

MEC

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

SECRETARIA GERAL

RELATÓRIO DE 1972

Brasília - D.F.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
SECRETARIA GERAL

RELATÓRIO DE 1972

1. INTRODUÇÃO

A Secretaria Geral do Ministério da Educação e Cultura iniciou o ano de 1972 já articulada para exercer a sua função de órgão central do Ministério, nos sistemas de planejamento, orçamento, coordenação, controle e avaliação, condução orçamentária, reforma administrativa e assuntos internacionais.

Alguns problemas de real destaque proviam de 1971:

- regularização do recebimento do Salário-Educação, o que foi obtido durante o ano;
- revisão dos orçamentos das Universidades, Escolas Isoladas e Escolas Técnicas, que tinham sofrido redução em relação às propostas apresentadas;
- obtenção de recursos para os planos de expansão das Universidades;

- efetiva implantação dos sistemas aludidos, por todo o Ministério, a fim de se obter eficiência, economia e rentabilidade;
- coordenação de medidas para a implantação da Reforma do Ensino de 1º e 2º graus;
- início, particularmente, da avaliação administrativa das Universidades Federais;
- revisão e atualização do Plano Setorial de Educação, conforme avaliação constante;
- maior coordenação de projetos, planos e auxílios executados mediante convênios.

Passaremos a citar, sinteticamente, as atividades e ações exercidas pelo Gabinete, pela Divisão de Atividades Auxiliares e pelas Assessorias Técnicas, a fim de fornecer uma visão global da atuação da Secretaria Geral durante o ano de 1972.

2. GABINETE

a) Reorganização das atividades do Gabinete

- Arregimentação e seleção do pessoal para o Gabinete e Assessorias.
- Montagem e adaptação das dependências privativas do Gabinete.
- Estudo e fixação do fluxograma das atividades do Gabinete, em articulação com as Assessorias Técnicas e com a DAA.
- Estruturação dos Serviços de Comunicação, de Registro de Dados, Coleta de Informações, Catalogação e Arquivo, particularmente dos documentos sigilosos.

b) Assistência ao Secretário-Geral

- Exame prévio e pronunciamentos em processos diversos, com vistas à instrução preliminar.
- Assessoramento nas reuniões de serviço e em audiências especiais.
- Assessoramento nos Seminários e em Encontros realizados.
- Despachos interlocutórios e saneadores para decisão do Titular.
- Controle e acompanhamento sistemático do expediente, para informação contínua ao Senhor Secretário-Geral.
- Controle da documentação sigilosa e respectivo andamento.
- Substituição do Titular, no impedimento do Senhor Subsecretário-Geral.

c) Elaboração de Expediente

Encarregou-se da elaboração de Exposição de Motivos, Avisos, Ofícios, Telegramas e Cartas.

d) Diligências

- Junto aos órgãos do MEC sediados em Brasília e nos Estados, para solução pronta de dúvidas suscitadas.
- Junto ao Tribunal de Contas da União, ao DASP, ao MINIPLAN e ao Ministério da Fazenda, para conclusão de processos.
- Junto ao Palácio do Planalto e ao Conselho Federal de Educação.

3. DIVISÃO DE ATIVIDADES AUXILIARES

a) Setor de Pessoal

Com a descentralização do Controle Financeiro, relativo ao pagamento do Pessoal Fixo, do Departamento de Pessoal para este Órgão, aumentou sensivelmente o Serviço deste Setor, com as implicações que decorreram desta nova atribuição.

No mês de fevereiro deste exercício, saiu publicado em Diário Oficial o Quadro de Pessoal C.L.T., normalizando a situação de funcionários, sem vínculo, desta Secretaria Geral, redundando, também, em acréscimo de serviços, inclusive com a confecção da folha de pagamento e guias de Contribuição para a Previdência Social e FGTS.

A lotação do pessoal em exercício na Secretaria Geral apresenta esta distribuição:

28 servidores do Quadro do MEC

12 servidores do Quadro CLT da Secretaria Geral

33 servidores da AUDIPLAN

26 servidores requisitados de fora do MEC

10 Assessores Técnicos sem vínculo

Além dos 109 servidores acima relacionados, 02 (dois) estão em exercício no PROCARTA e 10 na Delegacia Regional da Guanabara.

Mantêm fichas cadastrais onde são anotadas todas as ocorrências relativas aos funcionários da Unidade.

b) Setor de Administração Financeira e Contábil

- Implantação do Plano de Contas Único da União
- Elaboração, dentro do prazo legal, da Tomada de Contas do Ordinador da Despesa da Secretaria Geral, do exercício financeiro de 1971.

- Regularização dos processos referentes às Tomadas de Contas do Ordenador de Despesa da Secretaria Geral dos exercícios financeiros de 1968, 1969 e 1970, sendo que todas já foram analisadas e consideradas regulares pela Divisão de Auditoria da IGF/MEC e encaminhadas, para exame e aprovação, ao Tribunal de Contas da União; é oportuno ressaltar que a Tomada de Contas do exercício de 1970 já foi aprovada por aquele Egrégio Tribunal.
- Participação na elaboração da Proposta Orçamentária da Secretaria Geral para o exercício de 1973.
- Execução e Controle da Administração Financeira e Orçamentária da Secretaria Geral e acompanhamento da execução dos Órgãos subordinados (INEP e SEEC) e dos supervisionados (FNDE e MOBRAL).

c) Serviços Gerais

(1) - Seção de Material

- Foi introduzida a utilização de fichas para Controle de Material de Consumo e Permanente e quadros demonstrativos do movimento diário e mensal, atendendo a padronização da IGF/MEC.
- Previsões Trimestrais para aquisição de Material de Consumo, tendo em vista a permanente existência de estoque.
- Transformação do Setor, adaptando-o às novas exigências de funcionamento.
- Foram atendidas durante o exercício 883 requisições de material de consumo, somando o valor de Cr\$ 146.000,00.
- Foram emitidos 222 Termos de Responsabilidade, referente a Material Permanente e Equipamentos e Instalações, no valor de Cr\$ 248.000,00.

