



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO CENTRO REGIONAL DE
PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO

1 968

Este Relatório do Centro Regional de Pesquisas Educacionais João Pinheiro reflete nitidamente o devotamento, a dedicação e o esforço contínuo dos seus servidores no decorrer de 1968.

Apesar das deficiências provenientes das instalações provisórias, todos trabalharam com entusiasmo e apresentaram uma produção sempre crescente em quantidade e qualidade.

É a seguinte a ordem de apresentação:

- I - DIVISÃO DE APERFEIÇOAMENTO DO PROFESSOR
- II - DIVISÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS
- III - DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO PEDAGÓGICA
- IV - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO
- V - SECRETARIA EXECUTIVA.

-:-:-:-



2

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

DIVISÃO DE APERFEIÇOAMENTO DO
PROFESSOR - DAP



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES

DA

DIVISÃO DE APERFEIÇOAMENTO DO PROFESSOR - DAP

Janeiro a Dezembro de 1968

A Divisão de Aperfeiçoamento do Professor - DAP desenvolveu, em 1968, as seguintes atividades:

CURSOS:

I. CURSO DE APERFEIÇOAMENTO PARA DIRETORES, PROFESSORES DE ESCOLAS NORMAIS E PROFESSORES DE CENTROS DE TREINAMENTO.

A: Duração: 8 meses (de 1º de abril a 13 de dezembro)

B: Objetivos:

- 1) dar uma visão do ensino normal como meio de promover uma formação mais adequada e mais eficaz de professores primários;
- 2) aperfeiçoamento nas disciplinas pedagógicas em face dos objetivos da Escola Normal e dos Centros de Treinamento do Magistério.

C. Disciplinas do Curso:

Gerais:

Fundamentos da Educação

Didática Geral

Introdução ao Estudo da Escola Normal e Primária.

Arte na Educação

Administração e Organização Escolar

Psicologia Educacional

Prática de Ensino



Escolhas:

Visão Geral da Didática da Linguagem
Visão Geral da Didática da Matemática
Visão Geral da Didática de Ciências Naturais e
Estudos Sociais
Introdução ao estudo de Currículo e Supervisão
de ensino
Iniciação à Educação Pré-Primária.

Especialização:

Linguagem - Didática da Leitura
Didática da Linguagem
Matemática- Didática da Matemática
Seminários em Didática da Matemática.

Estudos Sociais:

- Introdução aos Estudos Sociais e às Ciências Naturais
- Conteúdo de Estudos Sociais
- Didática de Estudos Sociais

Ciências Naturais:

- Introdução às Ciências Naturais e Estudos Sociais
- Didática das Ciências Naturais

D. Total de Participantes: 74

1. Procedência:

Acre	1
Alagoas	1
Amazonas	8
Bahia	6
Ceará	1
Distrito Federal	1
Espírito Santo	1
Goiás	15
Maranhão	3
Mato Grosso	2
Minas Gerais	12



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Total da página anterior	51
Paraíba	6
Pernambuco	1
Rio Grande do Norte	4
Rio Grande do Sul	2
Santa Catarina	5
Sergipe	5
TOTAL	74 bolsistas

2. Distribuição por áreas de especialização:

Ciências Naturais	8 bolsistas
Currículo e Supervisão	8 "
Estudos Sociais	16 "
Linguagem	12 "
Matemática	13 "
Educação Pré-Primária	9 "
Psicologia Educacional	8 "
TOTAL	74 bolsistas

Além de aulas teóricas, de observações nas classes de demonstração pré-primárias e primárias do Grupo Escolar "Prof. Leon Renault", os professores-bolsistas tiveram oportunidade de ouvir importantes conferencistas, a saber:

Conferencista	Matéria	Assunto
Professor Antonio Quinan	Didática Geral	Liderança
Dra. Alafide Lisboa de Oliveira.	" "	Áreas da Aprendizagem.
Profª Magda Soares Guimarães	" "	Finalidades da Educação
Prof. Euclides Pereira Mendonça.	" "	Unidades Didáticas.
Profª Magda Soares Guimarães	" "	Taxonomia dos Objetivos Educacionais.
Profª Maria Antonieta Bianchi	" "	Estudo Dirigido
Prof. Samuel da Rocha Barros	Introdução à Escola Primária e Normal	Situação do Ensino Normal e Primário em Minas Gerais.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Conferencista	Matéria	Assunto
Frei Tomás Navarro	Fundamentos de Educação	O Fenômeno da Mudança sob uma <u>Pers</u> pectiva Cristã.
Dr. Edgard Vasconcelos	Fundamentos de Educação	O Desenvolvimento Brasileiro: Metas Econômicas e Sociais.
Acyr Sagarela	Linguagem (Dinâmica da Leitura).	Leitura Dinâmica
Professôras: Efigênia Bhering Lessa, Benedita Antunes Gomes, Maria Pompéia J. de Oliveira	Prática de Ensino (painel)	Prática Profissional no Instituto de Educação de <u>Be</u> lo Horizonte.
Frei Cândido Boaventura	(extra-curricular)	Renovação na Igreja

Foram, ainda, desenvolvidas, no primeiro semestre, atividades extra-classe como: Cine-Clube e Teatro. Os professores-bolsistas assistiram filmes (A Morte de um Amigo, Bonequinha de Luxo, Professor Aloprado, 7 Dias de Maio, Bechat, o Favorito do Rei, Psicose) e participaram do comentário dos mesmos. O Serviço de Arte providenciou a montagem, com os professores-bolsistas, da peça "A Menina e o Vento". Esta peça foi muito aplaudida por todos os que a assistiram.

No segundo semestre, duas turmas de bolsistas fizeram, uma vez na semana, um Curso de Linguagem Cinematográfica, com o objetivo de:

- 1) Despertar uma preocupação em relação às possíveis ligações entre arte e sociedade;
- 2) Criar uma atitude de crítica ante o fenômeno do cinema;
- 3) Possibilitar maior conhecimento do cinema brasileiro como fenômeno cultural.

-.-.-.-.-



II. CURSO DE ATUALIZAÇÃO PARA PROFESSORES PRIMÁRIOS DA CAPITAL

- A. Duração: Total - de 29 de abril a 31 de outubro
I Fase - de 29 de abril a 30 de junho
II Fase - de 5 de agosto a 31 de outubro
- B. Objetivos: Aperfeiçoamento pedagógico de professoras primárias da Capital em regência de classe.
- C. Disciplinas do Curso:
- I Fase:
Psicologia
Didática de: Ciências Naturais, Estudos Sociais,
Linguagem e Matemática.
- II Fase:
Arte na Educação
Recursos Audiovisuais
Problemas Gerais da Educação Primária
Avaliação Escolar
Didática da Linguagem e da Matemática
- D. Número de participantes:
- | | | |
|--------------------|-----------|-------------|
| I Fase | 31 | professôres |
| II Fase | 5 | professôres |
| I e II Fases | <u>29</u> | professôres |
| Total ... | 65 | " |

III. CURSO DE PREPARAÇÃO PEDAGÓGICA DE SUPERVISORES DE ESCOLA DE MESTRE ÚNICO

- A. Duração: 3 meses (de 1º de maio a 29 de julho)
- B. Objetivos: Preparar o professor-bolsista para o trabalho das Escolas Unitárias.
- C. Disciplinas do Curso:
Psicologia Educacional



Pedagogia e Prática da Escola Unitária
Didáticas de: Ciências Naturais, Estudos So-
ciais, Linguagem e Matemática.
Arte Infantil na Escola
Supervisão (planejamento e organização)
Sociologia

D. Número de participantes: 34

Procedência:

Ceará	3 bolsistas
Goiás	6 "
Maranhão	5 "
Minas Gerais	9 "
Rio Grande do Sul	1 "
Santa Catarina	8 "
Ter.Federal de Roraima	2 "
TOTAL	<u>34 bolsistas</u>

Além de aulas teóricas, os professores bolsistas fizeram observações e deram aulas numa escola unitária, na Fazenda do Rosário, com 32 alunos distribuídos em duas seções: elementar e média (1a. 2a e 3a. séries). Tiveram também oportunidade de ouvir importantes conferencistas.

-.--.-.-



IV. CURSO DE PREPARAÇÃO PEDAGÓGICA DE SUPERVISORES DE ESCOLA
DE MESTRE ÚNICO.

A. Duração: 3 meses (de 13 de setembro a 13 de dezembro)

B. Objetivos: Preparar o professor-bolsista para o trabalho das Escolas Unitárias.

C. Disciplinas do Curso:

Psicologia Educacional

Sociologia

Fundamentos da Escola Unitária

Arte na Educação

Didática de: Ciências Naturais, Es-
tudos Sociais, Língua
gem e Matemática.

D. Número de participantes: 45

Procedência:

Alagoas	3 bolsistas
Minas Gerais	38 "
Paraná	4 "
TOTAL	45 bolsistas

Além de aulas teóricas, os professores-bolsistas fizeram observações e deram aulas numa escola unitária, na Fazenda do Rosário, com 32 alunos distribuídos em duas seções: elementar e média (1a, 2a e 3a séries). Tiveram também oportunidade de ouvir importantes conferencistas.

-.-.-.-.-



V. ENCONTROS COM AS PROFESSÓRAS DE PRIMEIRA SÉRIE DA CAPITAL.

- A. Duração: dias 6, 13, 20 e 27 de novembro
horário: de 13 horas às 17 horas e 15 minutos.
- B. Objetivos: Sensibilização das professoras para os problemas relacionados ao início do ano escolar, na 1ª. série.
- C. Disciplinas do Curso:
- Psicologia: manejo de classe e avaliação educacional.
 - Arte na educação
 - Leitura - o que significa a prontidão
 - A escrita na 1ª. série
 - Experiências em Linguagem Oral, Estudos Sociais, Ciências Naturais e Matemática.
- D. Número de participantes: 67

Procedência:

Grupo Escolar	Lúcio dos Santos	.....	9	professôras	
"	"	Caetano Azeredo	.....	5	"
"	"	Francisco Sales	.....	6	"
"	"	Melo Viana	.....	12	"
"	"	Alfredo Paschoal	.....	4	"
"	"	Cláudio Brandão	.....	15	"
"	"	Pedreira Renó	.....	13	"
"	"	Clóvis Salgado	.....	1	"
E. Combinada	Favela Tereza Cristina	....	1	"	
E. Combinada	Vila Adelaide	.....	1	"	
TOTAL			67		



ORIENTAÇÃO AS PROFESSORAS DAS CLASSES DE
DEMONSTRAÇÃO E EXPERIMENTAÇÃO

Os Serviços Técnicos desta Divisão orientaram 20 professoras pré-primárias e primárias das classes de demonstração e experimentação, do Grupo Escolar Prof. Leon Renault, com um total de 552 crianças assim distribuídas:

1º período	-	4	classes	-	90	crianças
2º "	-	4	"	-	103	"
3º "	-	2	"	-	54	"
1ª série	-	2	"	-	62	"
2ª "	-	3	"	-	90	"
3ª "	-	3	"	-	90	"
4	-	2	"	-	63	"

No mês de dezembro, tivemos a grande satisfação de constatar o êxito da orientação prestada não só pelos resultados finais, como também, pelo relatório oral dos trabalhos desenvolvidos durante o ano apresentado pela coordenadora das classes primárias Professora Regina Almeida.

A DAP prestou, ainda, assistência pedagógica, durante todo o ano, ao grupo escolar Júlia Kubitscheck, com um total de 30 classes, integrado no conjunto educacional deste Centro, como unidade de observação e experimentação dos seus trabalhos.

--:--:--

ASSISTÊNCIA PEDAGÓGICA EXTERNA

Professores dos Serviços da DAP participaram em várias atividades educacionais em Minas Gerais e em outras unidades da Federação.



I.

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Março	São Paulo	Seminário da COLTED (Avaliação e uso do livro-texto, nos níveis primário e médio).	Professôres de vários Estados.
	B.Horizonte	Conferência (Estudos Sociais)	20 alunas da Escola Israelita.
	Ibirité - (Fazenda do Rosário)	Conferência (Psicologia).	60 alunas do Curso de Ensino Emendativo.
	Guanabara	Seminário da EATEP (Visão da situação da Educação Primária no Brasil)	Professôres de vários Estados do Brasil e ex-bolsistas da DAP.
Abril	B.Horizonte	Seminário da EATEP (Visão da situação da Educação Primária no Brasil)	Professôras de vários Estados do Brasil e ex-bolsistas da DAP
	Uberaba	Curso intensivo de Pré-Primário	55 professôras do pré-primário.
Maio	Juazeiro - Bahia	Curso intensivo (Matemática)	260 professôras primárias e alunas do Curso de Formação.
	B.Horizonte	Conferência (Ciências)	60 professôras do Grupo Escolar Odilon Behrens
	B.Horizonte	Conferência (Psicologia e Pré-Primário)	100 professôras da Delegacia do Ensino



13

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Neste período (março-abril-maio) fizeram estágio nos vários Serviços desta Divisão 237 professores procedentes de Minas Gerais (Machado - Uberaba - Belo Horizonte - Ouro Preto - Sabará - Lavras); Espírito Santo (Colatina) ; São Paulo e Goiás.

II.

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Junho	Recife - Pernambuco	Seminário da EATEP Visão da situação da Educação Primária no Brasil	Professores de diversos Estados e ex-bolsistas da DAP.
	Guanabara	Seminário Inter-Americano de Proteção ao Pré-Escolar	Professores do Pré-Primário do Brasil e países americanos
	Sorocaba São Paulo	Curso intensivo sobre Pré-Primário	75 alunas do Curso de Especialização do Instituto Santa Euseúbia.
Julho	B.Horizonte	Curso intensivo sobre Linguagem, Matemática e Ciências Naturais	15 professores e orientadoras do Colégio Imaculada.
	Vitória - Espírito Santo	Reformulação dos programas de Matemática, Ciências Naturais e Linguagem	Professoras da Secretaria da Educação.

Neste período (junho e julho) fizeram estágio de uma semana, nos diversos Serviços da Divisão, 103 professores e alunas do curso de formação, procedentes de Belo Horizonte (CIEPP - Faculdade Católica - Colégio Santa Maria - Colégio Santa Helena - Colégio Tiradentes, Jardim da Infância Pica-Pau Amarelo - Colé-



14
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

gio Nossa Senhora da Conceição - Instituto de Educação); Var^gginha (Delegacia de Ensino); Divinópolis (Delegacia de Ensino); Betim (Grupo Escolar); São Paulo (Jardim Pequeno Príncipe) e (Colégio Nossa Senhora da Conceição).

III.

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Agosto	Cruzília Minas Gerais	Semana Pedagógica	60 professoras primárias
	B.Horizonte Minas Gerais	Conferência (Psicologia)	50 alunas do Colégio Pe. Lebret
	Ponte Nova (Minas Gerais)	Jornada Pedagógica	180 professoras primárias.
	Patos de Minas Minas Gerais	Jornada Pedagógica	140 professoras primárias.
	Sete Lagoas Minas Gerais	Jornada Pedagógica	90 professoras primárias.
	B.Horizonte Minas Gerais	Jornada Pedagógica	270 professoras primárias.
	Três Rios R.de Janeiro	Semana de Estudos	30 alunas de Colégio
	Vitória Espírito Santo	Seminário da EATEP (Visão da situação da Educação Primária no Brasil)	Professoras de vários Estados e ex-bolsistas da DAP
	B.Horizonte Minas Gerais	Conferência (Psicologia)	90 professoras primárias
	B.Horizonte Minas Gerais	Conferência (Supervisão)	120 professoras do Grupo Escolar Cesário Alvim
Barbacena Minas Gerais	Conferência (Psicologia)	90 professoras primárias.	



15
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Setembro	Juiz de Fora Minas Gerais	Semanas de Estudos	75 alunas do Curso de Administração Escolar
	Guanabara	Seminário da COLTED (Utilização do livro texto)	Professôras do Centro Regional de São Paulo, Guanabara e Minas Gerais.
	Sete Lagoas M.Gerais	Conferência (Psicologia)	90 professôras primárias.
	Pôrto Alegre R.G. do Sul	Seminário da EATEP (Visão da situação da Educação no Brasil)	Professôras de vários Estados e ex-bolsistas da DAP.
Outubro	São Gonçalo do Sapucaí M.Gerais	Jornada pedagógica	50 professôras primárias.
	B.Horizonte -M.Gerais	Conferência (Psicologia)	100 alunas do Colégio Tiradentes.
	B.Horizonte -M.Gerais -	Palestra (Matemática)	150 alunas do Colégio Tiradentes.
	Cambui - Minas Gerais	Conferência	80 alunas do Colégio Normal
	Salvador - Bahia	Reformulação do programa de Ciências Naturais	12 professôras da Secretaria da Educação
	B.Horizonte M.Gerais	Semana da Educação	200 alunas da Faculdade de Educação.
Poços de Caldas - M.G.	III Encontro de Orientadoras	500 orientadoras de Ensino de Minas Gerais	



Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Outubro	B.Horizonte Minas Gerais	Conferência (Matemática)	49 professoras do Grupo Escolar Ondina Am ^{ra} Brandão
	Bom Despacho Minas Gerais	Palestra (Arte na Educação)	200 alunas do Colégio Normal Oficial Miguel Gontijo
	Ouro Preto M.Gerais	Conferência (Supervisão)	200 alunas da Escola Normal Oficial. Colégio Normal e Colégio Providência de Mariana
	São Sebastião do Paraíso - M.Gerais -	Palestra sobre Arte na Educação	80 professoras da Inspetoria Seccional de Ensino.

