

NECESSARIAS ARMAZENAMENTO E RECORRIDA INF/EDUCAC/

	JANEIRO				FEVEREIRO				MARÇO				ABRIL				MAIO				JUNHO		
	01	02	03	04	01	02	03	04	01	02	03	04	01	02	03	04	01	02	03	04	01	02	
Leitura do D.O.U.	8	3	2	-					2	19	-	6	-	-	6	10	8	6			8	8	4
Seleção dos atos legais/ D.O.U.	203	25	65	-					103	205	-	50	-	-	53	186	14	91			168	63	47
Resumos e/ discutores	-	-	-	-				14	33	18	15	-	-	-	8	33	17	83	35	56	38	55	
Reparação de work-sheet	68	46	60	44	55	-	39	11	33	70	-	-	-	-	-	-	11	30	5	-	-	48	
Apuração da freq/ dos discut/	-	-	-	-	-	-	-	-	63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Leitura do D.O.E.	306	195	153	35	116	68	81	119	153	63	44	-	193	106	94	65	92	121	191	102	115	-	
Seleção dos atos legais/ D.O.E.	99	295	190	144	81	48	106	109	164	103	96	-	301	186	183	50	81	115	179	126	112	30	
Resumos e/ discutores	-	-	-	-	35	18	30	50	-	-	-	-	-	-	-	-	30	10	-	-	-	-	
Reparação de work-sheet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Apuração da freq/ dos discut/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Leitura de Documenta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39	19	6	32	22	16	-	11	14	4	
Seleção da jurisprud/ do CFE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	4	1	9	5	5	3	2	-	-	
Resumos e/ discutores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	11	2	14	12	4	0	6	6	-	
Reparação de work-sheet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Apuração da freq/ dos discut/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Trab/ de coleção especiais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Refer/ bibliográficas dos doc/	45	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21	10	-	-	
Organização de dossiers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Indexação coordenada (lan- çamento em fichas de uniterm)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Organiz/ catálogo topográfico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
" catal/ por autores	44	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Apuração freq/ discutores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Leitura de jornais	38	26	26	26	12	26	26	26	17	26	27	27	26	27	14	21	27	19	20	20	20	19	
Seleção e class/ das notícias mais significativas	77	53	59	34	39	63	60	54	37	40	59	43	61	57	55	48	116	55	60	44	69	60	
Elaboração de resumos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	5	4	-	5	31	
" de listas de congressos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	

RELATÓRIO RELATÓRIO Relatório Relatório Relatório Relatório

ATIVIDADES DO RELATÓRIO DE JUNHO

Correspondência:

1. a Zenaide Shultz remetendo esp. Xerox da ata do Conselho Universitário da UFRJ conferindo status universitário ao INEP
2. PRODASEM - remessa work-sheets
3. Norma Varla - remessa material site infantil para a Escola de Arte
4. Centrais Elétricas do Sul do Brasil S.A. (proc. 836) - reprodução microfimes e possibilidade aquisição de cópias
5. Imprensa Nacional reclamando assinatura
6. CAPES - solicitando publicações sobre bolsas de estudo
7. SERVIÇO de Imprensa do Sen - agr. documento remessa D. Oficiais do Estado
8. Depto. de Educação do jornal do Brasil - pedindo "Colunas de Profissões"
9. Idem, idem, agr. documento

Leitura de documentos:

Relatório do MEC 1974

Documento PMVD sobre o INEP

Revisão resumo

40 Resumos de Pesquisas de Documentos

Obras atividades

- Preparação de livros para estagiários de UPA
e acompanhamento às mesmas.

- levantamento pesquisas internas do
INEP e CRPE, observando a frequen-
cia de seus temas dentro de classi-
ficações já utilizadas no Cadastro
de Pesquisas Educacionais 1968-1973

Andelente

21/6/76

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Vera Maria Soben
Semana de	14 / 6 / 76 a 18 / 6 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 6...	M6 - Jun 76 (1) SP març 76 (2) 4 fev 76 (1)	(4) atos (21) atos (2) atos					
3ª feira dia 7...	PR Jun 76 (1) RGS " " (2) PE " " (1) SP " " (2)	(2) atos (8) " (1) " (8) "					
4ª feira dia 8...	RJ Jun 76 (1) SP març 76 (1)	(3) atos (12) atos					
5ª feira dia 9...	RS - 1976 Jan (6)	(3) atos					
6ª feira dia 10...	—						

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>14/6/76</u> a <u>18/6/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia .14.						(*)	Germinal (continuação de Pesquisa sobre TRABALHADOR RURAL p/o Inst. Joaquim Nabuco)
3ª feira dia .15.						(*)	Germinal (continuação de Pesquisa para o Inst. Joaquim Nabuco)
4ª feira dia .16.	4 1638, 1584, 1588 e 1589		3 1584, 1588, e 1589			(*)	
5ª feira dia .17.	3 1598 1603 e 1606		3 1598, 1603 e 1606				
6ª feira dia .18.						(*)	Germinal (continuação de pesquisa para o Inst. Joaquim Nabuco)

* Discrimine no verso.
/ngc.

Dia 14 - Atendimento: D. Betiê (CBPE) - Pesquisa sobre SOCIEDADE DE EDUCAÇÃO (e sua Sociedade Educadora) PEDRO II, nova mantenedora de Faculdade de Humanidades Pedro II.

Dia 16 - Atendimento: Sr. Raimundo Bruno de Oliveira Sobrinho; currículo ~~de~~ mínimos de Ciências Contábeis, transferência de alunos de estabelecimento de ensino superior e aproveitamento de estudos.

Atendimento: Lourdes Corêa: Educação do Pré-Escolar

Dia 18 - Conferência com Maria Luiza Leite de ~~para~~ resumos de pareceres do CFE, mes de novembro/74 (34 resumos).

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊGO		
Semana de	7/6/	a	11/6/86

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 7...	4 Port. 283, Port. 284, Port. 286, Pa- cer 3944, 1585		3 Port. 283, Port. 284, Port. 286			(*)	
3ª feira dia 8...	3 DOC. 174 1585, 1610, 1599		3 1585, 1610, 1599				
4ª feira dia 9...	4 1583, 1618, 1614, 1624, 1635	1636, 1634					
5ª feira dia 10...							Germinal (Pesquisa sobre TRABALHADOR RURAL p/o Inst. Joaquim Nabuco
6ª feira dia 11...						(*)	

* Discrimine no verso.

/mgc.

Dia 7 - Atendimento telefônico ● Erondina (INPS) - legis●al que obriga a redaçōes no
* vestibular

Dia 8 - 1) Atendimento telefônico: Sr. Max Araújo (quando foi ~~de~~ empregado o termo
República Federativa do Brasil).
2) Atendimento: Operece (RBEF) - Instruçōes Normative n. 38/DASP.

Dia 11 - Atendimento: Elvânia Dulce Regina Guimarães (legislaçōes e exigências para
autorizaçōes de faculdades e cursos de ensino superior antes da Lei de Dire-
trizes e Bases; 2) Parecer e Decreto de reconhecimentos de Faculdade de Filo-
sófie de Campos - RJ).

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊGO
Semana de	1 / 6 / 76 a 4 / 6 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 1/6		Ant. 123					
3ª feira dia 2/6							Geminal (4 pesquisas: 3 para atendimento usuários (UUs), 1 para treinamento)
4ª feira dia 3/6						(*)	
5ª feira dia 4/6	6 3998, 3960, 4433, 4452	3983 e 4019	2 4452 4019			(*)	
6ª feira dia 5/6	5 4008, 4011, 3964, 3978	e 4444	4 4008, 4011, 3964, 3978				

* Discrimine no verso.

/mgc.

1/6 : Geminal:

1ª pesquisa para M^{te} Luiza Barbosa de Oliveira (legislação sobre incentivos fiscais para turismo)

2ª pesquisa para a Superintendência de Documentação do Município do RJ (legislação federal sobre gratificação para diretores de escolas) (OBS: o início das pesquisas foi a Portaria 16 (MFC), de 10/5/60 para um caso especial).

3ª pesquisa para o INPS (Lei n. 4864, de 29/11/65).

2/6 Para atender a usuária do INPS (Erondina): pesquisa na Reprografia da seguinte legislação: Dec. Lei n. 4/66 (DO 7/2/66), Lei 5049/66 (DO 4/2/66), DL 283/67 (DO 28/2/67), Lei 5334/67 (DO 13/10/67) e DL 400/68 (DO 30/12/68).

3/6 Atendimentos: 1) parecer de Medeiros Brito - Pareceres do CFE sobre Educação Pré-Escolar

4/6 Atendimento telefônico: Borácio Piedras (decreto que aprova o Estatuto da UFCE e informações sobre aprovações de estatutos de universidades pelo CFE).

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORDEA
Semana de 14/6/76 a 18/6/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia			4			- Atendimento pedido - edição da cpq por 2ª - semana - começo de resumos	
3ª feira dia			10				
4ª feira dia			8				
5ª feira dia	F E R R I A D O						
6ª feira dia			11				

* Discrimine no verso.

/ngc.

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Luiza Dalva Gomes Barbosa</i>
Semana de <i>14 / 6 / 1976</i> a <i>18 / 6 / 1976</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira 14 dia	2 (10001)	42 atos oficiais				Levantamento no Diário Oficial p ^o atendimento à Coordenadora.	Controle funcional. Periódico.
3ª feira 15 dia	2 (1000)	5 atos oficiais				Revisão de 10 resumos de julho 1975	Idem
4ª feira 16 dia						Revisão de 20 resumos de julho 1975	Idem
5ª feira 17 dia	— F E R I A D O —						
6ª feira 18 dia						Elaboração de 4 resumos Revisão de 15 resumos de julho 1975	Idem

* Discrimine no verso.

/ngc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Marcia Abrunhosa Monteiro Correia</i>
Semana de	<i>14/6/76 a 18/6/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia .5...				28		- terminal	
3ª feira dia .6...				20		- terminal	
4ª feira dia .7...			10			- terminal	
5ª feira dia .8...			15			- terminal	
6ª feira dia .9...			8			- terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Fulmira L. Seabra Monteiro de T. Salles.</u>
Semana de <u>14 / 6 / 1976</u> a <u>18 / 6 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 14/6	Maranhão 8	6	D.O. Sérgio 12 onês fevereiro.			Recebimento D.O. 18	
3ª feira dia 15/6	S.ª Catarina 6 Espírito Santo 6	6 5				Recebimento D.O. 22	
4ª feira dia 16/6	Est. do Acre 15	7				D.O. 76	
5ª feira dia 17/6	feriados Corpus Christi					D.O. 34	
6ª feira dia 18/6	Est. do Acre 25	6				Recebimento D.O. 24	

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANGEIRA

Semana de 14/06/76 a 18/06/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 14	DIA 12- 3 DIA 13- 3 DIA 14- 2 JORNALIS 8	DIA 10 7 DIA 11 6 DIA 12- 4 DIA 13- 17 DIA 14- 9 NOTÍCIAS 43	x	x	x	⊗ Verificação da sel. e class. ⊗ dos jornais lidos p/ Therezinha nos dias 10 e 14/6	
3ª feira dia 15	3 JORNALIS (LIDOS P/THEREZINHA)	VERIFICAÇÃO SEL. E CLASS. 11 NOTÍCIAS	x	REDAÇÃO DE 12 RESUMOS	x		
4ª feira dia 16	3 JORNALIS (LIDOS P/THEREZINHA)	VERIFICAÇÃO SEL. E CLASS. 17 NOTÍCIAS	x	REDAÇÃO DE 10 RESUMOS	x		
5ª feira dia 17	—	F	F	R	I	A D O	—
6ª feira dia 18	DIA 17- 3 DIA 18- 2 JORNALIS 5	DIA 17- 10 DIA 18- 9 NOTÍCIAS 19	x	REDAÇÃO DE 9 RESUMOS	x		

TOTAL: 13 JORNALIS TOTAL: 90
NOT. SEL. E CLASSTOTAL: 31
RESUMOS

Equipe:

Unidade: UNITER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário:

Peregrina de Jesus Christo Lido

Semana de

14 16 17

a

18 16 176

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 14					>	total sem 48	
3ª feira dia 15	3 jornais	11	-	-	-		
4ª feira dia 16	3 jornais	17	-	-	-		
5ª feira dia 17			Finalizado				
6ª feira dia 18					>	48	

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Juliano H. Soares Góes de Toledo Salles		
Semana de	7 / 6 /	a	11 / 6 / 1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 7/6.	Rio Grande 6 Pianini 5 República 5	3 3 6				Recebimento D.O. 80	
3ª feira dia 8/6.	S. Catarina 9 Amazônia 6	13 4				D.O. 48	
4ª feira dia 9/6.	Maranhão 8 S. Leopoldo 3 Barro Preto 5	6 5 2				D.O. 25	
5ª feira dia 10/6.	Rio Grande 10 Senipe 10	5 5					
6ª feira dia 11/6.	Barro Preto 10 Maranhão 4	6 7					

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Jean Maria Sobá</u>
Semana de	<u>7 / 6 / 76 a 11 / 6 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 07	<u>Relatório DOPA (4) março 75</u>	<u>(1) ATOS</u>				<u>Conf. Manilha DO Uniper Julho 75.</u>	
3ª feira dia 08	<u>PE fev. 76 (5) DO RJ - mar 76 (3) DO</u>	<u>(6) ATOS (7) "</u>	<u>(8) Uniper jun. 76</u>				
4ª feira dia 09	<u>D.O. SP fev. 76 (1) D.O. SP mar 76 (2) ←</u>	<u>(6) ATOS (12) ATOS</u>				<u>Conf. D.O. Uniper junho 76 Manilha</u>	
5ª feira dia 10	<u>PE fev 76 (3) mar (5) SP (3) mar 76</u>	<u>(5) ATOS (4) atos</u>				<u>Conf. D.O. Uniper junho 75 (3)</u>	
6ª feira dia 11						<u>Conf. DO jun 75 Manilha (8)</u>	

* Discrimine no verso.
/ngc.

* 26 resumos - da Manilha
D.O. Uniper

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Márcia de Brito Rosa Monteiro Correia</u>
Semana de	<u>7/6/76 a 11/6/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 1						- terminal treinamento - Rev. de resu- mos / Vera <u>28</u>	
3ª feira dia 8			17			- terminal 4 pesquisas - Rev. de resu- mos / Vera <u>36</u>	
4ª feira dia 8			16			- terminal 1 pesquisa - Revisão de resumos / Vera <u>14</u>	
5ª feira dia 8			15			- terminal 3 pesquisas - Revisão de resumos / Vera <u>30</u>	
6ª feira dia 7				5		- terminal - Revisão de resumos / Vera <u>20</u>	

* Discrimine no verso.
/mgc.

Equipe: **ANÁLISE DE DOCUMENTOS**

Unidade: **UNIPER**

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: **VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA**

Semana de **07/06/76** a **11/06/76**.

