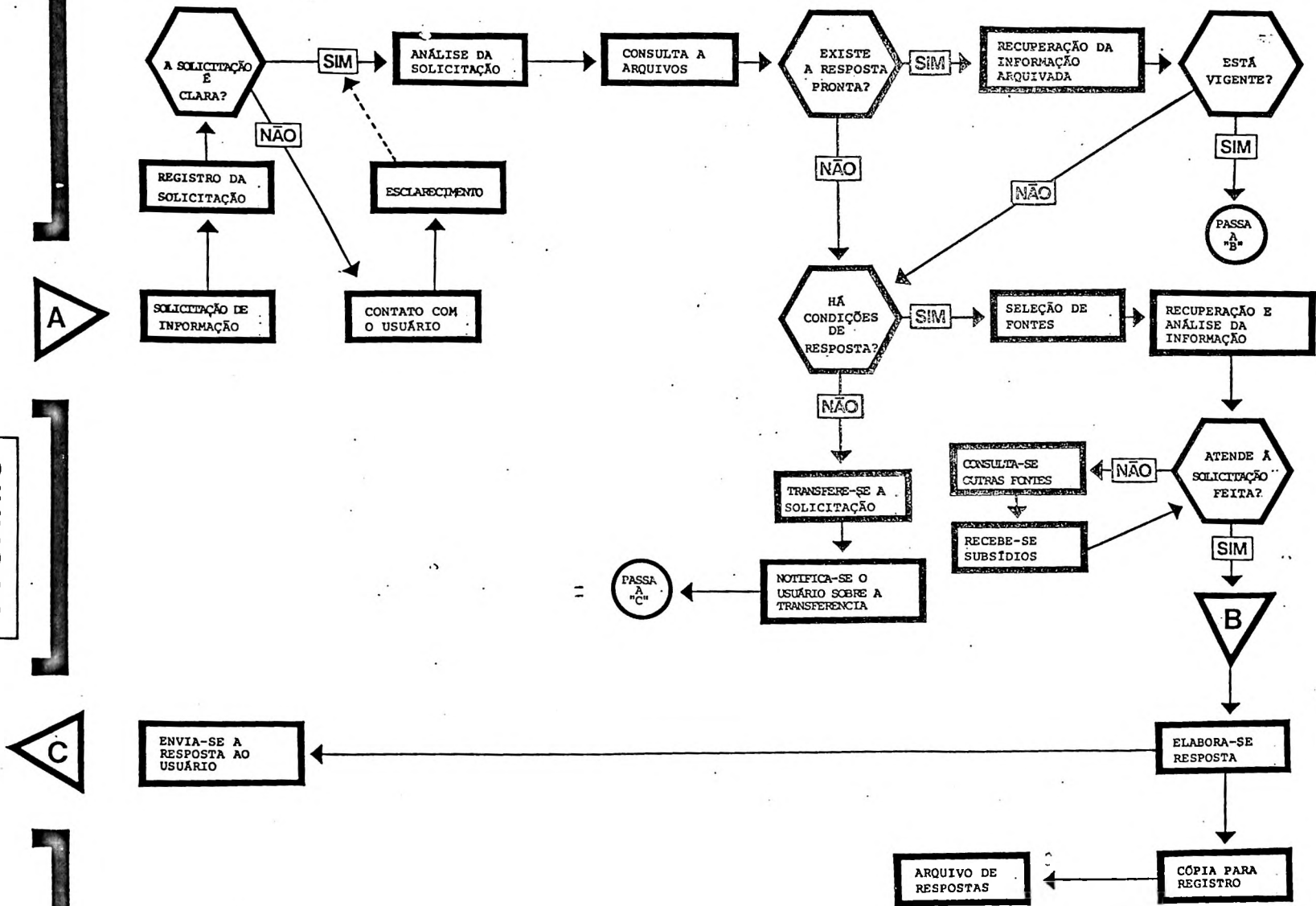
# FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO

USUÁRIO



# FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO

USUÁRIO





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Portaria n.º 079, de 18 de

agosto

de 19 80

O Diretor -GERAL DO INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS, no uso das atribuições que lhe confere o item III do artigo 28 do Regimento Interno deste Instituto, aprovado pela Portaria Ministerial nº 04, de 04 de janeiro de 1980,

R E S O L V E

Designar Silvia Maria Galliac Saavedra, Chefe da Seção de Pergunta-Resposta, código DAI-111.3 (NS) da Coordenadoria de Documentação e Informações, para coordenar o projeto "Levantamentos Específicos", apresentando no prazo de 30 (trinta) dias a partir da publicação da presente portaria os termos de referência relativos ao subprojeto que constituem o citado projeto.