Neste período (agosto, setembro, outubro) os Serviços Técnicos da DAP receberam 230 estagiários e visitantes procedentes de Minas Gerais (Santa Bárbara, Belo Horizonte - Itajubá, Divinópolis); Guanabara (Instituto de Educação); Espírito Santo (Colatina).

IV.

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Novembro	Manaus - Amazonas	Seminário da EATEP (Visão da situação da Educação Primária no Brasil)	50 professores da Região Norte, ex-bolsistas e professores da DAP
	B.Horizonte Minas Gerais	Palestra (Currículo e Supervisão)	150 alunas do Colégio Normal de Aplicação da FAFI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

17

Mês	Local	Tipo de Assistência	Participantes
Novembro	B.Horizonte M.Gerais	Curso intensivo sôbre Pré-Primário	200 professôras da Secretaria de Educação e do Núcleo Bahiano da OMEP
	B.Horizonte M.Gerais	Conferência: A Matemática no Pré-Primário	200 alunas do CIEP do Instituto de Educação de B.Horizonte
	B.Horizonte M.Gerais	Palestra (Matemática)	30 alunas do Colégio Normal "Cidade de Belo Horizonte"
	B.Horizonte M.Gerais	Palestra: Educação Religiosa	200 alunas do CIEP Instituto de Educação de Belo Horizonte.
Dezembro	Niteroi R.Janeiro	Curso intensivo sôbre Pré-Primário.	150 professôras da Secretaria da Educação de Niteroi.
	Belém-Pará	Curso intensivo (Matemática e Ciências Naturais)	36 professôres da Divisão de Ensino Médio de Belém.
	B.Horizonte M.Gerais	Palestra (Psicologia)	50 professôras do Centro de Puericultura Pica-Pau Amarelo.

No período de novembro-dezembro 21 professôras, procedentes de Minas Gerais (Cristina, Belo Horizonte e Dionísio), Rio Grande do Sul (Pôrto Alegre), fizeram estágio nos Serviços Técnicos da DAP.

Faz-se necessário destacar ainda, que a DAP colaborou com a Secretaria de Educação de Minas Gerais preparando provas de Matemática para o concurso de Professôres Primários.



PREPARO DE PUBLICAÇÕES.

Os vários serviços da Divisão prepararam, durante o ano, artigos para a Revista "Criança e Escola", Cadernos de Educação sôbre assuntos de interêsse para o magistério e apostilhas para os diversos cursos ministrados pela DAP.

Concluindo, afirmamos que a Divisão de Aperfeiçoamento do Professor conseguiu, em 1968, atender todos os seus objetivos, fixados no regulamento do Centro Regional de Pesquisas Educacionais João Pinheiro:

1) Planejar, coordenar, ministrar e supervisionar cursos e estágios destinados:

- a. ao aperfeiçoamento de diretor e professor de ensino normal;
- b. ao aperfeiçoamento de professores para os Centros de Treinamento;
- c. à formação de supervisores para a escola de mestre único;
- d. ao aperfeiçoamento de supervisores de ensino;
- e. ao aperfeiçoamento de professores para escolas de Aplicação e Experimentação;
- f. ao aperfeiçoamento do professor primário e pré-primário regente de classe.

2) Organizar e supervisionar escolas experimentais e de demonstração, vinculadas ao Centro, destinadas a servir de campo, aplicação e laboratório para cursos, estágios e observação.

3) Participar de atividades educacionais em Minas Gerais e nas diversas Unidades da Federação, com o objetivo de conhecer a situação educacional do País, de modo a contribuir para a melhoria do ensino.



19

4) Participar de atividades no Exterior, quando o Centro foi solicitado a dar sua colaboração.

5) Preparar livros de texto e materiais de ensino, em geral, visando ao aperfeiçoamento do magistério.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL N° 2444 - BELO HORIZONTE - MG

20

DIVISÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS

EDUCACIONAIS - DEPE



DIVISÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS

- D E P E -

Relatório de suas atividades em 1968.

1 - ANUÁRIO MINEIRO DE EDUCAÇÃO

- 1.1. Coleta de dados do Ensino Primário no Serviço de Estatística da Educação e Cultura, do Departamento competente.
- 1.2. Crítica de dados do Ensino Médio e Superior coletados no Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (I.B.G.E.).
- 1.3. Elaboração e preenchimento de fôlhas de codificação.
- 1.4. Elaboração de mapas.
- 1.5. Tabulação de dados do Ensino Primário.
- 1.6. Tabulação de dados do Ensino Superior.
- 1.7. Encaminhamento de dados referentes ao Ensino Médio, ao Centro de Processamento de Dados (CEPRO).

2 - PESQUISAS

- 2.1. "Avaliação do Curso de Supervisores para Escola de Mestre Único".
 - 2.1.1. Elaboração do questionário experimental
 - 2.1.2. Entrevistas com:
 - a Diretora da DAP;
 - a Diretora do Serviço de Educação Rural;



- a Técnica do Serviço de Educação Rural;

- 2.1.3. Tabulação de dados.
- 2.1.4. Elaboração de relatório.

2.2. "Aproveitamento dos Cursos do INEP"

- 2.2.1. Elaboração do pré-plano.
- 2.2.2. Entrevista com a Diretora da DAP.
- 2.2.3. Entrevista com a Diretora do Serviço de Educação Rural.
- 2.2.4. Elaboração de questionário experimental.

2.3. "Formação de Camadas Intermediárias Urbanas"

- 2.3.1. Informações metodológicas.

2.4. "Avaliação, Críticas e Sugestões à Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais"

- 2.4.1. Verificação para fins de publicação.

2.5. "Expectativa de Mobilidade Intergeracional entre os Alunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais"

- 2.5.1. Verificação para fins de publicação.

2.6. "Aspirações e Expectativas Profissionais dos Alunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais".

- 2.6.1. Verificação para fins de publicação.

2.7. "Teste de Maturidade para a Leitura".

- 2.7.1. Levantamento de dados.

3 - ESTUDOS

3.1. "Estudo sobre o Ensino Avulso em Minas Gerais"

3.3.1. Entrevistas:

- a) Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias de Fumo;



- b) Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias de Laticínios e Derivados;
- c) Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias de Fiação e Tecelagem;
- d) Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias e Energia Hidroelétrica;
- e) Sindicato dos Trabalhadores de Petróleo;
- f) Sindicato dos Trabalhadores da Indústria Mecânica e Elétrica;
- g) Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias de Bebidas;
- h) Sindicato dos Trabalhadores das Empresas, Vendedores, Viajantes e Comerciantes;
- i) Sindicato dos Securitários;
- j) Sindicato Nacional da Indústria de Construção, Estradas e Pontes;
- l) Sindicato dos Contabilistas;
- m) Federação dos Trabalhadores da Indústria de Alimentação;
- n) INPS - Instituto Nacional de Previdência Social;
- o) DER - Departamento de Estradas de Rodagem;
- p) L.B.A. - Legião Brasileira de Assistência;
- q) SERVAS - Serviço Voluntário de Assistência Social;
- r) SENAI - Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial;
- s) SESC - Serviço Social do Comércio;
- t) SESI - Serviço Social da Indústria.

3.2. "Estudos sobre o Grupo Escolar "Júlia Kubitscheck" , vinculado ao CRPEJP.

3.2.1. Relatório final.



- 3.3. "Estudo dos Alunos do Grupo Escolar "Júlia Kubitscheck" e do Grupo Escolar "Prof. Leon Renault".
 - 3.3.1. Elaboração do plano de pesquisa;
 - 3.3.2. Elaboração de questionários;
 - 3.3.3. Aplicação de questionários;
 - 3.3.4. Reformulação de questionários;

4. Artigos

- 4.1. "Uma Experiência no Campo da Estatística Educacional".
- 4.2. "Ensino Médio em Minas Gerais".
 - 4.2.1. Levantamento bibliográfico.
- 4.3. "Ensino Superior em Minas Gerais".
 - 4.3.1. Pré-Plano do artigo

5. Traduções

- 5.1. "Unidade do Mundo Sócio Cultural".

6. Trabalhos realizados para o INEP:

- 6.1. Pesquisa "Condições Sócio-Econômicas do Professor Primário".
 - 6.1.1. Coordenação no Estado de Minas Gerais
- 6.2. Teste diagnóstico do trabalho: "Operação Escola".
 - 6.2.1. Em Minas:
 - 6.2.1.1. Reuniões:
 - 6.2.1.1.1. Na Secretaria da Educação
 - 6.2.1.1.2. Na Delegacia de Ensino da Capital.
 - 6.2.2. Em Pernambuco e Rio Grande do Norte:
 - 6.2.2.1. Viagem de funcionária da DEPE aos dois Estados, em trabalho para o teste-diagnóstico.

7. Bolsa de Estudos

- 7.1. Preparação para saída em bolsa de estudos, na França, das seguintes funcionárias desta DEPE, de fevereiro a maio de 1968:

Luzia Alves Pôssa

Maria Aparecida Ribeiro Medrado Fernandes

Doris de Mello Brito

- 7.2. Elaboração, pelos bolsistas, de relatórios referentes ao estágio realizado.



8. Revista ou Boletim a ser lançado pela DEPE:

8.1. Planejamento da publicação.

8.1.1. Exame de várias revistas e boletins, para estudo.

8.1.2. Leitura e exame de algum material já existente, para publicação.

8.1.3. Elaboração de um pré-plano para a revista.

8.1.4. Reuniões:

8.1.4.1. Com o funcionário da DDIP responsável pelo setor de publicação.

8.1.4.2. Com funcionário da DDIP e Diretora da DEPE, para apresentação e discussão do plano e das sugestões propostas.

8.1.5. Elaboração, a pedido do representante da DDIP, de sugestões para os boletins editados pelo Centro, em decorrência do plano apresentado e dos assuntos discutidos na reunião citada no item 8.1.4.2.

9. Colaboração dada:

9.1. À DAP, sobre: "Educação e Desenvolvimento"

9.2. À DAP, sobre: "Classificação Social dos Alunos do Jardim de Infância e Pré-Primário".

9.3. Ao Serviço de Psicologia, orientação sobre pesquisa.

9.4. Nos estudos referentes a "Fundamentos de Educação."

10. Participação:

10.1. Interna:

10.1.1. Em reuniões de diretores do CRPEJP.

10.1.2. Em reuniões para elaboração das normas de serviço do CRPEJP

10.1.3. Em reuniões para elaboração do Regimento do CRPEJP.

10.1.4. Em reuniões do Conselho Editorial do CRPEJP.

10.1.5. Em reuniões e trabalhos da Comissão Social do CRPEJP.



10.2. Externa:

10.2.1. Nas "Jornadas Pedagógicas".

10.2.2. Na "Semana de Educação".

11. Trabalhos Diversos:

11.1. Regulamento do Centro, na parte da Divisão.

11.2. Elaboração da parte "Crítica e Sugestões" a serem apresentadas pela DEPE dentro do "roteiro para levantamento de dados dos Centros Regionais de Pesquisas Educacionais" solicitados pelo Centro de São Paulo.

11.2.1. Revisão geral do material referente à DEPE solicitado pelo roteiro acima citado.

11.3. Fornecimento de informações sôbre dados estatísticos, estudos e pesquisas a diversos órgãos do Serviço Público e a outras entidades.

-.-.-.-.-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO
PEDAGÓGICA

- DDIP -



DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO PEDAGÓGICA

- DDIP -

RELATÓRIO DE SUAS ATIVIDADES EM 1968

I - SERVIÇO DE PUBLICAÇÕES E MATERIAIS DIDÁTICOS

Publicações concluídas

- 1) "Boletim Informativo" nº 77
20 pgs. - 500 exemplares
- 2) "Boletim Informativo" nº 78
17 pgs. - 500 exemplares
- 3) "Boletim Informativo" nº 79
19 pgs. - 500 exemplares
- 4) "Boletim Informativo" nº 80
26 pgs. - 500 exemplares
- 5) "Boletim Informativo" nº 81
24 pgs. - 500 exemplares
- 6) "Boletim Informativo" nº 82
19 pgs. - 500 exemplares
- 7) "Criança e Escola" nº 14 - (Revista)
56 pgs. - 7.000 exemplares
- 8) "Criança e Escola" nº 15 - (Revista)
44 pgs. - 10.000 exemplares
- 9) "Criança e Escola" nº 16 - (Revista)
50 pgs. - 15.000 exemplares
- 10) "Interdependência entre o Brasil e o Mundo" - (Livro)
144 pgs. - 3.000 exemplares
- 11) "Criança e Literatura" - (Caderno de Educação nº 3)
68 pgs. - 5.000 exemplares
- 12) "Psicologia do Ajustamento" - (Caderno de Educação nº 4)
50 pgs. - 5.000 exemplares.



- 13) "Boletim de Circulação Interna" nº 1
6 pgs. - 250 exemplares
- 14) "Boletim de Circulação Interna" nº 2
8 pgs. - 250 exemplares
- 15) "Boletim de Circulação Interna" nº 3
7 pgs. - 230 exemplares

Publicações em execução gráfica

- 1) "Boletim nº 7" (Livro)
160 pgs. - 1.000 exemplares.
Sumário:
"Expectativas de Trabalho e Mobilidade"
Trabalho realizado entre os alunos da Faculdade de Filosofia da UFMG - Profa. Onira de Carvalho Barros.
"Atitudes Pedagógicas das Professôras de Curso Primário de Belo Horizonte" - Profs. José Nilo Tavares, Gladys Mary Corfield, Nilza da Silva Rocha e Onira de Carvalho Barros.
"Influência dos Fatôres Sociais, Econômicos e Escolares sôbre o Desenvolvimento Mental" Prof. Pierre Weill.
"Influência de Fatôres Culturais Urbanos sôbre Aumento dos Resultados Obtidos num Teste de Inteligência Não-Verbal" - Profs. Pierre Weil e Nilza da Silva Rocha.
"Os Concursos de Habilitação e o Ensino de Grau Médio" - Prof. Abgar Renault.
- 2) "Aprender a Ouvir e Ouvir para Aprender" (Caderno de Educação nº 5) - 42 págs. - 5.000 exemplares.
- 3) "Criança e Escola" (Nº 17) - Revista.
52 págs. - 10.000 exemplares.



Publicações em Fase de Composição Gráfica:

"A Grande Aventura de Rondon" - Trabalho destinado a estudantes de nível secundário, mediante venda à COLTED - Mário Garcia de Paiva - (Livro) 180 págs.

Sumário:

I - Síntese biográfica

O célebre desconhecido

II - Testemunho

Nota sôbre Roquette-Pinto

"Rondonia"

Nota sôbre Theodore Roosevelt

"O Rio da Dívida"

III - Biografia

Nota sôbre Esther de Viveiros

"Rondon Conta sua Vida"

Próximas publicações:

"Boletim nº 8" - (Livro)

Sumário:

- "O Ensino Industrial em Minas Gerais (As Instituições e os Homens)" - Profs. Hiroshi Watanabe e Welber da Silva Braga.
- "Caracterização do Grupo Escolar Júlia Kubitscheck" Profs. Therezinha Dardengo e Vicentina de Freitas Ribeiro.
- "Aplicação do Teste Terman e Merrill em Crianças de Belo Horizonte" - Profª Geralda Ávila.
- "Aspectos Sociológicos do Ensino Industrial" - Prof. José Nilo Tavares.

II - SERVIÇO DE BIBLIOTECA

- 1) Circulação: a) Empréstimos Domiciliares: 31 684
b) Consultas: 781



2) Volumes registrados:..... 3.524
Total de livros registrados até 31.12.68-11.124

III - SERVIÇO DE CADASTRO, DISTRIBUIÇÃO E INFORMAÇÃO

1) Livros recebidos do INEP e enviados às bibliotecas escolares e públicas: 10.082

2) Publicações editadas pelo CRPEJP e expedidas:

a) Boletins Informativos 2 034
b) Boletim de Estudos Sociais nº 3 192
c) Apostilhas:

As Crianças Crescem por Meio das Unida-
des de Trabalho 249
Elementos Fundamentais 428
Guia para Observação de uma Criança.. 385
Entrevista 412
De que São Feitas as Coisas 96
A Disciplina e o Professor 264
Dize-me como são tuas provas 188
Trabalho de Grupo 409
Era uma Vez 125
Região Leste 154
Gramática Funcional 531
Sala de Aula 326
Relatório de uma Unidade de Trabalho. 175
Que Você Vê quando Vê uma Criança ... 258
Ordenação da Escola Primária 160

d) Livros

O Esperto Boneco de Barro 121
O Ensino de Leitura da 2a. à 6a. sé-
rie Primária 629
O Boi e o Jumento no Presépio 500

e) Revista "Criança e Escola"

Nº 10 212
Nº 11 ;;; 190
Nº 12 297



Nº 13	438
nº 14	3.467
nº 15	3.117
f) Cadernos de Educação	
O Ar que nos Envolve	613
Motivação da Aprendizagem ..	950
Criança e Literatura	616
Psicologia do Ajustamento..	865
g) Doações	
Revista "Criança e Escola" (diversos números)	1 121

IV - SERVIÇO DE MATERIAL AUDIOVISUAL

As atividades do Serviço de Material Audiovisual compreenderam: a) Orientação: para escolha e projeção de filmes e diafilmes; para confecção e uso de audiovisuais; para utilização dos filmes de movimento; para confecção de layouts;

b) projeções: nos cursos da DAP; nos cursos do ISER; no G.E. "Prof. Leon Renault" (CRPEJP); no G.E. "Júlia Kubitscheck" (vinculado ao CRPEJP); em estabelecimentos externos; c) Produção de material audiovisual; d) Aulas nos cursos.