(2) - Seção de Mecanização

Foram impressas 16 publicações contendo, cada, uma média de 100 folhas.

Acrescentando-se ao trabalho acima as diversas reproduções feitas durante o exercício, o total atingido foi o seguinte:

- Fotocópias	21.375
- Gravações	1.400
- Cópias mimeografadas	314.735

(3) - Seção de Protocolo

Foi implantado neste exercício uma nova sistemática de movimentação da correspondência, visando dinamizar o processo de distribuição do expediente, que retornava sempre ao Protocolo, para ser redistribuído para outro setor, prejudicando a velocidade exigida pela administração. Consiste tal sistema em fazer com que o documento que entra no Protocolo seja imediatamente registrado e confeccionada, uma ficha em 5 (cinco) vias, identificando-o. Tal ficha acompanha o documento para despacho do Secretário-Geral, que o encaminhará, quando for o caso, para exame da Assessoria que julgue conveniente. Este expediente seguirá diretamente para o Setor interessado, sem nova interferência do Protocolo, porquanto haverá, para cada passo, um registro na ficha relativa ao documento.

Quadro comparativo da movimentação dos diversos tipos de expedientes registrados pelo Seção de Protocolo, entre o exercício anterior e o atual.

	<u>1 9 7 1</u>	<u>1 9 7 2</u>
Ofícios expedidos	3.666	5.450
Telex	70	282
RETEMEC expedidos	207	990
Processos/SG	396	309
Portarias	209	262
Cartas	52	118
Telegramas	543	1.170
Memorandos	221	632
Ofícios-Circular	26	80
Of. Confidencial	31	96
Expedientes diversos dado entrada nesta Seção	4.511	9.800
Malotes recebidos	368	370
Malotes expedidos	230	236
Guias expedidas pelo Cor- reio	114	190
Processos recebidos	2.000	2.500

4. ASSESSORIA JURÍDICA

a) Mandados de Segurança

- MS nº 69.744/DF - Defesa de interesse da União - Tribunal Federal de Recursos, relativo à contribuição do Salário-Educação.
- MS 343/M-Defesa de interesse da União referente a falsificação documental (diplomas falsos).

b) Embargos Declaratórios

Pareceres e acompanhamento:

- Na Procuradoria Geral da República, referente às obras da VIPLAN, na GB, infringindo o Patrimônio Artístico.
- No Tribunal Federal de Recursos, relativo ao terreno do Instituto Pestalozzi, sediado no Estado da Guanabara.

c) Elaboração dos Projetos

- Projeto de lei sobre o Plano Nacional da Cultura.
- Estruturação do PRONTEL.
- Estruturação do PREMEN.
- Estruturação do PIPMO.
- Estruturação do MEC.
- Estruturação da CAPES.
- Estruturação da CEPES.
- Constituição de Administração do PRONTEL, como órgão de deliberação coletiva.
- Constituição da Comissão de Administração do PREMEN, como órgão de deliberação coletiva.
- Regimento da Secretaria Geral.
- Regimento dos Departamentos.
- Regimento do PRONTEL.
- Reestruturação do FNDE.

d) Elaboração de Minuta de Convênios

- Entre o MEC e o MINIPLAN, para regular a aplicação de recursos com entidades assistenciais.
- Com a Fundação Universidade de Brasília, visando à prestação de assistência técnica por parte daquela Universidade.

- Com a Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul e a Universidade Federal do Rio Grande do Sul para a utilização de doação feita pelo governo do Japão, de conformidade com o Acordo Básico de Cooperação Técnica.

e) Estudos e Pareceres

- Projeto de Decreto para concessão de auxílios federais, vinculados ao estatuto do magistério.
- Revisão e compatibilização da minuta de decreto referente às áreas de competência do Setor da Tecnologia.
- Direitos autorais, em relação ao Projeto Minerva.
- Regulamentação da profissão de Sociólogo.
- Representação, na área judicial, pertinente à Faculdade de Direito de São Carlos.
- Dispensa de licitação, para a realização de contrato com a Firma Expansão Editorial S.A. - EXPED.
- Jornada diária de trabalho, relativa aos servidores regidos pela CLT.
- Estruturação e composição dos Conselhos Curador e Diretor da Fundação Centro Brasileiro de TV Educativa.
- Aplicação e alcance das disposições da Portaria Ministerial nº 528-BSB de 01.09.71.
- Isenção de pagamento de publicação dos atos administrativos no Diário Oficial.
- Representação, nos termos do Decreto-Lei nº 201/67, contra as Prefeituras Municipais que aplicaram, indevidamente, recursos federais.

- Critério adotado na escolha dos membros da Comissão Examinadora do Concurso de Títulos, para o provimento de cargos de Professor, na Universidade Federal da Paraíba.
- Memorial enviado pelo Diretor da Faculdade de Direito de Valença - RJ - à Congregação de Professores daquela Escola.
- Reformulação do Decreto que define área de competência no setor de Ciência e Tecnologia.
- Cursos especiais de Educação Técnica.
- Contrato com o Consórcio ADL/COSEP para prestação de Serviços de Consultoria.
- Incorporação da Faculdade de Serviço Social à Universidade Federal de Juiz de Fora - MG.
- Comissões Verificadoras designadas pelo DAU, para reconhecimento de Cursos Superiores.
- Irregularidade ocorridas na realização dos Exames Supletivos no Colégio Estadual do Espírito Santo, na cidade de Vitória - ES.
- Relatório da Comissão de Inspetores designada para proceder sindicâncias na Faculdade de Direito de São Carlos - SP.
- Reconhecimento de Curso Médico.
- Autarquiação de órgão público, em face do Decreto-Lei nº 200/67.
- Contribuição de Salário-Educação por entidades públicas em face da Carta Magna.
- Convênio entre a UFRJ e o Instituto Brasileiro de Otorrinolaringologia.
- Convênio com a Fundação Presidente Antonio Carlos, de Barbacena - MG - para administração do Colégio agrícola DIAULAS ABREU.
- Pedido de assistência jurídica à Comissão de Licitação do PROCARTA.
- Contrato de prestação de serviços pela Escola Técnica Federal do Paraná, em face da Lei nº 5.845/72.