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 7 dia	DIA 5- 3 DIA 6- 3 DIA 7- 2 <hr/> 8 JORNAIS	DIA 5- 9 DIA 6- 13 DIA 7- 9 <hr/> 31 NOTÍCIAS	x	ANEXAÇÃO DE NOVOS TEMAS DE CONGR.	x	Devido ao nº de folhas SAB, DOM. 2ª não foi possível executar outra tarefa.	
3ª feira 8 dia	3 JORNAIS	17 NOTÍCIAS	x	5 RESUMOS P/LISTA CONG.	x		
4ª feira 9 dia	3 JORNAIS	13 NOTÍCIAS	x	x	REVISÃO (SEL. E CLASS.) JORNAIS JAN. 76 - DETALHADO NO VERSO (16A31)		
5ª feira 10 dia	} DIAS 10 E 11 - FALTEI - ART. 123						
6ª feira 11 dia							

TOTAL JORN. LIDOS: 14

TOTAL SEL. E CLASS. 61 NOT.

TOTAL: 5 RESUMOS

TOTAL: VEJA NO VERSO.

CONT. JAN. 1976

NOTICIÁRIO LIDO:

DIA

16 — 8
17 — 7
18 — 10
19 — 6
20 — 9
21 — 7
22 — 13
23 — 5
24 — 5
25 — 3
26 — 2
27 — 5
28 — 6
29 — 15
30 — 4
31 — 8

TOTAL : → 113

NOTICIÁRIO SEL. E CLASS.

DIA

16 — 1
17 — 1
18 — 2
19 — 3
20 — 2
21 — 2
22 — 4
23 — 3
24 — 3
25 — 1
26 — 1
27 — 2
28 — 5
29 — 8
30 — 3
31 — 5

TOTAL : 46

COM A REVISÃO DO MÊS DE JANEIRO O SERV. DE REC. DE JORNALIS
ENCONTRA-SE ATUALIZADO, INCLUINDO O PERÍODO DA MINHA
LICENÇA P/ TRATAMENTO DE SAÚDE, ATÉ A PRESENTE DATA.

14/06/1976

YAKO

Equipe:

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário:

Paezinho de Jesus Chaves Leds

Semana de

7161 a 116176

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e clas sificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 7 dia						Arquivamento 37 recortes - Ano = 1964 e 1965.	30
3ª feira 8 dia						23	23 + 15 (48)
4ª feira 9 dia							89 recortes - jun 1965
5ª feira 10 dia	3 jornais	11					Organização da lista de cong. 1975
6ª feira 11 dia	3 jornais	10					Organização da lista de cong. 1975.

U

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORREIA
Semana de 7 / 6 / 76 a 11 / 6 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 7....			9				
3ª feira dia 8....			10				
4ª feira dia 9....			8				
5ª feira dia 10....			11				
6ª feira dia 11....			Correção de resumos: passados à limpo 3			Atendimento de usuários - lar	

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>07/06/76</u> a <u>11/06/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira 7 dia	8(DOU)	63 atos oficiais.					Supervisão funcional Terminal Na parte da tarde a funcionária contato com o setor de controle - falha na forma de an. lido com EMARATEL.
3ª feira 8 dia						Revisão de 30 resumos de maio/75	Supervisão funcional Terminal 2 pesquisas Terminal p: atendim/75
4ª feira 9 dia						Revisão de 40 resumos de maio/75	Controle funcional Terminal Demonstração pesquisa em Terminal p: 2 visitantes do SENPS. 2 pesquisas p: atendimento
5ª feira 10 dia						Revisão 27 resumos maio/75 e 3 da Documenta	Controle funcional Terminal
6ª feira 11 dia			FALTA				

* Discrimine no verso.
/mgc.

Equipe: _____ Unidade: **UNIPER** FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Therzinha de Jesus Chaves Lido*

Semana de *31151* a *416176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia <i>31</i>						<i>colagem</i> 12 recortes	<i>Arquivamento</i> 44
3ª feira dia <i>1º</i>						109 recortes	
4ª feira dia <i>2º</i>						51 recortes	
5ª feira dia <i>3º</i>						51 recortes	
6ª feira dia <i>4º</i>						- 51 recortes	

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - U n i p e r

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 30/5/76 a 4/6/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 31.			4				
3ª feira dia 1.			3			Consulta ao fichário e atenda consulta interna.	
4ª feira dia 2.			5				
5ª feira dia 3.			4			Começar de resumos novos.	
6ª feira dia 4.			4				

* Discrimine no verso.
/ngc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</i>
Semana de <i>31/05/76</i> a <i>4/6/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 31...	<i>2 (DOU)</i>	<i>14 atos oficiais</i>					<i>Controle funcional/terminal. Não funcionou</i>
3ª feira dia 1...	<i>2 (DOU)</i>	<i>30 atos oficiais</i>					<i>Controle funcional, terminal Tentativa de transmissão de mensagens para o PRODASEN</i>
4ª feira dia 2...	<i>4 (DOU)</i>	<i>123 atos oficiais</i>					<i>Controle funcional, terminal. Tentativa de transmissão de mensagens para o PRODASEN.</i>
5ª feira dia 3...		-				<i>Revisão de resumos maio/75</i>	<i>Controle funcional, terminal</i>
6ª feira dia 4...						<i>Revisão de resumos - maio/75</i>	<i>Idem</i>

* Discrimine no verso.

/mgc.

U

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 24/5/72 a 28/5/72

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work-sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia						= Atribuição de 20 desc. à documentos = Redação de informações do tratamento da documentação - UNIPER	
3ª feira dia			2			= Atribuição de 16 descritores à documentos = Atendimento de 1 consulta da biblioteca	
4ª feira dia				Compreensão de work-sheets		= Consulta aos índices da RBEP por responder à consulta de Brasília.	
5ª feira dia				Compreensão de work-sheets			
6ª feira dia			8				

* Discrimine no verso.
/ngc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Leonor Maria Sobrinho</u>		
Semana de	<u>24/5/76</u>	a	<u>28/5/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 24		<u>Prova</u>					
3ª feira dia 25	<u>25 maio 76</u> <u>SP fev. 76</u>	<u>6 DO</u> <u>(16) atos</u> <u>(24) atos</u>	<u>5 DO Uniao</u> <u>Julho 75</u>				
4ª feira dia 26	<u>(6) DO SP fev.</u> <u>(4) DO SP fev.</u>	<u>(20) ATOS</u> <u>(3) ATOS.</u>					
5ª feira dia 27	<u>2 DO RJ maio 76</u>						
6ª feira dia 28	<u>2 DO RJ maio 76</u> <u>3 SP fev. 76</u>	<u>(3) atos</u> <u>(4) atos</u>					

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Fulmira L. Seabra Monteiro de S. Salles</i>
Semana de <i>24 / 5 / 1976</i> a <i>28 / 5 / 1976</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 24..	Maranhão 10 Paraíba	6 5				Recebimento D.O. 43	
3ª feira dia 25..	Espírito Santo Alagoas	7 8 5				D.O. 35	
4ª feira dia 26..	Piauí Maranhão Araguaia	6 7 4 4					
5ª feira dia 27..	R. G. Norte Sta. Catarina	6 6 3				D.O. 30	
6ª feira dia 28..	Amazônia 10	6	Sergipe 10 mês fevereiro				

* Discrimine no verso.
/ngc.

Equipe:

Unidade: UNIFER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Pruegnik de suas Chaves Lido*Semana de *24 / 5 / 1* a *29 / 5 / 1976*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia <i>24</i>						<i>55 recortes - MES - Novembro - 1975 Dias - 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.</i>	
3ª feira dia <i>25</i>						<i>47 recortes MES - MAIO = 1976 16, 17, 18, 19</i>	
4ª feira dia <i>26</i>						<i>48 recortes MES - MAIO = 1976 20, 21, 22, 23, 24 e 25</i>	
5ª feira dia <i>27</i>						<i>52 recortes MES - novembro - 1975 Dias - 11, 12, 13, 14, 15, 16, etc a 30. Depuradas da lista do conf. do ano 1975</i>	
6ª feira dia <i>29</i>						<i>724 (arquivamento) (ano 1974 e 1973)</i>	

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 24/05/1976 a 28/05/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 24	DIA 22 - 3 DIA 23 - 3 DIA 24 - 2 8 JORNAIS	DIA 22 - 8 DIA 23 - 11 DIA 24 - 5 24 NOTÍCIAS	X	X	1 - S/DIRETRIZES E BASES	Devido ao n.º de jornais (sab dom. e 2ª) e limit. O atendimento não foi possível executar outra tarefa.	
3ª feira dia 25	3 JORNAIS	11 NOTÍCIAS	X	X		REVISÃO MÊS NOV. 75, incluindo sel. e class. VEJA NO VERSO O TOTAL.	
4ª feira dia 26	3 JORNAIS	9 NOTÍCIAS	X	X	X	Relação dos assuntos contidos nos pacotes do Arquivo morto (feita em ficha) p/ facilitar a busca.	
5ª feira dia 27	3 JORNAIS	10 NOTÍCIAS	X	X	1 - A MESMA PESSOA S/ DIRETRIZES E BASES, INCLUI DO ANDA REPROD. DOC.	Organização de 7 pastas s/ Diretrizes e Bases, necessária devido a procura.	
6ª feira dia 28	3 JORNAIS	15 NOTÍCIAS	X	X	1 - EST. DA FGV S/ POL. DA ED. E LEI DE DIRETRIZES E BASES.	Empacotamento dos jorn. sel. e class. de JAN. A ABR. 76. 2) Termino da relação dos assuntos contidos nos pacotes qto. org. morto (feita em ficha) p/ facilitar a busca.	

TOTAL: 20 JORNAIS TOTAL: 69 NOTÍCIAS.

V
TUDO O SERV. DE 1975 ESTÁ SENDO EXECUTADO EM 1976 EM VIADUTE DA MINHA

NOVEMBRO 1975

NOTICIÁRIO LIDO

7	12
8	11
9	11
10	11
11	10
12	12
13	5
14	11
15	15
16	8
17	5
18	7
19	5
20	6
21	16
22	9
23	11
24	6
25	10
26	11
27	13
28	11
29	8
30	8

NOTICIÁRIO SEL. E CLASS.

7	4
8	2
9	5
10	8
11	0
12	5
13	3
14	3
15	1
16	3
17	3
18	0
19	3
20	1
21	7
22	3
23	2
24	0
25	5
26	3
27	3
28	3
29	3
30	2

TOTAL: 72

TOTAL 232

6

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>24/5/1</u> a <u>28/5/195</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 24						(*)	
3ª feira dia 25						(*)	
4ª feira dia 26						(*)	
5ª feira dia 27	Art. 123						
6ª feira dia 28	Art. 123						

* Discrimine no verso.
/mgc.

- Die 24 - 1) Atendimento: Perfil n.º : Pareceres do CFE sobre Educação Artística, Pedagogia (Especialistas em Educação) e Form. de Professores de Educação Especial (D. Noémi de Araújo Vasela, diretora do Conselho de Jk do Brasil).
- 2) Conferência de Work-Sheets do DOU de abril/75 com Luiza Salve

- Die 25 - 1) Conferência de Work-Sheets do DOU de abril/75 com Marília e depois com Vera Sobas.
- 2) Atendimento telefônico: legislações sobre estágio de estudante universitário (com M^{te} Luiza Leite).

- Die 26 - 1) Conferência, com Marília, de work-sheets do DOU de abril/75.
- 2) Atendimento: Perfil n.º : Dr. Joaquim Bertino de M. Carvalho - curso superior de curta duração (tecnólogo)

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>24/05/76</u> a <u>28/05/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 24.						Conferência de "work-sheets" onz de abril.	Controle funcionário Terminal (Não funcionou)
3ª feira dia 25.						Colocação do parágrafo 899 dos "work-sheets".	Controle funcionário Terminal Ajuda está. e/ defeitos
4ª feira dia 26.						Idem	Controle funcionário Terminal Ajuda está. e/ defeitos Chamada de emergência SICOINTEL e IBM
5ª feira dia 27.						Idem Revisão de Resumos	Controle funcionário Terminal contato e revisão SICOINTEL q informa - L.P. normal Equipam. EMBRATEL normal Mudar - normal - Fudok
6ª feira dia 28.			FALTA				

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>15/5/1</u> a <u>21/5/196</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
1 ^a feira dia						(*)	
2 ^a feira dia						(*)	
3 ^a feira dia						(*)	
4 ^a feira dia	8	4423, 4431 4434, 4435 4441, 4445	4446 e 3980	1 3980		(*)	
5 ^a feira dia	6	3987 3984, 3994, 4416	3969 3985 e 3991	2 3987 3969		(*)	
6 ^a feira dia	2	4443 e 3999		1 3999		(*)	

* Discrimine no verso.
/mgc.

Dia 17: 1) Decreto n. 45 225, de 15/1/75 = assinalar e resumir

2) Pesquisa no terminal: SINDCT (Sistema Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico) para S. Regina

3) Atendimento: Prof. Juvenal Trigueiro - Currículo Mínimo de FILOSOFIA

4) Busca nos D.O. de União - ano 1976 para localizar os convênios sobre Implantação do Sistema de Informações Educacionais.

Dia 18 - 1) Busca nos DO de União - ano 1975: convênios sobre Implantação do Sistema de Informações Educacionais.

2) Assinalei os seguintes convênios que nos tinham sido assinalados: D.O. de 23/3/75 p. 3895, c. 4; DO de 24/3/76, p. 3933, c. 4, D.O. de 31/12/75 p. 17360, c. 1.

Dia 19 - 1) Atendimento: Perfil n. = Currículos de Ensino Superior, cursos superiores de curta duração, carreiras técnicas de nível médio (explicações sobre os assuntos). Sr. José Emílio Schiller de Souza

Dia 20 - Atendimento: Sr. José Emílio Schiller de Souza - ~~atras~~ Cursos de nível superior existentes no Brasil

Dia 21: Atendimento: Sr. José Emílio Schiller de Souza: profissões regulamentadas

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 17/5/76 a 21/5/76

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira 17 dia	10							
3ª feira 18 dia	6							
4ª feira 19 dia	5						Comunicação de resumos e/ouiza	
5ª feira 20 dia						8	Análise de 1 doc.	
6ª feira 21 dia						11	Análise de 1 doc.	

* Discrimine no verso.
/mgc.