--:--:--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

= DA =



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

EM 1968

- Marília Diniz Bambirra, Art. 110, de 5/3 -a- 5/9/68
- Alaísa do Carmo Silva Mesquita de Carvalho, de 1º/4/68 -a- 1º/4/70
- Ana Lucina Gonzaga Dias, Art. 392, CLT (Gestação), de 14/2 -a- 8/5/68
- Ceci Alvares da Silva Campos Bicalho, Lei 3.807, de 27/4 -a- 1º/5/68
8/1 -a- 13/1/68
15/1 -a- 22/1/68
20/2 -a- 5/3/68
- Consuelo Ferreira Araújo (Gala), de 10 -a- 18/1/68
- Elcio Profeta Caldas (Gala, de 22 -a- 30/4/68
- Elpídio Portugal Filho, Lei 3.807, de 8 -a- 22/3/68
- Estael Vidal Morais de Oliveira, Art. 392 (Gestação) de 1º/4 -a- 24/6/68
- Mariza Mirtes Alves da Silva, Lei 3.807, de 11 -a- 25/3/68
- Maria do Carmo Melchíades Codo, de 31/3 -a- 31/11/68
- Clea Bergman, art. 107, 25/9/68 -a- 25/1/69.
- Nilza Januária Santiago da Silva, art. 392, CLT, a partir de 3/9/68, 12 semanas
- Maria Vilaça Santana, INPS, de 14/8 -a- 31/10/68.
- Jovenal Teodoro, INPS, de 10/5 -a- 01/10/68
- Terezinha Campos Avendanho, art. 97, art. 97, 10 dias, a partir de 8/10/68
- Maria Tomázia de Moura:
 - Art. 97/98, 15 dias, de 21/6 -a- 5/7/68
 - Art. 97/98, 8 dias, de 26/7 -a- 2/8/68
 - Art. 97/98, 15 dias, de 23/8 -a- 6/9/68
 - Art. 106, 13 dias, de 9/9 -a- 21/9/68
 - Art. 106/93, 60 dias, de 23/10 -a- 23/12/68
- Cândida Vidal de Morais, Nôjo, 8 dias a partir de 28/9/68
- Henriqueta Rodrigues Stefani, 60 dias, art. 106, a partir de 5/8/68
- Ana Ribeiro Soares, Lei 3.807, 15 dias, a partir de 22/10/68

1.3 - CURSO DE APERFEIÇOAMENTO NO EXTERIOR

A. No Brasil

- Frequentou um Curso de Aperfeiçoamento de Recursos Audio-visuais, em São Paulo, no CRPE Queirós Filho, a Professora Neusa Vieira de Oliveira, de 25/7 -a- 15/12/68

B. EXTERIOR

- Encontra-se nos EE.UU, desde 7/8/68, a Profª Dauria Vieira da Rocha, frequentando um curso de aperfeiçoamento.
- Durante o exercício de 1968, estiveram no exterior, frequentando cursos de aperfeiçoamento, os seguintes funcionários:

Lídia Maria de Araújo Milton, EE.UU.
Maria de Lourdes Xavier Lanna, idem
Georgina Rafael, idem
Jacy Stella Vieira de Vasconcellos, idem
Rizza de Araújo Pôrto, FRANÇA
Therezinha Deusdará, idem
Doris de Mello Brito, idem
Luzia Alves Pôssa, idem



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

5. SEÇÃO DE TRANSPORTES

Despesas efetuadas durante o exercício de 1968, na conservação dos veículos: NCr\$12.880,82.

Despesas efetuadas durante o exercício de 1968, com combustível, óleo lubrificante, lavagens, etc.: NCr\$14.243,31.

Durante o período de janeiro a julho, foi gasta a importância de NCr\$1.260,00, com estadia dos veículos. A partir daquele mês, todos os veículos passaram a ser recolhidos às dependências do Centro, de acordo com instruções constantes do aviso nº 6/68.

Atendendo às exigências dos serviços no transporte de pessoal e outros encargos, fretou-se um ônibus especial e as despesas montaram em NCr\$2.870,00.

Encargos diversos, tais como seguro de responsabilidade civil, indenização por danos causados a terceiros e renovação de registros dos veículos, perfêz um total de NCr\$1.185,74.

Foram realizadas 15 excursões a diversas cidades históricas, clubes, etc., atendendo pedidos das bolsistas, de acordo com planejamento da DAP, Grupo Escolar e outros setores do Centro, conforme discriminação abaixo:

11/08 - Ouro Preto - Bolsistas
21/08 - Gongonhas - Bolsistas
22/08 - Barbacena - DEPE
30/08 - Divinópolis/Florestal - DEPE
01/09 - Colônia de Férias do SESC - Bolsistas
01/09 - Cidade Industrial/Sede Campestre - Bolsistas
06/09 - Barbacena/T.Otoni/Carandaí - DEPE
05/10 - Gruta do Maquiné - Bolsistas
12/12 - São João D'El Rei/Tiradentes - Bolsistas
13/10 - Betim - G.E. Leon Renault
19/10 - São João D'El Rei/Tiradentes - Bolsistas
27/10 - Pedro Leopoldo - Prof. DAP
06/11 - Pedro Leopoldo - A.A. CRPE
30/11 - Sítio - Km 28 BR135 - G.E. Leon Renault
01/12 - Sete Lagoas - Bolsistas.

Despesas com pneus e reformas: NCr\$1.513,34.

De acordo com dados extraídos das fichas de controle, a quilometragem rodada por veículo, de março a dezembro de 1968, foi a seguinte:

Veículo 01 - 10.482 kms	Veículo 05 - 23.186 kms
Veículo 02 - 13.535 kms	Veículo 06 -
Veículo 03 - 19.365 kms	Veículo 07 - 7.845 milhas
Veículo 04 - 14.691 kms	Veículo 08 - 20.046 kms.

Saliente-se que o registro da quilometragem entrou em vigor a partir de 12 de março de 1968.

O veículo 08, por se encontrar em reparos, somente em 1º de maio de 1968 é que entrou em funcionamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

7. SETOR DE ASSISTÊNCIA MÉDICA

De acôrdo com os dados obtidos no livro próprio para registro das ocorrências no Setor de Assistência Médica aos professores, bolsistas e alunos, no período de 1º de janeiro -a- 31 de dezembro de 1968, verificou-se o seguinte:

MÉDICOS	ATENDIMENTOS	ATÉ OUT.	NOV.	DEZ.	TOTAL GERAL
Dr. JOSÉ VEIGA MARTINS	Consultas Médicas	401	62	43	506
	Fichas Médicas	108	-	-	108
	Atestados p/diversos fins	156	14	18	188
	Atest. p/fins escolares	110	-	-	110
	Atest. imuniz. antivariól.	450	-	-	450
	Laudos para licença	27	-	3	30
	Visitas Domiciliares	42	2	2	46
	Curativos	-	1	2	3
	Pequena cirurgia	-	-	-	-
Infiltrações	-	-	-	-	
Dr. GERALDO CAR DOSO DE MIRANDA	Consultas Médicas	270	38	24	332
	Fichas Médicas	87	-	-	87
	Atestados p/diversos fins	55	9	7	71
	Atest. p/fins escolares	-	-	-	-
	Atest. imuniz. antivariol.	-	-	-	-
	Laudos para licença	2	-	1	3
	Visitas Domiciliares	14	2	1	17
	Curativos	-	-	-	-
	Pequena cirurgia	-	-	-	-
Infiltrações	3	1	-	4	
Dr. SILVIO AN- DRADE CAR- NEIRO	Consultas Médicas	411	69		480
	Fichas Médicas	231	-		231
	Atestados p/diversos fins	99	21		120
	Atest. p/fins escolares	-	-		-
	Atest. imuniz. antivaiol.	-	-		-
	Laudos para licença	17	-		17
	Visitas Domiciliares	34	4		38
	Curativos	19	3		22
	Pequena cirurgia	6	1		7
Infiltrações	-	-		-	
Trabalhos realizados pelas enfermeiras D. Henriqueta Stefani e Alice Peixoto:					
	Injeções intramusculares	192	19		211
	Injeções indovenosas	18	12		30
	Curativos	209	37		246
	Vacinação antivariolica		444		444
	Pequenos medicamentos	479	466		945
	Aplicações de infravermelho	22	6		28
	Imobilizações	3	4		7
TOTALS :-----		929	988		1911



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

S E C R E T A R I A E X E C U T I V A

- S E -



SECRETARIA EXECUTIVA

Relatório de suas atividades em 1968

Como setor responsável pelo andamento de todos os papéis dêste Centro, a Secretaria Executiva recebeu, protocolou, distribuiu, redigiu, datilografou e expediu a correspondência.

PROTOCOLO: De 1º de janeiro a 31 de dezembro de 1968, foram protocolados e encaminhados às Divisões, 1568 processos, 209 ofícios, 881 cartas, 87 telegramas e 29 memorandos.

FICHÁRIO: Acompanhando o registro no livro de protocolo, foram datilografadas as respectivas fichas das pessoas ou instituições que se dirigiram a êste Centro, num total de 1 210 fichas.

Organizou-se um fichário com todos os dados pessoais dos servidores: nome, filiação, naturalidade, nacionalidade, estado civil, data de nascimento, grau de instrução, endereço, cargo, função, tipo de admissão: contrato, designação ou nomeação, início do exercício e Divisão onde está lotado.

EXPEDIÇÃO: Em igual período foram redigidos, datilografados e expedidos 586 ofícios, 67 cartas e 77 telegramas; também foram minutadas, batidas e distribuídas, depois de devidamente assinadas pelo Diretor, 57 portarias. A despesa com a expedição de correspondência oficial foi de NCr\$169,43.

Além disto, a Secretaria Executiva se responsabilizou pela coordenação dos relatórios dos diversos setores, condensando-os, dando-lhes organização homogênea e redigindo a sua apresentação.

Recebeu com tôda atenção aquêles que procuraram o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Centro para entendimentos ou informações e colaborou com as Divisões no sentido de um funcionamento mais perfeito dêste órgão.

A Secretária Executiva participou de dez reuniões do Diretor Geral e os Diretores de Divisões registrando as respectivas deliberações em atas; colaborou na elaboração do novo regulamento dêste Centro e manteve contacto com órgãos do Estado procurando esclarecimentos, fornecendo informações, solicitando colaboração e participando de outras iniciativas, mediante delegação do Diretor Geral.

-:-:-:-



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO CRPE JOÃO PINHEIRO

AGOSTO A OUTUBRO DE 1968

O presente relatório do terceiro trimestre dêste ano evidencia o contínuo esforço e eficiência dos servidores do CRPE João Pinheiro.

Em um trabalho profícuo e crescente, todos os setores se empenham no sentido de apresentarem uma produção cada vez maior e melhor.

É a seguinte a ordem dêste relatório:

- I Divisão de Documentação e Informação Pedagógica - DDIP
- II - Divisão de Estudos e Pesquisas Educacionais - DEPE
- III - Divisão de Aperfeiçoamento do Professor - DAP
- IV - Divisão de Administração
- V - Secretaria Executiva

=====

mam/.



R e l a t ó r i o

da DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO PEDAGÓGICA
Agosto, Setembro e Outubro de 1968 (1.8 a 31.10.68)

Serviço de Publicações e Materiais Didáticos

Serviços executados na Seção Gráfica:

Acabamento da revista "Criança e Escola nº 15 (10.000 exemplares); - 5.000 envelopes e fichas para a Biblioteca; - 500 cartões de ponto; - 500 formulários - INEP; - 2.000 Resumo Anual Frequência; - 2.000 Resumo de Frequência; - 500 fichas de Estoque; - 500 Boletins Informativos; - 300 Boletim Circular; - 15.000 exemplares da revista "Criança e Escola" nº 16 (475.500 impressões); - 4.000 Cartazes da revista "Criança e Escola"(8.000 impressões); - 15.000 envelopes para a revista "Criança e Escola"; - 1.000 - Exames Ocasional de Sanidade; - 3.000 ofícios do Grupo Escolar Prof. Leon Renault; - 15.000 suplementos da Revista "Criança e Escola" nº 16; - 1.000 Zona Fisiográfica, para a DEPE; - 15.000 fichas publicações da Revista; - Término da intercalação do livro "Interdependência entre o Brasil e o Mundo" ; 3.000 laudas para diagramação da Revista; - Cortes de papel (195 resmas); - 1.000 Recibos de Pagamento.

Seção de Arte e Composição:

Material ilustrativo para retroprojetor: 12 fichas - Departamento de Ciências; - 4 quadros - Departamento de Linguagem; - 22 lâminas - Departamento de Linguagem
7 cartazes para diagnóstico da escrita - Departamento de Linguagem
1 Painel para ornamentação do PJP - Comissão Social
1 Painel básico, 7 fichas e 2 esquemas - Currículo
Caderno de Educação nº 4 - Lay-out, Montagem e ilustrações
Ilustração, composição e montagem de um cartão para o Dia dos pais - Comissão Social
Logotipo e título para mural - Comissão Social



-2-

Texto escrito para mural - Comissão Social

Mural: Mapa do Brasil e montagem de fotografias - Estudos Sociais

Tototração: 4 ampliações de gráficos - coordenação; - 16 fichas com texto para esquema de aula - Departamento de Linguagem

Material para flanelógrafo

4 bonecos - Currículo e Supervisão

Capa para Boletim de Circulação Interna

Revista Criança e Escola: Lay-out; - Montagem; - Fotografias; Ilustrações; - Revisão; - Montagem de títulos e quadros; - Capa e contra-capas; - Capa para o Caderno de Educação nº 5;

Apostilha:

Ilustrar 2 apostilhas - Linguagem

" 4 apostilhas - Estudos Sociais

" 2 apostilhas - Grupo Escolar

Publicidade da Revista: Composição de textos e montagem; - revisão; - cartão de natal; - cartaz; - História com 3 cenas.

Fotografia

72 fotografias - Grupo Escolar

10 ampliações - " "

Montagem de álbum com 9 fotografias ampliadas:

Montagem de texto para cada fotografia

Montagem de cartaz com 6 fotografias e texto - Estudos Sociais

Forrar mural com feltro e fazer montagem de fotografias - Comissão Social

Cenários para a peça "A Menina e o vento" - Arte Infantil

Fotografias para documentar a peça - Grupo Escolar

Cartões para o dia do Professor - Composição e Montagem - Comissão de Orientação de Bolsistas

Desenhar, fazer a composição do texto e montagem de impresso - DEPE

4 cartazes - Audiovisual

Diploma para bolsistas



Biblioteca Geral:

a) Circulação

Empréstimo Domiciliar: Mês de ago.: 816 saídas de livros
" " set.: 2588 " " "
" " out.: 3337 " " "

7731

Consultas no local: Mês de agosto: 89
" " setem.: 185
" " outu. : 138

412

b) Volumes registrados: 526 volumes

c) Classificação e organização dos periódicos (jornais): Diário Oficial, Minas Gerais, Estado de Minas, Jornal do Brasil e Estado de São Paulo.

d) Doações: INEP 272 vols. 18/10/68
COLTED 301 " agosto 1968
SERVIÇO DE PSICOLOGIA 545 " " "

e) Obras adquiridas pela DAP: 213 vols. - 16/9/68 - 31/10/68. ✓

OBSERVAÇÕES: - O Empréstimo Domiciliar está funcionando normalmente.

- Já estão catalogados os livros das classes 000 e 100. Estamos classificando-os revisando a catalogação da ficha principal, preparando-a para o desdobramento de fichas, para confecção do Catálogo Sistemático e o seu Índice e também demais catálogos da Biblioteca.

- Continuamos a fazer as referências bibliográficas do Suplemento Literário do Minas Gerais e organizando as fichas em ordem alfabética do sobrenome do autor ou título. Também iniciamos a



confeção das fichas de referências bibliográficas para os artigos dos jornais.

- Os livros doados e adquiridos estão sendo registrados e preparados para o empréstimo domiciliar.

SERVIÇO DE CADASTRO, DISTRIBUIÇÃO E INFORMAÇÃO:

Seção de embalagem e expedição

Livros enviados a 306 bibliotecas escolares e públicas: 3.767 exemplares.