  
Letícia Maria Santos de Faria  
Diretora-Geral

Título do Projeto:

Levantamentos Específicos

Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra

Cargo : Técnico em Assuntos Educacionais  
Chefe da Seção Pergunta - Resposta

Endereço : Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas  
Educaçãoais  
SCS Q. 4 - Bl. A - Ed. Araguaia  
Tel.: 224-1351 e 223-5561

Duração : 12 meses

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

1 - Justificativa do projeto:

Necessidade de dinamizar a informação sobre Educação, Cultura e Desportos para atender a pesquisadores, estagiários e usuários em geral, através da modernização dos mecanismos de atendimento e da armazenagem do acervo documental, num processo de aceleração e funcionalidade do fluxo informativo.

2 - Objetivo do projeto

2.1 - Objetivo geral:

Orientar e coordenar a coleta de informações educacionais, culturais e desportivas, documentando e divulgando os trabalhos que contribuam para a execução e o aperfeiçoamento das atividades nas citadas áreas.

2.2 - Objetivos específicos:

- Fornecer aos programas internos do INEP os insumos necessários ao desempenho das suas atividades.
- Manter intercâmbio com outras entidades nacionais e internacionais, que atuem nas áreas da Educação, Cultura e Desportos, com vistas à elaboração de sínteses e organização de "dossiês" que atendam às solicitações específicas dos usuários.

3 - Áreas de execução

3.1 - Geográfica:

Nacional e Internacional

3.2 - Temática:

Informação sobre Educação, Cultura e Desportos para atender a pesquisadores, estagiários e usuários em geral.

3.3 - Cronológica:

Janeiro de 1980 a março de 1981.

4 - Abrangência:

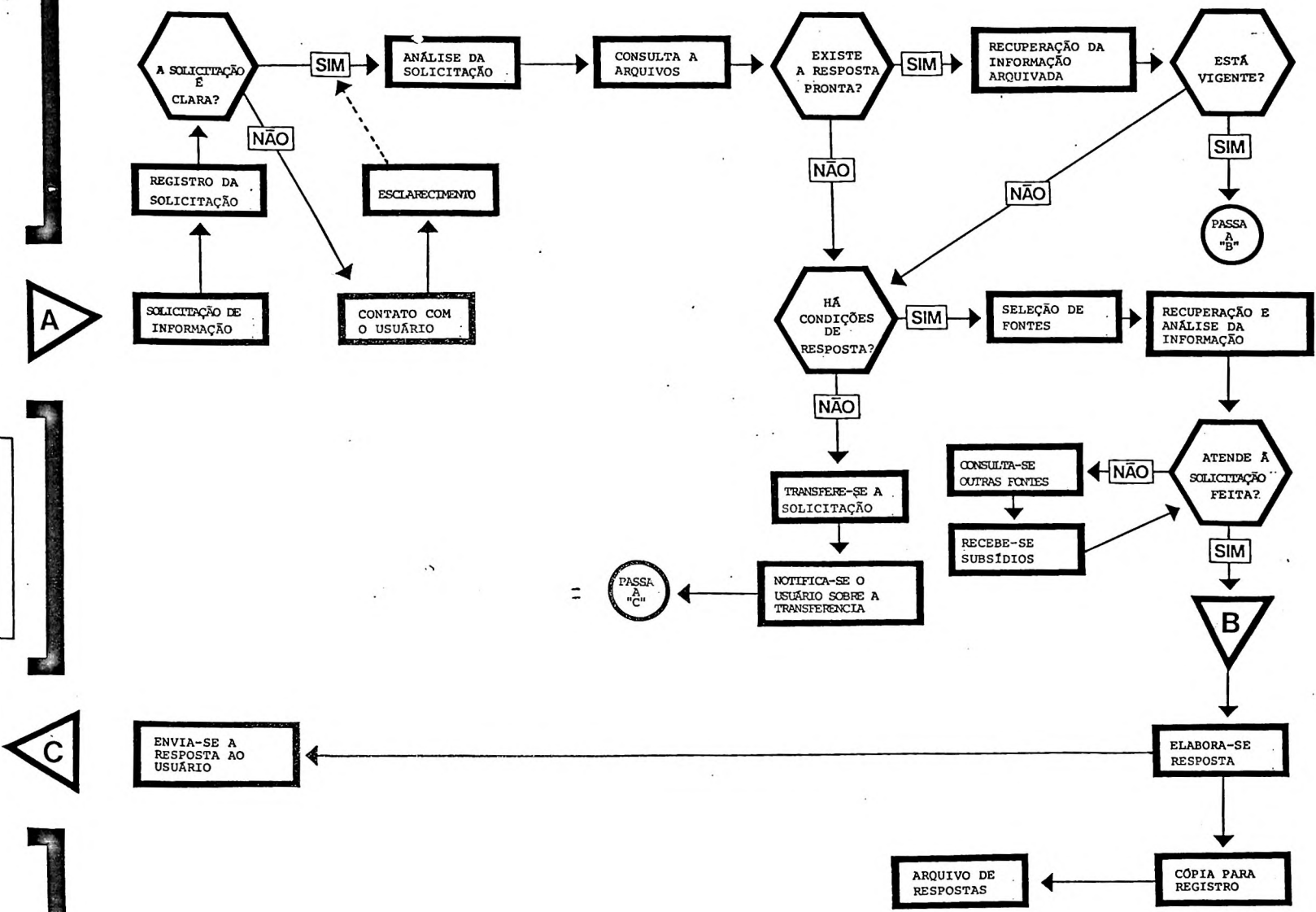
De acordo com as entradas das solicitações formuladas através dos instrumentos que serão utilizados, por pessoas, entidades externas ou setores internos do INEP.





# FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO

USUÁRIO



1. Justificativa:

As solicitações de pessoas físicas e jurídicas às instituições de Documentação e Informação creceu aceleradamente, as sumindo ritmo incompatível com os recursos humanos e materiais disponíveis.

A resposta informativa perde a oportunidade, se apenas esses recursos forem momentados para tais atendimentos.

A informação educacional, neste panorama global de Documentação e Difusão, assume papel dos mais importantes para aqueles que militam na área por ser a Educação processo fundamental em todas as linhas da ação humana, individual ou socialmente consideradas e ter, portanto, extensão quase ilimitada / nas perspectivas atuais do desenvolvimento integrado.

A adequação da informação oferecida pelos setores especializados, como a Coordenadoria de Documentação e Informações, aos seus usuários, constituem critérios básicos para medida da qualidade dos serviços prestados. Tal ocorre por trazer, qualquer defasagem entre o trabalho do usuário e o do documentalista, prejuízos irrecuperáveis na busca de resultados desejáveis no campo da Educação.

Administradores, pesquisadores, planejadores e professores desinformados e desatualizados poderão atuar em sistemas educacionais fornecendo a indesejável distância entre ensino e aprendizagem.

O presente projeto visa integrar consultas com levantamentos específicos, dentro da órbita do INEP, de tal forma que os usuários dos serviços de documentação e informação possam ter suas solicitações atendidas com os critérios já referidos: adequação e presteza.

Para isto terá como insumo os levantamentos já realizados, sua atualização e aprimoramento, renovando-os e complementando-os progressivamente numa integração íntima com os demais projetos das Coordenadorias de Pesquisa e Documentação e Informação.

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS

Coordenadoria de Documentação e Informações  
Seção de Pergunta - Resposta

- Levantamentos Específicos -

**INEP:** Letícia Maria Santos de Faria  
Diretor-Geral

**CODI:** Aydano Pedreira do Couto Ferraz  
Coordenador

**SEPER:** Silvia Maria Galliac Saavedra  
Chefe

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Título do Projeto: Levantamentos Específicos

Coordenador: Silvia Maria Galliac Saavedra

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais  
Chefe da Seção Pergunta - Resposta

Endereço: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas  
Educação  
Ministério da Educação e Cultura  
Anexo I - 1ª andar  
Caixa Postal - 04/0366  
Tel.: 224-1351 e 225-9105 Ramal 515

Duração : 10 meses

Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais

Coordenadoria de Documentação e Informações

Projeto: - Levantamentos Específicos

Subprojeto: Atendimento a Pessoas Jurídicas

Coordenadora: - Silvia Maria Galliac Saavedra

Subcoordenadora: - Maria da Glória de Carvalho Raindo

Bibliotecária-Chefe da Biblioteca-Núcleo do INEP.

1. Justificativa:

Em vista do grande avanço da Documentação Educacional, cada dia mais se faz necessário o trabalho conjunto e as Instituições sentem a im possibilidade de uma atuação estanque em sua área, necessitando, assim, da atualização dos dados referentes aos trabalhos desenvolvidos no campo.