18
15
30

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Jenir Maria Soban
 Semana de 12/15/76 a 21/5/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 15	SP 76 jan (2) " " fev. (5)	(2) atos (33) atos					
3ª feira dia 16	(4) DO Jan. 76 PE - PA (1) maio 76 PR out 75 (4) hol. 75 (4)	(4) atos (7) atos					
4ª feira dia 17	MG maio 76 (3) RJ " 76 (3) PE Jan 76 (1) SP maio 75 (2)	(3) atos (2) atos (1) ato (2) atos					
5ª feira dia 18	SP fev. 76 (2)	(2) atos					
6ª feira dia 19	Conferi Work - sheets						

* Discrimine no verso.
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Felmina R. Seabra Monteiro de Toledo Salles</u>
Semana de <u>17 / 5 / 1976</u> a <u>21 / 5 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 17/5	Maranhão 23	22				Recebimento D.O. 120	
3ª feira dia 18/5	Piauí 13 Rio G. Nat 6	6 3				D.O. 46	
4ª feira dia 19/5	Sergipe 12 Sta Catarina 6 Espirito S 4	9 16 3				D.O. 47	
5ª feira dia 20/5	Revisão de resumos D.O. Sergipe Janeiro 1976						
6ª feira dia 21/5	Maranhão 20	13				D.O. 16	

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

Equipe: _____ Unidade: *UNIPAR* FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Thiago de Jesus Chaves Neto*

Semana de */ /* a */ /*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia	<i>X</i>						
3ª feira dia							
4ª feira dia							
5ª feira dia							
6ª feira dia					<i>></i>	<i>65 recortes</i> <i>MES-MAIO = 1976</i> <i>9, 10, 11, 12, 13, 14</i> <i>15</i>	

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de / / a / /

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 17	DIA 15 - 3 DIA 16 - 3 DIA 17 - 2 8 JORNALIS	DIA 15 - 14 DIA 16 - 3 DIA 17 - 2 19 NOTÍCIAS	x	x	x	Devido ao u.º de jornais (sab. dom. e 2.º) não foi realizada outra tarefa.	
3ª feira dia 18	3 JORNALIS	6 NOTÍCIAS	x	4 RESUMOS	x	Em virtude de passar a limpo o organograma (a pedido de D. Regis) não foi possível cont. resumos lista de cong.	
4ª feira dia 19	3 JORNALIS	13 NOTÍCIAS	x	x	3 ATENDIMENTOS.	3-Atendimentos 1- Biogr. Gustavo Cabana 2- Anais do CEE (GB) 3- Sociologia e Ed. de Saúde incluindo Portifólio	
5ª feira dia 20	3 JORNALIS	10 NOTÍCIAS	x	x	1- Verto material s/pe de Diutizer e Bases.	Empacotamento do arquivo morto (20 volumes)	
6ª feira dia 21	3 JORNALIS	6 NOTÍCIAS	x	x	x	Médico.	

TOTAL: 20 JORNALIS 44 NOT.

4 RESUMOS 4 ATEND.

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Marilyn Abrunhosa Monteiro Pereira</u>
Semana de <u>17 / 5 / 1976</u> a <u>21 / 5 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 17...			9			Terminal 4 pesq p. treina- mento.	
3ª feira dia 18...			18			Terminal 3 pesq p. treina- mento - 1 aten- dimento telefônico	
4ª feira dia 19...			5			Terminal 6 pesq. n. Organi- zação e atividades do MEC. Revisão de work sheets	
5ª feira dia 20...			3	5		Revisão de work sheets Terminal	
6ª feira dia 21...			—	6		Revisão de work - sheets Terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: LUÍZA DALVA CHAVES BARBOSA
 Semana de 17 / 05 / 76 a 21 / 05 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 17.						Conferência de work sheets - elaborados por grupo de 847 nos work - sheets.	Controle funcional Terminal
3ª feira dia 18.	— FALTA —						(PROVA NA FACULDADE)
4ª feira dia 19.						Conferência de work - sheets março / 75	Controle funcional Terminal Atendimento
5ª feira dia 20.						Idem abril / 75	Controle funcional Terminal
6ª feira dia 21.						Elaboração de descrições de funções para 'Equipe Análise de Documentos' Revisão de resumos	Idem

* Discrimine no verso.

/ngc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - U n i p e r

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>3151</u> a <u>3151/6</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 3...	4 3981, 3957, 4007 e 3962		4 3981, 3957, 4007 e 3962			*	Germinal
3ª feira dia 4...	5 3956 4030, 4031 4418, 4424		3 3956 4030 e 4031			*	Germinal
4ª feira dia 5...							Germinal Pesquisa sobre o 1865
5ª feira dia 6...	7 4450, 4005, 3958, 4012	4013, 4442 e 3988	3 3958, 4012 4013				Germinal
6ª feira dia 7...	6 3986 3995 4419, 4420	4421 e 4422	2 3986 3995				Germinal

* Discrimine no verso.
/mgc.

Dia 3

- bilgeat para o CFE em Brasilia para atender à Assessoria Técnica do INEP (Parecer sobre Ecologia - nat. de).
- bilgeat para o CNPq = saber onde foi publicada a Resolução n. 20/76, de 23/3/76 que criou o IBCT e extinguiu o IBBD.

Dia 4

- Recebimento de peeps para o Terminal

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>26/4/76</u> a <u>30/4/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26.	10 ^{Doc. 176} 2892, 2898, 2899, 2900, 2901	2902, 2903 2904, 2547 e 2498	1 2547				<i>Terminal</i>
3ª feira dia 27.	8 2550, 2895, 2522, 2533 2535, 2545	2548, e 2555	2 2522 2555				<i>Terminal</i>
4ª feira dia 28.	3 2557, 2559 e 2879		2 2557 2559			VIDE VERSO	<i>Terminal</i>
5ª feira dia 29.	4 ^{Doc. 179} 3503, 3970, 3971 4002		4 3503, 3970, 3971 e 4002			VIDE VERSO	<i>Terminal</i>
6ª feira dia 30.	7 4010 4015, 4016 4017, 4018	4417 e 4429	5 4010, 4015, 4016 4017 e 4018			VIDE VERSO	<i>Terminal</i>

* Discrimine no verso.

/mgc.

28/4 → 1) Atendimento: Francisco Luna (Bibliografia) - currículos mínimos de cursos superiores: Direito, Economia, Enfermagem, Engenharia e Pedagogia.

2) Reuniões Uniper/Unipes com D Regine (decretos)

29/4 - 1) Atendimento: Francisco Luna - currículos mínimos de cursos superiores (Documenta 10).

2) Serviço Externo: Faculdade de Educação.

30/4 - Atendimento - Elza Nascimento: Portaria n. 58 de 16/11/77

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 10/05/1976 a 14/05/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 10	DIA 8 - 3 DIA 9 - 3 DIA 10 - 2 JORNALIS ⁸	DIA 8 - 6 DIA 9 - 14 DIA 10 - 6 NOTÍCIAS ²⁶	x	x	x	Devido ao n.º de jornais (sal. dom. e 2ª) não foi executada outra tarefa.	
3ª feira dia 11	3 JORNALIS	6 NOTÍCIAS	x	5 RESUMOS P/A PARTE DE CONG. NAC LISTA CSEM. 76.			
4ª feira dia 12	3 JORNALIS	9 NOTÍCIAS	x	x	}	Estudo de um organograma a pedido de D. Regina (RASCUNHO)	
5ª feira dia 13	3 JORNALIS	8 NOTÍCIAS	x	x			
6ª feira dia 14	3 JORNALIS	11 NOTÍCIAS	x	x			1 - P/TESE DE MESTRADO S/VIDA EST. INCLUINDO ACORDO MEC/USAID/REL.

TOTAL: 20 JORN.

TOTAL: 60 NOTÍCIAS

TOTAL: 5 RES. CONG.

MEIRAMATOS E MINISTROS DA ED.

NOV. 75

Nº DE REC. LIDOS

DIA	1º	9
"	2-	12
	3-	7
	4-	8
	5-	12
	6-	11

TOTAL: 59 NOT.

Nº DE REC: SEL. E CLASS

DIA	1º	4
DIA	2-	6
"	3-	5
"	4-	2
"	5-	6
"	6-	3

TOTAL: 26 NOTÍCIAS.

Equipe:

Unidade: UNIPER.

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Priscilla de Jesus Soares Leda*Semana de *10 15 1* a *14 15 176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 11	-	-	-	-	-	<i>bolagem</i> recortes - 62 Dias - 26, 27, 28, 29, 30 31/3/76	
3ª feira dia 12	-	-	-	-	-	70 recortes Dias - 1, 2, 3, 4, 5, 6 mes = 4/76	
4ª feira dia 13	-	-	-	-	-	84 recortes Dias, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 15.	
5ª feira dia 14	-	-	-	-	-	77 recortes Dias - 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27.	
6ª feira dia 15	-	-	-	-	-	32 recortes + 14 Dias - 28, 29, 30. MES - abril - 1976 Total (46)	

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Maria Alzambesa Monteiro Pereira</u>
Semana de <u>10/5/76</u> a <u>14/5/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 13...			10			terminal Conferencia de resumos D.O	
3ª feira dia 14...			5			terminal Conferencia de resumos 4 D.O	
4ª feira dia 15...			15			terminal	
5ª feira dia 16...			13			terminal	
6ª feira dia 17...			15			terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 10 / 5 / 76 a 14 / 5 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 10..			6				
3ª feira dia 11..			4				
4ª feira dia 12..			6				
5ª feira dia 13..			4			levantamento legislação, atendimento a pedido do Sr. Souza	
6ª feira dia 14..			5			Atendimento p. legislação localização de matéria.	

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>10 / 05 / 76</u> a <u>14 / 05 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia .10.	4 (DOU)	46 atos oficiais				Revisão de resumos e laudas	Controle funcional /o Seminal. 5 pesquisas com treinamento.
3ª feira dia .11.	1 (DOU)	25 atos oficiais					Controle funcional /o Seminal. 6 pesquisas p: treinamento. Atendimento a 2 visitas ao Seminal - demonstração de Overm. / pesquisa p: 190E
4ª feira dia .12.	1 (DOU)	20 atos oficiais				Conferência de work-sheets, da Prumista e Base Zúlia Rego.	Controle funcional /o Seminal 3 pesquisas p: treinamento. 1 demonstração de operação de Seminal p: um visitante.
5ª feira dia .13.						Preenchimento de "work sheets" da Documenta - par. grafo 899	Controle funcional /o Seminal 2 pesq. Meoagun. Re. Documenta. 1 pesquisa sobre ensino comercial p: atendimento - usuário. 1 p: demonstração - visitante.
6ª feira dia .14.						Preenchimento de "work sheets" da jurisprudência - Documenta par. grafo 899. Revisão de resumos Documenta 201/24	Controle funcional /o Seminal

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Fulmira L. Seabra Monteiro de S. Sales</u>
Semana de <u>10 / 3 / 1976</u> a <u>14 / 5 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 10	Espírito S.G. 8	6	Sergipe 10				
3ª feira dia 11	Stª Catarina 6 Rio G. Norte 5	38 2				Recelamento p. 23	
4ª feira dia 12	Marabá 5	2	Sergipe 10				
5ª feira dia 13	Blagoas 6	9	Sergipe 10			P.O. 30	
6ª feira dia 14	Maranhão 15	20					

* Discrimine no verso.
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Lea Maria Blev</u>
Semana de	<u>10 / 5 / 76 a 14 / 5 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 10	Revisão fichas União Julho 75						
3ª feira dia 11	Aut 123						
4ª feira dia 12	MG. dez 75 (1) SP maio 76 (4) PE 11 76 (2) PR maio 76	(5) ATOs (22) 11 (7) 11 (6) ATOs					
5ª feira dia 13	RS fev. 76 (8)	(9) atos.					
6ª feira dia 14	GO abn. 76 (7) PE fev. 76 (9) jan. 76 (1) MG maio 76 (2)	(7) Atos (7) Atos (5) Atos					

* Discrimine no verso.

/mgc.

Atividades para o relatório de man

2ª quinzena:

Leitura: Programação 76/77 de Fundação Educacional Padre Landelmo (*)

Proposta de um estudo de observação em sala de aula nas escolas do Projeto SACI/EXERN Experimento Educacional do Rio Grande do Norte (Relação professor/aluno, aluno/professor e aluno/aluno).

Documentação do II encontro de pesquisadores em educação dos estados do Rio Grande do Sul, Sta. Cat. e Para

Correspondência → Carta de agradecimento a F.E.P.L.M. (*) (em processo)

- 19 cartas aos Diretores de Imprensa Oficial, pedindo nº atrasadas do D.O

Revisão → resumos D.O estaduais (e/o Sul-mista.) total 4.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARTA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA	
Semana de	3 / 5 / 76 a 7 / 5 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 3...			3				
3ª feira dia 4...			4				
4ª feira dia 5...			5				
5ª feira dia 6...			2				
6ª feira dia 7...			3				

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Julmisa L. Seabra Monteiro de Toledo Salles
 Semana de 3 / 5 / 1976 a 7 / 5 / 1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 3/5.	Rio G. do Norte 10 St. Catarina 6	6 23				Recebimento D.O. 40	
3ª feira dia 4/5.	Sergipe 10 Piau: 11	8 6				D.O. 49	
4ª feira dia 5/5.	Alagoas 10 Rio G. Norte 5	6 2				D.O. 20	
5ª feira dia 6/5.	St. Catarina 5 Amazonas 4	4 2					
6ª feira dia 7/5.	Espirito Santo 6	3	Sergipe 1976 10 mes Janeiro				

* Discrimine no verso.
/mgc.

Atividades para o relatório de maio

De 23/4/76 a 1/5/76

Correspondência

✓

- Carta CEE de MG. - agradecimento publicação sobre Ensino Supletivo
- Carta a Malba pedindo indicação 7/1/76 do CEE
- Carta ICOLPE sobre pesquisa "Implantação do sistema nacional de informações" - (proc. 627 do CBPE)
- Carta a Fund. Carlos Chagas sobre pesquisas na área educação 2º grau (proc. 593, 598 e 623/76)

Revisões:

D. Oficial União - 8 resumos ✓

D. Oficiais Est. - 3 " "

Leituras:

Revista do MEC ✓

Revista da Fac. Educação de USP (Teses doutora)

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Julmira L. Seabra Monteiro de T. Salles
Semana de	26 / 4 / 1976 a 30 / 4 / 1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26/4/76	Piauí 18 Paraíba 6	8 3				Recalibramento D.O. 20	
3ª feira dia 27/4/76	St. Catarina 10 Espírito Santo 9	8 6				D.O. 24	
4ª feira dia 28/4/76	Alagoas 8 Ceará 8	5 4					
5ª feira dia 29/4/76	Artigo 123						
6ª feira dia 30/4/76	11						

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Jean Maria Sobrad</i>
Semana de	<i>26 / 4 / 76 a 30 / 4 / 76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia...	<i>300 SP Jan 76</i>	<i>16 atos</i>					
	<i>Revisão fichas Unicaó</i>						
	<i>Julho 75</i>						
3ª feira dia...							
4ª feira dia...							
5ª feira dia...							
6ª feira dia...							

* Discrimine no verso.

/ngc.

Equipe:

Unidade: UNIPER.

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Thuzmbe de Jesus Soares Leão*Semana de *26 14 1* a *30 14 176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 26						36 MES - fevereiro Dias = 9, 10, 11. Treinamento p/nova class.	
3ª feira dia 27						40 recortes MES - fevereiro Dias = 12, 13, 14, 15	
4ª feira dia 28						48 recortes - MES - fevereiro Dias = 16, 17, 18, 19, 20 e 21 Treinamento p/nova class.	
5ª feira dia 29						27 - recortes MES - fevereiro Dias = 22, 23, 24, 25 Treinamento p/nova class.	
6ª feira dia 30						37 recortes MES - fevereiro Dias = 26, 27, 28, 29 Treinamento p/nova class.	