- Situação do Observatório Nacional (Autarquiação) em face da legislação vigente.
- Extinguição do Centro Regional de Pesquisas Educacionais João Pernambuco e do Centro Regional de Pesquisas Educacionais da Bahia.
- Sobre irregularidades na Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro.

f) Consultas Jurídicas

Propiciadas aos Diretores de Departamentos e de Serviços do MEC; aos Coordenadores dos diversos Programas instituídos, aos Senhores Assessores-Chefes da Secretaria Geral e Director da DAA e aos Funcionários da Secretaria Geral e de outros órgãos.

5. ASSESSORIA DE RELAÇÕES PÚBLICAS

a) Reuniões

- Coordenação Administrativa e assessoramento ao Senhor Secretário-Geral, durante a Reunião de Dirigentes de Órgãos do MEC, realizada no período de 10 a 13 de janeiro.
- Participação nas Reuniões dos Assessores-Chefes, realizadas quinzenalmente, sob a presidência do Senhor Secretário-Geral.
- Participação e atuação de representante no "I Encontro de Reitores" realizado no mês de agosto.
- Providências de ordem administrativa realizadas na Secretaria Geral e promovidas pelos diversos Departamentos, Inspetoria Geral de Finanças, FNDE e outros Órgãos do MEC.

b) Comissão Permanente de Licitação

O Assessor-Adjunto de Relações Públicas, desempenhando também as atribuições de Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Secretaria Geral, realizou no ano de 1972:

- Autorizações para Compra	117
- Licitações por Convite	35
- Licitação por Tomadas de Preços	03
- Serviços Prestados	11

c) Outras Atividades

- Atendimento às solicitações feitas pelas demais Assessorias e Chefes da Secretaria Geral.
- Coleta de dados e informações para responder a expediente encaminhados ao Senhor Secretário-Geral.
- Recepção e encaminhamento de autoridades e demais pessoas que procuram a Secretaria Geral.
- Contato com as demais Assessorias, promovendo, dentro de suas atribuições, o entrosamento necessário ao bom desempenho das suas atividades.
- Providências sobre controle do material permanente, equipamento e instalações e material de consumo.
- Participação no Curso ministrado pela IGF sobre Administração Financeira e Material, no período de 12 a 15 de junho.

6. ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

a) Participação na Execução do Acordo 512-L-081

- Elaboração do Manual Técnico com a colaboração do DEF, PREMEN e DEM.
- Reuniões da Comissão de Coordenação do Acordo sobre o Programa Estadual e o Programa Nacional.
- Análise dos Planos Estaduais de Educação do Ceará, Goiás, Santa Catarina e Paraná.
- Estudo de projeto do Programa Nacional.
- Revisão junto as equipes de planejamento nos estados do Ceará e Santa Catarina dos respectivos Planos de Educação.

b) Participação na Execução do Acordo MEC/USAID/SUBIN

- Reuniões com o DEF e DEM para definição do cronograma de atividades.
- Elaboração do Manual de Assistência Técnica aos Estados.

c) Participação na execução do Convênio MEC/UnB

- ✗ - Participação na elaboração do Manual de Padronização para apresentação de projetos.
- Coordenação, juntamente com a ASSEAC, de atividades decorrentes do Convênio.
- ✗ - Planejamento e execução de Seminário de Treinamento sobre padronização e apresentação de projeto.
- Elaboração de Manual sobre Proposta de Matricialização do Plano Setorial de Educação.
- ✗ - Detalhamento do Projeto "Sistema de Informações Educacionais."

- Elaboração de proposta do MEC sobre os novos Programas e subprogramas do setor educacional para a reformulação da Lei nº 4.320.
- Estudo, e detalhamento do Projeto de Implantação Progressiva dos diferentes regimes de trabalho no Magistério Superior.
- Programação em TC-500 dos Modelos de Recursos Humanos.
- Elaboração do Manual de Execução Financeira de Despesa.

d) Elaboração e Preenchimento de Questionários

- Preenchimento dos questionários enviados pela OEA, relativos aos Estudos de Base elaborado com vistas à reformulação de seus Programas Educacionais. X
- Preenchimento de questionário sobre Financiamento e Gastos da Educação na década de 1960, UNESCO. X
- Preenchimento de questionário sobre Educação e Desenvolvimento no meio urbano e rural, UNESCO. X
- Elaboração dos questionários para o Programa Operativo Anual - 1973.
- Participação na elaboração de questionário para pesquisa exploratória sobre a situação das Universidades.

e) Elaboração de Documentos

- Educação e Desenvolvimento no Meio Urbano para a UNESCO. 7
- Plano Básico de Desenvolvimento Científico e Tecnológico. 7
- Educação Extra-Escolar para a OEA. 8

f) Participação na Elaboração do Orçamento-Programa e Programa Operativo Anual

- Colaboração na análise da proposta orçamentária do MEC.
- Análise e discussão do Programa Operativo Anual com os Departamentos em Brasília e Rio de Janeiro.

g) Montagem do Setor de Documentação e Informação

h) Participação nos seguintes Grupos de Trabalho e Comissão

- Grupo de Trabalho para elaboração da Carta Escolar.
- Grupo de Trabalho para elaboração de minuta de resolução sobre o Fundo Especial relativo ao Acordo 512-L-081.
- Grupo de Trabalho para análise prévia do Grupo-Tarefa.
- Comissão Nacional do Livro Texto para o Ensino Superior.

i) Participação em Cursos, Seminários, Conferências e Encontros, destacando-se:

- Curso de Estatística, Chile, duração: 3 meses.
- Curso de Planejamento Educacionais, Bélgica, duração: 5 meses.
- Curso IBM para executivos.
- Curso de Elaboração de Projetos - CENDEC - Brasília.
- Curso de Planejamento Educacional - DEF.
- II Conferência Nacional de Estatística - CONFESP - IBGE, Guanabara.
- V Seminário de Assuntos Universitários - CFE.

