

revisor de filmes



PR 008

51



mobral

revisor de filmes

MOBRAL/SEDOC/BIBLIOTECA

975

TAREFAS

- preenche o cabeçalho do boletim de revisão com o título do filme, as partes que compõem a fita, o formato do filme, o número da cópia e a cor da fita;
- coloca o filme na enroladeira da mesa de revisão e passa a examiná-lo;
- anota no boletim as condições em que se encontra o filme: arranhado, riscado, forçado, picotado ou manchado;
- coloca o filme nas latas acompanhado do boletim de revisão.

CONDIÇÕES DE TRABALHO

- o Local — ambiente fechado.
- Tipo de atividade — rotineira, feita a maior parte do tempo sentado.
- Situação na ocupação — trabalha como empregado.

MATERIAL UTILIZADO

Boletim de revisão, lápis, caneta.

TRABALHADOR BEM INFORMADO

NÃO FICA

DESEMPREGADO

FOTO MANCHETE