Seção de Material Audiovisual

1 - Orientação

- a - orientação e sugestão a professores para escolha e projeção de filmes e diafilmes;
- b - orientação a professores para confecção e uso de visuais a serem usados nas classes;
- c - orientação e reorganização da classificação dos filmes de movimento para facilitar a identificação e consulta dos professores (210 filmes)
- d - orientação e confecção do layout de três trabalhos para o concurso promovido pela Shell sobre Recursos Visuais, Rio - GB.

2 - Projeções: 230 (1 operador)

- a - pedidos internos: 223
- b - " externos: 7
- c - assistência:
 - Bolsistas-professores - Curso de Aperfeiçoamento de professores de Escolas Normais;
 - Bolsistas-professores - Escola Rural (Curso) - Mestre Único;
 - Professores da Capital - Curso de Atualização;
 - Serviço Social da U C M G;
 - Alunos do Grupo Escolar "Leon Renault"
 - " " " " "Júlia Kubitschek"
 - " " " " "Mauricio Murgel"



- 5 -

- Prof. e alunas da Escola Normal de Ouro Preto;
 - " " " do Instituto de Educação;
 - " " " do Colégio Oficial Regina Pacis;
- 3 - Produção de material -(1 desenhista)
- Ilustração de mural: 3
 - Ilustração para a revista "Criança e Escola": 4
 - Ilustrações várias: 8
 - Ilustrações de apostilha no ditto: 10
 - Material para o flanelógrafo "Esqueleto Humano"
 - " " " " " "Uma História"-9 elementos
 - Ampliação de 10 cartazes: Pré-livro para o Rural
- 4 - Aulas: 23 - Professores do Curso de Atualização da Capital
- Comunicação Audiovisual
 - Técnica de uso e confecção de visuais para as aulas.
- 5 - Atividades diversas:
- pedido e devolução de filmes à Filmoteca do Canadá (7)
 - pedido e devolução de filmes à USIS (10), para os Serviços do Centro.
 - divulgação dos filmes recebidos e controle de horários para facilitar o maior número de projeções dentro do prazo determinado para empréstimo
 - controle de empréstimo de material aos professores: gravuras, cartazes, revistas, cadernos de diafilmes, etc.
- 6 - Visitas
- Alunas de Pará de Minas - Esclarecimentos sobre as atividades de SMAV.

mam/.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Trabalhos realizados pela DEPE em agosto, setembro e outubro do ano de 1968.

Agosto: 1 - Anuário Mineiro de Educação - Trabalho da equipe.

1.1 - Cômputo de dados referentes a corpo docente (em exercício) e unidades escolares do Ensino Primário Comum, por município e zona fisiográfica de acordo com a dependência administrativa - Est. de MG 1966.

1.2 - Término e revisão do levantamento de dados referentes à matrícula do Ensino Primário em Minas Gerais - 1966.

2 - Coordenação da pesquisa "Condições Sócio-econômicas do Prof. Primário" da UNESCO, em MG.

3 - Continuação do trabalho "Estudo sobre uma escola de demonstração" ✓

4 - Elaboração de parte do relatório da Bolsa de Estudos em França, pelos 3 técnicos de educação, contemplados com a mesma.

Setembro - 1 - Anuário Mineiro de Educação

1.1 - término e revisão do levantamento dos dados referentes a unidades escolares e corpo docente (em exercício) do Ens. Primário comum MG - 1966

1.2 - Apresentação gráfica dos dados referentes à matrícula na escola primária.

1.3 - Crítica e ordenação dos dados do Ensino Médio e Superior em MG - 1966/1967.

1.4 - Consultas a órgãos ligados à educação para retificação de dados.

1.5 - Codificação dos dados referentes ao Ensino Médio - 1966/67

1.6 - Coleta e levantamento dos dados relativos ao Ensino Superior - MG 1966/67



-2-

- 2 - Coordenação da Pesquisa "Condições Sócio-econômicas do professor Primário", da UNESCO, em Minas Gerais
- 3 - Início da Coleta de dados para a pesquisa "Estudo sobre uma escola de Demonstração".
- 4 - Continuação do relatório da bolsa de estudo pelas 3 bolsistas.
- 5 - Leitura e marcação dos Diários Oficiais do mês.

OUTUBRO -

- 1 - Anuário Mineiro de Educação - Trabalho da equipe.
 - 1.1 - Encaminhamento, ao CEPRO, dos dados referentes ao Ensino Médio.
 - 1.2 - Levantamento dos dados do Ensino Superior - MG 1966/67.
- 2 - Início do planejamento da pesquisa "Aproveitamento dos cursos de aperfeiçoamento da D.A.P., do CRPEJP".
- 3 - Elaboração de questionários para serem enviados aos bolsistas que frequentaram cursos de "Supervisoras para Escola de Mestre Único", do CRPEJP.
- 4 - Reformulação do plano para o Anuário Mineiro de Educação.
- 5 - Estudos exploratórios sobre o Ensino Avulso em Minas Gerais
- 6 - Participação na "Semana da Educação", da Faculdade de Educação.
- 7 - Elaboração do Plano da DEPE para 1968.
- 8 - Elaboraões e reuniões para discussão do Regimento da DEPE.
- 9 - Trabalho na pesquisa "Formação da Classe Média"
- 10 - Participação em reuniões de diretores do CRPEJP.
- 11 - Idas da Diretora da DEPE, ao INEP para resolver problemas da Divisão.
- 12 - Entrevistas com Mme. Deblé, perita da UNESCO.
- 13 - Planejamento e elaboração de uma ficha para cadastro dos estabelecimentos de ensino médio para a DEPE.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

-3-

- 14 - Relatório das 3 bolsistas
- 15 - Leitura e marcação dos diários oficiais do mês.

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.



DIVISÃO DE APERFEIÇOAMENTO DO PROFESSOR

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

agosto a outubro de 1968

=====

A Divisão de Aperfeiçoamento do Professor/DAP está desenvolvendo as seguintes atividades:

I. CURSOS

A. Aperfeiçoamento Pedagógico para Professores de Escolas Normais e de Centros de Treinamento. Este curso teve início a 1º de abril do corrente ano.

Além de aulas teóricas, de observações nas classes de demonstração pré-primárias e primárias do Grupo Escolar Professor Leon Renault, os professores-bolsistas tiveram oportunidade, neste período, de ouvir importantes conferencistas.

CONFERENCISTAS	MATÉRIA	OBJETIVO
Acyr Sagarela	Linguagem (Didática da Leitura)	Exposição sôbre Leitura Dinâmica
Efigênia Bhering Lessa Benedita Antunes Gomes Maria Pompéia J. de Oliveira.	Prática de Ensino	Exposição sôbre Prática Profissio nal no Instituto de Educação de Be lo Horizonte.

=====

Como atividades extra-curriculares destacaram-se:

- Conferência do Frei Cândido Boaventura sôbre a Renovação na Igreja. O Conferencista estabeleceu um paralelo entre a con



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

cepção antiga e atual de: mundo, homem e Deus.

- Duas turmas de professores-bolsistas fazem, uma vez na semana (quinta ou sexta-feira) um Curso de Linguagem Cinematográfica, com o objetivo de:

- a) despertar uma preocupação em relação às possíveis ligações entre arte e sociedade;
- b) criar uma atitude de crítica ante o fenômeno cinema;
- c) possibilitar maior conhecimento do cinema brasileiro como fenômeno cultural.

É o seguinte o conteúdo programático do Curso:

- I. Introdução: Arte
- II. Introdução às origens do cinema brasileiro
- III. 1920 - 1930
- IV. Cinema falado
- V. Cinema novo

B. Curso de preparação Pedagógica para Professor de Escola de Mestre Único.

- Iniciou-se a 13 de setembro passado, o segundo curso para Professor de Escola de Mestre Único.

- O curso terá a duração de três meses (13 de setembro a 13 de dezembro).

- É a seguinte a estrutura curricular do Curso: Psicologia Educacional - Sociologia - Linguagem - Matemática - Ciências Naturais - Estudos Sociais - Arte - Pedagogia e Prática da Escola Unitária.

- Além de aulas teóricas, os professores-bolsistas fazem observações numa escola unitária na Fazenda do Rosário - ISER, com 32 alunos distribuídos em duas seções: elementar e média.



C. Curso de Atualização para Professores Primários da Capital. ✓

Prosseguem, normalmente, as aulas deste curso.

II. PUBLICAÇÕES

Nêste período, foram elaborados vários artigos para a Revista "Criança e Escola" e apostilas para os cursos ministrados pela DAP, mencionados no ítem I.

III. ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA

Os Serviços Técnicos da Divisão continuam a prestar orientação às professoras pré-primárias e primárias do Grupo Escolar Professor Leon Renault e às Orientadoras do Grupo Escolar Júlia Kubitscheck. ✓

IV. ASSISTÊNCIA PEDAGÓGICA EXTERNA

(Ver anexo)

mam/.

COMISSÃO DE ASSISTÊNCIA PEDAGÓGICA EXTERNA

=====

MES	DURAÇÃO	LOCAL	ENTIDADE	TIPO DE ASSISTENCIA	Nº DE PARTICIPANTES.	RESPONSÁVEIS
Agosto	1 a 9	Cruzília - MG	Grupo Escolar	Semana Pedagógica	60	Cecília Souza
"	5 a 9	B.Horizonte-MG	Colégio São Paulo	Estágio	1	Terezinha Lopes
"	5 a 10	Vitória - ES	E.A.T.E.P.	Seminário	50	Nazira Féres Abi-Sáber
"	9	B.Horizonte-MG	Colégio Pe. Lebret	Conferência	50	Terezinha França
"	19 a 23	São Paulo-Capital	Vila Olímpia	Estágio	5	Zilca dos Santos Fonseca
"	19 a 20	Ponte Nova-MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	180	Narcy da Silva Pereira
"	20 a 25	Patos de Minas MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	140	Marina Couto e Zilca dos Santos Fonsêca.
"	21 a 24	Três Rios - RJ	Colégio	Semana de Estudos	30	Nazira Féres Abi-Sáber
"	23	Sete Lagoas-MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	90	Nilda Ribas Diniz
"	26 a 31	Rio de Janeiro GB	E.A.T.E.P.	Seminário	30	Nazira Féres Abi-Sáber e Iêda Dias da Silva
"	28	B.Horizonte-MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	150	Marina Couto

Continua na página 2.



MÊS	DURAÇÃO	LOCAL	ENTIDADE	TIPO DE ASSISTÊNCIA	Nº DE PARTICIPANTES.	RESPONSÁVEIS
Agosto	28 a 29	B.Horizonte-MG	II Jornada Pedagógica	Conferência	90	Maria Luiza de Almeida Cunha Ferreira
"	29	B.Horizonte-MG	G. E. Cesário Alvim	Conferência	120	Marina Couto
"	29	B.Horizonte-MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	120	Marina Couto
"	29 a 30	Barbacena-MG	Delegacia de Ensino	Conferência	90	Maria Luiza de Almeida Cunha Ferreira
Setembro	2 a 6	Juiz de Fôra	Instituto de Educação	Semana de Estudos	75	Maria Lygia de Oliveira e Maria de Lourdes Almeida.
"	2 a 6	Rio Piracicaba-MG	Colégio Normal Oficial	Estágio	12	Terezinha Lopes
"	3 a 11	Rio de Janeiro GB	COLTED	Seminário	30	Rizza de Araújo Porto Iêda Dias da Silva, Maria Onolita Peixoto e Maria José Berutti.
"	6	Sete Lagoas-MG	Grupo Escolar	Conferência	90	Léa Pinheiro Paixão
"	10	B.Horizonte-MG	Colégio Anchieta	Visita	30	Terezinha Lopes
"	11 a 13	Santa Maria de Itabira - MG	Colégio Trajano Procópio	Estágio	32	Terezinha Lopes
"	15 a 22	Pôrto Alegre RS	E.A.T.E.P.	Seminário	30	Regina Almeida, Bartolomeu C. Queiroz, Nazira Feres Abi-Sáber e Maria Luiza A. C. Ferreira.

MÊS	DURAÇÃO	LOCAL	ENTIDADE	TIPO DE ASSISTÊNCIA	Nº DE PARTICIPANTES	RESPONSÁVEIS
Setembro	16 a 18	Salto - S.P.	Colégio Normal Estadual "Prof. Paulo Santos"	Estágio	21	Terezinha Lopes
"	23 a 26	B.Horizonte-MG	Colégio Comercial Prof. Humberto Rosas	Estágio	18	Terezinha Lopes
"	25	Pará de Minas MG	Inspetoria Me. Mazarello	Visita	7	Marina Vieira
Setembro/ Outubro	30 a 4	Bom Despacho MG	Colégio Normal Oficial Miguel Gontijo	Estágio	32	Zilca dos Santos Fonseca.
"	30 - 7	B.Horizonte-MG	Colégio Pio XII	Estágio - Matemática	1	Helena Lopes
Outubro	7 a 9	Santa Barbara MG	Colégio Normal N.Sa. do Sagrado Coração	Estágio	38	Zilca dos Santos Fonseca
"	8 a 10	São Gonçalo do Sapucaí-MG	Delegacia de Ensino	Jornada Pedagógica	50	Helena Lopes e Haydée de Araújo Pôrto
"	11	B.Horizonte-MG	Colégio Sagrado Coração	Conferência	50	Léa Pinheiro Paixão
"	11	B.Horizonte-MG	Colégio Tiradentes	Conferência		Maria Luiza de Almeida Cunha Ferreira

mam/.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

- Relatório de suas atividades no
período de 1º de agosto -a- 31
de setembro de 1968 -

Atividades desenvolvidas pelos setores que com-
põem a Divisão:

- 1) Serviço de Pessoal
- 2) Serviço de Compras
- 3) Serviço de Patrimônio e Almocharifado
- Anexo I
- 4) Serviço de Contabilidade e Tesouraria
- 5) Seção de Transportes
- 6) Seção de Limpeza e Manutenção
- 7) Setor de Assistência Médica



1. SERVIÇO DE PESSOAL

1.1 - QUADRO DE PESSOAL

A. Pessoal Enquadrado da União

- Sem alteração

B. Pessoal Temporário

- Sem alteração

C. Pessoal de Contrato Especial

- Foi admitido, mediante pagamento por recibo avulso, em caráter precário, o Sr. Antônio Soares Costa, como motorista, a partir de 16/9/68.

D. Pessoal de Cursos (Do Estado à disposição - contratados por tempo determinado e indeterminado)

- Foi desligada do Serviço de Educação Rural, estando frequentando o Curso de Mestre Único, a Profª Maria de Lourdes Silva. Para seu lugar, iniciou naquele serviço, a partir de 16/9/68, a Profª Maria de Barros Magalhães, que se encontrava prestando serviços à USAID-Nordeste.

E. Pessoal do Estado à disposição (exceto Cursos)

Encontram-se prestando serviços neste Centro, colocados que foram à disposição do Centro, as seguintes funcionárias:

- Zany Edna Andrade, como Assistente de Pesquisas, na DEPE, a partir de 23/9/68
- Maria Eloisa Guimarães, idem, a partir de 23/9/68
- Maria do Carmo Marinho de Oliveira, como Auxiliar de Biblioteca - Biblioteca Geral - DDIP, a partir de 18/9/68
- Terezinha Brasileiro, no Serviço de Recursos Audiovisuais, - DDIP -, a partir de 27/9/68
- Noacir Maria Soares de Paula, como Servente (D.A.), a partir de 4/9/68
- Maria Stella Nunes Coelho, como Assistente de Ensino, no Serviço de Arte Infantil (DAP), a partir de 1º/8/68

1.2 - L I C E N Ç A S

A partir de 20/9/68, a funcionária Cléa Bergman desistiu da licença (art. 110) a ela concedida.

- Foram concedidas as seguintes:

- Clea Bergman, art. 107, do Estatuto dos Funcionários Públicos Civis da União, a partir de 25/9/68, por 4 meses.
- Nilza Januária Santiago da Silva, art. 392, da CLT, a partir de 3/9/68.
- Maria Vilaça Santana, licença por 15 dias, a partir de 14/8/68, Lei 3.807, de 26/8/60; continuou afastada do serviço, pelo INPS, até 31/10/68.
- Jovenal Teodoro: foi julgado incapacitado para o trabalho, pelo INPS, até 01/10/68. Reassumiu a 2/10/68.



- 2 -

- Terezinha Campos Avendanho, art. 97 do EFPCU, 10 dias, a partir de 8/10/68
- Maria Tomázia de Moura:
 - Art. 97/98, EFPCU, 15 dias, de 21/6 -a- 5/7/68
 - Art. 97/98, idem, 8 dias, de 26/7 -a- 2/8/68
 - Art. 97/98, 15 dias, de 23/8 -a- 6/9/68
 - Art. 106, 13 dias, de 9/9 -a- 21/9/68
 - Art. 106/93, 60 dias, de 23/10 -a- 23/12/68.
- Cândida Vidal de Moraes, Nôjo, 8 dias a partir de 28/9/68
- Henriqueta Rodrigues Stefani, 60 dias, art. 106 do EFPCU, a partir de 5/8/68
- Ana Ribeiro Soares, Lei 3.807, 15 dias, a partir de 22/10/68

1.3 - REQUISIÇÕES MÉDICAS

- Foram atendidas 105, digo: Foram distribuídas aos servidores do Centro, a partir de 16/7/68, um total de 109 (cento e nove) requisições médicas, para abono de faltas por motivo de doença e para concessão de licenças médicas.