- IV Seminário Brasileiro de Teleducação.
- I Encontro de Reitores das Universidades Públicas.
- III Encontro de Secretários de Educação - Curitiba/Pr.
- III Encontro de Secretários de Educação do Nordeste, promovido pela SUDENE em Recife.
- Encontro de Secretários de Educação da Região Amazônica promovido pela SUDAM, em Manaus.

j) Participação em Reuniões Promovidas pelos Departamentos, Órgãos do MEC, Estaduais e outros destacando-se

- Reunião de Ministros de Educação dos países signatários do Convênio Andres Bello realizado em Quito - Equador de 27 a 31 de março do corrente ano.
- IX Reunião conjunta dos Conselhos Estaduais de Educação, São Paulo.
- II Reunião Nacional de Planejamento, PIPMO em Caldas Novas - GO.
- Reunião sobre o Sistema de Informações Científica e Tecnológica CNPq - GB.
- Reuniões para estabelecimento de programação no MEC para a Região da Transamazônica.

7. ASSESSORIA DE ORÇAMENTO

a) Proposta Orçamentária

- Preparo das diretrizes para elaboração do Orçamento Programa para 1973 e a atualização do Orçamento Plurianual de Investimentos para o exercício de 1974, obedecendo às instruções do MINIPLAN e às diretrizes do Excelentíssimo Senhor Ministro.

- Compatibilização das propostas das diversas unidades orçamentárias e preparo das propostas geral do Ministério.
- A proposta apresentada, no total de Cr\$ 2.289.526.100, foi aprovada no valor de Cr\$ 2.283.813.200 no Orçamento da União, representando um acréscimo de 26,08% sobre 1972, cujo orçamento importou em Cr\$ 1.811.400.300. (Ver Anexo I).

b) Planos de Aplicação

- Dos 44 planos de aplicação de dotações globais do Ministério 43 foram objetos de estudo e parecer, sendo: aprovados - 41, não aprovados - 2 (DAC e DEM); Reformulados 9.
- Houve, também, estudo e parecer de 26 planos de aplicação de dotações globais de Encargos Gerais da União, referentes a dotações consignadas ao MEC através do MINIPLAN e FNDCT e de destaque de projetos e atividades desses órgãos merecendo, todos, plena aprovação.
- Foram, ainda, submetidos a estudo e aprovados os seguintes planos:
 - Receitas Próprias - 2; de Saldos do exercício de 1971 - 3.
 - Deixou de ser apresentado 1 de receitas próprias (CAPES).

c) Levantamento Físico - Financeiro de Pessoal das Universidades Federais Relativo ao Período de 1969/1971.

- Estudo e preparo dos formulários para o trabalho.
- Estudo e discussão dos formulários preenchidos pelas Universidades.

- Elaboração dos quadros demonstrativos e comparativos, onde foram apurados o deficit das dotações de pessoal e o numerário requerido pela expansão.

d) Crédito Adicionais

- Créditos Suplementares - Os 87 pedidos de crédito suplementar encaminhados ao MINIPLAN, foram consolidados em 24 decretos no montante de Cr\$ 560.552.000. A maioria destinou-se ao remanejamento de dotações, incluindo recursos vinculados.

- Créditos Especiais - Foram encaminhados dois, sendo 1 de autorização e abertura (Cr\$ 900.000) e 1 de reabertura (Cr\$ 74.849).

e) Orçamentos Próprios

Dos 66 órgãos da Administração Indireta 64 apresentaram seus Orçamentos Próprios, sendo 48 autarquias e 16 Fundações, sendo que, a Fundação Universidade de Rio Grande e a Fundação Universidade de Uberlândia, por não se tratarem de Fundações Instituídas pelo Poder Público, apresentaram Planos de Aplicação dos recursos destinados às suas unidades federais, quais sejam, a Escola Federal de Engenharia Industrial de Rio Grande e a Escola Federal de Engenharia de Uberlândia.

Nas respectivas áreas de competência apenas não foram aprovados três Orçamentos Próprios de autarquia (Universidade Federal de Pernambuco, Escola Técnica Federal de Pernambuco e Escola Técnica Federal de Minas Gerais e um orçamento de Fundação (Fundação Universidade do Piauí)).

f) Recursos Liberados

Foram liberados no corrente exercício, em favor deste Ministério, o total de Cr\$ 2.634.958.621,90, cuja distribuição está disposta no quadro anexo II.

Somando ao total do Anexo II, os recursos provenientes da Loteria Esportiva, Loteria Federal e Petrobrás, que integram o Orçamento Próprio do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, a importância anterior se eleva, atingindo o valor abaixo discriminado:

Loteria Esportiva	Cr\$ 272.408.965,22
Loteria Federal	3.106.181,46
Petrobrás	1.271.450,30
ANEXO II	<u>2.634.958.621,90</u>
T O T A L	2.911.745.218,88

8. ASSESSORIA DE COORDENAÇÃO

a) Estudos e Pareceres

Elaboração de pareceres visando a aprovação de convênios e conhecimento da situação, através do estudo de documentos.

b) Participação

- Junto ao Departamento de Assuntos Universitários, na realização de estudo com vista à distribuição dos recursos orçamentários destinados ao Programa de Assistência Técnica e Financeira a estabelecimentos universitários não federais.
- Junto à Assessoria de Orçamento da Secretaria Geral nos estudos de apuração dos valores efetivamente necessários para ocorrer as despesas de pessoal em exercício nas unidades de ensino superior, vinculadas ou subordinadas ao MEC.
- Junto à Assessoria de Orçamento/Secretaria Geral na elaboração do Orçamento-Programa.
- Na organização do Grupo de Trabalho para estudo do papel da Escola Particular face à lei nº 5.692.
- Na avaliação de uma amostra de filmes de TV para o programa de treinamento de professores leigos no Estado do Rio Grande do Norte.

