

FORMAÇÃO DE PROFESSORES PRIMÁRIOS

- PLANO DE CURSO -

Cynira de Vito Lucas

Ignês de Vasconcellos Dias

Lydia Maria Canário Gomes

Rio de Janeiro - CE - I N E P - S A T : 5 a 15/1/1970

505/100

OBJETIVOS DO CURSO :

Formar professor primário com elemento portador de nível ginásial completo, para atuar, no mínimo por dois (2) anos no interior do Estado, em curso realizado em um ano escolar, com atividade intensiva, tempo integral e dedicação exclusiva.

Condições necessárias:

- a) idade mínima de 18 anos;
- b) interesse pela criança e pelo magistério;
- c) capacidade de trabalhar com criança.

## PLANO DE CURSO PARA CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES PRIMÁRIOS

### I - CONSIDERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES GERAIS

- A) A elaboração do plano foi inspirada em estudos, teses, projetos de reformas e experiência do ensino fundamental que recomendam o caráter de praticidade em Cursos dessa espécie;
- B) O plano visa, em específico, candidatos à capacitação de professores primários com portadores de curso ginásial completo ou 1º ciclo de ensino médio, podendo ser adaptado para bolsistas de nível cultural mais baixo, extraindo-se dele apenas o fundamental e aplicação prática;
- C) A apresentação em esquema tem a intenção de facilitar a visualização de objetivos a alcançar, em função de problemas a serem levantados com os bolsistas e cujas respostas, quase sempre, serão encontradas através de conteúdos e de atividades curriculares em geral;
- D) Para efeito de sistematização, aparece o relacionamento de conteúdos programáticos essenciais em matérias afins, devendo e podendo todo e qualquer enriquecimento de conteúdos, ser feito em consideração à qualidade de clientela que procurar os Cursos;
- E) Obedecendo ao critério de maior praticidade, apenas três amplos objetivos gerais foram levantados, em consonância a três fatos indiscutíveis na formação do professor: a atuação propriamente dita, o problema de resultados, avaliação, a conscientização daquele que se dispõe a educação (profissionalização);
- F) Os aspectos primordiais, em termos de dinamismo, foram relacionados, presos aos objetivos gerais e apresentados como uma realidade a ser alcançada pelo bolsista, ao término do Curso;
- G) É aconselhável que as matérias afins sejam ensinadas pelo mesmo professor sempre que possível, desejável um perfeito entrosamento dos professores responsáveis pelas várias disciplinas, a fim de que - levantado o mesmo problema por vários mestres - cada um se empenhe em explorar, especificamente o que lhe cabe para levar à resposta do problema, sempre enfocados os objetivos comportamentais e os gerais.
- H) A matéria-chave será a Prática de Ensino, em torno da qual todas as outras girarão; assim ela terá a maior carga horária e incluirá as situações de observação (estágio de), participação e direção de aulas primárias.
- I) O desenvolvimento do plano deve ser no sentido vertical e longitudinal, não se esperando o esgotamento de um problema-chave (exemplo: que é preciso saber para ser professor primário?) para iniciar um outro problema básico. Assim, na altura do desenvolvimento do problema: "é bastante planejar ou precisamos conhecer os resultados que alcançamos?" deverá ser iniciado o problema-chave "Como o professor poderá conhecer a validade de seu trabalho", que implica em avaliar resultados.

## O b j e t i v o

Propiciar ao bolsista um cabedal de experiências com ênfase na comunicação que oportunize aos educandos o nível de educação fundamental básica, perseguindo a integração do educando ao meio através da formação de atitudes, hábitos, habilidades, destrezas, e, aquisição de conhecimentos, sob tôdas as formas de expressão.

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matérias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
a) falar e escrever com clareza e propriedade.	<p>Que é preciso saber para ser professor primário?</p> <p>- Saber se comunicar?</p> <p>- Qual a forma mais usual de comunicação?</p> <p>- Haverá caminhos mais adequados para nos comunicarmos?</p>	<p>Português</p> <p>Didática geral</p> <p>Prática de ensino</p>	<p>Formas de expressão: falada e escrita</p> <p>Elementos gramaticais.</p> <p>Métodos, processos, técnicas, formas</p> <p>Observação -</p> <p>- que observar</p> <p>- como observar</p> <p>- o que e como anotar.</p>	<p>Prática da técnica de leitura.</p> <p>Redação, inclusive a oficial (ofício e requerimento)</p> <p>Leitura - fichas resumo, debates, trabalhos de grupo.</p> <p>Estágio de observação em diversas classes, preenchimento e discussão de fichas de observação.</p>
b) compreender a criança como um ser em desenvolvimento, carente de formação, estímulo e afetividade.	<p>- Com quem o professor tem necessidade básica, imprescindível de se comunicar na escola?</p>	<p>Fundamentos da Educação (noções de Psicologia - da criança e do pré-adolescente; noções de Sociologia e Psicologia)</p>	<p>A criança - suas características e peculiaridades, - intencionalidades e necessidades.</p> <p>O pré-escolar</p> <p>- O escolar</p>	<p>Observação em classe para visualizar as reações.</p> <p>Leitura e confecção de fichas.</p> <p>Trabalho de grupo. discussão.</p> <p>Apresentação e discussão de casos.</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matérias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
c) compreender a natureza e a importância do processo de aprendizagem.	- Haverá caminhos mais apropriados para o professor se comunicar com os alunos?	Psicologia da aprendizagem (noções). Prática de Ensino.	Condições que favorecem a aprendizagem - Relação professor x aluno. Manejo de classe. Características do professor.	Observação em classe. Estudo dirigido. Debate. Leitura e confecção de fichas. Observação em classes das diversas séries.
d) saber transmitir conhecimentos utilizando as melhores técnicas e métodos.				
e) selecionar e adaptar métodos de trabalho dentro dos princípios democráticos e ao meio onde atua de acordo com suas condições pessoais.	Para se comunicar o aluno precisa ler e escrever.  - é fácil ensinar a ler e escrever?	Metodologia da linguagem  Literatura infantil	Estudo dos métodos de alfabetização.  As correntes mais modernas para a alfabetização.  Formas de enriquecimento dos métodos de alfabetização: recursos fônicos e audiovisuais.	Observação em classes de alfabetização.  Leitura alusiva à alfabetização.  Estudo dirigido sobre recursos de alfabetização: resumo  Análise de cartilhas e guias do professor.

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Materias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
<p>f) conhecer os métodos de <u>alfabetização</u> usados, consciente de que a tendência mais moderna é ensinar por métodos ecléticos, entendendo ecletismo como o aproveitamento, o enriquecimento com os recursos mais válidos de outros métodos.</p>		<p>Audiovisuais</p>	<p>Conhecimento de lendas, estórias e história</p>	<p>Contar lendas, estórias e história. Dramatizar estórias.</p> <p>Confeção de cartazes, dobraduras e máscaras. Selecionar gravuras.</p>
<p>g) alfabetizar com segurança aplicando métodos condizentes com sua apti-</p>				

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Materias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
<p>dão, enriquecendo-o, a fim de torná-lo o mais rentável possível.</p>				
<p>h) desenvolver habilidades na continuidade da aprendizagem da leitura.</p>	<p>Basta alfabetizar o aluno para que ele seja um bom leitor e daí partir para u' a auto-afirmação?</p>	<p>Metodologia da língua - gem.</p> <p>Instituições escolares</p>	<p>Tipos e técnicas de leitura: sílica; oral e coral; leitura interpretativa.</p> <p>Dosagem da leitura nos vários anos escolares; habilidades a desenvolver.</p> <p>Bibliotecas: organização e funcionamento.</p> <p>Elementos necessários para fundar um Clube de Leitura.</p>	<p>Observação das diversas séries do curso primário em atividade de leitura.</p> <p>Organização e seleção de testes para - medida de direção e compreensão, e, conforme as habilidades.</p> <p>Análise dos livros de leitura mais usados na região.</p> <p>Visitas a bibliotecas.</p> <p>Sugestões para organização de biblioteca de classe.</p> <p>Leitura de jornais, revistas.</p> <p>Organização de quadros sinóticos e fichas de leitura.</p>
<p>i) conhecer as razões e vantagens do</p>	<p>- Podemos realizar atividades produtivas desor-</p>	<p>Português</p> <p>Didática Ge ral</p>	<p>Pontuação e sua importância para a compreensão da leitura.</p> <p>Conceito, objetivos, características, técnicas, vantagens</p>	<p>Elaborar planejamentos.</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Materias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
planejamento independente da experiência e criatividade.	denadamente? - Que é planejar? - Por que planeja - mos?		e etapas do planejamento.	Executar atividades; a - com planejamento b - sem planejamento Comparar os resultados.
j) formular e executar as diversas modalidades de planos conhecendo suas características.		Metodologia Prática de ensino. Metodologia	Adequação do planejamento Técnicas de estudo e trabalho, dentro de um planejamento.	Organização de planos de curso, semanais e diários. Plano de unidade. Estudo dirigido Trabalho de grupo. Análise de horários. Horários-chave onde aparecem oportunidades para trabalho de grupo, trabalho independente.
l) compreender a vantagem da participação do aluno em certos planejamentos.		Prática de ensino Escotismo Bandeirantismo.	Fases do planejamento. Planejamento cooperativo. Atribuição de responsabilidades e apelo à reflexão. Execução de tarefas. Estudo do educando e do grupo do qual ele faz parte.	Planejamento de excursões, passeios, visitas, entrevistas. Levantamento de perguntas com os alunos. Elaboração de relatórios. Execução das tarefas atribuídas.
m) tornar o planejamento flexível para atender as di-	Como devemos planejar?	Fundamentos da Educação (noções de	Causas que propiciam as diferenças individuais. Tipos de alunos comumente en-	Estudos e pesquisas. Discussões. Apresentação de trabalho.