1.4 - CURSO DE APERFEIÇOAMENTO

A. No Brasil

- Encontra-se em São Paulo, fazendo um curso de aperfeiçoamento de Recursos Audiovisuais, no CRPE Queirós Filho, a servidora Neusa Vieira de Oliveira. Este curso abrangerá o período de 25/7 -a- 15/12/68.

B. Exterior

- Encontra-se nos Estados Unidos da América do Norte, desde 7 de agosto último, a Profª Dauria Vieira da Rocha a fim de usufruir de uma Bolsa de Estudos oferecida pela Agência para o Desenvolvimento Internacional.
- Já se encontram prestando serviços neste Centro, após estágio de aperfeiçoamento nos EE.UU, as seguintes professoras:
 - Lídia Maria de Araújo Milton
 - Georgina Rafael
 - Jacy Stella Vieira de Vasconcellos

1.5 - PESSOAL DO CENTRO LOTADOS EM OUTRAS UNIDADES

- Sem alteração.

1.6 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA

- Vem sendo aperfeiçoado, paulatinamente, a partir da vigência da Norma de Serviço nº 03/68, de 8/7/68, com ótimos resultados.

1.7 - CONTRIBUIÇÕES DE PREVIDÊNCIA

- Os descontos em folha, para fins de Previdência Social (INPS), totalizou a importância de NCr\$ 12.150,00.-

1.8 - FUNDO DE GARANTIA DE TEMPO DE SERVIÇO

- Tem sido cumpridas todas as exigências do FGTS, sendo recolhido a importância de NCr\$ 3.767,65.-



-3-

1.9 - SEGURO DE ACIDENTES DO TRABALHO

- O seguro feito (Acidentes do Trabalho), expirou a 9/10/67. Foram tomadas tôdas as providências no sentido de fazer outro, mas algumas divergências de ordem administrativa tem dificultado a imediata solução do problema.

1.10 - RETENÇÃO DO IR NA FONTE

- Foi descontada a importância de NCr\$139,29 de Imôsto de Renda na Fonte.

1.11 - FÉRIAS

- Foram concedidas, normalmente, durante o período de agosto a outubro de 1968.

-:-:-:-:-

2. SERVIÇO DE COMPRAS

O Serviço de Compras obedece às normas legais do Serviço Público Federal, de conformidade com as instruções do INEP.

As operações comerciais são realizadas mediante criterioso processo de licitação ou tomada de preço.

Contudo, não foram feitas concorrências de preço neste período, porquanto as aquisições sempre de custos reduzidos, contra indicavam este procedimento, além da falta de recursos financeiros, até a presente data, impediram a programação orçamentária normal deste Serviço.

Durante estes três meses, apresentou o seguinte movimento: NCr\$4.688,15 (quatro mil, seiscentos e oitenta e oito cruzeiros novos e quinze centavos). Neste movimento está incluso somente material de consumo, que foram adquiridos para satisfazer exigências dos diversos setores deste Centro.

-:-:-:-:-

3. SERVIÇO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

A Seção de Almojarifado Geral apresentou um movimento de 204 (duzentos e quatro) requisições, que totalizou a importância de NCr\$..... 16.007,58 (dezesseis mil, sete cruzeiros novos e cinquenta e oito centavos), de material de consumo, em atendimento às solicitações dos diversos setores deste Centro, referente aos meses de agosto, setembro e outubro do corrente ano.

O controle de entrada e saída de material é feito por intermédio de fichas "Kardex", constando o preço das mercadorias, assim como o estoque no Almojarifado. (modelo I)



-4-

4. SERVICO DE CONTABILIDADE E TESOOURARIA

4.1 EMPENHOS

A despesa, sempre empenhada previamente e em rubrica própria, apresentou o seguinte movimento no período de agosto a outubro de 1968:

- Custeio: 70 empenhos, assim distribuídos:

- Pessoal: Despesa empenhada: NCr\$74.760,29
Despesa paga: NCr\$95.269,96
- Material de Consumo: Despesa empenhada: NCr\$4.688,15
Despesa paga: NCr\$5.347,09
- Serviços de Terceiros: Despesa empenhada: NCr\$7.513,24
Despesa paga: NCr\$9.104,92
- Encargos Diversos: Despesa empenhada e paga: NCr\$1.210,98
- Previdência Social: Despesa empenhada e paga: NCr\$11.325,46
- TOTAL: Despesa empenhada: NCr\$ 99.498,12
Despesa paga: NCr\$122.272,32

Somados estes valores aos totais até julho/68, temos o seguinte movimento geral até 31 de outubro de 1968:

Despesa empenhada e paga: NCr\$326.406,52
Esta despesa corresponde a 69,56% do orçamento pre-

visto.

- Curso - Projeto 2 - 66 empenhos assim distribuídos:

- Pessoal Técnico: Despesa empenhada: NCr\$52.217,76
Despesa paga: NCr\$68.708,60
- Pessoal Auxiliar: Despesa empenhada: NCr\$11.737,19
Despesa paga: NCr\$15.749,58
- Serviços e Encargos: Despesa empenhada: NCr\$10.051,22
Despesa paga: NCr\$13.486,47
- Previdência Social: Despesa empenhada: NCr\$1.562,52
Despesa paga: NCr\$1.591,73
- Bolsistas - despesa empenhada e paga: NCr\$31.198,00
- Gastos de Viagem de Bolsistas: Despesa empenhada e paga:
NCr\$184,98
- TOTAL: Despesa empenhada: NCr\$106.951,67
Despesa paga: NCr\$130.919,36

Somados aos valores anteriores, temos a seguinte situação:

Despesa empenhada e paga: NCr\$268.591,62

Até 31/10/68 foram empenhadas despesas correspondentes a 63,69% do orçamento previsto para 1968.



-6-

Atendendo solicitação do Sr. Diretor da DDIP, por ocasião da Jornada Pedagógica, esta Seção colocou um veículo à disposição daquela Divisão para o transporte de materiais didáticos e de funcionários para a Cidade de Barbacena, local da Jornada.

Fornecemos, também, transporte à DEPE, à pedido de sua Diretora, para as Cidades de Barbacena e Divinópolis com a finalidade de colher dados estatísticos para aquela Divisão.

Em razão de defeito verificado no ônibus 07, fêz-se necessário fazer um ônibus especial da Empresa de Ônibus Santo Antônio Ltda., para fazer o transporte do pessoal, perfazendo um total de 19 viagens e uma excursão. (Morro do Chapéu), Foi paga àquela Empresa, NCr\$307,50.

A despesa com manutenção dos veículos, peças, combustíveis, lavagens, lubrificação, óleo lubrificante etc, perfaz um total de NCr\$..... 4.782,20. A despesa com pneus, câmaras de ar e consertos atingiram a importância de NCr\$1.337,70.

A quilometragem, por veículo, extraída das fichas são as seguintes:

- Veículo 01 - 3.657 quilômetros
- Veículo 02 - 5.091 "
- Veículo 03 - 6.060 "
- Veículo 04 - 5.078 "
- Veículo 05 - 8.264 "
- Veículo 06 - Fora de controle; à disposição do Sr. Diretor Geral
- Veículo 07 - 3.641 Milhas
- Veículo 08 - 7.073 quilômetros

Ocorrências:

Verificou-se, neste período, três abalroamentos com dois veículos: 18-95 -e- 73-27, com os veículos de placa 37405, 9294 e 7.49.80, respectivamente. O proprietário do veículo 3.74.05 foi indenizado pelo Centro, com NCr\$100,00.

O proprietário do veículo 92-94 cobrirá as despesas verificadas, através da Cia. de Seguros a que pertence, com a importância de NCr\$135,00.

Quanto ao veículo 7.49.80, as despesas foram divididas, pois não houve perícia em razão dos prejuízos serem de pequena monta.

Providências foram tomadas para atender as exigências do DET referente ao transporte de crianças em ônibus de acordo com o Decreto nº 62.127, art. 102, § único do Código Nacional do Trânsito. Será feito uma faixa amarela em toda a extensão do veículo 37:15, digo, veículo 73-27 e fazer realçar o amarelo já existente no veículo 37-15.

--:--:--:--:--:--:--

6. SEÇÃO DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA

6.1 - PESSOAL

- A 4/9/68 o Servidor Francisco Cassimiro Januário foi transferido para o Serviço de Recursos Audiovisuais.
Nesta mesma data, foi colocada à disposição da Seção, a servente Escolar Noacir Noacir Maria Soares de Paula.



-7-

6.2 - ESCOLA DE SERVIÇO

- Andrezina Maria Malaquias - Servente - Horário: de 7:30 às 14 hs. Responsável pela manutenção de limpeza das seguintes áreas: Currículo, Linguagem, Ciências, Psicologia, Pré-Primário, Artes, Instalações sanitárias.
- Enedina Medeiros dos Santos - Servente - 7:30 às 14 hs. - D.A., Secretaria Executiva, Diretoria da DAP, Estudos Sociais, Diretoria da DDIP, Entrada, Circulação e Revista.
- Laura Ribeiro dos Santos - Servente - 12 às 18:30 hs. - SCDI.
- Clélia Maria Pereira, Margarida das Graças Gonçalves e Maria Vilaça Santana, à disposição do G.E. Leon Renault.
- Nilta das Dôres Silva - Biblioteca - 7:30 às 14 horas
- Maria Isabel Messias - 7:30 às 14 horas - 7 salas de aula - 2 instalações sanitárias, 1 corredor e 1 escada.
- Hôda Antonieta da Fonseca Duarte - 7:30 às 14 horas - DEPE, Audiovisual, Dito, Matemática, Composição e Circulação.
- Noacyr Maria Soares de Paula - 7:30 às 13:30 - Secretaria Executiva, Diretoria Geral, Escada e Circulação, Revista.
- Alcides Ribeiro de Rezende - Porteiro - portão principal, parte da noite.
- Modesto de Souza - Porteiro, parte da manhã, portão principal.
- Otávio Benedito Marteleto - portão principal - Horário integral aos sábados, domingos e feriados.
- Jayme Elídio Lenoir - 7:30 às 11 e de 13:30 às 18:30 horas. - Porteiro - Entrada do prédio.
- Jovenal Teodoro - 7:30 às 14:00 horas - Assistência ao abastecimento d'água, limpeza de vidros, reparos diversos.
- José Ladeira - Portão principal - parte da tarde.
- Luiz Delarete - Instalações de Homens, distribuição de café nos dias, digo, dois horários, atendimentos extras. Horário: Das 6 às 12 e das 13 às 16 horas.

6.3 - ÁREAS E UNIDADES

- Sem alteração.

6.4 - ATRIBUIÇÕES

- Sem alteração.

6.5 - OCORRÊNCIAS

- A Servente Maria Vilaça Santana esteve afastada pelo INPS del4/8 -a- 31/10/68. Reassumiu a 1º/11/68.
- O servidor Jovenal Teodoro esteve afastado de 21/5 -a- 1/10/68 pelo INPS. Reassumiu a 2/10/68.
- O serviço de manutenção e limpeza, capina, conservação de gramados e jardins, sobrecarrega as atividades do setor, quer pelo prédio inacabado, quer por falta de pessoal. Há premente necessidade de policiamento ou implantação de regime de trabalho de RONDA, na parte da noite.



7. SETOR DE ASSISTÊNCIA MÉDICA

De acôrdo com os dados obtidos no livro próprio para registro das ocorrências no Setor de Assistência Médica aos professores, bolsistas e alunos, no período de 1º de agosto a 31 de outubro de 1968, verificou-se o seguinte:

MÉDICOS	ATENDIMENTOS	MÊSES			TOTAL
		AGO.	SET.	OUT.	
Dr. JOSÉ VEIGA MARTINS	Consultas Médicas	53	49	46	148
	Fichas Médicas	-	-	-	-
	Atestados p/diversos fins	12	24	17	53
	Laudos para licença	2	4	2	8
	Visitas domiciliares	6	7	4	17
	Curativos	-	-	-	-
	Pequenas intervenções	-	-	-	-
Dr. GERALDO CAR DOSO DE MIRANDA	Consultas Médicas	33	57	67	157
	Fichas Médicas	-	-	-	-
	Atestados p/diversos fins	4	9	7	20
	Laudos para licença	-	-	2	2
	Visitas domiciliares	1	1	2	4
	Curativos	-	-	-	-
	Pequenas Intervenções Infiltrações	-	-	3	3
Dr. SÍLVIO AN- DRADE CAR- NEIRO	Consultas Médicas	34	56	58	148
	Fichas Médicas	-	-	-	-
	Atestados p/diversos fins	17	13	17	47
	Laudos para licença	2	2	4	8
	Visitas domiciliares	1	4	9	14
	Curativos	1	1	2	4
	Pequenas intervenções	1	1	-	2

Trabalhos realizados pelas enfermeiras Henriqueta
Stefani e Alice Peixoto

Injeções intra-musculares	54
Injeções indovenosas	4
Curativos	44
Pequenos medicamentos	136
Aplicações de infra-vermelho	19
Imobilizações	-
TOTAL:-----	257

Total de Consultas Médicas	453
Total de Fichas Médicas	-
Total de Atestados p/diversos fins	120
Total de Laudos para Licença	18
Total de Visitas Domiciliares	35
Total de Curativos p/médicos	4
Total de Pequenas intervenções	2
Total de Infiltrações	3
TOTAL:-----	635

TOTAL GERAL DE ATENDIMENTOS DOS MÉDICOS E
ENFERMEIRAS 892



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

ANEXO I

DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

SERVICÓ DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO GERAL

SEÇÃO DE ALMOXARIFADO

Relação do material requisitado ao Almojarifado referente aos meses de agosto, setembro e outubro de 1968

Item	Especificação	Unidade	Quantidade requisitada	Preço Unitário	Preço Total
1	Percevejos	Cx.	28	0,60	16,80
2	Algodão	Pacte	12	4,50	54,00
3	Arama p/grampeador elétrico	rôlo	1	6,00	6,00
4	Tesoura de aço	um	4	3,00	12,00
5	Papel construção	pacte	15	1,50	22,50
6	Envelopes timbrados	um	1.018	0,05	50,90
7	Papel cópia	resma	5	11,00	55,00
8	Clips	cx.	42	0,35	14,70
9	Borracha para máquina	um	43	2,90	124,70
10	Pastas classificadas	um	79	1,20	94,80
11	Stencil p/ Gestetner	cx.	2	10,00	20,00
12	Papel hectográfico	cx.	23	35,00	805,00
13	Lápis preto	um	213	0,08	17,04
14	Borrachas p/ lápis	um	64	0,05	3,20
15	Bobinas de papel para máquina de calcular	rôlo	16	0,30	4,80
16	Goma arábica	litro	6	3,95	23,70
17	Sapólio	tabl.	47	0,20	9,40
18	Pano para limpeza	saco	29	0,60	17,40
19	Papel cromo	fôlhas	139	0,40	55,60
20	Fita p/ máquina escrever	cx.	36	1,49	53,64
21	Espanadores	um	4	16,00	64,00
22	Grampos 26/6	cx.	69	0,20	13,80
23	Pincel atômico	um	33	0,96	31,68
24	Pastas simples	um	347	0,20	69,40
25	Papel p/ embrulho	bobina	6	44,00	264,00
26	Bom-bril	Pacte.	16	0,18	2,88
27	Guardanapos de papel	pacte.	17	0,80	13,60
28	Papel higiênico	rôlo	460	0,40	184,00
29	Sabão em pó	quilo	45	1,00	45,00
30	Sabão de côco	tabl.	113	0,30	33,90
31	Desinfetante "Moaba"	lata	36	0,80	28,80
32	Pasta joia	lata	37	0,35	12,95
33	Giz branco	cx.	22	0,85	18,70
34	Papel almaço	fls.	3	0,04	0,12
35	Tinta para caneta	vidro	4	0,40	1,60
36	Palha de aço	pacte.	1	2,00	2,00
37	Vassoura de piaçava	um	15	1,50	22,50
38	Durex	rôlo	94	2,85	267,90
39	Fita dezite	rôlo	13	3,90	50,70
40	Unidos	cx.	6	1,49	8,94