- Na execução do acordo 512-L-081, através da análise dos Planos Integrados de Educação dos Estados do Ceará, Paraná, Goiás e Santa Catarina.
- Em Grupos de Trabalho criados para:
 - definir a política do ensino supletivo;
 - elaborar o projeto da "Carta Escolar".
- Em Seminários, Encontros e Reuniões promovidos pelas Assessorias da Secretaria Geral, Departamentos e órgãos do MEC, destacando-se, entre outros:
 - encontro dos executores do Projeto Operação - Produtividade;
 - Seminário sobre Padronização e Apresentação de Projetos;
 - I Encontro Nacional de Professores de Didática;
 - Encontro de Diretores de Departamento de Ensino Fundamental;
 - V Conferência de Educadores do DF.

c) Coordenação

- Do I Encontro de Reitores das Universidades Públicas;
- Do III e IV Encontros de Secretários Estaduais de Educação e Cultura e de representantes dos Conselhos de Educação, o primeiro realizado em julho de 1972, em Curitiba e o segundo, a se realizar em janeiro de 1973, em Fortaleza.
- Do estágio no Centro de Estudos de Pessoal do Ministério do Exército, visando à implantação de um organismo nas Universidades e Escolas com o objetivo de melhoria da produtividade didático-científica.
- De diversos assuntos dentro da própria Secretaria Geral.

d) Estágio de Treinamento

Nos Estados Unidos da América do Norte e na República Federal da Alemanha, visando o estudo da Organização, estrutura e funcionamento do Sistema Educacional nos diferentes níveis de ensino.

9. ASSESSORIA DE AVALIAÇÃO E CONTROLE

a) Elaboração dos Seguintes Relatórios Previstos no Programa de Acompanhamento dos Planos Nacionais de Desenvolvimento, Instituído no Decreto nº 68.993 de 28 de julho de 1971:

- "Metas e bases para ação de Governo-Educação-1971".
- "I Plano Nacional de Desenvolvimento-Educação - 1º semestre de 1972".

b) Elaboração do Relatório Geral do MEC - 1971

c) Assinatura do Convênio MEC/UnB.

- Objetivos do Convênio:

- Montagem de um sistema mecanizado de planejamento, orçamentação, controle e avaliação dos Projetos Prioritários do MEC.

- Principais Atividades do ano

- Treinamento em programação de 26 alunos quintoanis - tas de Engenharia da UnB.

- Elaboração do Manual de Padronização para apresentação de Projetos.
- Elaboração da Proposta de Matricialização do Plano Setorial de Educação.
- Detalhamento do Projeto Prioritário nº 21, "Sistema de Informação para a Educação e Cultura".
- Detalhamento do Projeto Prioritário nº 14, "Implantação Progressiva dos diferentes sistemas de trabalho no Magistério Superior".
- Providências no sentido de instalar o Computador, B-6.700, até fevereiro/73.
- Seminário de Treinamento em Apresentação de Projetos -(30 participantes de vários órgãos do MEC.)

d) Promoção do:

- Curso de Introdução de Computadores ,realizado em Brasília, pela IBM e com a participação de Dirigentes e Diretores do MEC.
- Encontro de Executores do Projeto "Operação Produtividade", realizado em Brasília com 7 (sete) Universidades e o Centro de Estudo de Pessoal do Exército.

e) Coordenação do:

- Projeto nº 7 do Plano Setorial de Educação,"Mecanismo de Financiamento da Educação"
- 2º Grupo de Estágio realizado no Centro de Estudo de Pessoal do Exército, realizado no Rio de Janeiro,de 23 de novembro a 6 de dezembro de 1972.

f) Analise da Pesquisa Exploratória sobre a situação das Universidades Federais.

g) Cooperação:

- com o DAU e Instituto Euvaldo Lodi na Elaboração do Subprojeto 16 do Plano Setorial, "Integração Empresa-Governo-Escola".

10. ASSESSORIA DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS

a) Convênio com a Universidade Federal da Bahia - Instituto de Serviço Público

Para a execução de seminários de Reforma Administrativa, foram realizados 3 (três) encontros, com a duração de 1 mês, cada um, a saber:

- Seminário na Cidade de Natal - RN.

26 assessores treinados

Entidades convidadas:

- Universidade Federal do Ceará
- Secretaria de Educação do Estado do Ceará
- Universidade Federal da Paraíba
- Universidade Regional do Nordeste
- Secretaria de Educação da Paraíba
- Universidade Federal de Pernambuco
- Universidade Federal Rural de Pernambuco
- Secretaria de Educação de Pernambuco
- Secretaria de Educação do Piauí
- Universidade Federal do Rio Grande do Norte

- Universidade Regional do Rio Grande do Norte
 - Escola Superior de Agricultura de Mossoró
 - Secretaria de Educação do Rio Grande do Norte.
- Seminário da Cidade de Belém - PA.

24 assessores treinados

Entidades convidadas:

- Universidade Federal do Amazonas
- Secretaria de Educação do Amazonas
- Secretaria de Educação do Acre
- Fundação Universidade do Maranhão
- Secretaria de Educação do Maranhão
- Universidade Federal do Pará
- Secretaria de Educação do Pará
- Fundação Educacional do Estado do Pará
- Escola Primária da UFPA
- Colégio da UFPA
- Universidade Federal do Piauí
- Secretaria de Educação de Rondônia
- MEC- Departamento de Ensino Médio
- Delegacia Regional do MEC - PA.

- Seminário da Cidade do Rio de Janeiro - GB.