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Maurício de Bruchosa Monteiro Correia
Semana de	26/04/1976 a 30/04/1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26...			13		1	Conferência de resumos com D.O Terminal	
3ª feira dia 27...			5			Conferência de resumos c. D.O Terminal	
4ª feira dia 28...						Conferência de resumos com D.O Resumo Thesaurus Terminal	
5ª feira dia 29...			6			Conferência de resumos com D.O Terminal	
6ª feira dia 30...			3			Conferência de resumos com D.O Terminal	

* Discrimine no verso.
/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 26/4/76 a 30/4/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira 26.4. dia						Compreensão e correção de resumos Resumos revisados 10	
3ª feira 27.4. dia			3			Compreensão e correção de resumos	
4ª feira 28.4. dia						Compreensão de resumos Revisão de descritores	
5ª feira 29.4. dia			4			Preparação de fichários de Instituições de Pesquisa	
6ª feira 30.4. dia			5				

* Discrimine no verso.

/ngc.

Equipe: AMÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 26/04/76 a 30/04/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 26 dia	X	REV. DA SEL LIDOS P/T DIA 15 - 7 16 - 16 17 - 1 18 - 5 19 - 2	E CLASS. JORN. THEREZINHA. DIA 20 - 5 21 - 3 22 - 2 23 - 2				
3ª feira 27 dia	DIA 24 - 3 DIA 25 - 3 DIA 26 - 2* DIA 27 - 3* <u>11</u> JORNALIS + 2 SUPL. ESP*	DIA 24 - 8 DIA 25 - 15 DIA 26 - 6 DIA 27 - 12 <u>41</u> NOTÍCIAS	X	X	X	Devido ao acúmulo de fornais (SAB. DOM. 2º e 3º) não foram executadas outras tarefas.	
4ª feira 28 dia	3 JORNALIS + 2 SUPL. ESP.	14 NOTÍCIAS	X	X	Y	Treinamento c/ Therézinha da nova classificação.	
5ª feira 29 dia	3 JORNALIS + 2 SUPL. ESP.	12 NOTÍCIAS	X	X	X	Treinamento c/ Therézinha da nova classificação.	
6ª feira 30 dia	3 JORNALIS + 1 SUPL. ESP.	6 NOTÍCIAS	X		X	Em virtude da revisão da seleção e class. dos fornais da semana de 19 a 23/4/76 não foi possível rever o noticiário de 1975.	

TOTAL DE JOR: 20 - TOTAL SUPL 7

TOTAL NOTÍCIAS: 116

OBS: NÃO PREENCHER FICHA DE PRODUÇÃO DA SEMANA DE 19/4 A 23/4/76

Equipe:

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Prezados de suas Chaves Lido*Semana de *3 15 1* a *7 15 176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 3 dia					<i>Procurando nos mes de jan. e fev. sobre coniculo de Ecobiogeog. Prog. Cultural</i>	<i>COLAGEM</i>	
3ª feira 4 dia						<i>73 recortes</i> MES - MARÇO Dias - 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10	
4ª feira 5 dia						<i>44 recortes</i> MES - MARÇO Dias - 11, 12, 13, 14 e 15.	
5ª feira 6 dia						<i>45 recortes</i> MES - MARÇO Dias - 16, 17, 18, 19	
6ª feira 7 dia						<i>44 recortes</i> MES - MARÇO Dias - 20, 21, 22, 23.	

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Jera Maria Lobato
Semana de	3 / 5 / 76 a 7 / 5 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 30.07.76	Revisão DO Uniao. julho 1975						
3ª feira dia 31.07.76	Lei Unia RS Jan 76 4 DO	RS Jan 76 4 atos					
4ª feira dia 01.08.76	3 DO RS Jan 76 11 DO PA dez 75 8 DO PE Jan 76	3 ATOS 7 atos 7 atos					
5ª feira dia 02.08.76	Revisão de Uniao julho 75						
6ª feira dia 03.08.76							

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Manoia de Almeida Monteiro Pereira		
Semana de	03/05 /1976	a	07/05 /1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 03/05			10			Conferência de resumos com D.O Terminal	
3ª feira dia 04/05			5			Conferência de resumos com D.O Terminal	
4ª feira dia 05/05			14			Conferência de resumos com D.O Terminal	
5ª feira dia 06/05			7			Conferência de resumos com D.O Terminal	
6ª feira dia 07/05			8			Conferência de resumos com D.O Terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 03/05/1976 a 07/05/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 3 dia	DIA 1 - 3 DIA 2 - 2 DIA 3 - 2 <u>7</u> JORNALIS	DIA 1 - 8 DIA 2 - 13 DIA 3 - 7 <u>28</u> NOTÍCIAS	x	x	1 H/ JADER - S/ ECOLOGIA E PLANO CULT.	Devido ao n.º de jornais (SAB. DOM. E 2ª) e o mais o atendimento ao Jader não foi executada outra tarefa.	
3ª feira 4 dia	3 JORNALIS	8 NOTÍCIAS	x	INICIO DA LISTA DE CONG. 5 RESUMOS	x		
4ª feira 5 dia	3 JORNALIS	9 NOTÍCIAS	x	4 TRADUÇÕES C/OS RESPECTIVOS RESUMOS.	x		
5ª feira 6 dia	3 JORNALIS	4 NOTÍCIAS	x	8 RESUMOS LISTA DE CONGRESSOS.	x		
6ª feira 7 dia	3 JORNALIS	6 NOTÍCIAS	x	x	x	Tratado com Jader da diagramação da lista de Cong. OBS: Em virtude de exame de fundo de olho não foi executada outra tarefa.	

TOTAL - 19 JORNALIS

TOTAL: 55
NOTSEL E CLASS.17 RESUMOS
DE CONG E 4
TRADUÇÕES

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>26 / 4 / 76</u> a <u>30 / 4 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 26.	4 (DOU)	102 atos oficiais				Seleção de resumos e/ou des p. reunião.	Controle funcional. Terminal. 2 pesquisas - treinamentos.
3ª feira dia 27.	5 (DOU)	26 atos ofi- ciais				Seleção de resu- mos e/ou des p. reunião	Controle funcional. Termi- nal e pesquisas - 1ª D. Região 1ª. Treinamento
4ª feira dia 28.	1 (DOU)	(58 atos) oficiais				Seleção de resu- mos e/ou des Reunião - e/ou p. de Analistas p. verificação manual.	Controle funcional. Termi- nal.
5ª feira dia 29.	—	—	FALTA	—	—	—	—
6ª feira dia 30.						*(VIRE)	Controle funcional Terminal

* Discrimine no verso.
/ngc.

- * levantamento Coleção de leis - Legislação Previdência Social - Atendimentos D. Regina
- * 2 atendimentos por telefone: 1. Parecer do CEE da Guanabara
2. Parecer nº 4833/75 do CFE.
- * Verificação legislação abril/76 sobre contratação de consultores.
- * Recolimento diários Gerais da União - Controle nº fatores e respectivos suplementos.
- Revisão de resumos com Lourdes Correa - Adequação de descritores.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LURIA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>31/4/76</u> a <u>7/4/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 3...	3 (DOU)	29 atos oficiais				* Checagem de diários oficiais	Responsável pelo controle funcional Terminal.
3ª feira dia 4...	1 (DOU)	8 atos oficiais					Controle funcional Terminal 25 pesquisas - treinamento
4ª feira dia 5...	3 (DOU)	34 atos oficiais				Revisão de resumos	Controle funcional Terminal. Atendimento visita técnica IBM p= verificar problema Terminal
5ª feira dia 6...	1 (DOU)	3 atos oficiais				2 atendimentos telefônicos	Controle funcional Terminal. Telefone p= Brasília a fim esclarecer problema no SICONTEK.
6ª feira dia 7...						Revisão de resumos / laudos Entrada D.O. Ula Ordem.	Controle funcional Terminal. Hoje funcionou ininterruptamente. 40 pesquisas no Terminal p= treinamento e 2 perz. p= de Pesquisa

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe:

Unidade: UNIFER.

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Therzinda de Jesus Alves Pedro*

Semana de *14 14 1* a *23 14 176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia <i>19</i>	3	9				<i>folha sem de recortes Mes outubro =</i>	
3ª feira dia <i>20</i>	4	13					
4ª feira dia					X		
5ª feira dia <i>22</i>	<i>3 jornais = 6</i>						
	<i>3 " = 9</i>						
	<i>3 " = 5</i>						
	<i>3 " = 2</i>						
		<i>total (22)</i>					
6ª feira dia <i>23</i>	<i>3 jornais</i>	4				<i>folha sem = 32 Mes fevereiro 1976</i>	
		<i>total (4)</i>					

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORREIA

Semana de 19/4/76 a 23/4/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 19.	<hr/>					Revisão e/ou e correção de resumos	
3ª feira dia 20.			3				
4ª feira dia 21.	F	E	R	I	A	D	O
5ª feira dia 22.			2			Revisão e correção de resumos	
6ª feira dia 23.			3			Preparação de correção de resumos	1 quadro / Fontes de informações

* Discrimine no verso.
/ngc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊGO</u>
Semana de <u>29/3/86</u> a <u>2/4/86</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 29/3							
3ª feira dia 30/3							
4ª feira dia 31/3							
5ª feira dia 1/4							
6ª feira dia 2/4							

Artigo 123 (mes de março)

Artigo 123 (mes de abril)

* Discrimine no verso.

/ngc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS REGO</u>
Semana de <u>19/4/1</u> a <u>23/4/16</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 19.						(*)	Germinal
3ª feira dia 20.						(*)	Germinal
4ª feira dia 21.		FERIADO				(*)	
5ª feira dia 22.	6 2876, 2490, 2869, 2875, 2887	2889	2 2876, 2887			(*)	Germinal
6ª feira dia 23.						(*)	Germinal

* Discrimine no verso.

/mgc.

Die 19 - 1) Atendimento: Cécile Bastos para aluno de Univ. Gama Filho:
Normas para instituições de escolas de 1º e 2º graus, agrícolas,
industriais e profissionalizantes.

2) Conferência, com Luiza Dolvo, de work sheets (documentos).

Die 20 - 1) Serviço Externo: Ida à Faculdade de Educação de UFRJ para
conseguir, por empréstimo, pareceres do CFE sobre o novo curso de
Pedagogia, e outros.

2) Atendimento: Alvarais nº 434. Pesquisa em 20 exemplares de
Documento e D.O. de nov, dez/74 e jan/75 para localizar a juris-
prudência do CFE sobre alunos de curso superior com irregula-
ridades no curso de nível médio (Port. DAU, nº 800, de 24/11/74,
publicada no DO de 12/75).

Die 22 - Atendimento: ~~telefone~~ informações solicitadas à Marthe Albuquerque
pelo telefone: legislação sobre Vestibular Unificado 196 (Marcelle
Mortara).

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊGO</u>
Semana de <u>5/4/76</u> a <u>9/4/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 5...	<i>Artigos 123 - mes de abril</i>						
3ª feira dia 6...	8 <u>Doc. 150</u> 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 681		1 681			(*)	<i>Geminal</i>
4ª feira dia 7...	10 688, 688, 689, 690, 692, 693, 694	698, 699 703.	3 688, 693, 694			(*)	<i>Geminal</i>
5ª feira dia 8...	11 704, 705 756, 759 761, 762, 764 766, 767,	<i>Relações</i> nº 27 e 28.	3 764 <i>Ind. 27 e</i> <i>Ind. 28</i>				<i>Geminal</i>
6ª feira dia 9...	10 <u>Doc. 176</u> 2521, 2552, 2565, 2529, 2518,	2524, 2491 2531, 2546, 2553.	5 2521, 2565, 2518, 2524 e 2553				<i>Geminal</i>

* Discrimine no verso.

/mgc.

Die 5: ① Pesquisa para D. Regina = Describer o novo site a ser criado pelo CNPq (efetuado nos D.O. e ligação para o IBID (tratar-se de IBICT, = Inst. Brasileiro de Informações Científicas e Tecnológica).

Die 7: Atendimento a Marthe Albuquerque: D.O. que publicaram os quadros das clientelas originárias, secundárias e CLT do INEP.

Die 6: ② Atendimento Prof. Wilson Rodrigues pelo Conselho Federal de Educação: assunto: ciclo básico do ensino superior. (Perfil n. 422)

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Fulmira L. Seabra M.T. Sales</i>
Semana de <i>19/4/1976</i> a <i>23/4/1976</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 19/4	<i>Est. do Acre 18</i>	<i>6</i>					
3ª feira dia 20/4	<i>Alagoas 5</i>	<i>4</i>					
4ª feira dia 21/4	<i>feriado Trinidades</i>						
5ª feira dia 22/4	<i>Paraíba 8 Rio Grande 6</i>	<i>6 3</i>				<i>Recbimentos D.O. 62</i>	
6ª feira dia 23/4	<i>Rio Grande 12 Paraíba 5</i>	<i>6 2</i>				<i>lista dos D.O. que estão faltando.</i>	

* Discrimine no verso.
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Jeser Inácia Lopes		
Semana de	19 / 4 / 76	a	23 / 4 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 19/4/76	1476- RS jan ⑤ SP " ③ DF marc ④ MG out 75 ⑦	4 atos RS 14 " SP 5 " DF 26 " MG					
3ª feira dia 20/4/76	SP fev. 76 ③	21 SP fev. 76					
4ª feira dia 21/4/76	feriado						
5ª feira dia 22/4/76	RJ marc 76 ⑬ MG nov. 75 ①	29 ATOS ④ atos					
6ª feira dia 23/4/76	MG NOV. 75 ③ dez " ③ RJ marc 76 ③	3 ATOS nov. 75 7 " dez 75 3 ATOS RJ marc 76					

PR out 75
⑤
3 atos

* Discrimine no verso.
/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUÍZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>49 / 4 / 76</u> a <u>23 / 4 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 19.						Revisão de resumos.	Observação funcionamento terminal
3ª feira dia 20.						Conferência de resumos e/ work-sheets e/ Terceira Reço.	Observação funcionamento terminal. 1 pesquisa - atend/ usuário
4ª feira dia 21.	F E R I A D O						
5ª feira dia 22.	3 (DOU)	8 atos oficiais				Revisão de resumos e/ e/ Laudos	Observação funcionamento terminal
6ª feira dia 23.	3 (DOU)	45 atos oficiais				Levantamento nos fichos de Jan/76 - Convênio PREMEN/SE ext. 60, PE. PR p. sistema de info. educacionais	Observação funcionamento terminal 1 pesquisa

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>LUÍZA DALVA CHAVES BARBOSA</i>
Semana de <i>22 / 07 / 76</i> a <i>26 / 08 / 76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 22	-	-	F A L T A	-	-	-	-
3ª feira dia 23	-	-	-	-	-	Conferência "Work sheets" de Documenta e Rego.	Observação funcionamen to Terminal
4ª feira dia 24	-	-	-	-	-	Conferência "Work sheets" Documenta e Pesquisa Rego	Idem -
5ª feira dia 25	-	-	-	-	-	Idem Colocação de pa rágrafo 899 no "Work sheets"	Idem -
6ª feira dia 26	-	-	-	-	-	Colocação de pa rágrafo 899 no "Work sheets"	Idem Providências e ligação in Brasil em p ^o avaliação Terminal. Revisão resumo Documenta

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LVILA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>29 / 03 / 76</u> a <u>02 / 04 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 29	—	—	FALTA	—	—	—	—
3ª feira dia 30						Levantamento biblioteca legislação	Observação funcionamento do Terminal. Operação: 3 pesquisas p: atendimento usuários.
4ª feira dia 31	3 (DOU)	21 atos oficiais					Observação funcionamento Terminal. Operação: 3 pesquisas p: usuários. Cont. da pesquisa p: usuários do dia 30. (4)
5ª feira dia 01	3 (DOU)	29 atos oficiais				Cont. Pesquisa: 5 usuários dia 30 (Política Educacional)	Observação funcionamento Terminal. 2 pesquisas no Terminal p: Regista (UNIPUB) 1 pesquisa p: demonstração a Prof. visitante.
6ª feira dia 02							Observação funcionamento Terminal Seleção de material - legislação a fim de ser conservado na biblioteca.