TRANSPORTE NCR\$ 2.597,65



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

- fls. 2 -

Item	Especificação	Unidade	Quantidade requisitada	Preço Unitário	Preço Total
41	Corretor de stencil	vidro	3	0,30	0,90
42	Goma arábica	vidro	29	1,00	29,00
43	Estiletes p/ desenho	um	3	6,15	18,45
44	Espátula de aço	um	1	4,00	4,00
45	Tintap/ impressão MLS	lata	1	3,00	3,00
46	Lâmpadas fluorescentes	um	35	6,00	210,00
47	Cera p/ assoalho	lata	9	11,00	99,00
48	Papel carbono	cx.	8	26,00	208,00
49	Tinta tempera	vidro	71	5,00	355,00
50	Cola de borracha	lata	10	3,00	30,00
51	Tinta nankin	litro	1	6,98	6,98
52	Cartolina em cores	fls.	323	0,26	83,98
53	Papel super-bond	resma	8	25,60	204,80
54	Tinta supercor	lata	37	12,50	462,50
55	Chapa Multilith 2066	cx.	1	288,00	288,00
56	Lacquer 3M	vidro	3	27,66	82,98
57	Vassouras sanitárias	um	6	0,25	1,50
58	Barbante	rôlo	29	3,10	89,90
59	Papel fotográfico	cx.	6	22,00	132,00
60	Revelador Kodak	lata	3	6,00	18,00
61	Papel fotográfico 50X60	envelopes	1	98,00	98,00
62	Papel apergaminhado 20K	resma	3	28,80	86,40
63	Lâmpadas comuns	um	18	0,78	14,04
64	Prendedores p/ pastas	cx.	3	2,70	8,10
65	Fita Multilith	rôlo	1	4,00	4,00
66	Tinta nankin	vidro	10	0,50	5,00
67	Tinta para carimbo	vidro	4	0,21	0,84
68	Gominhas	cx.	12	0,27	3,24
69	Almofada p/ carimbo	cx.	1	1,48	1,48
70	Filme tri-x 120	cx.	5	1,80	9,00
71	Goma dessensibilizadora	vidro	4	7,00	28,00
72	Carvão p/ arco-voltáico	um	16	1,70	27,20
73	Filme ortocromático tamanho 40 X 50	cx.	2	248,00	496,00
74	Blackout	vidro	2	4,00	8,00
75	Vassoura de pêlo	um	4	3,50	14,00
76	Apagador p/ quadro	um	4	6,00	24,00
77	Rebastecedor	vidro	13	0,75	9,75
78	Reguas de plástico	um	3	0,40	1,20
79	Puchador de água	um	7	0,70	4,90
80	Baldes p/ limpeza	um	4	2,60	10,40
81	Clichês p/ máquina	cx.	3	8,85	26,55
82	Tinta Gestetner	tubo	8	7,45	59,60
83	Restaurólito	vidro	7	5,50	38,50
84	Platex green	vidro	4	4,48	17,92
85	Lysoform bruto	litro	4	0,80	3,20
86	Lapis bi-color	um	14	0,13	1,82
87	Filme ortocrom. 30X40	cx.	2	175,00	350,00

T R A N S P O R T E NCR\$6.276,78



SECRETARIA EXECUTIVA

Relatório de suas atividades, no período de 1º de agosto a 31 de outubro de 1968.

Como setor responsável pelo andamento de todos os papéis deste Centro, a Secretaria Executiva recebeu, protocolou, distribuiu, redigiu, datilografou e expediu a correspondência.

PROTOCOLO: De 1º de agosto a 31 de outubro do corrente ano, foram protocolados e encaminhados aos interessados 395 processos, 190 cartas, 47 ofícios, 14 telegramas e 8 memorandos.

FICHÁRIO: Acompanhando o registro no livro de protocolo, foram datilografadas as respectivas fichas das pessoas ou instituições que se dirigiram a este Centro.

EXPEDIÇÃO: Em igual período foram redigidos, datilografados e expedidos 136 ofícios, 14 cartas, 9 telegramas; também foram minutadas, batidas e distribuídas devidamente assinadas pelo Diretor Geral, 15 portarias. A despesa com a expedição de correspondência neste período foi de NCr\$48,33.

Além disto, a Secretaria se responsabiliza pela coordenação dos relatórios dos diversos setores, condensando-os, dando-lhes organização homogênea e redigindo a sua apresentação.

Colaborou com todas as Divisões, no sentido de melhor funcionamento deste Centro.

A Secretária Executiva manteve entendimentos com diversos órgãos públicos do Estado, procurando esclarecimentos, fornecendo informações ou solicitando sua colaboração.

mam/.

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DO CRPE JOÃO PINHEIRO

JANEIRO A ABRIL DE 1968

O relatório das atividades do Centro Regional de Pesquisas Educacionais João Pinheiro no período de janeiro a abril do corrente ano, evidencia o esforço e a dedicação constantes dos seus funcionários.

A carência de recursos financeiros e as falhas provenientes da sua instalação provisória, não têm arrefecido o entusiasmo e a capacidade de trabalho dos servidores.

A construção dos novos prédios continua acelerada quase em fase final, o que permitirá em futuro próximo, maior conforto, mais expansão e, conseqüentemente, aumento de produção.

O presente relatório obedece a seguinte ordem de apresentação:

- I - Divisão de Aperfeiçoamento do Professor - DAP
- II - Divisão de Estudos e Pesquisas Educacionais - DEPE
- III - Divisão de Documentação e Informação Pedagógica - DDIP
- IV - Secretaria Executiva - SE
- V - Divisão de Administração - DA



DIVISÃO DE APERFEIÇOAMENTO DO PROFESSOR - DAP

Relatório de Atividades
Janeiro - Abril - 1968

A Divisão de Aperfeiçoamento do Professor - DAP - está desenvolvendo, em 1968, as seguintes atividades:

I - CURSOS

A - Aperfeiçoamento Pedagógico para Professores de Escolas Normais e Centros de Treinamento

1 - Regime Escolar

- Curso iniciado a 1º de abril, término previsto para 13 de dezembro, com a duração de 9 meses. Haverá 15 dias de férias na segunda quinzena de julho.
- O ano letivo foi dividido em 4 períodos:
 - . 1º período: 1º de abril a 17 de maio (7 semanas)
 - . 2º período: 20 de maio a 12 de julho (8 semanas)
 - . 3º período: 30 de julho a 4 de outubro (10 semanas)
 - . 4º período: 7 de outubro a 13 de dezembro (10 semanas)
- A estrutura curricular do Curso é a seguinte:

a - <u>Matérias Gerais</u>	<u>Carga Horária</u>
. Psicologia Educacional	148 aulas
. Fundamentos de Educação	58 aulas
. Didática Geral	58 aulas
. Introdução à Escola Normal e primária	58 aulas
. Organização Escolar	32 aulas
. Prática de Ensino	40 aulas
. Arte na Educação	36 aulas

b - <u>Matérias de Especialização</u>	<u>Carga Horária</u>
. Currículo e Supervisão	221 aulas
. Ciências Naturais e Estudos Sociais	221 aulas
. Linguagem	221 aulas
. Matemática	221 aulas



<u>- Matérias de Especialização</u>	<u>Carga Horária</u>
. Pré-Primário	221 aulas
. Psicologia Educacional	221 aulas

c - Matérias Optativas - Carga Horária: 80 aulas

O professor-bolsista terá oportunidade de escolher dois cursos de Didática Especial, de acôrdo com o seu interêsse.

2 - Participantes

- Como o nome indica, o curso destina-se a Diretores e Professôres de Escolas Normais e a Professôres de Centros de Treinamento.

- Frequentam o curso 77 professôres-bolsistas do INEP e de entidades particulares, como mostra o resumo abaixo:

. Acre	1 bolsista
. Alagoas	1 bolsista
. Amazonas	8 bolsistas
. Bahia	6 bolsistas
. Ceará	1 bolsista
. Espírito Santo	1 bolsista
. Goiás	15 bolsistas
. Maranhão	3 bolsistas
. Mato Grosso	2 bolsistas
. Minas Gerais	14 bolsistas
. Paraíba	7 bolsistas
. Rio Grande do Norte	4 bolsistas
. Rio Grande do Sul	2 bolsistas
. Santa Catarina	5 bolsistas
. Sergipe	5 bolsistas
. Pernambuco	1 bolsista

Total 76 bolsistas

. Bolsista particular 1 bolsista

TOTAL GERAL 77 bolsistas

- Os professôres-bolsistas foram agrupados de acôrdo com as matérias em especialização:

. Ciências Naturais	8 bolsistas
. Estudos Sociais	16 bolsistas
. Currículo e Supervisão	9 bolsistas
. Linguagem	12 bolsistas
. Matemática	13 bolsistas
. Psicologia	9 bolsistas
. Pré-Primário	8 bolsistas



B - Preparação Pedagógica para Professor de Escola de Mestre Único.

- Curso iniciado a 2 de maio do corrente, no ISER, com 3 meses de duração, término previsto para 30 de julho.
- Há 32 professôres-bolsistas, provenientes das seguintes unidades da federação:

. Roraima	2 bolsistas
. Maranhão	5 bolsistas
. Minas Gerais	7 bolsistas
. Ceará	3 bolsistas
. Goiás	6 bolsistas
. Santa Catarina	8 bolsistas
. Rio Grande do Sul	1 bolsista

Total geral 32 bolsistas

Estrutura Curricular:

. Psicologia Educacional	32 aulas
. Sociologia	32 aulas
. Linguagem	64 aulas
. Matemática	64 aulas
. Ciências Naturais	40 aulas
. Estudos Sociais	36 aulas
. Pedagogia e Prática da Escola Unitária	120 aulas

T o t a l 388 aulas

- Há, para prática, uma escola de demonstração, dentro dos moldes da Unitária, com 32 alunos, distribuídos em duas seções: elementar e média (1a, 2a e 3a séries).

C - Atualização para Professôras Primárias da Capital

1 - Início

- 29 de abril de 1968

2 - Término da 1a. Fase

- 28 de junho de 1968. A 1a. fase terá a duração total de 8 semanas.

3 - Número de Participantes

- Turno da manhã 20
- Turno da tarde 41

- Total 61

4 - Matérias e respectiva Carga-Horária

- Psicologia 10 aulas
- Didática de Ciências Naturais 17 aulas
- Didática de Estudos Sociais 17 aulas
- Didática de Linguagem 21 aulas



- Didática de Matemática	21 aulas
- Recursos Audiovisuais	9 aulas
Total	95 aulas

OBSERVAÇÃO: Cada aula tem 1 hora e 20 minutos; a carga-horária total é de 126 horas e 40 minutos.

II - ASSISTÊNCIA PEDAGÓGICA EXTERNA

A - Seminários

1 - COLTED

- Local: São Paulo
- Período: 3 a 9 de março
- Duração: 7 dias
- Participantes: Professores de vários estados do Brasil.
- Objetivos: Avaliação e uso dos livros textos em classe primária e média.

2 - EATEP

- Local: Guanabara
- Período: 25 a 30 de março
- Duração: 6 dias
- Participantes: Professores de vários estados do Brasil.
- Objetivos: Visão da situação da Educação Primária no Brasil

3 - EATEP

- Local: Belo Horizonte
- Período: 22 a 26 de abril
- Duração: 5 dias
- Participantes: Professores de vários Estados do Brasil.
- Objetivos: Evasão e repetência na escola primária.

B - Cursos Intensivos e Semanas Pedagógicas

Disciplinas:

1 - Pré-Primário

- Data: 15 a 20 de abril
- Duração: 10 dias
- Participantes: Professoras do pré-primário
- Número: 55
- Localidade: Uberaba
- Entidade: Delegacia de Ensino
- Coordenação: Inês Pereira, Aparecida Vergueiro.



2 - Matemática

- Data: 7 a 15 de maio
- Participantes: Professôras do Primário e do Formação.
- Número: 260
- Entidade: Associação de Pais e Mestres de Juazeiro.
- Coordenação: Wanda Knupfer
- Localidade: Juazeiro - Bahia
- Duração: 8 dias

C - Estágios

- 1 - Participantes: Professôras do pré-primário
Procedência: Machado - Minas Gerais
Número: 2
Data: 21 de março
Duração: 1 dia
Coordenação: Maria Cristina Vasconcellos Novaes
- 2 - Participante: Coordenadora de Jardim
- Número: 1
- Procedência: São Paulo - São Paulo
- Data: 29 de março
- Duração: 1 dia
- Coordenação: Maria Inês Martins
- 3 - Participantes: Orientadoras de Delegacias de Ensino.
Número: 8
Procedência: Uberaba - Minas Gerais
Data: 25 a 29 de março
Duração: 1 semana
Coordenação: Edyl Vasconcelos
- 4 - Participantes: Coordenadora de Jardim
Número: 1
Data: 2 de abril
Duração: 1 dia
Coordenação: Inês Pereira Martins
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
- 5 - Participante: Professôra de pré-primário
Número: 1
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
Data: 4 de abril
Duração: 1 dia
Coordenação: Maria Cristina Vasconcellos Novaes
- 6 - Participantes: Membros do Seminário da EATEP
Número: 40
Procedência: Brasil e EE.UU.
Data: 25 de abril
Duração: 1 dia
Coordenação: Regina Goulart e Cristina Novaes



- 7 - Participantes: Orientadoras do Pré-Primário
Número: 12
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
Data: 24 de maio
Duração: 1 dia
Coordenação: Ignez Pereira Martins
- 8 - Participantes: Professôras do Pré-Primário
Número: 2
Procedência: Colatina - Espírito Santo
Duração: 1 mês
Coordenação: Haydée de Araújo Pôrto e Ignez Pereira Martins.
- 9 - Participante: Coordenadora de Jardim
Número: 1
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
Data: 6, 7 e 8 de maio
Duração: 3 dias
Coordenação: Ignez Pereira Martins
- 10 - Participantes: Professôras de Pré-Primário
(Colégio Pio XII)
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
Data: 6 a 10 de maio
Duração: 5 dias
Coordenação: Haydée de Araújo Porto e Ignez Pereira Martins
- 11 - Participantes: Professôras Primárias
Número: 16
Procedência: Ouro Preto - Minas Gerais
Data: 6 de maio
Duração: 1 dia
Coordenação: Zilca dos Santos Fonseca.
- 12 - Participantes: Orientadoras - alunas do CIEPP
Número: 40
Procedência: Belo Horizonte - Minas Gerais
Data: 17 de maio
Duração: 1 dia
Coordenação: Ignez Martins

D - Conferências

- 1 - Instituição: Escola Israelita
Número de Participantes: 20
Localidade: Belo Horizonte
Responsável: Maria de Lourdes Almeida
Data: 15 de março.
- 2 - Instituição: Curso de Ensino Emendativo
Número de participantes: 60
Data: 24 de março
Localidade: Fazenda do Rosário - Ibitiré
Responsável: Maria Luiza Almeida Cunha



- 3 - Instituição: Delegacia de Ensino da Capital
Número de Participantes: 40
Data: 6 de maio
Localidade: Belo Horizonte - Minas Gerais
Responsável: Maria Luiza Almeida Cunha
- 4 - Instituição: Delegacia de Ensino da Capital
Número de participantes: 60
Data: 7 de maio
Localidade: Belo Horizonte - Minas Gerais
Responsável: Haydée de Araújo Pôrto
- 4 - Instituição: Grupo Escolar Odilon Behrens
Número de participantes: 60
Data: 10 de maio
Localidade: Belo Horizonte
Responsável: Maria Lygia Oliveira

E - Orientação

- 1 - Participante: Professora Pré-Primário
Número: 1
Data: 2 de abril
Duração: 4 horas
Localidade: Belo Horizonte
Responsável: Maria Cristina Vasconcellos Novaes
- 2 - Participante: Coordenadora do Pré-Primário
Número: 1
Data: 2 de abril
Duração: 4 horas
Localidade: Belo Horizonte
Responsável: Ignez Pereira Martins
- 3 - Participante: Professora de Escola Normal
Número: 1
Data: 4 a 6 de maio
Duração: 3 dias
Localidade: Goiás
Responsável: Marina Couto e Terezinha Lopes Araújo

F - Visitas Programadas

- 1 - Participantes: alunos do 3º ano do Curso de Formação
Número: 30
Data: 8 de abril
Duração: 4 horas
Procedência: Sabará - Minas Gerais
Coordenação: Terezinha Lopes Araújo
- 2 - Participantes: Professoras do Curso Primário
Número: 20
Data: 22 de abril
Duração: 7 horas
Procedência: Lavras - Minas Gerais
Coordenação: Maria Ignês Pereira



- 3 - Participantes: Professôras do Grupo Odilon Behrens
Número: 60
Duração: 3 horas
Procedência: Capital
Coordenação: Maria Lygia Oliveira
Data: 13 de maio

X.X.X.



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA DEPE

Janeiro de 1968

- A) - Preparação para a saída em bolsa de estudos de especialização em pesquisa, na França, das funcionárias Luzia Alves Pôssa, Doris de Mello Brito e Maria Aparecida Ribeiro Medrado Fernandes.
- B) - Trabalho na pesquisa "Formação de Camadas Intermediárias Urbanas."
- C) - Tradução do artigo "Unidade do Mundo Sócio-Cultural".
- D) - Colaboração na pesquisa da UNESCO, "Condições Sócio-Econômicas do Professor Primário".
- E) - Conclusão do relatório final da pesquisa "Caracterização do Grupo Escolar Julia Kubitschek".
- F) - Prosseguimento nos trabalhos do "Anuário Mineiro da Educação."
- G) - Trabalho na pesquisa "Expectativa da Migração Interna."