22 assessores treinados

Entidades convidadas:

- Universidade Federal de Alagoas
- Secretaria de Educação de Alagoas
- Universidade Federal de Sergipe

- Secretaria de Educação de Sergipe
- Secretaria de Educação da Bahia
- Universidade Federal do Espírito Santo
- Universidade Federal Fluminense
- Secretaria de Educação do Rio de Janeiro
- Universidade Federal do Rio de Janeiro
- Secretaria de Educação da Guanabara
- Universidade Federal de Ouro Preto
- Universidade Federal de Viçosa
- Secretaria de Educação de Minas Gerais
- 25 assessores treinados

- b) Convênio com a Fundação Getúlio Vargas - GB, para realização de um Curso de Organização e Métodos, para os Assessores desta especialidade, em Brasília.
- c) Estudos de Normatização e Padronização das solicitações de criação de Grupos Tarefas; como resultado final a elaboração de uma Portaria Ministerial (nº 366/72) e uma Portaria - conjunta da Secretaria de Apoio Administrativo e da Secretaria Geral, (nº 106/72).
- d) Estudos de Revisão do Regimento Interno da Secretaria Geral, em entendimentos constantes com a ERA e com a SEMOR, ambos do MINIPLAN.
- e) Estudos e implantação de um novo sistema de Protocolo para Secretaria Geral.

- f) Levantamento do número e situação de todas as Assessorias do Ministério de Educação e Cultura.
- g) Estudos para a criação de um organograma-sugestão para as Secretarias de Educação, como tentativa de padronização das diversas estruturas existentes.
- h) Colaboração técnica prestada para a elaboração de regimentos e criação de grupos tarefas aos seguintes órgãos: DSI, CEPES, PRONTEL, BIBLIOTECA NACIONAL, PROCARTA, CND, CFE, INEP, SRE, DED e Rádio Educadora de Brasília.

II. ASSESSORIA PARA ASSUNTOS INTERNACIONAIS

a) Cooperação Financeira

Exame de ofertas de empréstimos e financiamentos, cujas conclusões para decisão final já foram apresentados ao Senhor Presidente da República.

A ASSAI estudou várias ofertas de empréstimos e financiamentos propostas por empresas e bancos estrangeiros, confrontando-as, e registrou suas vantagens e desvantagens, segundo critérios rigorosamente definidos. As suas conclusões foram aprovadas pelos Senhores Ministro e Secretário-Geral, respectivamente, e submetidas, por aquele ao Senhor Presidente da República. (Ver anexo III).

b) Cooperação Bilateral

Assistência técnica e cultural, inclusive bolsas, cursos e seminários.

Número de pedidos e oferecimentos examinados pela ASSAI e coordenada sua formulação junto à SUBIN e o Ministério das Relações Exteriores.

P A Í S E S

Grã-Bretanha	11	expedientes registrados na ASSAI
Canadá	5	" " " "
França	22	" " " "
Estados Unidos	3	" " " "
Alemanha	18	" " " "
Japão	4	" " " "
Holanda	3	" " " "
Espanha	3	" " " "
Itália	1	" " " "
Suíça	2	" " " "

c) Programa Leste-Europeu

Exame das indicações de Universidades apresentadas pela CEPES para cessão, em comodato, de equipamentos importados do Leste-Europeu, em casos de remanejamento, bem como das minutas dos respectivos termos aditivos, acompanhamento da montagem dos equipamentos e seu desembarque alfandegário: 28 expedientes registrados.

d) Empréstimos da USAID

Participação da ASSAI na elaboração do Convênio MEC/DEF/DEM para Assistência Técnica aos Estados, técnica aos Estados.

Estudos e Pareceres de diversos convênios Providências relativas a ida de bolsistas aos Estados Unidos.

Acompanhamento da execução dos Acordos 512-L-078 e 512-L-071, tendo em vista as disposições relativas a desembolsos, bolsas de estudo, assistência técnica, etc.

e) Assistência Multilateral

- UNESCO/PNUD - Expedientes registrados sobre ofertas de bolsas, cargos, cursos e projetos - Examinados na ASSAI 13.
- Preparação dos projetos do Programa Participação da UNESCO.
- Preparação dos documentos básicos para a Conferência Internacional de Adultos, realizada em 1972.
- BIRD - Acompanhamento da execução do Acordo 755-BR, no que tange a desembolsos, treinamento, assistência técnica, amortizações etc.
- BID - Acompanhamento do contrato de empréstimo 158/SF/BR e do Convênio de Assistência Técnica ATP/SF-765/BR.
- OEA - Acompanhamento das atividades do FEMCIECC e dos Programas Regionais de Desenvolvimento Educativo e Cultural.
- Preparação, em conjunto com a CAI, da participação do Brasil na IV Reunião do CIECC, em Mar del Plata.

- Participação na IV Reunião do CIECC
- Coordenação de providências junto aos diversos órgãos subordinados e vinculados ao MEC para aproveitamento de 57 bolsas.

f) Convenios e Documentos outros

- Exame das minutas de Convênios entre órgãos do MEC e entidades estrangeiras. (Ver Anexo III).
- Exame de diversos documentos enviados por organismos internacionais ao MEC/SG/ASSAI.

g) Sistema

Estudo para a criação de um subsistema de cooperação técnica internacional, através da institucionalização de núcleos de assuntos internacionais, no âmbito das principais universidades e do DAU.

Em consequência, foram expedidos ofícios a diversos órgãos - Universidades e DAU sugerindo a criação de núcleos de Assuntos Internacionais. Com efeito o Senhor Secretário-Geral anunciou a realização de um Seminário de Cooperação Técnica Internacional - a ser organizado pela SUBIN com a presença de todos os futuros integrantes dos núcleos.

h) Outros Assuntos

Casos isolados, englobando estudantes brasileiros e estrangeiros, que solicitam matrículas em Universidades do país e no exterior, bolsas etc, assistência cultural a países estrangeiros, organismos nacionais e internacionais que solicitam informações sobre a educação no Brasil, em geral e em particular, sobre determinados cursos, profissões e suas aplicações no Brasil.

Número de expedientes estudados sobre estes assuntos: 70.