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Leun Alana Sobrinho</u>
Semana de	<u>12/1/76 a 16/1/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12	DO SP Jan 76 (3) PE nov. 75 (4)	(16) atas (12) "					
3ª feira dia 13	Art. 123						
4ª feira dia 14	"	"					
5ª feira dia 15	Feriado						
6ª feira dia 16	"						

* Discrimine no verso.

/ngc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - U n i p e r

Nome do funcionário: <u>Zulmira h. Seabra Monteiro de Toledo Salles</u>
Semana de <u>12 / 14 / 1976 a 14 / 4 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12/4.	Varaíba 8 Sergipe 10	7 12				Recuperação D.O. 30	
3ª feira dia 13/4.	Sergipe 9 St. Catarina 5	8 5					
4ª feira dia 14/4.	St. Catarina 6 Varaíba 7	42 12				D.O. 28	
5ª feira dia	Semana Santa						
6ª feira dia	//						

* Discrimine no verso.
/mgc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 12/11/76 a 16/11/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 12	SERVICO		EXTERNDO				
3ª feira dia 13	DIA 10 - 3 DIA 11 - 3 DIA 12 - 2 DIA 13 - 3 JORNALS 11	DIA 10 - 10 DIA 11 - 17 DIA 12 - 7 DIA 13 - 6 NOTÍCIAS 40	x	x	1 - Sohu Ed. de Grupos Esp. e Biogq. Ed. p/ Jader	Devido ao acúmulo de jornais (SAB. DOM. 0ª e 3ª) e mais 1 atendimento, não foi possível executar outra tarefa.	
4ª feira dia 14	3 JORNALS	15 NOTÍCIAS	x	x		CONT. REVISÃO OUT. 75 NOT. LIDO 21 A 31/10 99 NOTÍCIAS	NOTIC. SEL. CLASS 21 A 31/10. 38 NOTÍCIAS
5ª feira dia 15	FERIADO						
6ª feira dia 16	SEMANA SANTA						

TOTAL: 14 JORNALS Total: 55 notícias

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA.</u>
Semana de <u>514196</u> a <u>914176</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 5...						Revisão de resumos. Seleção convênios publicados no D.O.V. pº entendimento Assessoria Técnica. Convênio de DAU, DSU, DEF e PREMEN.	Observação funcionamento Terminal.
3ª feira dia 6...						1ª pesquisa - terminal pº cont. atund. - Plano de Educação?	Observação funcionamento Terminal. Seleção material - legislação a ser conservada na Biblioteca
4ª feira dia 7...						Tentativa de prosseguimento da pesquisa "Plano de Educação" na Terminal	Observação funcionamento Terminal. Revisão work-sheet documento pº colocação § 897.
5ª feira dia 8...						4ª pesquisa no T. - Chegar em Porto Alegre de CFE. Cont. da Pesquisa "Plano de Educação"	Observação funcionamento Terminal. Atendimento a visita - Chefe de Seção de Informática jurídica de INPS e Visitas jurídicas Terminal.
6ª feira dia 9...						Revisão resumos. União jurídica pº levantamento legislação + Paul pº texto. Arquivo Edm. pº atendimento à norma - legislação federal.	Observação funcionamento Terminal.

* Discrimine no verso.

/ngc.

5/4/76.

D.O. Para' março 76 (5) (2) ATOS
D.O. Goiás " 75 (5) (4) "
D.O. DF " 76 (5) (6) "
D.O. RJ " " (5) (5) "
D.O. PE " " (5) (2) "
D.O. PR " " (5) (5) "
D.O. SP " " (1) (6) "

29

6/4/76. SPaulo - jan. 76 - (5) (30) ATOS
Pernambuco nov. 75 (8) D.O. (7) atos.
Rio de Janeiro fev. 76 (6) - (7) atos = 1900.

7/4/76 - Ceará nov. 75 (5) (15) ATOS
Goiânia out 75 (5) (4) ATOS
MG. out 75 (6) (23) ATOS

8/4/76 - RJ - fev. /76 - 8 D.O. 11 atos
PE nov/75 - 5 D.O. 6 atos

9/4/76 - São Paulo 400. 30 atos - jan. 76.
RJ. (7) D.O. março 76 6 atos
Goiânia - março 76 (10) D.O. 17 atos
PE - nov. 75 300. 2 atos

v

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Jera Maria Sobá
Semana de	5 / 4 / 76 a 9 / 4 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26. (6)	Para-76 marc (5) GO-76 marc (5) PF- " " (5) RJ " " (5) PE " " (5)	PA-2 atos GO-4 " " DF 6 SP (6) RJ (3) PR (5) PE (2)					
3ª feira dia 27. (6)	SP jan 76 (5) PE nov. 75 (8) RJ fev. 76 (6)	(7) ATOS (7) atos (7) atos					
4ª feira dia 28. (6)	Ceara nov. 75 -> (5) PE NOV 11 (8) RJ. fev. 76 (6)	(15) ATOS -> (7) " -> (7) "					
5ª feira dia 29. (6)							
6ª feira dia 30. (6)							

* PR - mar 76 (6)
* SP - mar 76 (6)
* (6)

* Discrimine no verso.
/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Fulvina L. Seabra Monteiro de T. Salles</u>
Semana de	<u>5 / 4 / 1976 a 9 / 4 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 5/4	Esprito Sto 10 Sta Catarina 18 8					Recolimentos D.O. 54	
3ª feira dia 6/4	Alagoas 4 Paraiiba 5 Sta Catarina 4 Esprito Sto 7	7 4 12 3				D.O. 40	
4ª feira dia 7/4	Sergipe 4 Alagoas 10	7 6					
5ª feira dia 8/4	Esprito Sto 6 Paraiiba 15	5 8					
6ª feira dia 9/4	Pisq. More 6 Alagoas 8 Paraiiba 5	3 6 3				Recolimentos D.O. 44	

* Discrimine no verso.
/ngc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANGEIRA

Semana de 05/04/76 a 09/04/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 5 dia	DIA-3-4 DIA-4-3 DIA-5-4 <u>11</u> JORNALIS	DIA3-9 DIA4-8 DIA5-7 <u>24</u> NOTÍCIAS	x	x	x	Devido ao nº de jornais sab. dom. e 2º dia foi executada outra tarefa.	
3ª feira 6 dia	4 JORNALIS	8 NOTÍCIAS	x	x	x	REVISÃO MÊS SET. 75 - \otimes VEJA NO VERSO NOT. LIDO - NOT. SEL. E CLASS. TOTAL DE SET/75 DE 6 A 30/9 DE 6 A 30/9 282 111 NOTÍCIAS NOTÍCIAS	
4ª feira 7 dia	4 JORNALIS	9 NOTÍCIAS	x	x	x	REVISÃO MÊS OUT. 75 NOT. LIDO - NOT. SEL. E CLASS 1ª A 11/10 1ª A 11/10 105 37 NOTÍCIAS NOTÍCIAS	
5ª feira 8 dia	4 JORNALIS	9 NOTÍCIAS	x	x	x	SALIDA ANTECIPADA COMPENSADA DIAS 6 e 7/4.	
6ª feira 9 dia	4 JORNALIS	7 NOTÍCIAS	x	x	x	REVISÃO MÊS OUT. 75 NOT. LIDO - NOT. SEL. E CLASS DE 12 A 20/10 DE 12 A 20/10 64 24 NOTÍCIAS NOTÍCIAS	

TOTAL: 27 JORNALIS - TOTAL: 57 NOTÍCIAS

TOTAL NOT. LIDO
451 NOTÍCIAS.

TOTAL NOT. SEL. E CLASS
172 NOTÍCIAS

OBS: Duplicação do ano de 1975 feita em 1976 em virtude da ausência de licença para tratamento de arquivos.

REVISÃO (SEL. E CLASS) SETEMBRO 1975

NOTICIÁRIO LIDO

<u>DIA</u>	
1	6
2	7
3	5
4	13
5	8
6	11
7	12
8	20
9	10
10	10
11	13
12	11
13	12
14	10
15	9
16	17
17	8
18	9
19	10
20	6
21	10
22	4
23	7
24	13
25	17
26	13
27	7
28	14
29	6
30	13

TOTAL DO NOTICIÁRIO
LIDO: 331 NOTÍCIAS

NOTICIÁRIO SEL. E CLASS.

<u>DIA</u>	
1	2
2	2
3	2
4	4
5	4
6	3
7	7
8	17
9	7
10	1
11	6
12	5
13	3
14	3
15	5
16	5
17	4
18	4
19	4
20	3
21	4
22	3
23	0
24	4
25	7
26	3
27	3
28	4
29	4
30	2

TOTAL DO NOTICIÁRIO SEL. E CLASS.
125 NOTÍCIAS

Equipe:

Unidade: UNITER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Thuzimha de Jesus Chaves Lido*Semana de *5 14 1* a *9 14 76*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 5	-	-	-	-	->	<i>recortes - cola para</i> 80	
3ª feira dia 6	-	-	-	-	->	<i>27 recortes de 28 a</i> 30/6 <i>68 recortes de 1º/7 a</i> 9/7 <i>Total = (95)</i>	
4ª feira dia 7	-	-	-	-	->	<i>8 recortes 4/7/75</i> <i>59 recortes de 10/7 a</i> <i>15/7/75</i> <i>52 - recortes de 16/7 a</i> <i>26/7/75 Total (119)</i>	
5ª feira dia 8	-	-	-	-	->	<i>19 recortes de 27/7 a</i> <i>31/7/75.</i> <i>63 recortes até 15/8/75</i> <i>Total (82)</i>	
6ª feira dia 9	-	-	-	-	->	<i>70 recortes de</i> <i>16/8 a 31/8/75</i>	

Organização de recortes de boques

Equipe:

Unidade: UNIFER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Plurimide de Jesus Chaves Lido*

Semana de *22131* a *2613176*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia	<i>18 a 31 JAN. 76 56</i>	<i>18 A 31 JAN. 76 62 SEL E CLASS</i>					
3ª feira dia	<i>JORNAIS</i>						
4ª feira dia	<i>1 A 3 DE FEV 76 12 JORNAIS</i>	<i>1 A 3 FEV. 76 33 SEL. E CLASS</i>					
5ª feira dia				<i>Organização do material sobre o "bolsão" anexação de temas: junho e julho - 1975 e janeiro 1976</i>			
6ª feira dia				<i>" janeiro - 1976</i>	<i>COLAGEM 67</i>		

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 22/03/76 a 26/03/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 22	DIA 20 - 4 DIA 21 - 4 DIA 22 - 3 <u>11</u> JORNAIS	DIA 20 - 11 DIA 21 - 16 DIA 22 - 13 <u>40</u> NOTÍCIAS	-	-	-	Grde nº de jornais (sab. dom. 2º) impediram atrasar tarifas.	
3ª feira dia 23	4 JORNAIS	8 NOTÍCIAS	-	-	-	Compareci ao HCM chegando às 11h.	
4ª feira dia 24	4 JORNAIS	5 NOTÍCIAS	-	-	-	REVISÃO RECORTES AG. 75* NOT. LIDO - SEL. E CLASS. 1ª 5-59 - 17 NOTÍCIAS	
5ª feira dia 25	4 JORNAIS	9 NOTÍCIAS.	-	-	4- Noticiário A/Ed. Adultos p/ama	REVISÃO RECORTES AG. 75* NOTICIÁRIO LIDO - SEL. E CLASS. 6 a 13-88 - 35 NOTÍCIAS	
6ª feira dia 26	4 JORNAIS.	11 NOTÍCIAS	-	-	-	REVISÃO C/D. REGINA DA LISTA DE DESCRITORES P/O SERVIÇO DE REC. DE JORN.	

TOTAL: 27 JORNAIS TOTAL: 73 NOTÍCIAS

TOTAL NOTICIÁRIO LIDO - 147 } REVISÃO 75
TOTAL NOT. SEL. E CLASS. - 52 }

* Revisão de 1975 realizada em março de 76 devido a mudança de licença

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 29/03/76 a 2/04/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 29	27- 4 28- 3 29- 3 <u>10</u> JORNALS	DIA 27- 9 DIA 28- 13 DIA 29- 7 <u>29</u> NOTÍCIAS	X	X	X	Devido ao n.º de férias (sab. dom. e 2ª) não foi possível executar outra tarefa.	
3ª feira dia 30	4 JORNALS	10 NOTÍCIAS	X	X	X	REVISÃO SEL. E CLASS. AG. 75 NOTICIÁRIO LIDO - NOT. SEL. E CLASS. 4 A 19 AG. - 14 A 19 AG. 76 NOT. - 22 NOT.	
4ª feira dia 31	4 JORNALS	11 NOTÍCIAS	X	X	X	20 A 22 AG. - 20 A 22 AG. 49 NOTÍCIAS - 13 NOTÍCIAS	
5ª feir dia 1/4	4 JORNALS	6 NOTÍCIAS	X	X	X	23 A 31 AG. - 23 A 31 AG. 122 NOTÍCIAS - 39 NOT. VEJA TOTAL AGOSTO NO VERSO	
6ª feira dia 2/4	4 JORNALS	5 NOTÍCIAS	X	X	X	REVISÃO SEL. E CLASS. SETEMBRO 75 NOTICIÁRIO LIDO - NOT. SEL. E CLASS. DE 1ª A 5/9 - DE 1ª A 5/9 49 NOTÍCIAS - 14 NOTÍCIAS	

CBS: Revisão de 1975 feita em março de 76 em unidade de licença médica

TOTAL DA REVISÃO DO MÊS DE AGOSTO 1975

FEITA EM MARÇO 76 EM VIRTUDE DA MINHA
LICENÇA P/ TRATAMENTO DE SAÚDE.