Fevereiro de 1968

- A) - Trabalhos da pesquisa "Expectativa de Migração Interna"
- B) - Prosseguimento nos trabalhos da Pesquisa da UNESCO, "Condições Sócio-Econômicas do Professor Primário".
- C) - Conclusão do relatório final da "Caracterização do Grupo Escolar Julia Kubitschek."
- D) - Prosseguimento nos trabalhos do "Anuário Mineiro da Educação."
- E) - Elaboração de questionário experimental, para estudo dos alunos do Grupo Escolar Julia Kubitschek e do Grupo Escolar Leon Renault.

Março de 1968

- A) - Colaboração na Pesquisa da UNESCO, "Condições Sócio-Econômicas do Professor Primário."
- B) - Prosseguimento nos trabalhos do "Anuário Mineiro da Educação".



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

- C) - Verificação para fins de publicação das seguintes pesquisas:
 - a) - Avaliação, Crítica e Sugestão à Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
 - b) - Expectativa de Mobilidade Intergeracional entre a lunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
 - c) - Aspirações e Expectativas Profissionais dos Alunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
- D) - Elaboração do questionário Experimental para Estudo dos Alunos do Grupo Escolar Júlia Kubitschek e do Grupo Escolar Leon Renault.

Abril de 1968

- A) - Colaboração na pesquisa da UNESCO, "Condições Sócio-Econômicas do Professor Primário".
- B) - Prosseguimento nos trabalhos do "Anuário Mineiro da Educação".
- C) - Verificação para fins de publicação das seguintes pesquisas:
 - a) - Avaliações, Críticas e Sugestões à Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
 - b) - Expectativa de Mobilidade Intergeracional entre alunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
 - c) - Aspirações e Expectativas Profissionais dos Alunos da Faculdade de Filosofia da Universidade Federal de Minas Gerais.
- D) - Orientação na apuração de questionários aplicados a ado lescentes pelo Serviço de Psicologia.
- E) - Colaboração no Planejamento dos Estudos "Educação e Desenvolvimento" da Divisão de Aperfeiçoamento do Professor.

X.X.X



DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO PEDAGÓGICA

Janeiro a abril de 1968

Serviço de Publicações e Materiais Didáticos

Publicações concluídas:

- 1) - "Boletim Informativo" nº 76,
referente a novembro-dezembro de 1967
17 páginas - 500 exemplares.
- 2) - "Boletim Informativo" nº 77,
referente a janeiro-fevereiro de 1968
20 páginas - 500 exemplares.
- 3) - "Caderno de Educação nº 3: Criança e Literatura"
Autora: Profa. Terezinha Casasanta
64 páginas - 5.000 exemplares.
- 4) - "Caderno de Educação nº 4: Psicologia do Ajustamento"
Autora: Profa. Lyra Paixão
45 páginas - 5.000 exemplares.
- 5) - "Criança e Escola" nº 14 (Revista)
56 páginas - 7.000 exemplares

Publicações em preparo ou execução gráfica:

- 1) - "Música e Som no Jardim da Infância" - livro
- 2) - "A Grande Aventura de Rondon" - livro
- 3) - "Caderno de Educação nº 5: Aprender a Ouvir e Ouvir para Aprender".
- 4) - "Caderno de Educação nº 6: O Calor"
- 5) - "Criança e Escola" nº 15 - revista - 12.000 exemplares
- 6) - "Boletim Informativo" nº 78 (março-abril)
- 7) - "Boletim nº 7" do CRPEJP - livro
- 8) - "Rondon" - condensação do livro "Rondon Conta sua Vida",
de Esther Viveiros - livro

Observação: A oficina gráfica do Serviço de Publicações e Materiais Didáticos executa todo o serviço de impressão do material de expediente, ou de escritório, utilizado pelos diversos setores do CRPEJP.

Serviço de Cadastro, Documentação e Informação:

Publicações expedidas:

Revista "Criança e Escola" 6.600 expls.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Caderno de Educação nº 1	190	expls.
Caderno de Educação nº 2	450	"
Mapas e Globo (livro	125	"
O Ensino de Leitura da 2a. à 6a. séries	180	"
"Boletim Informativo" nº 76	450	"
"Boletim Informativo" nº 77	450	"
Apostilhas diversas	355	"
Livros diversos enviados às bibliotecas públicas e escolares, em oferta ...	410	"

Observações: Todas as publicações editadas pelo CRPEJP são distribuídas aos professores, órgãos e serviços: Biblioteca Geral (30 ou 40 expls., quando necessário); Biblioteca dos Cursos (30 ou 40 expls., quando necessário); Biblioteca do Grupo Escolar; Biblioteca do Jardim; Biblioteca do Instituto Superior de Educação Rural (ISER), em Ibirité; Biblioteca do Instituto de Educação de Minas Gerais; bibliotecas especializadas dos Serviços da Divisão de Aperfeiçoamento do Professor (DAP): de Estudos Sociais, de Linguagem, de Matemática, de Ciências, de Educação Pré-Primária, de Currículo e Supervisão, de Arte Infantil e de Psicologia.

Biblioteca Geral:

Circulação:

Empréstimo domiciliar:

Em janeiro: 3.267 saídas de livros
Em fevereiro: 1 512 saídas de livros
Em março: 3 229 saídas de livros
Em abril: 1 624 saídas de livros

Volumes registrados:

Em janeiro: 116 volumes
Em fevereiro: 214 volumes
Em março: 360 volumes
Em abril: 365 volumes

Serviço de recortes:

Compreende os seguintes jornais: "Diário Oficial"; "Minas Gerais"; "Estado de Minas"; "Jornal do Brasil"; "O Estado de São Paulo".

Publicações recebidas:

Avulsas (estrangeiras): 47
Avulsas (nacionais): 112
Revistas (nacionais): 24
Boletins (nacionais): 49
Anuários (nacionais): 13
Periódicos estrangeiros: 18



Considerações:

A dificuldade de comprar a tempo, mediante tomada de preços, os materiais solicitados, ocasionou o atraso e redução dos serviços; o atendimento às alunas-bolsistas, na Biblioteca Geral, foi falho, pela impossibilidade de adquirir as obras procuradas; o atraso - com a quebra da regularidade do pagamento dos salários tem criado situações penosas, ou de angústia, entre os servidores, mas o esforço das chefias, notadamente no Serviço de Publicações e Materiais Didáticos, conseguiu manter inalterados - por uma ação de equilíbrio e bom senso - a boa vontade, a noção de responsabilidade e o devotamento dos servidores.

x.x.x.



SECRETARIA EXECUTIVA

Relatório dos trabalhos executados no período de janeiro
a abril de 1968

ARQUIVO: Na primeira quinzena de janeiro efetuou-se o arquivamento em pastas vetro-móvil-lateral, dos 2.315 processos que tramitaram pela Secretaria no ano anterior; foram também arquivados em classificadores os 443 ofícios, 40 cartas e 70 telegramas expedidos pelo Centro de Pesquisas, durante o ano de 1967.

FICHÁRIO: Acompanhando os processos arquivados, foram as fichas nominais de tôdas as pessoas que mantiveram correspondência com este órgão e, à proporção que novos registros iam se processando, dava-se início ao fichário deste ano.

PROTOCOLO: De 1º de janeiro a 30 de abril, foram protocolados e encaminhados aos interessados 370 processos, 68 ofícios, 365 cartas, 32 telegramas e 7 cartões.

EXPEDIÇÃO: Em igual período foram redigidos, datilografados e expedidos por esta Secretaria: 165 ofícios, 22 cartas e 60 telegramas.

A despesa com expedição de correspondência foi de NCr\$ 35,18.

OUTROS TRABALHOS:

A Secretária Executiva manteve entendimentos com a Secretaria de Educação, visando o rápido andamento dos pedidos de disponibilidade de professoras do Estado para prestarem serviços neste órgão:

Um tratamento condigno às pessoas que visitam o Centro de Pesquisas, foi uma preocupação constante dos funcionários desta Secretaria.

X.X.X



V - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

- Relatório de suas atividades no
período de janeiro a abril de
1968

Atividades desenvolvidas pelos setores que compõem a
Divisão:

- 1) Serviço de Pessoal
- 2) Serviço de Compras
- 3) Serviço de Patrimônio e Almocharifado
- Anexo nº I
- 4) Serviço de Contabilidade e Tesouraria
- 5) Seção de Transportes
- 6) Seção de Limpeza e Manutenção
- 7) Setor de Assistência Médica

=|=|=|=|=|=|=|=|=



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

1. SERVIÇO DE PESSOAL

1.1 - QUADRO DE PESSOAL

O Centro Regional de Pesquisas Educacionais João Pinheiro conta, atualmente, com 5 diferentes tipos de pessoal: a) Pessoal Enquadrado da União; b) Pessoal Temporário; c) Pessoal de Contrato Especial; d) Pessoal de Cursos; e) Pessoal do Estado de Minas Gerais à Disposição (exceto os de curso).

a) Pessoal Enquadrado da União

É a única categoria de Pessoal que tem situação definida. Distribuem-se em efetivos, enquadrados e à disposição:

I) <u>EFETIVOS</u> - MEC-INEP-CRPEJP			
Técnicos de Educação	7		
II) <u>ENQUADRADOS</u> (Provisório/Lei 3967/61)			
Assistente de Educação	1		
Servente	1		
Arquivista	1		
III) <u>ENQUADRADOS</u> (Provisório/Lei 4069/62)			
Assistente de Educação	5		
Datilógrafo	1		
Oficial de Administração	1	13	
IV) <u>MJNI</u> - Agência Nacional - à disposição			
Médicos	2		
Auxiliar de Enfermagem	1	3	
V) <u>MJIN</u> - Del. Reg. Ens. Comercial - à disposição			
Datilógrafo	1	1	
TOTAL:-----			17

Os funcionários referidos nas alíneas IV e V são do Quadro de Pessoal Efetivo da União, Ministério da Justiça e Negócios Interiores, lotados nas Repartições acima referidas e colocados à disposição do Centro.

.-

b) PESSOAL TEMPORÁRIO

De conformidade com tabela publicada no D.O.U. de 14/9/65, o quadro de Pessoal Temporário está assim distribuído:

Oficial Amanuense	12	/	1 Vago
Auxiliar Amanuense	6		
Dist. de Publicações ...	1		
Assessor de Produção ...	1		
Auxiliar de Serventia ..	2		
Contabilista	1		
Condutor de Veículos ...	3		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Auxiliar de Encadernação ..	4		
Auxiliar Serviço de Prelo .	4 /	2 VAGOS	
Operador Fotográfico	2 /	1 VAGO	
Assistente de Biblioteca ..	2		
Auxiliar de Biblioteca	2		
Auxiliar de Desenho	6 /	1 VAGO	
Auxiliar de Mecanógrafo ...	1		
Operador Vari-typer	1		
Operador de Silk-Screen ...	1		
Operador Cinematográfico ..	1		
Operário de Artes Gráficas.	1		
Mecanógrafo	1 /	1 VAGO	
Auxiliar de Revisão	1 /	1 VAGO	
Guarda de Material	1 /	1 VAGO	
Assessor Gráfico	1 /	1 VAGO	46
	55	9	

São 55 vagas, das quais 46 estão preenchidas e 9 estão vagas.

--

c) PESSOAL DE CONTRATO ESPECIAL

Para corrigir distorções provenientes da tabela de Pessoal Temporário acima referido, foi criado o Quadro de Funcionários retribuídos por verba de Custeio, mas sob o regime de trabalho Especial. Contribuem para o INPS e FGTS, normalmente. São 17 servidores, assim distribuídos:

Assessor Administrativo	2	
Auxiliar Administrativo	1	
Fotógrafo gráfico	1	
Motorista	3	
Oficial Gráfico	2	
Assessor Gráfico	1	
Médico	1	
Mestre de Obras	1	
Auxiliar	1	
Técnica de Pesquisas -A-	1	
Assistente de Pesquisas	1	
Assessor	1	
Assessor de Produção	1	17

--

d) PESSOAL DE CURSOS (Do Estado de Minas Gerais à disposição, contratados por tempo determinado e indeterminado).

<u>Técnicas de Ensino -A-</u>		
- Do Estado à disposição	26	
- Contratados	2	28
<u>Técnicos de Ensino -B-</u>		
- Do Estado à disposição		15
<u>Técnico Assistente de Ensino</u>		
- Do Estado à disposição	22	
- Contratado, em substituição	1	23



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

<u>Assistente de Ensino</u>		
- Contratado	2	2
<u>Administrativo</u>		
- Do Estado,	2	2
- Contratado, tempo indeterminado	1	
- Contratado, tempo determinado	2	
- Em substituição	<u>1</u>	<u>6</u>
<u>Auxiliar</u>		
- Contratado, por tempo indeterminado	7	
- Contratado, por tempo determinado	13	
- Gratificado	1	
- Do Estado, à disposição	<u>1</u>	<u>22</u>
TOTAL:-----		<u>96</u>

e) PESSOAL DO ESTADO, À DISPOSIÇÃO
(exceto Cursos)

<u>Grupo Escolar Leon Renault (+)</u>		
- Diretora - Téc. Ensino-A-	1	
- Bibliotecária	1	
- Prof. Demonstração, c/orientação DAP	26	
- Prof. Educação Física	2	
- Prof. Eventuais	<u>4</u>	<u>34</u>
<u>Grupo Escolar Júlia Kubitschek</u>		
- Orientadoras	<u>3</u>	<u>3</u>
<u>Administrativo</u>	3	3
<u>Auxiliar</u>	11	11
<u>Escola de Artes Ind. João Pinheiro</u>	14	14
<u>À disposição, lotados em outras unidades</u>		
- INEP	2	
- ISER	1	
- USAID/Nordeste	<u>11</u>	<u>14</u>
TOTAL:-----		<u>79</u>
(+) Prof. Demonst., lotada Merenda Escolar ...		<u>1</u>
		<u>80</u>

DIRETORIA GERAL: O Exmo. Sr. Dr. Paulo Diniz Chagas é o Diretor Geral do Centro, desde 20/10/67.

QUADRO DE PESSOAL

- O quadro de pessoal do Centro conta com 257 integrantes, assim distribuídos:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Pessoal enquadrado da União	17
Pessoal Temporário	46
Pessoal de Contrato Especial	17
Pessoal de Cursos	96
Pessoal do Estado	80
SUB-TOTAL	256
Diretor Geral	1
TOTAL:.....	257

.-.-.

1.2 - LICENÇAS

Foram concedidas as seguintes:

Em 1967, com vigência até 1968 e 1969

- Elzi Neves Marques Campos, Art. 110, de 7/12/66 -a- 5/12/68
- Cléa Bergman, Art. 110, de 1/3/67 -a- 27/2/69

Em 1968

- Marília Diniz Bâmbirra, Art. 110, de 5/3 -a- 5/9/68
- Aláisa do Carmo Silva Mesquita de Carvalho, de 1º/4/68 -a- 1º/4/70
- Ana Lucina Gonzaga Dias, Art. 392, CLT (Gestação), de 14/2 -a- 8/5/68
- Ceci Alvares da Silva Campos Bicalho, Lei 3.807, de 27/4/-a- 1º/5/68
8/1 -a- 13/1/68
15/1 -a- 22/1/68
20/2 -a- 5/3/68
- Consuelo Ferreira Araújo, (Gala), de 10 -a- 18/1/68
- Elcio Profeta Caldas, (Gala), de 22 -a- 30/4/68
- Elpídio Portugal Filho, Lei 3.807, de 8 -a- 22/3/68
- Estael Vidal de Moraes Oliveira, Art. 392, CLT (Gestação) de 1º/4 -a- 24/6/68
- Mariza Mirtres Alves da Silva, Lei 3.807, de 11 a 25/3/68

.-.-.