12. OUTRAS ATIVIDADES DA SECRETARIA GERAL

a) Houve a possibilidade de funcionamento, na maior parte do ano, da Subsecretaria, que teve e exerceu, particularmente as seguintes missões:

- coordenação das assessorias, em diversos aspectos;
- coordenação da elaboração dos Planos Estaduais de Santa Catarina, Paraná, Goiás e Ceará, para serem aprovados pelo 2º Acordo MEC/USAID, sendo assinados já os convênios com o Ceará e Santa Catarina;
- coordenação em relação a alguns projetos como do PRONTEL e o de Assistência Técnica aos Estados e elaboração dos Projetos:
 - Plano Educacional Diferenciado para a Transamazônica;
 - Material audivisual.

b) Pela Diretriz Ministerial para a elaboração da proposta orçamentária de 1973, foram previstos outros três projetos prioritários:

- Incentivo ao Estudo de Ciências nos 1º e 2º graus - Este projeto foi montado pelo PREMEN e foi iniciado a partir do 2º semestre, com recursos alocados no valor de Cr\$ 3.500.000,00.
- Projeto Nacional de Teleducação - Está sendo elaborado pelo PRONTEL, com a coordenação da Secretaria Geral.
- Educação para Excepcionais - Foi criado, no INEP, um Grupo Tarefa que, no fim do ano, apresentou o projeto para ter início no corrente ano.

- c) Durante o ano, por atuação de grupos de trabalhos coordenados pela Secretaria Geral, foram elaborados, em destaque, os seguintes outros projetos ou documentos:
- Programa Nacional de Carta Escolar;
 - Estatuto do Magistério, resultando no Decreto nº 71.244, de 11.10.1972.
 - Estudo de assistência técnica e financeira às escolas particulares;
 - Ensino Supletivo, resultando no Parecer 699 do Conselho Federal de Educação e no Relatório Final do Grupo de Trabalho.
- d) Cooperação estreita com a Secretaria de Apoio Administrativo, Inspetoria Geral de Finanças, Departamentos, Universidades e demais órgãos do MEC, em assuntos os mais diversos.
- e) Supervisão da atuação do PREMEN, ao PRONTEL, do PROCARTA, das Secretarias Executivas do MOBRAL e do FNDE, do SEEC e do INEP.

13. CONCLUSÕES

Ao apresentar esta síntese da atuação da Secretaria Geral é necessário definir, novamente, que, para obter os resultados alcançados, somente foi possível através de uma equipe estruturada, unida e altamente dedicada.

Inúmeras foram as dificuldades. Grandes problemas existiram. Tanto elas como eles foram minimizados, transpostos ou vencidos, pela equipe como um todo. E a missão, nos parece, foi atingida.

ANEXO I

TOTAL DOS RECURSOS ATRIBUÍDOS AO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

Cr\$ 1,00

FONTES DE RECURSOS	1969	1970	△	1971	△	1972	△	1973*	△
RECURSOS DO TESOURO	<u>1.110.830.200</u>	<u>1.367.389.400</u>	<u>23,10</u>	<u>1.754.290.957</u>	<u>28,29</u>	<u>2.063.985.300</u>	<u>18,79</u>	<u>2.251.731.200</u>	<u>32,04</u>
SUBANEXO - MEC	<u>1.110.830.200</u>	<u>1.293.189.400</u>	<u>16,42</u>	<u>1.566.154.300</u>	<u>21,11</u>	<u>1.811.400.300</u>	<u>15,66</u>	<u>2.283.813.200</u>	<u>26,36</u>
RECURSOS DA UNIÃO	<u>1.016.830.200</u>	<u>1.188.189.400</u>	<u>16,85</u>	<u>1.316.154.300</u>	<u>10,77</u>	<u>1.551.400.300</u>	<u>17,87</u>	<u>1.963.813.200</u>	<u>26,58</u>
SALÁRIO-EDUCAÇÃO	<u>94.000.000</u>	<u>105.000.000</u>	<u>0,12</u>	<u>250.000.000</u>	<u>128,10</u>	<u>260.000.000</u>	<u>4,00</u>	<u>320.000.000</u>	<u>23,08</u>
ENCARGOS GERAIS DA UNIÃO	-	<u>74.200.000</u>	-	<u>188.135.657</u>	<u>153,55</u>	<u>272.585.000</u>	<u>44,89</u>	<u>467.918.000</u>	<u>71,46</u>
EDUCAÇÃO	-	<u>74.200.000</u>	-	<u>162.000.000</u>	<u>104,85</u>	<u>216.000.000</u>	<u>42,11</u>	<u>405.700.000</u>	<u>87,82</u>
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	-	-	-	-	-	<u>12.320.000</u>	-	<u>9.100.000</u>	<u>- 26,14</u>
INATIVOS E PENSIONISTAS	-	-	-	<u>35.135.657</u>	-	<u>44.265.000</u>	<u>22,49</u>	<u>53.118.000</u>	<u>* 20,00</u>
RECURSOS DE OUTRAS FONTES	<u>7.000.000</u>	<u>5.708.791</u>	<u>- 18,44</u>	<u>99.501.100</u>	<u>2.667,68</u>	<u>420.469.700</u>	<u>322,57</u>	<u>576.340.600</u>	<u>37,07</u>
LOTERIA ESPORTIVA	-	<u>3.504.052</u>	-	<u>94.227.100</u>	<u>2.589,09</u>	<u>140.000.000</u>	<u>48,56</u>	<u>200.000.000</u>	<u>42,86</u>
LOTERIA FEDERAL	<u>7.000.000</u>	<u>2.204.739</u>	<u>- 68,50</u>	<u>5.000.000</u>	<u>126,78</u>	<u>5.250.000</u>	<u>5,00</u>	<u>2.500.000</u>	<u>- 52,38</u>
CONTRIBUIÇÃO DA PETROBRÁS	-	-	-	<u>274.000</u>	-	<u>500.000</u>	<u>82,48</u>	<u>3.000.000</u>	<u>500,00</u>
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	-	-	-	-	-	<u>73.360.600</u>	-	<u>142.570.000</u>	<u>94,34</u>
EXTERNA	-	-	-	-	-	<u>73.303.000</u>	-	<u>142.570.000</u>	<u>94,48</u>
INTERRNA	-	-	-	-	-	<u>- 57.600</u>	-	-	-
RECURSOS DIRETAMENTE ARRECADADOS	-	-	-	-	-	<u>201.369.100</u>	-	<u>228.270.600</u>	<u>13,36</u>
CONVÉNIOS	-	-	-	-	-	<u>79.642.100</u>	-	<u>94.021.200</u>	<u>16,05</u>
ADMINIST. INDIRETA	-	-	-	-	-	-	-	<u>92.361.300</u>	-
ADMINIST. DIRETA	-	-	-	-	-	-	-	<u>1.959.500</u>	-
OUTROS	-	-	-	-	-	<u>121.717.000</u>	-	<u>134.249.400</u>	<u>10,31</u>
T O T A L	<u>1.117.830.200</u>	<u>1.373.098.191</u>	<u>22,83</u>	<u>1.853.792.057</u>	<u>25,00</u>	<u>2.504.465.700</u>	<u>35,09</u>	<u>3.328.071.200</u>	<u>37,89</u>