NOTICIÁRIO LIDO

DIA		
1º	-	15
2	-	9
3	-	13
4	-	4
5	-	18
6	-	8
7	-	12
8	-	12
9	-	8
10	-	13
11	-	7
12	-	11
13	-	17
14	-	10
15	-	23
16	-	10
17	-	17
18	-	6
19	-	10
20	-	12
21	-	20
22	-	17
23	-	19
24	-	13
25	-	15
26	-	12
27	-	11
28	-	8
29	-	18
30	-	12
31	-	14

NOTICIÁRIO SEL E CLASS

DIA		
1º	-	5
2	-	3
3	-	4
4	-	1
5	-	4
6	-	4
7	-	6
8	-	2
9	-	5
10	-	8
11	-	3
12	-	4
13	-	3
14	-	1
15	-	5
16	-	1
17	-	7
18	-	5
19	-	3
20	-	6
21	-	4
22	-	3
23	-	4
24	-	6
25	-	4
26	-	4
27	-	3
28	-	4
29	-	6
30	-	6
31	-	2

TOTAL AGOSTO 75 -

LEITURA - 404 NOTÍCIAS

SEL. E CLASS. - 96 NOTÍCIAS

Equipe:

Unidade: UNITER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: *Thuegnich de Jesus Chaves Leds*

Semana de *29 131* a *21 4175*

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 29	-	-	-	-	- >	<i>botafum</i> 105 recortes de 16/5 a 21/5/75	
3ª feira dia 30	-	-	-	-	- >	121 recortes de jornais de: 22/8 a 28/5/75	
4ª feira dia 31	-	-	-	-	- >	98 recortes 29/5 a 31/5/75 e 1/6 a 2/6/75 Arquivamento - 25	
5ª feira dia 1	-	-	-	-	- >	108 recortes de 3, 4, 5, 13, 14, 15 de 8/6/75	
6ª feira dia 2	-	-	-	-	- >	56 recortes de 6, 7, 8 e 12 de 6/75	

Produções para o

30 RELATÓRIO

DE 1976

UNIPER

29-2 a 29-3

Verbina D.O. Estaduais

D.O. - fev.

LEITURA	-	63	}	103
SELEÇÃO	-			

D.O. - MARÇO

LEITURA	-	44	}	96
SELEÇÃO	-			

<u>110</u>		<u>199</u>
------------	--	------------

TOTAL para o
Relatório de Março
19/3 Ambiente

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>15 / 3 / 76</u> a <u>19 / 3 / 76</u> .

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 15.	7 (DOU)	88 atos oficiais				10 pesquisas no terminal (Checagem lista de siglas)	
3ª feira dia 16.	7 (DOU)	66 atos oficiais				Observação funcionamento terminal 2 pesquisas - Checagem siglas bancas THES. Conferência de "work-sheets" e "Folhas Rego".	
4ª feira dia 17.	—	—	FALTA			—	—
5ª feira dia 18.	1 (DOU)	6 atos oficiais				Observação funcionamento terminal Explicação de " " t. p. visita Uniper Conferência de "work-sheets" da documentação e "Folhas Rego"	
6ª feira dia 19.	4 (DOU)	45 atos oficiais				Observação funcionamento terminal	

* Discrimine no verso.

/ngc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 15/03/76 a 19/03/1976

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 15	DIA 13 - 4 DIA 14 - 4 DIA 15 - 3 <u>11</u> JORNAIS	DIA 13 - 7 DIA 14 - 12 DIA 15 - 4 <u>23</u> NOTÍCIAS	-			Devido ao u: de form. (Abr. dom. 2ª) não foi executada outra tarefa.	
3ª feira dia 16	4 JORNAIS	10 NOTÍCIAS	-			Términos da org. e as novas classificações para o serv. de Rec. de jornais (total: 130)	
4ª feira dia 17	4 JORNAIS	7 NOTÍCIAS	-				
5ª feira dia 18	4 JORNAIS	8 NOTÍCIAS	-				Conferência das fichas a serem mencionadas e nova ordenação dos assuntos (trabalho em conjunto com Maria Fátima)
6ª feira dia 19	4 JORNAIS	11 NOTÍCIAS	-	-	-	Explicuei nova class. do serv. a Thuziinha.	

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Maíra Albuquerque Monteiro Correia
Semana de	8/03/76 a 12/03/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 08...			18			terminal - Conferência de siglas latino-americanas.	
3ª feira dia 09...			13			conferência de siglas latino-americanas - Terminal	
4ª feira dia 10...			11			- conferência de siglas latino-americanas - Terminal	
5ª feira dia 11...			20			terminal	
6ª feira dia 12...			16			20 pesquisas no terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>LUIZA DALVA CAIÉS BARBOSA</i>
Semana de <i>3 / 3 / 76</i> a <i>5 / 3 / 76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia	—		<i>CARNAVAL</i>		—		—
3ª feira dia	—		<i>CARNAVAL</i>		—		—
4ª feira dia						<i>Revisão de resumos mes de mar- ço. Observação funcionamento Terminal</i>	
5ª feira dia						<i>Revisão de resumos Pesquisas no Terminal</i>	
6ª feira dia						<i>Revisão de resumos Pesquisas no Terminal</i>	

* Discrimine no verso.
/ngc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>8 / 3 / 1976</u> a <u>12 / 3 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia .8.						Observação funcionamento terminal Chegada de siglas latinoamericanas e listagem PRODASEN. Revisão de resumos	
3ª feira dia .9.						Idem Idem Idem	
4ª feira dia .10.						Idem Pesquisas do Terminal Revisão de resumos e bonds corea	
5ª feira dia .11.						Revisão de resumos e bonds corea 6 Pesquisas Terminal p: Vintante - México 43 " " Chicago de siglas no Bonds de Dados - Resumos.	
6ª feira dia .12.	2 (200)	105 ats oficiais				Observação funcionamento Terminal 3 pesquisas p: D. Regina (Aperfeiçoamento maneira de pesquisar)	

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 23/2/76 a 27/2/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 23	DIA 21 - 4 DIA 22 4 DIA 23 2 <u>10</u> JORNALS	DIA 21 - 6 DIA 22 - 13 DIA 23 - 1 <u>20</u> NOTÍCIAS	-	-	-		
3ª feira dia 24	4 JORNALS	8 NOTÍCIAS	-	-	-	INICIO DA REVISÃO DOS JORNALS REFERENTES AO MÊS DE JULHO 75 DIAS - 144 - NOTICIÁRIO LIDO: 97 " SEL. E " CLASS: 23	
4ª feira dia 25	4 JORNALS	7 NOTÍCIAS	-	-	-	VERIFICAÇÃO DAS FOLHAS DE PRODUÇÃO DE DIVANETE E THERELINHA DO Nº DE NOTÍCIAS SEL. E CLASS. EM JUN. E JUL. 75	
5ª feira dia 26	4 JORNALS	7 NOTÍCIAS	-	-	-	SAÍDA ANTECIPADA	
6ª feira dia 27	4 JORNALS	5 NOTÍCIAS	-	-	-	JORNALS REFERENTES MÊS DE JULHO 75 DIAS 56 - NOTICIÁRIO LIDO: 89 " SEL. E CLASS: 33	

TOTAL: 26 JORNALS
TOTAL: 57 NOTÍCIAS

TOTAL: NOTICIÁRIO LIDO: 186
" SEL. E CLASS: 58

OBS: TODO O SERVIÇO DE 1975 ESTÁ SENDO EXECUTADO EM 1976 COM VIRTUDE DA MINHA LICENÇA DE TRATAMENTO DE SAÚDE DA DESASTRE AUT.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 08/03/76 a 12/03/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira 8 dia	DIA 6 - 4 DIA 7 - 4 DIA 8 - 2 10 JORNALIS	DIA 6 - 9 DIA 7 - 17 DIA 8 - 4 30 NOTÍCIAS	-	-	-		
3ª feira 9 dia	4 JORNALIS	13 NOTÍCIAS	-			REVISÃO RECORTES JUL/75 NOTICIÁRIO LIDO - NOT. SEL. E CLASS. 11A 15/7-183 11A 15/7-51 ⊗ VEJA ESPECIFICADO NO VERSO	
4ª feira 10 dia	4 JORNALIS	6 NOTÍCIAS	-	SEPARAÇÃO DOS CONG. DE JUL/75		REVISÃO RECORTES JUL/75 NOT. LIDO - NOT. SEL. E CLASS. 16A 17-39 16A 17-13 ⊗	
5ª feira 11 dia	4 JORNALIS	11 NOTÍCIAS	-	SEPARAÇÃO DOS CONG. DE JUL/75		REVISÃO RECORTES JUL/75 NOT. LIDO - NOT. SEL. E CLASS. 18A 31/7-162 18A 31/7-57	
6ª feira 12 dia	4 JORNALIS	10 NOTÍCIAS	-	-	-	ORGANIZAÇÃO EM FICHAS DOS DESCRITORES QUE SERÃO UTILIZADOS NO SERV. DE RECORTES DE JORNALIS	

TOTAL: 26 JORNALIS - TOTAL NOTÍCIAS: 70.

TOTAL NOT. LIDO - 384
" " SEL - 121

OBS: A revisão de 1975 esta sendo realizada em 1976 em virtude da mudança

NOTICIÁRIO JUL/75

⊕ OBS. DE 1º A 10/7 - VEJA PRODUÇÃO ANTERIOR

NOTICIÁRIO LIDO

DIA	11 - 41
"	12 - 34
"	13 - 33
"	14 - 42
"	15 - 33
"	16 - 16
"	17 - 23
"	18 - 21
"	19 - 14
"	20 - 17
"	21 - 9
"	22 - 14
"	23 - 9
"	24 - 13
"	25 - 15
"	26 - 12
"	27 - 9
"	28 - 5
"	29 - 9
"	30 - 12
"	31 - 11

NOTICIÁRIO SEL. E CLASS.

DIA	11 - 10
"	12 - 8
"	13 - 10
"	14 - 13
"	15 - 10
"	16 - 6
"	17 - 7
"	18 - 7
"	19 - 3
"	20 - 5
"	21 - 5
"	22 - 4
"	23 - 3
"	24 - 4
"	25 - 5
"	26 - 3
"	27 - 4
"	28 - 2
"	29 - 5
"	30 - 4
"	31 - 3

TOTAL DA REVISÃO MÊS DE JUL/75

NOTICIÁRIO LIDO — 424

NOTICIÁRIO SEL. E CLASS. — 133

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>MARIA DE LOURDES BEREIDA COQUEA</i>
Semana de <i>23/2/76</i> a <i>27/2/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 23.			6				
3ª feira dia 24.			8				
4ª feira dia 25.			5				
5ª feira dia 26.			6				
6ª feira dia 27.			8				

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade:

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARAMGEIRA

Semana de 01/03/76 a 05/03/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA				JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos		
2ª feira 1 dia					} (DIAS 1 E 2 OS JORNAIS NÃO CIRCULARAM)	
3ª feira 2 dias						
4ª feira 3 dias	DIA 28/2 - 3 DIA 29/2 - 4 DIA 3/3 - 2 <u>9</u> JORNAIS	DIA 28/2 - 3 DIA 29/2 - 10 DIA 3/3 - 4 <u>17</u> NOTÍCIAS	-	-	-	
5ª feira 4 dias	4 JORNAIS	9 NOTÍCIAS	-	SELEÇÃO DE NOT. S/ CONG. MESES JUN. A 10 JUL. - 75 22 NOT.	REALIZADO EM 76 EM VIRTUDE DA MINHA LICENÇA P/ TRAT. DE SAÚDE	
6ª feira 5 dias	4 JORNAIS	11 NOTÍCIAS	-	-	REVISÃO: SEL. E CLASS. DIA 7/7/75 + 19 - 5 DIA 8/7/75 19 - 3 DIA 9/7/75 23 - 4 DIA 10/7/75 15 - 8 <u>76</u> 20	
	TOTAL: 17 J.	TOTAL: 37 NOT.			76 NOT. LIDAS	NOT. SEL. E CLASS.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</u>
Semana de <u>1/3/76</u> a <u>5/3/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
1ª feira dia 1...		CA	R	N	A		
2ª feira dia 2...							
3ª feira dia 3...							✓ A L
4ª feira dia 4...			2			contacts of Suiza e Itália = Suiza pt decidir diuvidas suíças e as novas	
5ª feira dia 5...			4			normas do Dr. Viet, etc.	
6ª feira dia 6...			6			"	

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Maurício Abrunhosa Monteiro Costa		
Semana de	3 / 03 / 70	a	5 / 03 / 70

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira 1º dia		carnaval					
3ª feira 2º dia		carnaval					
4ª feira 3º dia						conferencia D. O	
5ª feira 4º dia						Conferen- cia de work - sheets Terminal	
6ª feira 5º dia						Terminal 16 Resumos	

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Fulmira L. Seabra Monteiro de T. Sales</u>
Semana de <u>23/02/1976</u> a <u>27/02/1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 23.	Stª Catarina 12 Sergipe 8 Piauí 5	6 6 3				Recuperação D.O. 50	
3ª feira dia 24.	Sergipe 20 Rio G. Norte 5	10 2				D.O. 38	
4ª feira dia 25.	Espirito S. 8 S. Bahia 10 Est. do Acre 8	4 5 6					
5ª feira dia 26.	Paraíba 8 Rio G. Norte 6	4 3					
6ª feira dia 27.	Alagoas 5 Sergipe 6	3 5					

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Vera Maria Sobá

Semana de 23 / 2 / 76 a 27 / 2 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 23	(5) DO mov 75	(15) ATOS	(22) DO União jul. 75				
3ª feira dia 24	(13) DUPE out. 75	(14) ATOS	(9) DO União jul. 75				
4ª feira dia 25	RS de kmv (13) MG out (3)	(27) ATOS (5) ATOS	(9) DO União jul. 75				
5ª feira dia 26	DO RS 11 de jul 75	ATOS (31) atos	10 fichas União jul 75				
6ª feira dia 27	DO RJ out 75 (5) DO RS de jul 75 (1)	(12) ATOS RJ (4) RS					

* DO Ceará 75 (1) - (2) atos selecionados
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Marilyn de Brumhosa Monteiro Correia</u>
Semana de <u>23/02/1976</u> a <u>27/02/1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 23...					15	terminal	
3ª feira dia 24...					11	terminal	
4ª feira dia 25...					15	terminal	
5ª feira dia 26...					12	Ordem cronológica com as fontes e data terminal	
6ª feira dia 27...					10	terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORREIA</u>
Semana de <u>26/1/72</u> a <u>30/1/72</u>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira dia 26			no catálogo autor & no documento				Análise de depoimento Simonsen de Câmara do MORAL	
3ª feira dia 27			↓				Atribuição descritores 10 registro doc. - 2 Arquivamento - 2	
4ª feira dia 28			↓ 104 desc.				Abertura de 8 fichas novas de I.C.	
5ª feira dia 29							Arquivamento pelo sistema Reaperção Provisória (transferência de doc.	
6ª feira dia 30							de arquivo; arquivamento material)	

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUÍZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>26/01/76</u> a <u>30/01/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia .26						Conferência de "Work sheets"	Supervisor Trabalho Equipe
3ª feira dia .27						Edição Revisão Prodaseu meses: dez/74 e jan e fev/75. Revisão de resumos abril/75 de acordo c/ orientações Prof. Vieta.	Supervisor Trabalho Equipe
4ª feira dia .28						Revisão de resumos abril/75. Providências junto SICONTEL e PRODASEN p: funcionamento terminal. Controle de resumos.	Supervisor Trabalho Equipe
5ª feira dia .29						Revisão de resumos Operação de Terminal	Supervisor Trabalho Equipe
6ª feira dia .30						Revisão de resumos Operação de Terminal.	Supervisor Trabalho Equipe

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Jean Maria Polão
 Semana de 26 / 1 / 76 a 30 / 1 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26	Aut.	b23					
3ª feira dia 27	A	"					
4ª feira dia 28	"	"					
5ª feira dia 29	D.F. abr. 1972 (14) — D.F. abr. 72 marc (10) —	12 atos } 7 atos }	Continuada - SP - (31) out. 75 22 atos selecionados.				
6ª feira dia 30	DO PR abul 75 (5) DO PR deq 75 (4) DO PE nov (5) DO PE out (3)	3 ATOS 4 " 40 2 atos.					