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Materias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
<p>ferências individuais, incrementando o hábito de trabalho independente, estudo auto-dirigido e de grupo.</p>		<p>Psicologia diferencial) Prática de ensino.</p>	<p>contrados: alunos problema, bem dotados, excepcionais. Problemas de disciplina. Formas de trabalho que conduzam a auto direção de estudo.</p>	<p>Treino de habilidades de estudo. Busca em fontes de consultas, anotações, pesquisas.</p>
<p>n) analisar os resultados do planejamento, considerando as condições de trabalho e tempo disponível procurando retirar lições para novos planejamentos.</p>	<p>É bastante planejar ou precisamos conhecer os resultados que alcançamos?</p>	<p>Fundamentos da Educação - Didática Geral</p>	<p>Os vários aspectos do processo didático: a avaliação como aspecto indispensável. Finalidade da análise dos resultados.</p>	<p>Leitura e estudo dos planos. Análise e debates.</p>
<p>o) Interpretar e adaptar o currículo à realidade regional.</p>	<p>Quem lembra as experiências que deverão ser proporcionadas aos alunos?</p>	<p>Fundamentos de educação - psicologia, sociologia e filosofia.</p>	<p>Análise dos fatos sociais que envolviam a escola do passado: a família e suas responsabilidades.</p>	<p>Estudo comparativo dos usos e costumes, levando à conclusão de que há elementos que permanecem e há outros mutáveis.</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matérias ou áreas	Conteúdo programático essencial	Atividades curriculares
<p>p) ter recep-tividade às mu-danças e sen-tir necessida-de de incorpo-rá-las no cur-rículo.</p>	<p>C currículo deverá atender as necessida-des e característi-cas da região?</p>	<p>Fundamentos da educação; Didática geral; noções de So-ciologia.  Audiovisual</p>	<p>Estudo e análise das discipli-nas que constituíam o currícu-lo daquela escola. O currículo atual.  Estudo de sua comunidade, suas necessidades e possibilidades. Necessidades educacionais da comunidade, da região. Características da escola a-tual.  - A educação fundamental para um país em desenvolvimento. - Características do professor: suas responsabilidades no con-texto social.  Técnicas de estudo.</p>	<p>Correlacionamento desse estudo com o fato educacional.  Pesquisa dos recursos da região. Fontes produtoras. Relatório sucinto das escolas de sua comunidade. Confecção de album seriado a res-peito dos assuntos. Debates, painel, discussão, estudo dirigido. Organizar fichas de leitura.</p>
<p>q) dar condi-ções ambientais que favoreçam a integração do aluno à es-cola, à clas-se, ao lar.</p>	<p>- Qual o tipo de ambiente que deve ter uma sala de au-la e a escola?</p>	<p>Enfermagem (no-ções de higie-ne e educação sanitária).</p>	<p>Primeiros socorros. Higiene pessoal. Higiene domiciliar. Higiene alimentar. Saúde e seus cuidados.</p>	<p>Pequenos curativos, aplicação de injeções, bandagens. Cartazes, murais, cardápios. Aproveitamento dos recursos locais - e elementos de baixo custo - para a decoração.</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Materias ou áreas	Conteúdo programático	Atividades curriculares
<p>r) entender e educação fundamental como: compreensão dos valores humanos sob a forma de respeito ao semelhante, aperfeiçoamento do caráter, solidariedade, atuação moral e cívica adequada, conhecimento, inte</p>	<p>Um bom currículo atende a todas as exigências da educação fundamental. - que se entende por educação fundamental? - que esperar do aluno nas várias séries escolares? - qual a forma de levar ao educando a educação fundamental, como um todo?</p>	<p>Artes (infantis e do místicas) Desenho em geral Alimentação escolar. Audiovisual.  Português Matemática Estudos Sociais Ciências  Metodologias: da Linguagem, da Matemática de Estudos Sociais e Ciências.</p>	<p>Valor nutritivo dos alimentos. Cardápios. Mobiliário e sua disposição. Decoração - uso da natureza na decoração. Seleção de elementos para a ornamentação. Escolha do material adequado.  Revisão geral dos assuntos que constituem os programas de educação fundamental.  Conhecimento de como dar os assuntos - chave, das diversas áreas nas diferentes séries escolares, desenvolvendo hábitos, atitudes e habilidades.</p>	<p>Cultivo das plantas. Arranjo das classes em função das atividades. Desenho esquemático.  Teste de sondagem para medir o nível de conhecimento do bolsista. Estudo dos assuntos em revisão, utilizando: trabalho em grupo, trabalho independente, pesquisa, leitura, ficha, resolução de exercícios. Uso dos instrumentos de trabalho, como gráficos, mapas, globo terrestre. Observação de aulas práticas a fim de averiguar o uso dos métodos e técnicas. Organização de exercícios e atividades coerentes com os objetivos propostos. Organização de excursões, visitas a museus.</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matéria ou áreas	Conteúdo programático	Atividades curriculares
<p>gração e participação nos problemas do meio em que vive, do Estado, do País e mundo; domínio de habilidades, hábitos e destrezas, sob a forma de capacidade de estudo independente e mesmo, aperfeiçoamento por conta própria, conhecimento dos próprios interesses, capacidades prováveis, usando a imaginação e desenvolvendo</p>		<p>Audiovisuais</p> <p>Material didático</p> <p>Instituições escolares e outras integrantes da educação.</p> <p>Artes (infantis, industriais, domésticas, música e canto). Recreação e Jogos.</p> <p>Prática de ensino.</p>	<p>Conhecimento dos elementos mais adequados à confecção de material, procurando objetivar concretizar, buscando o aproveitamento dos recursos regionais.</p> <p>Objetivos, organização e funcionamento: Caixa Escolar, Associação de Pais e Mestre, Cooperativa Escolar, Clube dos ASS, Teatro Infantil - Jornal Escolar, e outras.</p> <p>Conhecimento dos objetivos para cada série, modalidades, havendo a preocupação de aproveitamento dos materiais regionais para a confecção.</p>	<p>Confecção de cartazes, Album seriado, normógrafos, Abaco - caixa de contagem</p> <p>Diorama - linha de tempo</p> <p>Plantas rasas - maquetes</p> <p>Instrumentos, objetos.</p> <p>Seleção das instituições, em face das implicações regionais.</p> <p>Práticas de escotismo e bandeirantismo.</p> <p>Programas de comemorações cívicas.</p> <p>Confecção de objetos de utilidade, decoração; arranjos: pessoal e doméstico.</p> <p>Canto (inclusive corais), e danças (nacionais e regionais).</p> <p>Folclore (canto, danças, narrativas).</p>

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matéria ou áreas	Conteúdo programático	Atividades curriculares
<p>a criatividade; domínio de conhecimentos sob a forma de melhores vivências nos principais setores da atividade humana: comunicação, relações quantitativas, preservação da saúde, cidadania, - atuação na vida prática, culto à natureza e a arte.</p>	<p>- Qual a forma de levar ao educando à educação fundamental como um todo?</p>		<p>Planejamento de aulas para as várias séries, empregando os assuntos e técnicas já estudados.</p> <p>Planejamento de trabalho diversificado.</p>	
<p>s) saber o que esperar do ensino da matemática</p>				

Objetivos Operacionais	Problemas levantados com os bolsistas	Matéria ou áreas	Conteúdo programático	Atividades curriculares
<p>mática, estudos sociais, ciências e valorizar as artes, recreação e jogos, e ter condições de propiciá-las nas diversas séries escolares.</p> <p>t) correlacionar de acordo com as possibilidades as atividades curriculares das diversas áreas de ensino.</p>			<p>Objetivos, importância e vantagens do correlacionamento nos materiais a fim para constituição do currículo globalizado.</p> <p>Técnicas de estudo e de trabalho.</p>	<p>Desenvolvimento de unidades de trabalho.</p> <p>Organização de fichas de trabalho independente, para as diversas séries e disciplinas.</p> <p>Organização de trabalho de equipe, enfatizando o "team teaching", como forma de treino de planejamento, cooperativo e de maior oportunidade de participação em aula.</p>

## CURSO DE FORMAÇÃO DE PROFESSOR-SUPERVISOR

Objetivo	Experiências	Áreas atingidas
1- Analisar a complexa situação educacional brasileira, particularmente a de seu Estado, Município e Comunidade, quanto ao ensino fundamental, sob os pontos de vista econômico e psico-social.	<p>Leitura, apreciação e estudo prático de documentos básicos, comprovantes da situação brasileira, como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- censo escolar de 1964</li><li>- relatórios do MEC-DNE/PAMP específicos do assunto - supervisão de ensino</li><li>- revistas pedagógicas - INEP e outras</li><li>- recomendações de congressos, conferências nacionais e seminários</li><li>- entrevistas com pessoas credenciadas</li></ul> <p>Busca de dados estatísticos, objetivando a sua interpretação relacionados ao problema educacional brasileiro e a sua influência no Estado, Município e Comunidade.</p> <p>Discussão em grupo em torno da supervisão e elaboração de planos para as possíveis soluções.</p> <p>Documentação das decisões educacionais e sua divulgação.</p>	<p>Comunicação</p> <p>Fundamentos da Educação</p> <p>Supervisão de Ensino</p> <p>Estudos Sociais</p> <p>Estatística</p>

### NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:

Interpretar a complexa situação educacional brasileira especificamente a de seu Estado, Município e Comunidade visando o ensino fundamental, sob o aspecto psico-sócio econômico.