* Para o cálculo do valor relativo a 1973, considerou-se o de 1972, acrescido de 20%

ANEXO Nº II

RECURSOS RECEBIDOS PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
EXERCÍCIO DE 1972

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS				
ORÇAMENTO DO MEC				
I - TESOURO ORDINÁRIO				
PESSOAL				
ORÇAMENTO DE 1972	760.843.000,00			
SUPLEMENTAÇÕES RECEBIDAS DE:				
1. "OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL"	6.968.700,00			
2. "ENCARGOS GERAIS DA UNIÃO - Reserva de Contingência	<u>290.184.900,00</u>	1.047.996.600,00		
OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL				
ORÇAMENTO DE 1972	800.557.300,00			
SUPLEMENTAÇÕES RECEBIDAS DE :				
1. "ENCARGOS GERAIS DA UNIÃO - Reserva de Contingência	2.700.000,00			
2. "CRÉDITO ESPECIAL - Decreto nº 71.064/72"	<u>74.489,00</u>	<u>2.774.489,00</u>		
COMPENSAÇÕES OFERECIDAS PARA:				
1. "PESSOAL"	<u>6.968.700,00</u>	<u>769.363.089,00</u>	<u>1.844.359.689,00</u>	
A TRANSPORTAR				1.844.359.689,00

TRANSPORTE				1.844.359.689,00
II - TESOURO VINCULADO				
SALÁRIO-EDUCAÇÃO				
ORÇAMENTO DE 1972			260.000.000,00	
SUPLEMENTAÇÃO POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO			<u>160.388.500,00</u>	<u>420.388.500,00</u>
TOTAL "ORÇAMENTO DO MEC"				2.264.748.189,00
ORÇAMENTO DOS "ENCARGOS GERAIS DA UNIÃO				
SOB SUPERVISÃO DO MINIPLAN			293.172.500,00	
SOB SUPERVISÃO DO MINISTÉRIO DA FAZENDA			<u>55.332.472,90</u>	<u>348.504.972,90</u>
TOTAL "RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS"				2.613.253.161,90
OUTROS				
FUNDO NACIONAL DE ÁREAS ESTRATÉGICAS ..			6.000.000,00	
PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO NACIONAL			2.500.000,00	
FINANCIAMENTO DE ESTUDOS E PROJETOS -				
FINEP			12.684.384,00	
SUBIN			<u>521.076,00</u>	<u>21.705.460,00</u>
TOTAL GERAL ...				<u>2.634.958.621,90</u>
				=====

ANEXO III

FINANCIAMENTOS

Kreditanstalt para a complementação das obras do Fundão, visando a primeira etapa da implantação do campus, inaugurada em 7 de setembro de 1972 - A ASSAI acompanhou ativamente as negociações para a efetivação do empréstimo, tendo examinado, em parecer a minuta do contrato firmado.

- BIREME/PENUD
- ITALCO-SULT/BRASIL-CEPES
- SIEMENS/BRASIL-CEPES
- CIDA/Rede Elétrica do Pará e Aeroporto Supersônico do Rio de Janeiro
- TOPOMAC/Aquisição de LIDA-COW
- GRUPO INTERG /Universidade de Pernambuco
- BANK OF LONDON/Transmissores Marconi
- FIRST NATIONAL CITY BANK/UFPe
- MARCONI COMPANY/MEC
- MITSUI/MEC
- MARUBENI/MEC
- CORPOERAÇÃO BANCÁRIA EURO-AMERICANA/MEC
- BANCO BÁVARO/MEC
- REPÚBLICA DEMOCRÁTICA ALEMÃ/MEC

CONVÊNIOS

- MEC/UFBa/FUNDAÇÃO ROCKEFELLER
- MEC/UFRJ/UNIVERSIDADE DE HOUSTON, USA
- MEC/UFBa/UNIVERSIDADE DE MARYLAND, USA

- MEC/PRODEM/UNIVERSIDADE DE OKLAHOMA
- BIREME/EMENDA III AO CONVÊNIO
- MEC/UFSM/CONSELHO SUPERIOR DE INVESTIGAÇÕES CIENTÍFICAS-
ESPAÑHA
- MEC/CINCRUTAC/REPÚBLICA FEDERAL ALEMÃ
- MEC/PUCRS/UFRS/GOVERNO JAPÃO
- MEC/UFRS/SOUTHERN METHODIST UNIVERSITY, USA
- MEC/ESCOLA DE AGRICULTURA MOSSORÓ/COLLEGE OF LIFE, SCIENCE,
USA
- MEC/UFPe/MIAMI UNIVERSITY, USA
- MEC/INSTITUTO PIRACICABANO DE DESPORTOS/BOLÍVIA
- MEC/DED/REPÚBLICA FEDERAL DA ALEMANHA
- UNIÃO/CEARÁ/RECURSOS FNDE/PREMEN-EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE
EXPANSÃO E MELHORIA DO ENSINO
- UNIÃO/SANTA CATARINA/RECURSOS FNDE/PREMEN/Idem