2. Objetivo:

Atender a solicitação das instituições, no que se refere a levantamento específico de trabalhos na área de Educação.

3. Duração: 10 meses (ago. 80 a maio 81)

4. Área de atendimento do Subprojeto:  
Nacional e Internacional.

4.1. De referência do levantamento:  
Nacional e Internacional

5. Abrangência:

De acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados para entradas externas.

6. Temática:

Educação:

7. Bibliografia básica:

Documentação da SEPER, da BNU. e outras fontes

8. Pessoal envolvido:

Consultores  
Bibliotecários  
Técnicos de AE

9. Recursos financeiros

10. Estratégia de Execução:

O Atendimento será pessoal por correspondência, sempre dentro de um prazo a ser estabelecido, de acordo com o tipo do levantamento.

11. Cronograma:

De acordo com o projeto Levantamento Específicos.

Projeto/Subprojetos	Execução	Entidade	Total	1980	1981		
				1º	2º	3º	4º
1º Assistência Técnica	Direta	INEP	650.000,00	400.000,00	125.000,00	65.000,00	60.000,00
			S.T. 300.000,00	200.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
			P.D. 100.000,00	50.000,00	25.000,00	15.000,00	10.000,00
			S.A. 250.000,00	150.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00
2º Documentação Nacional de Educação	Direta	INEP	173.540,00	111.040,00	40.000,00	15.000,00	7.500,00
			S.T. 80.000,00	50.000,00	15.000,00	10.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 73.540,00	51.040,00	15.000,00	5.000,00	2.500,00
3º Bibliografia / Brasileira de Educação	Direta	INEP	223.540,00	151.120,00	40.000,00	25.000,00	7.420,00
			S.T. 100.000,00	70.000,00	20.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 20.000,00	10.000,00	10.000,00	-----	-----
			S.A. 103.540,00	71.120,00	10.000,00	20.000,00	2.420,00
4º Cooperação Técnica	Direta	INEP	110.000,00	71.000,00	20.000,00	10.000,00	9.000,00
			S.T. 50.000,00	30.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
			P.D. 10.000,00	5.000,00	5.000,00	-----	-----
			S.A. 50.000,00	36.000,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00
5º Documentação Internacional de Educação	Direta	INEP	187.080,00	111.000,00	40.000,00	20.000,00	16.080,00
			S.T. 80.000,00	40.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
			P.D. 70.000,00	40.000,00	14.000,00	10.000,00	6.000,00
			S.A. 37.080,00	31.000,00	6.000,00	-----	80,00
	TOTAL		1.344.160,00	844.160,00	500.000,00		

S.T. Serviço de Terceiro

P.D. Passagem e Diárias

S.A. Serviço Avulsos

2. Objetivos

2.1. Objetivo Geral

-Orientar e coordenar a coleta de informações necessárias ao atendimento ao usuário de acordo com interesses específicos, registrando e divulgando trabalhos que contribuam para a execução e o aprimoramento das atividades educacionais.

2.2. Objetivos específicos

-Fornecer aos programas internos do INEP OS insumos necessários ao desempenho das suas atividades.

-Manter intercâmbio com outras entidades nacionais e internacionais, com vistas à elaboração de sínteses e organização de dossiês que reunam elementos que correspondam a solicitações específicas dos usuários.

3. Duração: 10 meses (ago./80 a maio/81)

4. Área de execução: Nacional e Internacional de referência: Nacional e Internacional.

5. Abrangência:

- de acordo com as solicitações formuladas, através dos instrumentos que serão utilizados, por pessoas, entidades externas ou setores internos ao INEP.

6. Temática:

Principal: Educação em Geral

Secundária: Cultura e Desportos e Fundamentos da Educação (Sociologia da Educação, Psicologia da Educação, Biologia da Educação, Economia da Educação).

-Atendimento a Pessoas Físicas

Subprojetos

-Atendimento a Pessoas Jurídicas

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

7. Bibliografia Básica:

- Diário Oficial da União (legislação)
- Documenta(jurisprudência)
- Planos de Educação, Cultura e Desportos
- Bibliografia Brasileira de Educação
- Revista Brasileira de Estudos Pedagógicos
- Pesquisas
- Outros (a serem especificados no relatório final)

8. Pessoal envolvido:

-Técnicos em Assuntos Educacionais, Técnicos em Assuntos Culturais, Técnicos em Comunicação Social, Bibliotecários, Agentes Administrativos, Datilógrafos.