O b j e t i v o	E x p e r i ê n c i a s	Áreas atingidas
<p>2- Ressaltar a responsabilidade de cada brasileiro, especialmente a dos educadores, na melhoria dessa situação enfatizando a necessidade de uma concentração de esforços para atingir, mais rápido, os objetivos em vista.</p>	<p>Comentar e divulgar dados comprovados e experiências capazes de alertar os grupos sobre as possibilidades de sua participação na solução de problemas educacionais.</p> <p>Debater amplamente visando até que ponto cada cidadão deve ser responsável pela educação.</p> <p>Analisar o estudo e os debates, com vistas à sua funcionalidade.</p> <p>Simular situações com o objetivo de sugerir técnicas de ação.</p>	<p>Comunicação Fundamentos da Educação Estudos Sociais</p>

**NO FINAL DO CURSO O BOLSIETA DEVERÁ:**

Sentir-se também responsável pela melhoria da situação brasileira, desenvolvendo atividades educacionais e participando de promoções que favoreçam à educação, conduzindo outros a sentirem essa responsabilidade.

O b j e t i v o	E x p e r i ê n c i a s	Áreas atingidas
3- Definir as funções do professor-supervisor, dentro desse contexto, considerando a moderna supervisão do ensino primário.	<p>Treinar articulação do bolsista com a comunidade através de atividades, como: visitas às autoridades, organizações educacionais, cívicas, sociais, beneficentes e outras.</p> <p>Planejar o trabalho diário de um professor, tendo em vista a programação das disciplinas e o desenvolvimento do currículo.</p> <p>Estudar constantemente visando a aquisição ou reforço do conteúdo das disciplinas e a didática apropriada.</p> <p>Treinar o bolsista para o uso e a elaboração de material didático que venha objetivar as noções, tendo em vista o esclarecimento de conceitos e a criatividade.</p> <p>Debater assuntos de didática geral e psicologia educacional, visando a sua aplicação no trabalho diário.</p> <p>Analisar o rendimento escolar e suas conseqüências pedagógicas, psicológicas, econômicas e sociais.</p> <p>Planejar cursos de férias capazes de complementar a supervisão realizada em período letivo.</p> <p>Estudar, detalhadamente, processos de auto-avaliação e avaliação, como elementos básicos relacionados a todas as atitudes e atividades.</p> <p>Debater o uso de técnicas simples, porém racionais, tendo em vista o gradativo crescimento profissional.</p>	<p>Todas do currículo do ensino fundamental</p> <p>Didática Geral - objetivação - recursos materiais - planejamento - avaliação</p> <p>Didática da Linguagem - técnicas de leitura</p>
<b>NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:</b>		
<p>Estar ciente de suas funções e responsabilidades agindo em consonância com os objetivos básicos da supervisão de ensino.</p>		

O b j e t i v o	E x p e r i ê n c i a s	Áreas atingidas
<p>4- Valorizar o papel das relações humanas para o bom êxito dessas funções, enfatizando a necessidade de articulação com os órgãos oficiais, no sentido de apoio e maior eficácia do seu trabalho.</p>	<p>Oportunizar o relacionamento do bolsista com a sua e com outras comunidades, tendo em vista o treino na coleta de dados necessários, usando:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- correspondência</li> <li>- contactos directos</li> <li>- promoções sociais, cívicas e outras.</li> </ul> <p>Analisar os dados obtidos visando a elaboração de um plano funcional de actividades.</p> <p>Relatar fatos e experiências decorrentes do estudo e planeamento feitos.</p>	<p>Comunicação - Português</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Correspondência</li> <li>- Língua oral</li> </ul> <p>Psicologia das Relações Humanas</p> <p>Estatística Educacional - noções essenciais</p> <p>Didática Geral</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planeamento</li> <li>- Trabalho em grupo e em equipe.</li> </ul> <p>Fundamentos da Educação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociologia</li> <li>- Comunidade</li> <li>- Relações humanas</li> </ul>

**NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:**

Relacionar-se com os responsáveis pelas escolas a serem supervisionadas, diretores e professores, a fim de dar conhecimento da ação a ser desenvolvida, solicitando a sua colaboração no trabalho de entrosamento com outros setores da comunidade.

Objetivo	Experiências	Áreas atingidas
5- Oferecer situações que estimulem o bolsista a assumir atitudes de iniciativa, decisão, dinamismo, perspicácia e responsabilidade, favorecendo o estudo da arte da comunicação.	<p>Leitura reflexiva, crítica e comparativa dos documentos básicos que tratem de supervisão de ensino.</p> <p>Estudo e atualização das técnicas de comunicação, especialmente da leitura.</p> <p>Entrevistas, seminários, pesquisas, simpósios, grupos de trabalho, trabalho de equipe.</p> <p>Simulação de situações relacionadas a contatos com pais, alunos, autoridades, professores e outros.</p> <p>Relatório oral e escrito das atividades realizadas.</p>	<p>Comunicação - Didática da Linguagem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitura reflexiva</li> <li>- Atividades como: jornal, teatro, jogral</li> <li>- Técnicas de redação</li> <li>- Técnicas de estudo e exposição verbal</li> </ul> <p>Sociologia - Sociograma e suas relações com as diferentes técnicas de trabalho</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociologia rural           <ul style="list-style-type: none"> <li>- técnicas agrícolas</li> <li>- educação doméstica</li> </ul> </li> </ul> <p>noções essenciais.</p> <p>Estudos Sociais - Estudo da comunidade.</p> <p>Didática Geral - Técnicas de estudo e trabalho em conjunto.</p> <p>Psicologia Educacional - Relacionamento humano.</p>

**NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:**

Usar técnicas de comunicação em entrevistas, seminários, palestras e outras atividades, a fim de desempenhar de maneira mais eficiente as funções de professor-supervisor, no desenvolvimento de sua comunidade.

O b j e t i v o	E x p e r i ê n c i a s	Áreas atingidas
<p>6- Oportunizar esclarecimentos mais amplos sobre as decisões e inovações educacionais - decorrentes de congressos, conferências e outros - com o objetivo de participação nas atividades promovidas pelos órgãos vinculados à educação.</p>	<p>Debate amplo em torno do conteúdo dos documentos básicos, referidos no objetivo - 1 - sua importância e conseqüências, com relação ao país, estado, município e comunidade.</p> <p>Participar de atividades promovidas pelos órgãos educacionais da comunidade local.</p> <p>Planejar ação que venham favorecer a educação na sua comunidade.</p>	<p>Comunicação - Leitura reflexiva - Linguagem oral</p> <p>Didática Geral - Aprendizagem inteligente e seletiva - Planejamento</p> <p>Fundamentos da Educação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociologia</li> <li>- Rural e Urbana</li> <li>- Psicologia } criança adolescente adulto</li> <li>- Pedagogia</li> <li>- Economia <ul style="list-style-type: none"> <li>-Planejamento financeiro relacionado à educação</li> <li>-Comunidade</li> </ul> </li> </ul> <p>Psicologia Educacional - Relacionamento humano.</p>

**NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:**

Tomar conhecimento das determinações e resoluções dos órgãos federais, estaduais e municipais e das recomendações dos congressos e das conferências nacionais com o objetivo de influir benéficamente sobre a comunidade.

Objetivo	Experiências	Áreas atingidas
<p>7- Desenvolver atividades pedagógico-educacionais, dando ênfase à prática e nos processos de auto-avaliação e avaliação, a fim de revisar, enriquecer e dinamizar o currículo do ensino fundamental, propiciando assim o estudo, análise e atualização das disciplinas.</p>	<p>Realizar painéis relacionados a conteúdos de comunicação formal e informal.</p> <p>Debater assuntos integrantes das disciplinas do programa escolar.</p> <p>Estudar processos de auto-avaliação, avaliação e controle de resultados do trabalho escolar.</p> <p>Planejar atividades curriculares relacionadas ao programa de ensino.</p> <p>Avaliar o seu crescimento sob o ponto de vista psicológico, pedagógico, social e de valores humanos.</p> <p>Avaliar o curso, considerando os aspectos já referidos e participar de atividades para a sua melhoria, quando solicitada.</p> <p>Reformular conceitos e atitudes, quando comprovar a necessidade dessa reformulação.</p>	<p>Didática Geral</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Métodos, processos e técnicas-cog relação de disciplinas.</li> <li>- Técnicas de estudo - Como Estudar</li> <li>- Currículo escolar</li> <li>- Planejamento - Avaliação</li> </ul> <p>Didáticas Especiais</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicação ou Linguagem</li> <li>- Matemática</li> <li>- Estudos Sociais</li> <li>- Ciências</li> </ul> <p>Sociologia Educacional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relacionamento humano</li> <li>- Psicologia da personalidade</li> </ul> <p>Valores Humanos</p> <p>Estatística educacional - noções essenciais.</p>

**NO FINAL DO CURSO O DOLISTA DEVERÁ:**

Ser capaz de: analisar com o professor, a situação educacional visando o rendimento do aprendizado, através de auto-avaliação, avaliação e controle dos resultados a fim de traçar em conjunto, planos de cursos, de unidades e de aula, ajudando-o no desenvolvimento do currículo escolar.