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Juliana L. Seabra Monteiro de S. Sales.</i>
Semana de	<i>26/07/76 a 30/07/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26/76	Maranhão	8				Recibimento D.O. 103	
	12 Paraíba	4					
3ª feira dia 27/76	Maranhão	7				D.O. 50	
	15 S.ª Catarina	6					
	20						
4ª feira dia 28/76	S.ª Catarina	6					
	12 R.N 8	5					
5ª feira dia 29/76	Alagoas	7					
	15 Arum macaú de Diários						
6ª feira dia 30/76	Bahia	5					
	10						

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Maria Abreu Monteiro Costa</i>
Semana de <i>26/01/1976</i> a <i>30/01/1976</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 26				13		terminal	
3ª feira dia 27				10		terminal conferencia de work-sheets	
4ª feira dia 28				14		terminal	
5ª feira dia 29				12		terminal	
6ª feira dia 30				6		terminal	

* Discrimine no verso.
/ngc.

Equipe: ANÁLISE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARA GEIRA

Semana de 4/2/76 a 6/2/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia	Devido a licença médica motivada for de parte de automóvel (DE 09 JUN. A 31 OUT. 75) acusada de 2 meses de licença - especial (DE 03 NOV. 75 A 03 JAN. 76) e mais 30 dias de férias (DE 05 JAN A 04 FEV 1976), o Serviço de Recortes de jornais se encontra atrasado.						
3ª feira dia	Serendo necessária sua atualização reservarei 3 horas diárias para revisão de sel. e class. e redação de resumos e o restante do expediente será destinado a mantê-lo em dia, de acordo com o recebimento diário dos jornais.						Tab
4ª feira 4 dia	—	—	—	—	—	Organização de gavetas e escolha do material p/ trabalho	
5ª feira 5 dia	8 JORNAIS	29 NOTÍCIAS	—	—	DIAS 5	Elaboração da nova lista de cabeçalhos p/ o org. de recortes de jornais, baseada	
6ª feira 6 dia	4 JORNAIS	10 NOTÍCIAS	—	—	E 6	NO MACROTHESAURUS E EUDISED. Trabalho executado c/ a colaboração de Maria Luiza Leite.	

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Vera Helena Sobad
 Semana de 2 / 2 / 76 a 6 / 2 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 2	DO GO out. 75 (13)	6 ATOS GO.	6 DO União julho 75			Reun. final Aut. DAS - Regina Helena Promocão - Vera Sobad	
3ª feira dia 3	DO out GO 75 (8) DO NOV. GO 75 (13)	→ 6 ATOS → 15 ATOS	11 DO União julho 75			Idem	
4ª feira dia 4	—		5 DO União julho				
5ª feira dia 5	—		9 DO União julho/75				
6ª feira dia 6			15 DO União jul. 75				

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Maria de Lourdes Monteiro Costa</u>
Semana de	<u>02/02/1974 a 06/02/1974</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira 2º dia				4		terminal verificação em D. O. de set. out. e nov. - Dec. p. S. Regim	
3ª feira 3º dia				15		terminal	
4ª feira 4º dia				16		terminal	
5ª feira 5º dia				15		terminal	
6ª feira 6º dia				6		terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Felmina L. Seabra Monteiro de T. Sales</u>
Semana de <u>2 / 02 /</u> a <u>6 / 02 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia	Balneario Paraiaba	3 4				Recolimento D.O. 87	
3ª feira dia	Anunção de Diários Amagos						
4ª feira dia	Anunção dos Diários Diários	4				D.O. 50	
5ª feira dia	Estado do Acre 10.	5					
6ª feira dia	Feitura P.N. 12 Sede Antepa- da	5				Recolimento D.O. 86	

* Discrimine no verso.

/ngc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA
Semana de 2/2/76 a 6/2/76

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira dia 2...							= leitura doc. conclusões Comp. Bras. Intl. doc. S. Brasília = Preparação de resumo da ELA sobre fichas modelo: UNITERMO, autor, topográfica.	
3ª feira dia 3...							= Arrecadação = sistema recuperação invisória : 29 doc. ↓	
4ª feira dia 4...							= Idem : 18 doc.	
5ª feira dia 5...							= Idem : 30 doc.	
6ª feira dia 6...							= Idem 26 doc.	

* Discrimine no verso.

/Hgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Marília Albuquerque Monteiro Correia</i>
Semana de <i>9/02/76</i> a <i>13/02/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
<i>2ª feira dia 9</i>				<i>12</i>		<i>Pesquisas em fichas para atender a D. Regina</i>	
<i>3ª feira dia 8</i>				<i>13</i>		<i>Pesquisa na microfichas.</i>	
<i>4ª feira dia 7</i>				<i>14</i>		—	
<i>5ª feira dia 6</i>				<i>14</i>		—	
<i>6ª feira dia 5</i>				<i>10</i>		<i>Terminal Pesq. p. D. Regina.</i>	

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Juliana L. Seabra Monteiro de T. Salles.</u>
Semana de <u>9</u> <u>10/2/1976</u> a <u>13/02/1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 9...	<u>Plano 6</u> <u>RN. 6</u> <u>AL 5</u>	<u>2</u> <u>4</u>				<u>Recebimento</u> <u>D.O. 35</u>	
3ª feira dia 10...	<u>Espirito Santo</u> <u>8</u>	<u>4</u>				<u>Anúncios</u> <u>de Didris de</u> <u>1974.</u>	
4ª feira dia 11...	<u>Amazonas</u> <u>12 -</u> <u>Bahia 8</u>	<u>6</u> <u>4</u>					
5ª feira dia 12...	<u>artigo</u> <u>1 2 3</u>						
6ª feira dia 13...	<u>artigo</u> <u>1 2 3</u>						

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Jean Maria Sobrin</u>
Semana de	<u>9 / 2 / 76 a 13 / 2 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 9			5 DO União Jul. 75.				
3ª feira dia 10							
4ª feira dia 11	Rs - out 75 25 Rs pet 2 Rs cup 3	30 atos RS out 4 atos 2 atos	3 DO União Jul. 75.				
5ª feira dia 12			10 DO União Jul. 75.				
6ª feira dia 13	60 D SP. nov 75	48 Atos SP					

* Discrimine no verso.
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Manília Dibrunhos Monteiro Pereira</i>
Semana de	<i>10/02/1974 a 20/02/1974</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 10...				11		terminal	
3ª feira dia 11...			doente				
4ª feira dia 12...			"				
5ª feira dia 13...			"				
6ª feira dia 14...						terminal	

* Discrimine no verso.
/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Jera Inacia Lobão
Semana de	16 / 2 / 76 a 20 / 2 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 13	Do SP dez 75 (4)	(19) atos	(10) União jul 75				
3ª feira dia 14	Do SP dez 75 (7)	(44) atos	(5) DOU mar jul. 75				
4ª feira dia 15	Do SP dez (2) Do PA mar nov. (7)	(19) atos (4) (3) atos	(11) DOU mar jul. 75				
5ª feira dia 16	Do PA mar 75 (8)	(4) atos (1)	(4) DOU União jul 75				
6ª feira dia 17							

* Discrimine no verso.

/mgc.

Equipe: ANÁLISE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 9/2/76 a 13/2/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 9	DIA 7 - 4 DIA 8 - 4 DIA 9 - 2 <u>10</u> JORNALIS	DIA 7. 14 + SUPL. DIA 8 - 8 DIA 9 4 <u>26</u> NOTÍCIAS	—	—	—	Acumulo de jornais (SAB. DOM. E 2ª)	
3ª feira dia 10	4 JORNALIS	7 NOTÍCIAS	} REVISÃO DA SELEÇÃO E CLASS MÊS DE JUNHO. (ATÉ 18 JUNHO). VEJA O TOTAL NA PROXIMA FOLHA DE PRODUÇÃO.				
4ª feira dia 11	4 JORNALIS	13 NOTÍCIAS					
5ª feira dia 12	4 JORNALIS	9 NOTÍCIAS					
6ª feira dia 13	4 JORNALIS	7 NOTÍCIAS + 1 SUPL.					

OBS: TODO O SERV. DE 1975 ESTÁ SENDO EXECUTADO EM 1976 EM VIRTUDE DA MINHA LICENÇA P/ TRATAR MANTO DE SAÚDE (DETACARTE ANEX) N.º 1

Equipe: ANÁLISE DE DOCUMENTOS

Unidade: UNIPER

FICHA DE PRODUÇÃO

Nome do funcionário: VILMA DE ARAUJO LARANJEIRA

Semana de 14/2/76 a 20/2/76

DIA	EXECUÇÃO DA TAREFA					JUSTIFICATIVA	AVALIAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA EQUIPE
	Leitura	Seleção e classificação	Redação de resumos	Lista de Congressos	Atendimento		
2ª feira dia 16	DIA 14- 4 DIA 15- 4 DIA 16- 2 <u>JORNAIS</u> 10	DIA 14- 8 DIA 15- 7 DIA 16- 10 <u>NOTÍCIAS</u> 25	-	-		revisão (sel. e class.) dos jornais do mês de JUNHO de 75 não foi possível executar a parte de "redação de resumos". LEITURA DE NOTÍCIAS 429 75- SEL E CLASS. 229 <u>NOTÍCIAS</u>	
3ª feira dia 17	4 JORNAIS	12 NOTÍCIAS	-	-		revisão da revista (sel. e class.) do mês de JUNHO de 75 não foi possível executar a parte de "redação de resumos". LEITURA DE NOTÍCIAS 429 75- SEL E CLASS. 229 <u>NOTÍCIAS</u>	
4ª feira dia 18	4 JORNAIS	6 NOTÍCIAS	-	-		revisão da revista (sel. e class.) do mês de JUNHO de 75 não foi possível executar a parte de "redação de resumos". LEITURA DE NOTÍCIAS 429 75- SEL E CLASS. 229 <u>NOTÍCIAS</u>	
5ª feira dia 19	4 JORNAIS	7 NOTÍCIAS	-	-		revisão da revista (sel. e class.) do mês de JUNHO de 75 não foi possível executar a parte de "redação de resumos". LEITURA DE NOTÍCIAS 429 75- SEL E CLASS. 229 <u>NOTÍCIAS</u>	
6ª feira dia 20	4 JORNAIS	10 NOTÍCIAS	-	-	1. s/ED. DE ADULTOS	revisão da revista (sel. e class.) do mês de JUNHO de 75 não foi possível executar a parte de "redação de resumos". LEITURA DE NOTÍCIAS 429 75- SEL E CLASS. 229 <u>NOTÍCIAS</u>	

OBS: TODO O SERVIÇO DE 1975 ESTÁ SENDO EXECUTADO EM 1976 EM VIRTUDE DA MINHA LICENÇA DE DATA MORTO DE SAÚDE. INDIQUE AQUELA DATA.

FICHA DE PRODUÇÃOEquipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</u>
Semana de <u>16/2/76</u> a <u>20/2/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 16.			3				
3ª feira dia 17.			2				
4ª feira dia 18.			4				
5ª feira dia 19.			3				
6ª feira dia 20.			2				

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</u>
Semana de <u>9 / 2 / 76</u> a <u>13 / 2 / 76</u>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira dia							Atenuação provisória: 20 doc.	inst. "recuperação"
3ª feira dia	3						Atendimento do MOBEAL - Exposição do sistema indexação coordenada das as, p. com exemplos - incluindo o mesmo: Eudisid, Mauro, Inasid	
4ª feira dia	5						Pesquisa de data criação CBAI pedido de CERES, da COEPE-MEC (dec. 9724, de 3.9.46 e outros dados)	
5ª feira dia							Colaboração e a ELABORE Contato e Maria Luiza: esclarecimentos de resumos legislativos e descritores para	
6ª feira dia							prestar colaboração na sua feitura	

* Discrimine no verso.
/Egc.

PRODUÇÕES

PARA O

1º RELATÓRIO

DE 1976

UNIPER

Relatório concluído
26/11/76
5

22/12 a 23/1

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>22 / 12 / 75</u> a <u>26 / 12 / 75</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 22	NA	Falta	Descontar	estes dois dias	das férias		
3ª feira dia 23							
4ª feira dia 24		Comemoração	Natal				
5ª feira dia 25			Natal				
6ª feira dia 26	1 (DOU)	70 atos oficiais					Supervisão trabalhos Equipe.

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊO</u>
Semana de <u>22 / 1</u> a <u>26 / 12 / 75</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 22.							
3ª feira dia 23.							
4ª feira dia 24.	N A T A L						
5ª feira dia 25.	N A T A L						
6ª feira dia 26.						(x)	

* Discrimine no verso.

/mgc.

26/12/75: Atendimento: Sra ODILA (tel: 252-2338) da Biblioteca Nacional
Esclarecimentos sobre o conteúdo mínimo do curso de Arquivo (Par. 698/74 e
Resolução n. 28/74).

FICHA DE PRODUÇÃO

✓

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Fulmina S. Seabra Monteiro de S. Colares</i>
Semana de	<i>22/1/21 a 26/1/21</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 22/1/21	<i>Alagoas 2 Paraná 5 Rio de Janeiro 6</i>	✗					
3ª feira dia 23/1/21	<i>Maranhão 20</i>					<i>Realização 1.000 30</i>	
4ª feira dia 24/1/21	<i>Festa de Natal do CBPE</i>						
5ª feira dia 25/1/21	<i>Diada Natal</i>						
6ª feira dia 26/1/21	<i>Bahia 10 Espírito Santo 10</i>						

* Discrimine no verso.

ingc. A funcionária não anotou os dados de Seleção por não ter entendido que se referem aos atos "riscados" para a elaboração de fichas.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</u>	
Semana de	<u>22/12/75</u> a <u>26/12/75</u>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira 22. dia	19				17 fichas			
3ª feira 23. dia	12							
4ª feira 24. dia	20							
5ª feira 25. dia		N	A	T	A	L		
6ª feira 26. dia	→						*	

* Discrimine no verso.