9. Recursos Financeiros:

*Cr\$ 405.302,00 (Tabela discriminativa em anexo)*

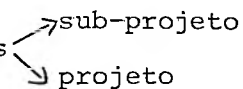
Especificação	Valor (Cr\$)		
	1980	1981	total
- Passagens e diárias	200.000,00		
- Serviços de Terceiros	250.000,00		
- Material de Consumo	50.000,00		
<b>T O T A L</b>	<b>500.000,00</b>	<i>300.000,00</i>	<i>405.302,00</i>

10. Estratégias de Execução

O atendimento assumirá duas formas principais: direta e à distância. A primeira pelo contato pessoal e a segunda por correspondência, telex ou telefone. Serão respondidos pelos usuários os formulários e as circulares específicas, ambos os instrumentos visando o registro e identificação do perfil do usuário e o diálogo necessário para a efetivação do atendimento.



Fases:

- Montagem básica do projeto
- Montagem dos sub-projetos
- Elaboração e testagem de instrumentos
- Levantamento de entidades e pessoas solicitantes no modelo de implantação do projeto
- Levantamento retrospectivo
- Levantamento prospectivo
- Sistematização das Informações
- Execução e Avaliação
- Relatórios parciais de sub-projeto e do projeto
- Relatórios finais 

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Instrumentos:

PERFIL - O FORMULÁRIO PARA O USUÁRIO

ATENDIMENTO

TELEFÔNICO - FORMULÁRIO

ATENDIMENTO

PESSOAL - FORMULÁRIO

ATENDIMENTO

POR CARTA - FORMULÁRIO

CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de cópias

CORRESPONDÊNCIA - Circular ao usuário - (prazo de atendimento)

CORRESPONDÊNCIA - Circular de pedido de informações

CORRESPONDÊNCIA - Circular às instituições - pedido de lista  
(relação de trabalhos)

CORRESPONDÊNCIA - Circular às pessoas que solicitam informação

## ANUÁRIOS DE EDUCAÇÃO

PROJETOS/SUBPROJETOS	EXECUÇÃO	ENTIDADE:	TOTAL	1980 1º	1981			
					2a.	3a.	4a.	5a.
1. Decenário	Direta	INEP	600.000,00	250.000,00	250.000,00	50.000,00	50.000,00	
			PD- 150.000 00	100 000 00	20 000 00	15 000 00	15 000 00	
			ST- 450 000 00	150 000 00	130 000 00	35 000 00	35 000 00	
2. Anuário-80	Direta	INEP	200.000,00	125.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
			PD- 80 000 00	45 000 00	10 000 00	12 000 00	13 000 00	
			ST- 120 000 00	80 000 00	15 000 00	13 000 00	12 000 00	
3. Anuário-81	Direta	INEP	100.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
			PD- 40 000 00	10 000 00	10 000 00	10 000 00	10 000 00	
			ST- 60 000 00	15 000 00	15 000 00	15 000 00	15 000 00	
T O T A L .....			900.000,00	400.000,00	500.000,00			

INEP  
 Antecedentes: Anuários de Educação  
 (INSUMOS) Outras Entidades  
 Relatórios ..... DEMECs e REMECs  
 SECs  
 UNIV-IES

PD = Passagens e diárias (pessoal não pertencente ao AP e TP)  
 ST = Serviços de terceiros por convite ou tomada de preços; imediato abaixo de 12.000,00 <sup>de</sup> *relatórios de pessoas jurídicas*



II.B.3 - LEVANTAMENTOS GLOBAIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS

SUBPROJETOS	ENTIDADE	FORMA DE EXECUÇÃO	1 9 8 1			
			GLOBAL (Cr\$ 1.000,00)	(Cr\$ 1.000,00) PARCELAS		
				PRIMEIRA	SEGUNDA	TERCEIRA
1. Levantamentos globais nacionais	Direta	INEP	200	100	50	50
2. Levantamentos globais internacionais	Direta	INEP	100	50	25	25
T O T A L	-	-	300	150	75	75



II.1 - LEVANTAMENTOS ESPECÍFICO

SUBPROJETOS	ENTIDADE	FORMA DE EXECUÇÃO	1 9 8 1			
			GLOBAL (Cr\$ 1.000)	(Cr\$ 1.000) PARCELAS		
				PRIMEIRA	SEGUNDA	TERCEIRA
Atendimento à Pessoas Físicas	INEP	Direta	130	50	50	30
Atendimento à Pessoas Jurídicas	INEP	Direta	170	70	50	50
T O T A L	-	-	300	120	100	80