Objetivo	Experiências	Áreas atingidas
8- Conduzir o bolsista a analisar com as autoridades, a afirmativa de que a possibilidade para a realização de um trabalho produtivo em sua supervisão - período letivo e em férias - depende, entre outros, de recursos materiais.	Analisar os estudos feitos, com vistas à sua funcionalidade, objetivando a racionalização do trabalho.	Comunicação - Linguagem - oral - escrita - leitura - seleção
	Estudar meios capazes de aproveitar os recursos vivos da região, tendo em vista o desenvolvimento da estrutura econômica.	Fundamentos da Educação - Sociologia - saúde - política - economia - valores humanos - agricultura - obras públicas
	Planejar atividades práticas e saber enfatizar nelas as relações programáticas decorrentes.	
	Conduzir reuniões, grupos de trabalho, seminários, cursos, de forma dinâmica, sem, contudo, deixar de focalizar, com profundidade, o essencial.	Estudos Sociais - Estudo da região e seus aspectos
	Sugerir e participar de reuniões na comunidade, que tratem de financiamento educacional, apresentando os levantamentos próprios do seu serviço e, em consequência, as condições necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho.	Didática Geral - Planejamento - Capacidade de determinação do essencial - Correlação de disciplinas - Trabalho em grupo
		Didáticas Especiais - Integração de disciplinas constantes do programa de ensino fundamental, visando a apresentação associada entre conteúdo e metodologia.
		Psicologia Educacional - Relacionamento humano
		Estatística - Coleta de dados e sua interpretação - Levantamento de gráficos

**NO FINAL DO CURSO O BOLSISTA DEVERÁ:**

Ser capaz de participar efetivamente das atividades desenvolvidas nos cursos de férias oferecidos aos professores primários, complemento indispensável à supervisão em classe, em período letivo.

Áreas afins

Grupo 1

Supervisão de Ensino

Administração - organização escolar  
Técnica - prática { período letivo  
período de férias

Fundamentos da Educação

Sociologia { Comunidade - desenvolvimento  
Comunidade rural - atividades agrícolas  
- educação doméstica  
Psicologia Evolutiva - criança de 6 a 14 anos  
Aprendizagem  
Ajustamento

Comunicação

Filosofia  
Linguagem  
Arte na Educação  
Materiais auxiliares

Didática Geral - dar ênfase a

Psicologia da Aprendizagem - Motivação  
Métodos, Processos e Técnicas  
Planejamento  
Avaliação

Didáticas Especiais - Integração de disciplinas constantes do programa de ensino fundamental visando a apresentação associada entre conteúdo e metodologia

Estatística - elementos

Coleta de dados  
Gráficos - levantamento e interpretação

Grupo 2

Ciências Naturais  
Educação Física e Desportos - Recreação  
Matemática

## METODOLOGIA

ÁREA	MÓDULOS ESSENCIAIS
Comunicação	<p>A linguagem como elemento de comunicação seria apresentada em linhas capazes de habilitar a bolsista a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- relatar fatos e experiências</li><li>- usar expressão oral para realizar reuniões, debater e expor com propriedade, concisão e clareza.</li><li>- usar expressão escrita aplicando formas de linguagem correta, simples, concisas e com a precisão necessária.</li><li>- divulgar, de várias maneiras e com a segurança gramatical exigida pela língua pátria, fatos e ideias referentes ao trabalho educacional.</li></ul>
Didáticas Especiais	<p>As técnicas didáticas seriam associadas aos assuntos de cada disciplina e simultaneamente as aulas, de modo a capacitar o bolsista a aprofundar seus conhecimentos relativos aos conteúdos oficiais dos programas de ensino, para melhor exercer sua função. Urge também que seja levado a atitude de análise constante dos conteúdos para poder opinar, quando para isso for solicitado, a respeito da revisão necessária do currículo ou de sua validade.</p>
Didática Geral	<p>Integração no conhecimento das técnicas racionais associadas ao processo ensino-aprendizado, a fim de auxiliar, efetivamente, o professor no desempenho de suas funções.</p>
Matemática	<p>Com base no raciocínio e na lógica dos fatos numéricos e suas relações na vida, caberia ao coordenador dessa área lutar pela conquista de grandes linhas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- capacitação para o encaminhamento da solução de problemas - leitura reflexiva, focalizando a linguagem como neste dos números - sequência lógica dos fatos integrantes da situação dos problemas.</li><li>- precisão nas operações decorrentes.</li><li>- interpretação de fatos matemáticos, experiências científicas e outras situações relacionadas a disciplina.</li><li>- uso correto de computadores.</li></ul>

ÁREA	IDÉIAS ESSENCIAIS
Estudos Sociais	<p>O professor cursista receberia esclarecimentos amplos e variados a respeito da vida em seus aspectos sociológicos básicos para capacitá-lo a ir desde o conhecimento, o mais completo possível de sua comunidade, até as formas mais ricas de atividades, visando o aproveitamento de recursos humanos e materiais que contribuam para enriquecer o cidadão, melhorar a comunidade e com ela a sociedade.</p>
Ciências Naturais	<p>Caberia ao dirigente desta área:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- focalizar a natureza, seus fenômenos naturais e humanos;</li><li>- levar o bolsista a interpretar o meio onde vive, lutar pela conquista de melhores formas de vida, tendo por base a ciência e a técnica em favor da humanização;</li><li>- procurar desenvolver no bolsista atitude científica, amor à natureza e disposição para o trabalho na construção do homem, compreendendo assim a missão do cristão no mundo de hoje.</li></ul>
Fundamentos da Educação	<p>Seriam apresentados aos bolsistas fundamentos psicológicos, sociológicos e filosóficos, no intuito de capacitá-los a associar as noções revisadas no curso ao seu trabalho e, quando juntos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- do professor: compreendesse a situação do orientado;</li><li>- da criança: conhecesse as características psicológicas baseadas na faixa etária correspondente;</li><li>- da sociedade: estudasse dificuldades e meios eficazes de ação, para que, baseada neste estudo prático, real, pudesse alcançar os objetivos mais altos e nobres da educação.</li></ul>
Estatística Educacional	<p>Imprescindível se torna ao professor-supervisor de ensino o conhecimento de noções essenciais de estatística educacional com aplicação ao seu trabalho, tendo em vista o levantamento e interpretação de dados e gráficos sobre a situação educacional, especialmente com referência a do seu Estado e Município, visando a ação a ser desenvolvida.</p>

ÁREA	IDÉIAS ESSENCIAIS
Supervisão de Ensino	<p>Cumpra esclarecer o bolsista, nesta área, não apenas quanto à base filosófica quanto a base da supervisão de ensino, como ainda leva-lo a prática da ação supervisora, enfatizando-a como subsidiária do trabalho do professor em favor do melhor rendimento da escolaridade e da obtenção de forma de vida compatível com os ideais democráticos e cristãos da nação brasileira.</p>
Valores Humanos-religião	<p>A área de religião seria abrangente e relacionada às diferentes disciplinas e a todas as atividades do currículo. A parte sistemática, tendo em vista os princípios que norteiam o país, seria tratada por pessoas mais credenciadas no assunto, no entanto, entendendo-se religião como vida caberia a vivência destes princípios no curso, num sentido ecumênico, capaz de imençar os elementos que, num último sentido, trabalham no preparo do cidadão democrático e cristão.</p>
Avaliação	<p>A avaliação, assunto de grande amplitude e profundidade psico-filosófica, acompanhara o desenvolvimento das áreas, procurando levar o bolsista a auto-avaliar-se e avaliar suas atitudes e seu trabalho em todas as áreas e em cada uma particularmente, tendo como base as normas padrões:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- psicológicas - atitude</li><li>- pedagógicas - áreas de estudo.</li></ul>

Curso para Formação e Aperfeiçoamento de Diretoras  
de Escola Primária

Grupo de Trabalho: Natália Ursulina Ba-  
tista  
Amarília Serra Fran-  
co  
Maria Lúiza Larqué

1. Justificativo do Curso

Tendo em vista a relevância da atuação do diretor de escola primária no processo educacional, a necessidade de preparo especial e constante atualização que esta função exige, o Curso de Formação e Aperfeiçoamento de Diretoras de Escola Primária deverá atender a estas imposições e terá um caráter essencialmente objetivo e prático.

Destinando-se a duas finalidades divergentes: a de formar o pessoal docente para o desempenho da função e a de aperfeiçoar o pessoal já em exercício, o Curso será, na consecução dos objetivos, diferenciado apenas na carga horária -- o 1º se desenvolvendo em 9 meses e o 2º em 3 -- no aprofundamento do conteúdo programático e na realização das atividades.

2. O Curso visará aos seguintes Objetivos Gerais:

- 2.1 análise das condições indispensáveis ao exercício consciente da função;
- 2.2 revisão dos conhecimentos necessários ao bom desempenho da tarefa de orientação e supervisão;
- 2.3 equacionamento dos problemas inerentes à função e seleção das soluções mais adequadas.

3. Objetivos específicos

As fim do Curso espera-se que o bolsista, compreendendo a problemática da época e as mudanças que nela se processam, seja capaz de dirigir uma escola primária eficientemente, tornando-se fator positivo na formação do futuro cidadão e no desenvolvimento nacional.