/mgc.

dia
26 -

Arrumação de dossiers no arquivo (troca de material nas gavetas)

Checagem de duplicatas: Seminário sobre indicadores sociais do desenvolvimento na América Latina

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Jesuína Alves
Semana de	22 / 12 / 75 a 26 / 12 / 75

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 22	8 DO SP fev. 74	(42) ATOS SP fev. 74				* *	
3ª feira dia 23	90 DO Ceara nov. 75	15 ATOS selecionados				* Organização W. D. Paulo * Cont. pesq. Juan Francisco	
4ª feira dia 24	Festa de Natal						
5ª feira dia 25	Natal						
6ª feira dia 26	DO SP fev. 74 (6)	ATOS (35) SP fev. 74 (3) ATOS PA					

* Discrimine no verso.

/mgc.

2^o f. * Reunificação informada sobre organização e denominação da UFRJ. Francisco de
Revisita

2^o f. * Comunicação de v. d. nas gavetas

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Márcia de Brumhosa Monteiro Correia</i>
Semana de <i>22 / 12 / 75</i> a <i>26 / 12 / 75</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia				<i>faltou</i>			
3ª feira dia				24			
4ª feira dia				<i>comemora- ção Natal</i>			
5ª feira dia				<i>Natal</i>			
6ª feira dia				7		<i>terminal</i>	

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>LUÍZA DAVA CHAVES BARBOSA.</i>
Semana de <i>29 / 12 / 75</i> a <i>1 / 1 / 76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 29.	2 (DOU)	41 atos oficiais					Supervisor Trabalho Equipe Revisão de Work-sheets.
3ª feira dia 30.	4 (DOU)	87 atos oficiais					Supervisor Trabalho Equi- pe. Revisão de work-sheets.
4ª feira dia 31.							
5ª feira dia 1.			QNO	NOVO			
6ª feira dia 2.	1 (DOU)	5 atos ofi- ciais					Supervisor do Trabalho, Equipe Revisão de formulários.

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</u>
Semana de <u>29/12/75</u> a <u>2/1/76</u>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira 29 dia	21							
3ª feira 30 dia	ARRUMACÃO		DE		ARQUIVOS			
4ª feira 31 dia	3							
5ª feira 1 dia	F E R I A		D	O				
6ª feira 2 dia							Atribuição de desenhos 17	

* Discrimine no verso.

/ngc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>P. Dezo</u>
Semana de	<u>29/12/1 a 31/12/5 e dia 2/1/6</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 27.						(*)	
3ª feira dia 30.				Discursos Conferência 27 fichas d' Marília	Jan/65, Consultando o D.O. para fazer divisões.		
4ª feira dia 31.							
5ª feira dia 1.º	F E R I A D O						
6ª feira dia 2.º						(*)	

* Discrimine no verso.

/ngc.

29/12/65 - D. Betine - Port. do Ministro da Educaçã, n. 34-A, de 11/12/65.

2/1/66 = Atendimento. 1) Cel. Lynton = recorte de Folha de São Paulo e ligamos
para a redação

2) Assessoria Técnica - Parecer n. 339/62

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<i>Manilia Abreuchoa Monteiro Correia</i>		
Semana de	<i>29/12/75</i>	a	<i>2/1/76</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia				<i>12</i>		<i>terminal</i>	
3ª feira dia				<i>10</i>		<i>terminal</i>	
4ª feira dia				—		—	
5ª feira dia				<i>feriado</i>		—	
6ª feira dia				<i>15</i>		<i>terminal</i>	

* Discrimine no verso.

/ngc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Vera Maria Alves</u>
Semana de <u>29/12/75</u> a <u>31/12/75</u> <u>21/1/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira 29 dia							
3ª feira 30 dia	<u>Vicencia Médica</u>						
4ª feira 31 dia							
5ª feira 1 dia	<u>Feriado</u>						
6ª feira 2 dia	3 DO PE deg PR DEZ 75 ① ② RS deg 75	4 Atos PE deg 75 1 ato PR - ⑦ atos deg 75					

* Discrimine no verso.

/mgc.

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

V

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>Julmira L. Seabra Monteiro de T. Salles</u>
Semana de <u>29 / 12 / 1975</u> a <u>2 / 01 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 29/12 29/12	Espírito Santo 10. Amago- nas 10.	*					
3ª feira dia 30/12 30/12	Espírito Santo 10. Amago- nas 10						
4ª feira dia 30/12 30/12	Paraipe 10 Sta Catarina 8.					Requisitos D.O. 50	
5ª feira dia							
6ª feira dia 31/12 31/12	Alagoas 8. Rio G. do Norte 10					D.O. 28	

* Discrimine no verso. * A funcionária não anotou os dados de Seleção por não ter entendido que se referem aos atos escolhidos (listados) para a elaboração de fichas.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Julmira S. Seabra Monteiro de Toledo Salles
 Semana de 5 / 10 / 11 a 09 / 11 / 1976

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 7/11/76	Amazons 22 Amazons 22 Piauí 5					Recbimento p.o. 28	
3ª feira dia 8/11/76	Est do Gue 10 Parauíba 10 Sant'catarina 8					Recbimento p.o. 45	
4ª feira dia 7/11/76	Maranhão 15. Espirito S'to 10. amazons 10					p.o. 40	
5ª feira dia 8/11/76	Espirito Santo 15. P.M. 5 Balvia 10					p.o. 45	
6ª feira dia	Balvia 12 Acre 15						

* Discrimine no verso.
/mgc.

A funcionária não anotou os dados de seleção por não ter entendido que se referem aos atos escolhidos (miscelânea) para elaboração de fichas.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: Jana Maria Sobad
 Semana de 5 / 12 / 76 a 9 / 1 / 76

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira dia 01...	DO PA dez 75 (4) DO Brasília dez 75 (1) DO PE dez 75 (1) DO RS " 75 (3)	(1) ATOS DO Br. Zilia PE (1) RS (2) ATOS					
3ª feira dia 02...	MG dez 75 (3) SP " " (5) →	(7) ATOS (4) "				* Organização de DO.	
4ª feira dia 03...	SP Dez (2) RS " (3) PE " (2)	(5) ATOS (4) "				* Arquivagem de arquivos	Reunião Thesaurus
5ª feira dia 04...	GO (5) dez → PR dez (2) → MG ago (4) → SP nov (3) →	(5) ATOS (5) (8) (33)	(RS) → (7) DO → 10 ATOS				
6ª feira dia 05...	SP nov. (3)	(20) ATOS					Reunião Thesaurus

* Discrimine no verso.
/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	Manhã Albuquerque Monteiro Correia		
Semana de	5/1/74	a	9/09/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						Avaliação do Responsável pela Equipe
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	
2ª feira 5 dia				8		Revisão de 53 work sheets Terminal	
3ª feira 6 dia				6		Revisão de work sheets Terminal	
4ª feira 7 dia				10		Revisão de work sheets Terminal Revisão Thesaurus	
5ª feira 8 dia				12		Revisão de work - sheets Terminal	
6ª feira dia				10		Conferência terminus do Thesaurus Terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

U

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA
 Semana de 05/01/76 a 09/01/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 5...						Revisão de "Work-sheets"	Supervisor trabalho Equipe
3ª feira dia 6...						Revisão de "Work-sheets"	Supervisor trabalho Equipe Providências funcionamento Terminal
4ª feira dia 7...	3(DOU)	25 atos oficiais				- Revisão de "work sheets" - Reunião c/ Equipe resumos por dia e prazo de termos de referência.	Supervisor trabalho Equipe Providências funcionamento Terminal
5ª feira dia 8...						Revisão de "Work-sheets"	Supervisor trabalho Equipe
6ª feira dia 9...						Revisão de "work-sheets" Checagem de termos de Referência	Supervisor trabalho Equipe

* Discrimine no verso.
/mgc.

V

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário:	MARIA DE LOURDES BEREIRA CORREIA
Semana de	5/1/1976 a 11/1/1976

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira 5 dia							Correcas Correcas ds Shesami	+ Revisão de work-sheets e/ou fuz
3ª feira 6 dia							Correcas ds Shesami	+ Revisão de work-sheets e/ou fuz
4ª feira 7 dia		Material Comp. Internacionais de Educação - BIE						
5ª feira 8 dia		Idem						
6ª feira 9 dia							Correcas ds Shesami	

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>TEREZINHA MARIA DE FARIAS RÊGO</u>
Semana de <u>5/1/196</u> a <u>9/1/196</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 2...		ART. 123					
3ª feira dia 6...		ART. 123					
4ª feira dia 7...		ART. 123					
5ª feira dia 8...						*	
6ª feira dia 9...						*	

* Discrimine no verso.

/mgc.

8/1/76 = levantamento das habilitações profissionais de 2º grau - para
o levantamento verifiquei as Documenta de nº 134 a 157.

9/1/76 - Começa do Eudised.

1

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>12/01/76</u> a <u>16/01/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12.							Supervisão trabalhos Equipe Revisão de formulários p. PRODASEN
3ª feira dia 13.						Participação da reunião p. elaboração de lista de material.	Supervisão trabalhos Equipe Revisão de formulários p. PRODASEN Checagem de termos de EUDISEO
4ª feira dia 14.							Supervisão trabalhos Equipe. Elaboração de lista de material de consumo e permanente. Providências p. tipos de usinas: Convênio e Contrato e providências p. preenchimento de formulários junto ao Smad.
5ª feira dia 15.						Supervisão trabalhos Equipe Preparo de "work-sheets" p. PRODASEN. Contactos e providências para a preparação de formulários. Preparo lista material de consumo.	
6ª feira dia 16.	2 (DOU)	65 atos oficiais					Supervisão trabalhos Equipe Revisão de "work-sheets."

* Discrimine no verso.

/ngc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Maria de Brumhosa Inocêncio Pereira</i>
Semana de <i>12/01/96</i> a <i>16/01/96</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12				17		Terminal Coleta de peças INC - ref. slides	
3ª feira dia 13				10		Terminal Correções no Thesaurus (B. index)	
4ª feira dia 14				13		Terminal Conferência work - sheets	
5ª feira dia 15				6		Numeração de work - sheets de 1 a 330 Terminal	
6ª feira dia 16				14		terminal	

* Discrimine no verso.

/mgc.

V

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Jenara Inácia Sobão</u>
Semana de	<u>12 / 1 / 1976 a 16 / 1 / 1976</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12	MG ap 75 8 → SP nov 75 5 → CE out 75 5 → Set 1 2 →	(24) ATOS (18) " (4) (3)					
3ª feira dia 13	SP out (5) → CE out (3) →	(20) ATOS (2) "					
4ª feira dia 14	CE - 11 DO out SP out 75 (3)	5 ATOS 18 ATOS					
5ª feira dia 15	SP (3) DO out 75 - RS (1) " 1 -	(11) ATOS (6) ATOS					
6ª feira dia 16	MG set 75 (12) PE set (2) →	MG ATOS (2) PE ATOS (4)					

* Discrimine no verso.

/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

✓

Nome do funcionário: Fulmina P. Seabra Monteiro de T. Salles
 Semana de 12/01/76 a 16/01/76

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 12/01/76	Maranhão 15	16					
3ª feira dia 13/01/76	Maranhão - 14 Espírito Santo 15	6				Recolimento D.O. 20	
4ª feira dia 14/01/76	Amazones - 18 22					D.O. 43	
5ª feira dia 15/01/76	Alagoas 15	8					
6ª feira dia 16/01/76	Paraná 6 Bahia 6	5 4					

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <i>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORRÊA</i>
Semana de <i>12/1/76</i> a <i>16/1/76</i>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira 12. dia						→	<i>correção dos elica</i>	<i>Shesami de 20 termos</i>
3ª feira 13. dia						▷		
4ª feira 14. dia						▷		
5ª feira 15. dia						▷	<i>Compreensão de resumos DO - com ajuda correção dos Shesami</i>	
6ª feira 16. dia							<i>Idem</i>	<i>↓ cerca de 30 termos</i>

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (II) - Uniper

Nome do funcionário: <u>MARIA DE LOURDES PEREIRA CORREA</u>
Semana de <u>19/1/76</u> a <u>23/1/76</u>

DIA	TRATAMENTO DE DOCUMENTOS POR INDEXAÇÃO COORDENADA							
	Referência bibliográfica	Organização de dossiers	Lançamento na ficha de unitermo	Organização do catálogo topográfico	Organização do catálogo por autores	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável p/Equipe
2ª feira dia 17.	→						REVISÃO THESAURUS	} 10 retificações
3ª feira dia 20.	F	E	R	I	A	D	O	_____
4ª feira dia 21.	A	U	S	E	N	T	E	ART. 123
5ª feira dia 22.								
6ª feira dia 23.								

* Discrimine no verso.

/mgc.

✓

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <i>Márcia de Bruchosa Fontes Correia</i>
Semana de <i>29/01/1976</i> a <i>23/01/1976</i>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia				15		terminal	
3ª feira dia	<i>Terminado</i>						
4ª feira dia				10		terminal conferência de work - sheets	
5ª feira dia				12		terminal	
6ª feira dia				10		terminal conferência de work sheets	

* Discrimine no verso.
/ngc.

✓

F I C H A D E P R O D U Ç Ã O

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário:	<u>Nea Maria Sobá</u>
Semana de	<u>19 / 1 / 76 a 23 / 1 / 76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de frequência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia 19	SP out. (3) MG nov. (5)	(18) ATOS (3) ATOS					
3ª feira dia 20	<u>Feriado</u>						
4ª feira dia 21	MG set. 75 (4) MG nov 75 (7) RS set 75 (13) SP out 75 (1)	MG - (5) ATOS MG - (13) " RS - (15) " SP -> 5 "					
5ª feira dia 22	DO SP 18 atos Jan. 74	-> 58 Atos					
6ª feira dia 23	DO SP out 75	32 ATOS					

* Discrimine no verso.
/mgc.

FICHA DE PRODUÇÃO

Equipe: Análise de Documentos (I) - Uniper

Nome do funcionário: <u>LUIZA DALVA CHAVES BARBOSA</u>
Semana de <u>30/01/76</u> a <u>27/02/76</u>

DIA	Título do(s) Documento(s)						
	Leitura	Seleção	Elaboração de resumos com descritores	Preparação de work - sheets	Apuração de freqüência de descritores	Outras* atividades	Avaliação do Responsável pela Equipe
2ª feira dia	/						
3ª feira dia			FÉRIAS				
4ª feira dia							
5ª feira dia							
6ª feira dia							/

* Discrimine no verso.
/mgc.