Para isto deve

- 3.1 conhecer a importância da escola primária na comunidade, as leis educacionais vigentes e os diferentes recursos do trabalho de supervisão;
- 3.2 comunicar-se efetivamente, estabelecendo boas relações humanas na escola e na comunidade;
- 3.3 liderar os vários grupos com que tem contato, dentro dos verdadeiros princípios democráticos, estabelecendo um clima de segurança, confiança, otimismo e respeito mútuo no trabalho;
- 3.4 orientar eficientemente o desenvolvimento do currículo primário, dando ao professor as condições indispensáveis a um melhor trabalho docente;
- 3.5 servir-se constantemente da pesquisa e da avaliação, para aperfeiçoamento do trabalho e solução racional dos problemas escolares;
- 3.6 aprimorar-se permanentemente, refletindo sua atitude na do professor e, conseqüentemente, na formação do educando.

4 - Planejamento do Curso em termos operacionais

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO CURSO :		Sugestões de atividades a serem desenvolvidas no Curso :	Áreas de estudo inter-relacionadas	Avaliação do bolsista através de
<p>Levar o bolsista a</p> <p>para</p>				
<p>5.1 - ter consciência da importância de sua atuação na escola e desta na comunidade;</p> <p>- ter entusiasmo e uma visão realista do trabalho educacional;</p>	<p>- tornar sua escola elemento positivo na educação nacional, formando convenientemente o futuro cidadão, ajustado ao meio e à época;</p> <p>- melhor equacionar e solucionar com bom senso os problemas escolares;</p> <p>- dinamizar todo o trabalho escolar;</p> <p>- desenvolver na escola um sadio patriotismo que leve a uma educação cívica válida;</p> <p>- participar ativamente em campanhas comunitárias;</p>	<p>- leituras e pesquisas sobre a influência da escola no desenvolvimento do país;</p> <p>- palestras e entrevistas;</p> <p>- conhecimento das condições reais da educação local, nacional e mundial;</p> <p>- estudo de dados estatísticos educacionais;</p> <p>- análise de situações reais da escola e de soluções possíveis;</p> <p>- entrevistas com autoridades administrativas e educacionais;</p> <p>- comparecimento a palestras sobre educação democrática e educação para o desenvolvimento.</p>	<p><u>Fundamentos Filosóficos :</u></p> <p>Educação democrática. Educação para o desenvolvimento. Instituições responsáveis pela educação. Objetivos da Escola Primária no mundo de hoje e especialmente no Brasil. Aspectos da educação integral. Papel do diretor na escola moderna.</p> <p>Condições essenciais a um educador.</p>	<p>- questões objetivas, envolvendo situações de escola democrática e não democráticas, para serem identificadas;</p> <p>- auto-análise do trabalho que realizava anteriormente ao Curso e apresentação do que se propõe realizar em termos realistas;</p>
<p>- conhecer e interpretar a legislação educacional vigente;</p>	<p>- fazer cumprir as leis, portarias, normas etc e apresentar sugestões para sua reformulação, quando necessário;</p>	<p>- estudo das leis, princípios, normas e objetivos da escola primária;</p> <p>- troca de experiências úteis entre os bolsistas;</p>	<p><u>Administração Escolar</u></p> <p>Democratização do ensino.</p> <p>Organização do Sistema Escolar.</p>	<p>- questões objetivas sobre conhecimento e interpretação de leis, normas etc.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- conhecer as modernas técnicas de organização e administração escolar;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planejar cooperativamente todo o trabalho escolar;</li> <li>- fazer funcionar satisfatoriamente, como um todo integrado, dentro de condições reais, todos os setores da vida escolar (classes, instituições escolares etc);</li> <li>- cuidar de um racional e econômico aproveitamento dos recursos disponíveis ;</li> <li>- prover, organizar e controlar o material escolar;</li> <li>- atribuir funções adequadamente;</li> <li>- zelar pela conservação dos bens móveis e imóveis da escola;</li> <li>- manter atualizada a escrituração escolar e o arquivo;</li> <li>- incentivar a frequência escolar;</li> <li>- organizar, em estreita cooperação com professores, pais e alunos, solenidades e outras atividades da escola;</li> <li>- manter atenção constante em que suas determinações estejam sendo cumpridas , num clima de confiança, cooperação e responsabilidade;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- visita a escolas para observação de seu funcionamento;</li> <li>- análise das situações observadas;</li> <li>- estudo dos sistemas de promoção, critérios de organização de turmas e horários, de escalas de serviço;</li> <li>- organização de turmas, escalas de serviço, horários, de arquivo e inventário;</li> <li>- levantamento estatístico de dados; interpretação.</li> <li>- organização de questionário para verificação do funcionamento da escola;</li> <li>- organização cooperativa de planos;</li> <li>- acompanhamento e apreciação do desenvolvimento de planos;</li> <li>- apreciação e crítica construtiva do trabalho dos professores e demais funcionários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Administração Escolar</u></li> <li>Sistema Educacional</li> <li>Organização Escolar</li> <li>Administração Escolar</li> <li>Escrituração Escolar</li> <li>Função do Administrador.</li> <li><u>Estatística Educacional</u></li> <li>Interpretação de dados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- relatórios de visitas feitas a escolas;</li> <li>- da verificação do devido preenchimento de fichas , boletins, mapas etc.</li> <li>- respostas a questionários sobre o funcionamento das classes, instituições escolares e da escola em geral;</li> <li>- planos organizados;</li> </ul>
---	---	---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- conhecer os diferentes recursos e técnicas do trabalho de supervisão</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- selecionar mais adequadamente os recursos da supervisão;</li> <li>- usar com eficiência as técnicas de reuniões, conferências, seminários, trabalhos de grupo, entrevistas, discussões, visitas às classes, aulas de demonstração, estudo dirigido, em centros pedagógicos etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uso devido dos vários recursos da supervisão;</li> <li>- estudo da fundamentação dos diferentes técnicas de supervisão;</li> <li>- observação do desenvolvimento de diferentes técnicas;</li> <li>- análise de planos de organização de diferentes técnicas;</li> <li>- planejamento e realização de diferentes técnicas.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u>Supervisão</u></p> <p>Recursos e técnicas para o trabalho de supervisão.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- relatórios e respostas questionários sobre observações feitas;</li> <li>- análise de planejamentos estudados;</li> <li>- participação do bolsista nas atividades e nas aulas;</li> <li>- resultados de testes objetivos sobre as experiências adquiridas</li> </ul>
<p>3.2 - comunicar-se eficientemente;</p> <p>- ter bom relacionamento humano;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- saber expressar-se com clareza;</li> <li>- facilitar o entendimento da escola com o lar, com autoridades e grupos sociais, cívicos e econômicos da comunidade;</li> <li>- conseguir uma boa política cooperativa com outras unidades escolares agrupadas num mesmo prédio ou na comunidade;</li> <li>- obter ajuda ou apoio dos serviços oficiais e comunitários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participação em entrevistas, encontros, seminários, reuniões;</li> <li>- análise das opiniões e opiniões de pais e professores quanto à escola;</li> <li>- representação em solenidades, seminários, reuniões etc;</li> <li>- exercícios de redação: Correspondência, Relatórios, Atas, Ofícios etc</li> <li>- leitura e pesquisas sobre o assunto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Fundamentos Psicológicos</u> Conhecimento da criança e do adulto.</li> <li>- <u>Fundamentos Sociológicos</u> População escolar e comunidade.</li> <li>- <u>Supervisão:</u> Funções do supervisor. Relações humanas na escola e na comunidade. Processo de comunicação. Técnicas de entrevistas, encontros etc.</li> <li>- <u>Português:</u> A comunicação oral e escrita respondência oficial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- apreciação pelos professores das várias áreas do estudo do planejamento de atividades feito pelo bolsista;</li> <li>- observação da participação do bolsista na realização das várias atividades;</li> <li>- auto-avaliação e avaliação cooperativa;</li> <li>- interpretação de situações escolares reais, apresentadas para julgamento;</li> <li>- resumos orais e escritos das observações pesquisas e estudos realizados.</li> </ul>

			<p>- <u>Relatório</u></p> <p>Estudo da Nomenclatura e Ortografia Oficiais. O tratamento e a concordância.</p>	
<p>3.3.- exercer efetiva liderança democrática;</p>	<p>- saber ouvir e aproveitar as sugestões e ponderações feitas por outros elementos do grupo;</p> <p>- reconhecer as capacidades e limitações de cada elemento do grupo a fim de distribuir as várias tarefas escolares com critério e justiça;</p> <p>- estabelecer na escola um clima de segurança, confiança e respeito mútuo de forma que o trabalho escolar se processe satisfatoriamente;</p>	<p>- realização de atividades que deem ao bolsista a oportunidade de liderar trabalho de grupo, discussões, campanhas educativas e sociais;</p>	<p>- <u>Supervisão</u></p> <p>Liderança em supervisão.</p>	<p>- observação da participação do bolsista nas atividades de liderança;</p> <p>- verificação, através de questões objetivas, da atitude do bolsista frente a situações de liderança democrática e não democrática;</p>
<p>3.4 - conhecer a criança em todas as fases do seu desenvolvimento;</p>	<p>- acompanhar melhor seu desenvolvimento físico, mental, emocional e social;</p> <p>- melhor atender às suas necessidades, desejos e intuições;</p> <p>- proporcionar melhor atendimento às diferenças individuais;</p> <p>- propiciar às crianças excepcionais um tratamento adequado;</p>	<p>- conhecimento através de leituras, pesquisas e palestras da problemática infantil;</p> <p>- observação da criança em suas atividades nas diferentes faixas etárias;</p> <p>- discussão sobre observação feita do comportamento da criança na classe, no recreio, na biblioteca, no auditório e demais atividades escolares;</p>	<p><u>Fundamentos Psicológicos</u></p> <p><u>Aspectos do desenvolvimento infantil</u></p> <p>Influência da hereditariedade e do meio no desenvolvimento infantil.</p> <p>Necessidades básicas da criança.</p> <p>Mecanismos de ajustamento</p> <p>Psicologia da Aprendizagem</p>	<p>- resumo das leituras e pesquisas realizadas</p> <p>- relatório de observações feitas</p> <p>- respostas a questionários específicos sobre a observação feita</p> <p>- questões objetivas sobre os estudos realizados.</p>

- procurar soluções para os problemas de saúde das crianças;
- zelar pelo processamento satisfatório do vínculo ensino-aprendizagem;
- contribuir efetivamente para o ajustamento da criança no lar na escola e no meio social em que vive;
- relatório das observações feitas;

- conhecer os métodos e técnicas de ensino e recursos didáticos;

- orientar com segurança os professores no desenvolvimento do currículo, observando sua continuidade, adequação e flexibilidade;

- acompanhar todo o desenvolvimento do currículo, assistindo, com eficiência o professor;

- ajudar o professor na seleção e bom uso de material escolar, principalmente do livro didático;

- proporcionar ao professor meios de conseguir um melhor aproveitamento de tempo, material e, consequentemente, obter maior rendimento do aluno;

- prestar efetiva colaboração na análise e reformulação de currículos e programas;

- estudo dos programas de ensino;

- análise de planos de aulas;

- planejamento de aulas;

- observação, participação e direção de turmas;

- comentário de aulas assistidas;

- participação em encontros de professores para discussão de problemas de classe;

- ajuda aos professores na recuperação de alunos com dificuldades;

- seleção adequada do material didático e sua utilização;

### Fundamentos Psicológicos

O ato de aprender

### Didáticas especiais

Idiomas

Matemática

Estudos Sociais

Ciências Naturais

Artes, Música, Recreação

### Currículo

O professor e o desenvolvimento do currículo.

- planos de curso, de aulas e de atividades diversas;

- apreciação de comentário feito sobre aulas assistidas e orientação dada ao trabalho de classe;

- participação de trabalho em grupo;

- critério usado na escolha do material didático e sua confecção;

- apreciação dos relatórios apresentados;

- respostas a questionários informativos e avaliativos do trabalho de classe observado;

- questões objetivas para medir os conhecimentos metodológicos e de conteúdo adquiridos.

- confecção do material didático;
- relatórios orais e escritos sobre observações feitas;
- respostas a questionários informativos sobre desenvolvimento de currículo e do trabalho de classe;
- entrevistas com professores e diretores sobre problemas de métodos, técnicas e recursos didáticos;

- conhecer os fatores que influenciam a atuação ensino-aprendizagem;

- melhorar organizar as aulas;
- distribuir criteriosamente as classes pelos professores;
- equacionar e procurar solucionar os problemas da repetência escolar;
- estimular a frequência;
- procurar meios que evitem a evasão escolar;
- entrar em diversas instituições escolares do ensino;
- estimular a troca de experiências entre os professores

- estudo e discussão dos vários critérios para distribuição de classes;
- pesquisa sobre as aspirações e preferências dos professores no trabalho das aulas;
- estudo das causas da repetência, evasão e in-freqüência escolares;
- levantamento de soluções possíveis para evitar a repetência, a evasão e a in-freqüência escolares;
- observação do funcionamento das instituições escolares interligadas ao ensino;

Administração Escolar

Fatores que influem no ensino-aprendizagem.

Organização de classes

Sistema de promoção

Instituições escolares

Fundamentos psicológicos

Psicologia da Aprendizagem

Psicologia diferencial

- observação da participação nas discussões e nas aulas;

- relatórios de pesquisas e estudos realizados;

- relatórios das observações feitas;

- respostas a questionários sobre situações de ensino-aprendizagem;

- questões objetivas sobre ensino-aprendizagem.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- planejamento cooperativo e realização de um tarefa escolar;</li> <li>- análise dos resultados de um trabalho cooperativo.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sentir a necessidade de desenvolver na escola uma disciplina democrática.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- manter na escola um clima de segurança, baseado na liberdade com responsabilidade, na cortesia, no respeito próprio e mútuo;</li> <li>- desenvolver um trabalho escolar verdadeiramente cooperativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- leituras, pesquisas e debates sobre a moderna concepção de disciplina;</li> <li>- visitas a escolas para observação da disciplina adotada;</li> <li>- discussão de problemas sobre manejo de classe;</li> <li>- estudo de casos disciplinares; o aluno com problemas</li> </ul>	<p><u>Fundamentos Filosóficos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A Democracia e o Currículo.</li> </ul> <p><u>Didática Geral</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concepção moderna de disciplina.</li> <li>Problemas de disciplina escolar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- observação da participação democrática em situação de classe e no trabalho de grupo;</li> <li>- questões objetivas sobre manejo de classe e a vida escolar em geral;</li> </ul>
3.5 - conhecer as modernas técnicas de pesquisa e avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usar convenientemente as várias fontes de informação;</li> <li>- conduzir o professor à pesquisa para análise e solução dos problemas escolares;</li> <li>- orientar o professor na avaliação do aluno, usando instrumentos adequados;</li> <li>- auto-avaliar-se;</li> <li>- avaliar o trabalho do professor;</li> <li>- organizar provas objetivas;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- estudo das modernas técnicas de pesquisa e avaliação;</li> <li>- análise dos vários instrumentos de avaliação, para escolha dos mais apropriados às várias situações;</li> <li>- interpretação de resultados estatísticos de provas;</li> <li>- organização de provas objetivas;</li> <li>- organização de fichas cumulativas e boletins;</li> <li>- organização de questionários diagnósticos e avaliativos do trabalho escolar.</li> </ul>	<p><u>Fundamentos Psicológicos</u></p> <p>Medida e avaliação do trabalho escolar. Testes.</p> <p><u>Estatísticos</u></p> <p>Noções gerais.</p> <p><u>Português</u></p> <p>Adequação e clareza da linguagem nas questões de provas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- análise de questões objetivas de prova e do planejamento de um teste, organizados pelo bolsista;</li> <li>- apreciação do critério de escolha e uso dos instrumentos de avaliação;</li> <li>- verificação do trabalho realizado em análise de resultados de provas, no diagnóstico e tratamento das dificuldades na aquisição da aprendizagem em geral.</li> </ul>

- orientar os professores no preparo de provas objetivas;
- diagnosticar as falhas do ensino para dar-lhes o devido tratamento;
- estimular a avaliação cooperativa no trabalho escolar;
- usar a avaliação como base para novos planejamentos;

5.6 - estar em disponibilidade permanente para aperfeiçoar-se como pessoa e como profissional.

- entregar-se ao estudo com prazer e interesse;
- solucionar, com equilíbrio e justiça os problemas de sua escola;
- melhor entreter a escola com a comunidade;
- aceitar com espírito otimista e confiante as mudanças processadas na educação e na sociedade;
- estar em constante atualização com os problemas regionais, nacionais e mundiais;
- sentir a influência, no desempenho da função de direção, de uma boa apresentação pessoal.

- técnicas de estudo;
- leituras, pesquisas, debates, encontros, participação em seminários, mesas redondas etc, relacionados ao aprimoramento pessoal e ao melhor desempenho da função de direção;
- elaboração escrita e resumos de obras lidas.

Leitura de bibliografia específica.

Revisão de conteúdo das matérias básicas do ensino primário.

- questões objetivas para avaliar o conhecimento do bolsista das várias áreas do currículo e cultura geral;
- observação do interesse demonstrado durante todo o desenvolvimento do curso;
- estudo comparativo dos trabalhos realizados.

5 - Áreas - Núcleos

- 5.1 - Administração Escolar
- 5.2 - Fundamentos da Educação
- 5.3 - Didática Geral
- 5.4 - Supervisão
- 5.5 - Didáticas especiais
  - 5.5.1 - Língua
  - 5.5.2 - Matemática
  - 5.5.3 - Estudos Sociais
  - 5.5.4 - Ciências Naturais
  - 5.5.5 - Artes
  - 5.5.6 - Música e Recreação
- 5.6 - Português

6 - Curso de Formação para Diretor de Escola Primária

6.1 - Regime do Curso :

- 6.1.1 - Período - 1º de março a 15 de dezembro
- 6.1.2 - Número de dias letivos ..... 160
- 6.1.3 - Número de aulas diárias ..... 7
- 6.1.4 - Número de aulas previstas ..... 1.120
- 6.1.5 - Duração de cada aula - 45 minutos (5 minutos de intervalo)

Observação : Foram descontados 10, para período de férias e feriados anuais

6.2 - Distribuição do número de aulas pelas matérias :

- 6.2.1 - Administração Escolar ..... 80 aulas
- 6.2.2 - Fundamentos da Educação ..... 80 "
- 6.2.3 - Didática Geral ..... 60 "
- 6.2.4 - Supervisão ..... 80 "
- 6.2.5 - Didáticas especiais :
  - 6.2.5.1 - Língua ..... 180 "
  - 6.2.5.2 - Matemática ..... 180 "
  - 6.2.5.3 - Estudos Sociais ..... 140 "
  - 6.2.5.4 - Ciências Naturais ..... 140 "
  - 6.2.5.5 - Artes ..... 40 "
  - 6.2.5.6 - Música e Recreação ..... 30 "
- 6.2.6 - Português ..... 60 "

Observação : Foram reservadas 15 aulas para contactos com a Coordenação e outras atividades.

7 - Curso de Aperfeiçoamento do Diretor de Escola Primária

7.1 - Regime do Curso :

- 7.1.1 - Período ..... - três meses
- 7.1.2 - Número de dias letivos ..... - 57
- 7.1.3 - Número de aulas diárias ..... - 7
- 7.1.4 - Número de aulas previstas ..... - 539
- 7.1.5 - Duração de cada aula ..... - 45 minutos (5 minutos de intervalo)

Observação : Foram descontados 5,5 para os feriados

7.2 - Distribuição do número de aulas pelas matérias :

7.2.1 - Administração Escolar .....	34 aulas
7.2.2 - Fundamentos da Educação .....	30 "
7.2.3 - Didática Geral .....	30 "
7.2.4 - Supervisão .....	30 "
7.2.5 - Didáticas especiais .....	
7.2.5.1 - Linguagem .....	80 "
7.2.5.2 - Matemática .....	60 "
7.2.5.3 - Estudos Sociais .....	45 "
7.2.5.4 - Ciências Naturais .....	45 "
7.2.5.5 - Artes .....	15 "
7.2.5.6 - Música e Recreação .....	10 "
7.2.6 - Português .....	20 "

8 - Estrutura técnico-administrativa dos Cursos :

8.1 - Pessoal administrativo :

- Coordenador geral (quando necessário)
- Coordenador do Curso
- Coordenador das Classes de Demonstração
- Secretário
- Contador (quando necessário)
- Datilógrafo.

8.2 - Pessoal técnico

Professores especializados nas diferentes áreas :

- Administração Escolar
- Fundamentos de Educação
- Didática Geral
- Supervisão
- Didática da Linguagem
- Didática da Matemática
- Didática dos Estudos Sociais
- Didática das Ciências Naturais
- Artes, Música e Recreação
- Português

8.3 - Pessoal auxiliar :

- serventes
- motorista (quando necessário)

9 - Atribuições do pessoal técnico, administrativo e auxiliar

9.1 - Pessoal Administrativo : Ao coordenador Geral compete

- 9.1.1 - convocar e selecionar o pessoal necessário ao curso;
- 9.1.2 - distribuir as tarefas pelo pessoal;
- 9.1.3 - supervisionar a execução das tarefas e responsabilizar-se pelo bom andamento do Curso;
- 9.1.4 - encarregar-se da distribuição de verbas e da prestação de contas;
- 9.1.5 - manter contatos com os órgãos administrativos e técnicos;
- 9.1.6 - proporcionar entrosamento entre coordenadores de Curso e Classes de Demonstração.

9.2 - Ao Coordenador do Curso compete :

- 9.2.1 - conhecer e dar conhecimento do planejamento do Curso e fazer as adaptações necessárias;
- 9.2.2 - orientar e assistir os professores no planejamento e em sua execução;
- 9.2.3 - providenciar o material necessário;
- 9.2.4 - manter permanente contato com os bolsistas;
- 9.2.5 - entrosar-se com o Coordenador de Classes de Demonstração.
- 9.2.6 - reunir o pessoal técnico periodicamente;
- 9.2.7 - supervisionar o trabalho do pessoal administrativo e auxiliar.

9.3 - Ao Secretário compete

- 9.3.1 - encarregar-se de toda a correspondência e escrituração do Curso;
- 9.3.2 - manter atualizado o arquivo;
- 9.3.3 - controlar a entrada e saída de pessoal e material;
- 9.3.4 - controlar a frequência dos bolsistas e do pessoal técnico, administrativo e auxiliar;
- 9.3.5 - dar conhecimento aos bolsistas das determinações superiores;
- 9.3.6 - cuidar da escrituração contábil, quando não houver pessoal especializado;
- 9.3.7 - participar ativamente de todas as atividades do Curso

9.4 - Ao Datilógrafo compete

- 9.4.1 - datilografar todo o material de expediente e didático do Curso;
- 9.4.2 - incumbir-se de mimeografar o material, quando não houver pessoal especializado

### Pessoal Técnico

#### 9.5 - Ao Professor compete

- 9.5.1 - entrosar-se no planejamento geral do Curso;
- 9.5.2 - organizar e desenvolver o plano do Curso da matéria pela qual é responsável;
- 9.5.3 - planejar as aulas confeccionar o matéria didático, organizar apostilas, provas etc;
- 9.5.4 - acompanhar o trabalho das classes de demonstração;
- 9.5.5 - participar ativamente de tôdas as atividades do Curso;
- 9.5.6 - participar da avaliação do trabalho do bolsista.

### Pessoal auxiliar

#### 9.6 - Ao Servente compete

- 9.6.1 - cuidar da limpeza e da conservação do prédio, onde funciona o Curso;
- 9.6.2 - incumbir-se de tarefas externas.

10. Orientação metodológica para o Curso de Aperfeiçoamento de Diretor de Escola Primária.

10.1- Administração Escolar - 34 aulas

Sendo atribuição precípua de um diretor administrar a sua escola, necessário se torna que conheça bem as leis que devem orientar o seu trabalho e as implicações que contém. Para isto sugerimos que seja feito um estudo dessas leis, com a análise de dados significativos sobre o atual sistema de ensino (matrícula, repetência, evasão, critérios de organização de classes, duração do dia escolar e do ano letivo, eg crituração escolar, sistema de promoção etc).

Partindo desse estudo, o bolsista será levado a um trabalho prático, visitando escolas, entrevistando diretores de estabelecimentos, observando organização de arquivos etc. enfim, conhecendo de perto os problemas que envolvem o cumprimento das normas de administração.

10.2- Fundamentos de Educação - 30 aulas

Essa matéria-núcleo abrange noções gerais de Filosofia da Educação, Psicologia e Sociologia Educacionais.

Levando em conta que os bolsistas já têm conhecimento básico dessas matérias, sugerimos que seja feita uma revisão geral desses conhecimentos que influem no trabalho de direção. Os assuntos apresentados em cada área poderão ser os seguintes:

Filosofia da Educação - Objetivos da Escola Primária na época atual, a Educação democrática; Aspectos da Educação integral, O Professor e a Escola. (7 aulas).

Psicologia Educacional - Necessidades básicas da criança. Aspectos do desenvolvimento infantil: físico, intelectual, emocional e social. Os vários mecanismos de ajustamento. O ato de aprender etc. (18 dias).

Sociologia Educacional - Organização social do país. Os vários grupos sociais. Características de uma Comunidade. A Escola e a Comunidade (5 dias).

Esses assuntos deverão ser apresentados em palestras, leituras, pesquisas e debates que levem o bolsista à atualização de conhecimentos e à reflexão dos problemas que afetam o seu trabalho, para que possa chegar a conclusões objetivas e a soluções racionais.

10.3- Didática geral - 30 aulas

Far-se-á uma revisão geral dos seguintes assuntos: Princípios gerais de Didática. Qualidade do ensino. O professor e o aluno. Planejamento do trabalho escolar. Conceito de Currículo. Partes do Currículo. Critérios para organização e desenvolvimento do Currículo (planejamento semestral, mensal e periódico; o plano de um dia escolar; integração entre as matérias; horário chave e a direção da aprendizagem).

Para atingir os objetivos propostos no Curso, os assuntos deverão ser abordados através de aulas, leituras, análise de programas de ensino e planos de aulas, observação em classe de demonstração, confecção de planas diários etc.

10.4- Supervisão - 30 aulas

O trabalho do diretor é sustentado principalmente pela sua função de supervisor. Para isto o Curso terá que atender a esta afirmativa, dando ao bolsista um conteúdo que abranja os seguintes tópicos: Conceito moderno de Supervisão. Objetivos da Supervisão. Função da Supervisora. Relações Humanas e Liderança como habilidade de Supervisão.

O Curso dará ao bolsista inicialmente a fundamentação dos diferentes assuntos, seguindo-se a observação de situações reais do trabalho de um diretor, visitando escolas e entrevistando elementos da direção.

#### 10.5- Didáticas especiais

##### 10.5.1 - Didática da Linguagem -- 80 aulas

Dada a importância do ensino da Linguagem e sua complexidade, reservou-se maior número de aulas para esta matéria a fim de se conseguir abranger as seguintes áreas de estudo: Linguagem oral. Audição. Leitura. Linguagem escrita. Escrita. Ortografia. Gramática. Literatura Infantil.

Para dar ao bolsista, em pouco tempo, uma visão geral do que necessitará para um bom trabalho de orientação, sugerimos que, aliada à fundamentação de cada área, lhe seja dada a oportunidade de observar aulas de demonstração e organizar planos de aula.

##### 10.5.2 - Didática da Matemática -- 60 aulas

Esta área merece também especial atenção e seu conteúdo programático deverá focalizar: O valor da Matemática na cultura contemporânea. O ensino da Matemática na Escola Elementar. Visão geral com relação a conteúdo e orientação metodológica das diversas áreas como: conjuntos, sistema de numeração, operações fundamentais, números, sistema monetário, geometria, porcentagem e problemas.

Após o estudo de cada assunto, o bolsista será levado a atividades práticas, analisando e organizando planos de aula, assistindo aulas de demonstração e conhecendo sistemas de avaliação da Matemática na Escola Primária.

##### 10.5.3 - Didática dos Estudos Sociais -- 45 aulas

Nesta área deverá o bolsista rever conhecimentos à base do seguinte esquema de conteúdos: Conceito de Estudos Sociais. Matérias que envolvem os Estudos Sociais na escola primária. Objetivos de seu ensino. Recursos usados na aprendizagem dos Estudos Sociais.

O bolsista observará aulas, organizará planos e terá uma visão geral do conteúdo do programa primário nesta área.

##### 10.5.4 - Didática das Ciências Naturais -- 45 aulas

O bolsista deverá rever os conhecimentos relativos à matéria: As Ciências Naturais na Escola Primária. Objetivos de seu ensino. Recursos utilizados no moderno estudo das Ciências Naturais, atendendo ao seu caráter especialmente de observação e experimentação. Assistirá à aulas de demonstração, organização de planos e terá visão geral do conteúdo do programa primário.

##### 10.5.5 - Arte, Música e Recreação -- 25 aulas

Pela exiguidade de tempo atribuído ao Curso, dar uma fundamentação psicológica e metodológica dessas áreas com caráter regional, apresentando sugestões de atividades de possível aplicação em escolas primárias.

10.6 - Português -- 20 aulas

Inicialmente fazer entre os bolsistas uma sondagem dos conhecimentos e habilidades que apresentam: redação, pontuação, concordância, ortografia e outras noções gramaticais, para avaliar o nível do grupo e poder organizar um planejamento que atenda realmente as necessidades que demonstram.

11. Convocação do pessoal para o Curso de Diretores de Escola Primária.

11.1 - Inscrição automática do diretor em exercício.

11.2 - Inscrição dos professores candidatos ao Curso:

11.2.1 - Condições:

11.2.1.1 - tempo de serviço (mínimo de 3 a 5 anos) conforme as necessidades locais)

11.2.1.2 - experiência em turma de vários anos escolares. (1º ano obrigatoriamente, 2º ou 3º, 4º ou 5º).

11.3 - Critério para seleção dos professores inscritos:

11.3.1 - demonstração de:

11.3.1.1 - cultura geral e profissional;

11.3.1.2 - bom relacionamento humano;

11.3.1.3 - conhecimento da política educacional;

11.3.1.4 - capacidade de liderança;

11.3.1.5 - interesse pela criança e dedicação à causa da educação.

11.3.2 - apresentação de títulos

Observação: O item 11.3.1 poderá ser atendido através de entrevista e preenchimento do formulário.

12 - Sugestão de ficha de avaliação do bolsista ao final do Curso:

(continua ficha avaliação bolsista)

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA  
INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS PEDAGÓGICOS  
CURSO DE FORMAÇÃO DE DIRETORES DE ESCOLA PRIMÁRIA  
(Nome da Cidade e Estado)

FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL DO ALUNO

Professor-aluno —

Procedência — (Cidade e Estado)

Duração do Curso — ..... Início — ..... Término — .....

Dias letivos — ..... % de frequência-.

CONCEITO FINAL .....
Conhecimentos .....
Atitudes e Habilidades .....

Escala de avaliação:

Ótimo (O) - 90 a 100

Muito Bom (MB) - 75 a 89

Bom (B) - 65 a 74

Médio (M) - 55 a 64

Suficiente (S) - 45 a 54

Fraco (F) - 35 a 44

Insuficiente (I) - 0 a 34

CURRÍCULO	CONCEITO
Administração Escolar	... ..
Fundamentos da Educação	... ..
Didática Geral	... ..
Supervisão	... ..
Didática da Linguagem	... ..
Didática da Matemática	... ..
Didática dos Estudos Sociais	... ..
Didática das Ciências Naturais	... ..
Português	... ..
Artes	... ..
Música e Recreação	... ..

ATITUDES E HABILIDADES	CONCEITO
Liderança	... ..
Comunicação	... ..
Relações Humanas	... ..
Cooperação	... ..
Responsabilidade	... ..
Interesse e Dedicção	... ..
Contrôle Emocional	... ..

Apreciação final do bolsista ---

Data : \_\_\_\_\_

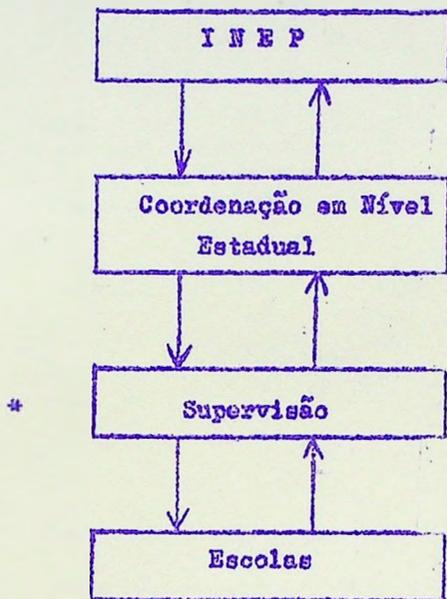
\_\_\_\_\_  
Coordenadora Geral

\_\_\_\_\_  
Coordenadora do Curso

13. Acompanhamento do trabalho do bolsista

13.1 - Entrosamento entre os órgãos responsáveis e os elementos envolvidos diretamente no trabalho educacional.

13.1.1. Organograma



\* Supervisão de Ensino Primário compreende : Delegacias Regionais  
Circunscrição de Ensino  
Centros de Supervisão  
Distritos Educacionais etc

13.2 - Avaliação do rendimento posterior do trabalho do bolsista através de observação, relatórios e preenchimento de fichas pelas pessoas diretamente ligadas às Unidades Escolares (Supervisão do Ensino Primário)

13.2.1 - Sugestões de itens para avaliação da atuação do bolsista no seu trabalho de Diretor de Escola Primária.

- Demonstra entusiasmo pela causa da Educação ?
- Atua com a consciência de que a Escola é um fator preponderante no desenvolvimento da comunidade e do país ?
- Comunica-se eficientemente em todas as situações, mantendo boas relações humanas ?
- Lidera democraticamente os vários grupos, assegurando o bom processamento do trabalho escolar ?
- Orienta seu trabalho de acordo com as leis e normas educacionais vigentes ?
- Organiza, com seus colaboradores, planos de ação para conseguir a melhoria do ensino ?
- Demonstra responsabilidade na supervisão do desenvolvimento desses planos ?
- Facilita o entrosamento entre escola, pais, serviços públicos, grupos sociais, cívicos e econômicos da comunidade ?
- Proporciona orientação técnica segura ao corpo docente ?
- Acompanha com interesse e isenção o trabalho docente ?
- Dirige e coordena as tarefas administrativas e assistenciais ?
- Equaciona e soluciona, com bom senso, os problemas da Escola ?
- Procura acompanhar as mudanças que se processam no campo educacional, social e cultural ?
- Esforça-se para seu aperfeiçoamento pessoal e profissional ?
- Estimula o professor ao auto-aperfeiçoamento ?
- Concorre para o desenvolvimento da auto-disciplina democrática no seu ambiente de trabalho ?
- Consegue colocar a escola que dirige em uma posição de destaque na sua comunidade ?

13.3 - Conhecimento das observações, dos relatórios e das fichas preenchidas pelas autoridades competentes, indiretamente ligadas ao trabalho do Diretor.

13.4 - Encontros periódicos dos elementos envolvidos no processo de avaliação para uma tomada de posição.

#### 14 - Observações gerais

14.1 - O trabalho do grupo processou-se dentro da seguinte sistematização:

- 14.1.1 - Conhecimento dos documentos apresentados;
- 14.1.2 - troca de experiências entre os elementos do grupo;
- 14.1.3 - definição individual e debates para escolha dos aspectos comuns apresentados à indagação inicial: "O que se espera de um diretor de escola primária brasileira";
- 14.1.4 - Planejamento do trabalho a ser desenvolvido pelo grupo, conforme esquema a seguir:
  - 1- Justificativa do Curso
  - 2- Objetivos gerais
  - 3- Objetivos específicos
  - 4- Planejamento em termos operacionais
  - 5- Áreas - núcleos
  - 6- Regime do Curso de Formação de Diretores de Escola Primária.
  - 7- Regime do Curso de Aperfeiçoamento de Diretores de Escola Primária.
  - 8- Estrutura técnico-administrativa do Curso
  - 9- Atribuições do pessoal técnico-administrativo.
  - 10- Orientação metodológica para o Curso de Aperfeiçoamento de Diretores de Escola Primária
  - 11- Composição do pessoal para o Curso de Diretores de Escola Primária - Imersão - Critério de seleção
  - 12- Sugestão para ficha de avaliação do bolsista ao final do Curso.
  - 13- Sugestões para avaliação do trabalho posterior do bolsista
  - 14- Observações gerais

14.2 - O grupo teve a preocupação de manter equilíbrio e limites de carga horária e orientação metodológica a fim de manter a proporcionalidade devida entre as diferentes áreas do currículo e a diferenciação dos cursos em questão.

14.3 - O trabalho apresentado tem, em suas linhas gerais, apenas, a sugestão de um roteiro passível de flexibilidade e adequação, exigidas pelas várias características locais. Procurou imprimir-se ao Curso um caráter verdadeiramente viável.

14.4 - Recorreu-se e preparou-se apostilas objetivas, claras, precisas e acessíveis para enriquecimento do bolsista, suprimindo a carência de livros específicos que reúnem os múltiplos assuntos abordados no Curso.

Guanabara, 15 de janeiro de 1970.