1.3 - CURSO DE APERFEIÇOAMENTO NO EXTERIOR

Fazendo curso intensivo de aperfeiçoamento no exterior, os seguintes funcionários:

- Lídia Maria de Araújo Milton, Técnica de Ensino -A- USA
- Maria de Lourdes Xavier Lanna, idem, idem
- Georgina Rafael, idem, idem
- Jacy Stella Vieira de Vasconcelos, idem, idem
- Rizza de Araújo Pôrto, idem, FRANÇA
- Therezinha Deusdará, idem, idem
- Doris de Melo Brito, Técnica de Educação, FRANÇA
- Luzia Alves Pôssa, Assist. de Educação, FRANÇA
- Maria Aparecida R.M. Fernandes, Tec. Ed., FRANÇA
- Helena Lopes, Técnica de Ensino -A-, USA
- Bartolomeu Campos Queirós, Prof.Arte Infantil, FRANÇA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

1.4 - PESSOAL DO CENTRO LOTADOS EM OUTRAS UNIDADES

Antônio Luiz de Souza Fernandes Netto, Tec. Ensino -A -	ISER
LYRA Paixão, Técnica de Ensino -A-	INEP
Maria Yvonne Atalécio de Araújo	INEP
Sílvia Bahia	USAID/Nordeste
Maria Raimunda da Silva	USAID/Nordeste
Sídia Marques da Silva	USAID/Nordeste
Maria das Mercês Fonseca	"
Natália Ursulina Batista	"
Maria das Dores Lamounier de Vilhena	"
Maria Andrade Alves	"
Zélia Maria de Moura	"
Maria de Barros Magalhães	"
Maria Helena Costa	"
Maria Helena Evangelista	"
Maria Antônia Carvalho	"
Acilêia Carvalho	"
Maria do Socorro Alvim de Souza, Assist. Educ.,..	COLÉGIO DIAULAS ABREU (Barbacena)
Beatriz Figueiredo Perdigão, Prof. Demonstração,.	Campanha da Merenda Escolar

-.-

Escola de Artes Industriais João Pinheiro

Abílio Rodrigues Milages, Almoxarife
Geraldo Miranda, Auxiliar de Serviços
José Maria Pereira, Auxiliar de Serviços
Maria de Moura, Servente
Marcelo da Silva Regis, Datilógrafo
Milton Martins, Auxiliar de Serviços
Fernando Batista, Vigia
Maximino Geraldo Araújo Freitas, Auxiliar de Serviços
Realino Nolasco Bittencourt, Contínuo
Joaquim dos Reis, Artífice
Stener de Abreu, Artífice
Santos de Souza, Auxiliar de Serviços
Francisca Holanda de Jesus, Auxiliar
Argemiro Ferreira da Silva, Auxiliar de Ofícios

-.-

Total de Funcionários do Centro	257	
- Funcionários lotados em outras Unida- des		32
- Funcionários em curso de aperfeiçoa- mento		11
- Funcionários em licença para tratar de assuntos particulares		4
	<u>257</u>	<u>47</u>
	<u>47</u>	
- Total de Func. em efetivo exercício:-	<u>210</u>	



1.5 - CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Foi feito, durante o período de janeiro a abril de 1968, pelo sistema de cartão de relógio de ponto. Devido as peculiaridades das atividades do corpo funcional do Centro, principalmente o pessoal docente, o Serviço de Pessoal se viu sobrecarregado na computação de ponto, devido às inúmeras ocorrências. Para as reuniões periódicas dos Srs. Diretores de Divisão, o Serviço de Pessoal tem procurado assessorar o Sr. Diretor da D.A., levando-lhe sugestões para um maior aperfeiçoamento dos serviços.

1.6 - CONTRIBUIÇÕES DE PREVIDÊNCIA

Os descontos em fôlha, para fins de Previdência Social (INPS) totalizou, no período de janeiro a abril, a importância de NCr\$..... 13.993,06. A regularização do pessoal do Centro regido pela CLT é uma constante dentro da programação de direitos e deveres do funcionário.

1.7 - FUNDO DE GARANTIA DE TEMPO DE SERVIÇO

Têm sido cumpridas tôdas as exigências do FGTS, sendo recolhido a importância de NCr\$4.639,14, de janeiro a abril.

1.8 - SEGURO DE ACIDENTES DO TRABALHO

De conformidade com a lei, foi feito um seguro coletivo de Acidentes do Trabalho, pelo prazo de 12 meses (Apólice nº 250.99 - 101.789, a partir do dia 9/10/67 pela Cia. de Seguros Miramar, sorteada para tal fim.

1.8 - RETENÇÃO DO IR NA FONTE

Por não ter funcionário algum alcançado o teto exigido em lei, não foi descontada, na fonte, o Imposto de Renda.

1.9 - FÉRIAS

Foram concedidas normalmente, durante o exercício de 1968 (janeiro a abril), as férias solicitadas pelo pessoal do Centro.

=====

2. SERVIÇO DE COMPRAS

O Serviço de Compras obedece às normas legais do Serviço Público Federal, de conformidade com as instruções do INEP.

As operações comerciais são realizadas mediante criterioso processo de licitação ou tomada de preços.

Contudo, não foram feitas concorrências de preço neste período, porquanto as aquisições sempre de custos reduzidos, contra-indicavam este procedimento, além da falta de recursos financeiros, até a presente data, impediram a programação orçamentária normal do Serviço de Compras.

Durante o período de janeiro a abril, apresentou o seguinte movimento: NCr\$5.299,36 (cinco mil, duzentos e noventa e nove cruzeiros novos e trinta e seis centavos). Neste movimento está incluso somente material de consumo, que foi adquirido para satisfazer exigências dos diversos setores do Centro.

=====



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

3. SERVIÇO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

A Seção de Almojarifado apresentou um movimento de 191 (cento e noventa e uma) requisições, que totalizou a importância de NCr\$4.348,55 (quatro mil, trezentos e quarenta e oito cruzeiros novos e cinquenta e cinco centavos), de material de consumo, em atendimento às solicitações dos diversos setores do Centro, referente ao período de janeiro a abril de 1968. (Anexo I)

O controle de entrada e saída de material é feito por intermédio de fichas "Kardex", constando o preço de mercadorias e o estoque existente no Almojarifado.

=====

4. SERVIÇO DE CONTABILIDADE E TESOUREARIA

4.1 - Orçamentos

O orçamento para o exercício de 1968, contendo a previsão da receita e a despesa a se realizar, para CUSTEIO e para os CURSOS em projetos, foi elaborado e remetido ao INEP para estudos e aprovação. O orçamento de CUSTEIO atingiu um total de NCr\$469.214,88 (quatrocentos e sessenta e nove mil, duzentos e quatorze cruzeiros novos e oitenta e oito centavos); o de CURSOS, dividido em 2 projetos: Projeto 2 (CURSO DE APERFEIÇOAMENTO PARA PROFESSORES E DIRETORES DE ESCOLAS NORMAIS E CENTROS DE TREINAMENTO DO MAGISTÉRIO) atingiu a NCr\$421.681,80 (quatrocentos e vinte e um mil, seiscentos e oitenta e um cruzeiros novos e oitenta centavos), que somados a NCr\$51.840,00 (cinquenta e um mil, oitocentos e quarenta cruzeiros novos), parte custeada pela UNICEF, soma NCr\$473.521,80 (quatrocentos e setenta e três mil, quinhentos e vinte e um cruzeiros novos e oitenta centavos); Projeto 3 (GRUPO DE DEMONSTRAÇÃO) atingiu a soma de NCr\$82.107,20 (oitenta e dois mil, cento e sete cruzeiros novos e vinte centavos). Portanto, o orçamento geral do Centro atingiu a um total de NCr\$1.024.843,88 (Um milhão, vinte e quatro mil, oitocentos e quarenta e três cruzeiros novos e oitenta e oito centavos).

4.2 - Empenhos

A despesa, sempre empenhada previamente e em rubrica própria, apresentou o seguinte movimento no período de janeiro a abril de 1968:

- Custeio: 54 empenhos, assim distribuídos:

Pessoal:- Despesa empenhada - NCr\$85.628,13 (oitenta e cinco mil, seiscentos e vinte e oito cruzeiros novos e treze centavos); despesa paga - NCr\$65.549,55 (sessenta e cinco mil, quinhentos e quarenta e nove cruzeiros novos e cinquenta e cinco centavos).

Material de Consumo:- Despesa empenhada - NCr\$... 5.299,36 (cinco mil, duzentos e noventa e nove cruzeiros novos e trinta e seis centavos); Despesa paga: NCr\$4.531,19 (quatro mil, quinhentos e trinta e um cruzeiros novos e dezoito centavos).

Serviços de Terceiros - Despesa empenhada: NCr\$.. 4.668,80 (quatro mil, seiscentos e sessenta e oito cruzeiros novos e oitenta centavos); Despesa paga: NCr\$3.649,69 (três mil, seiscentos e quarenta e nove cruzeiros novos e sessenta e nove centavos).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

Previdência Social:- Despesa empenhada: NCr\$.....
8.458,66 (oito mil, quatrocentos e cinquenta e oito cruzeiros novos e sessenta e seis centavos); não houve pagamento.

TOTAL:- Despesa empenhada - NCr\$104.054,95 (cento e quatro mil, cinquenta e quatro cruzeiros novos e noventa e cinco centavos); despesa paga - NCr\$73.727,34 (setenta e três mil, setecentos e vinte e sete cruzeiros novos e trinta e quatro centavos).

Observe-se que a despesa empenhada nêstes primeiros quatro meses atingiu a 22,17% do total do orçamento de Custeio.

- CURSO - PROJETO 2 - 21 empenhos assim distribuidos:

Pessoal Técnico - Despesa empenhada - NCr\$57.237,81 (cinquenta e sete mil, duzentos e trinta e sete cruzeiros novos e oitenta e um centavos); despesa paga - NCr\$40.746,97 (quarenta mil, setecentos e quarenta e seis cruzeiros novos e noventa e sete centavos).

Pessoal Auxiliar - Despesa empenhada - NCr\$8.456,86 (oito mil, quatrocentos e cinquenta e seis cruzeiros novos e oitenta e seis centavos); Despesa paga - NCr\$341,50 (trezentos e quarenta e um cruzeiros novos e cinquenta centavos).

Previdência Social - Despesa empenhada - NCr\$1.098,18 (um mil, noventa e oito cruzeiros novos e dezoito centavos); não houve pagamentos.

TOTAIS:- Despesa empenhada - NCr\$68.734,92 (sessenta e oito mil, setecentos e trinta e quatro cruzeiros novos e noventa e dois centavos); Despesa paga: NCr\$49.545,33 (quarenta e nove mil, quinhentos e quarenta e cinco cruzeiros novos e trinta e três centavos).

A despesa empenhada no período atingiu a 14,51% do orçamento observando-se, no entanto, que nos primeiros meses a despesa é sempre menor considerando-se o ausência de bolsistas.

- CURSO - PROJETO 3 - 4 empenhos, assim distribuidos:

Pessoal - Despesa empenhada - NCr\$14.355,61 (quatorze mil, trezentos e cinquenta e cinco cruzeiros novos e sessenta e um centavos); Despesa paga: NCr\$10.345,81 (dez mil, trezentos e quarenta e cinco cruzeiros novos e oitenta e um centavos).

Serviços de Terceiros - Despesa empenhada e totalmente paga: NCr\$75,00 (setenta e cinco cruzeiros novos).

TOTAIS:- Despesa empenhada: NCr\$14.430,61 (quatorze mil, quatrocentos e trinta cruzeiros novos e sessenta e um centavos); Despesa paga: NCr\$10.420,81 (dez mil, quatrocentos e vinte cruzeiros novos e oitenta e um centavos).-

A despesa empenhada atingiu a 16,56% do orçamento.

4.3 - Prestações de Contas

A documentação da despesa efetuada nêste período está organizada e já em condições de integrar a prestação de contas que será feita e se referirá ao período dêste relatório.

4.4.- Pagamentos

Tôdas as despesas, excetuando-se as de "pronto pagamento" foram liquidadas mediante cheques, sempre emitidos nominalmente e com cópias pelas quais são feitos os necessários registros.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

5. SEÇÃO DE MANUTENÇÃO E TRANSPORTES

Para atender às necessidades do Curso recentemente criado pelo INEP (Mestre Único), foi colocado à disposição do Centro um ônibus marca Chevrolet, ano 1964, conforme ofício nº 2113/67, de 7 de julho de 1967, oriundo do Centro Regional de Pesquisas Educacionais Prof. Queirós Filho, de São Paulo.

No entanto, o referido veículo chegou com defeito no motor. Providências foram tomadas no sentido de que se procedesse a sua recuperação, sendo que as despesas totalizaram NCr\$2.534,32 (dois mil, quinhentos e trinta e quatro cruzeiros novos e trinta e dois centavos), assim distribuídas:

Mão de Obra	NCr\$ 645,00
Peças	963,40
Frete e Despesa bancária	25,92
Estadia	900,00
TOTAL:-----	NCr\$2.534,32(+)

O Curso Mestre Único iniciou-se em princípios de maio, já com o veículo em perfeitas condições de funcionamento.

5.1 - ATENDIMENTOS

Para atender às necessidades de transporte do pessoal do Centro lotado em diversos setores, foi estabelecida a seguinte escala de horários:

a) 10:30 hs - Carro 04	g) 7,10 hs - ônibus 08
b) 11,00 hs - Carro 05	h) 11,40 hs - ônibus 07
c) 12,10 hs - Carro 04	i) 17,30 hs - ônibus 08
d) 12.30 hs - Carro 04	j) 18,30 hs - ônibus 07
e) 13,10 hs - Carro 05	
f) 14,10 hs - Carro 05	

Além dos horários previstos, a Seção de Transportes atende aos Srs. Diretor Geral, Diretores de Divisão e pedidos dos diversos setores do Centro.

Por determinação do Sr. Diretor Geral foi colocado à disposição do Curso realizado no Pavilhão João Pinheiro, um veículo no horário de 13,00 às 16,00 horas.

5.2 - MANUTENÇÃO

O total de serviços e peças, em cruzeiros, extraídos da ficha de manutenção de cada veículo, é o seguinte:

Veículo 01	NCr\$ 79,74
Veículo 02	NCr\$ 100,00
Veículo 03	NCr\$ 130,35
Veículo 04	NCr\$ 36,30
Veículo 05	NCr\$ 230,00
Veículo 06	NCr\$ -.-
Veículo 07	NCr\$1.081,50
Veículo 08	NCr\$ (+)
TOTAL:-----	NCr\$1.657,89



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

5.3 - COMBUSTÍVEL, ÓLEO, LUBRIFICANTES ETC.

A despesa efetuada com combustível, óleo, lubrificantes, lavagens etc., para os 7 veículos, perfaz um total de NCr\$3.814,57 (três mil, oitocentos e quatorze cruzeiros novos e cinquenta e sete centavos).

O veículo nº 07 consome somente gasolina super e seu abastecimento perfaz um total de NCr\$450,55 (quatrocentos e cinquenta cruzeiros novos e cinquenta e cinco centavos).

No período de 1º de janeiro a 8 de março de 1968, o transporte do pessoal foi efetuado por ônibus especial particular, em razão dos serviços de pintura geral executados no ônibus do Centro (nº 07), para efeito de padronização. As despesas com o transporte do pessoal no período acima, para 187 viagens, foram de NCr\$1.870,00 (um mil, oitocentos e setenta cruzeiros novos).

5.4 - ESTADIA

Por falta de garagem própria e atendendo às necessidades dos serviços, o ônibus nº 07 e mais dois veículos menores, que as vezes se revezam, são recolhidos diariamente à garagem da Casa Artur Haas. As despesas com estadia foram de NCr\$360,00 (trezentos e sessenta cruzeiros novos).

5.5 - DIVERSOS

Atendendo exigências do C.N.T., no que se refere ao Seguro de Responsabilidade Civil, todos os veículos foram segurados num total de NCr\$925,58 (novecentos e vinte e cinco cruzeiros novos e cinquenta e oito centavos).

As despesas com pneus, recauchutagens e câmaras foram somente de NCr\$175,64 (cento e setenta e cinco cruzeiros novos e sessenta e quatro centavos), equivalente a 2 pneus novos 670X15 e 2 reformas 760X15, em razão da aquisição de pneus em período anterior.

=====

6. SEÇÃO DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA

6.1 - PESSOAL, ESCALA DE SERVIÇOS E PRINCIPAIS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO

A Seção conta com o seguinte pessoal:

ENEDINA MEDEIROS DOS SANTOS - Servente - D.A. Secretaria e Diretoria da DAP - Estudos Sociais - DDIP - Entrada - Circulação - Relações Públicas - Composição.

ANDRESINA MARIA MALAQUIAS - Servente - Audio-Visual - DEPE - Matemática - Linguagem - Arte - Currículo - Sala de Demonstração.

HÔDA ANTONIETA DA FONSECA DUARTE - Instalação - Ditto - Composição - Pré-Primário - Psicologia - Ciências.

LAURA RIBEIRO DOS SANTOS - Laboratório - Pôsto de Vendas - Distribuição de Pão.

FRANCISCO CASSIMIRO JANUÁRIO - Almoxarifado - Relações Públicas - Instalações - Distribuição de Café - Encerar aos sábados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

- CLÉLIA MARIA PEREIRA - Servente - Sete salas de aula - Corredor - Escada - Instalação.
- NILTA DAS DORES SILVA - Servente - Diretoria Geral - Secretaria Executiva - Biblioteca.
- LUIZ DELARETE - Servente - Corredores - Escadas - Vidros - Limpeza aos sábados.
- MARIA ISABEL MESSIAS - Servente - Cantina, à disposição do Grupo.
- ALCIDES RIBEIRO DE RESENDE - Porteiro - Portão Principal, parte da noite.
- MODESTO DE SOUZA - Porteiro - Portão Principal, parte da manhã.
- JAYME ELÍDIO LENOIR - Porteiro - Entrada principal do Prédio
- OTÁVIO BENEDITO MARTELETO - Porteiro - Horário integral aos sábados, feriados, dias santos e domingos.
- JUVENAL TEODORO - Mestre de Obras - Pequenos reparos e substituições.
- JOSE LADEIRA - Porteiro - Portão principal, parte da tarde.

6.2 - ÁREAS E UNIDADES

Está afeto a esta Seção, as seguintes áreas e unidades, para efeito de limpeza e manutenção:

Prédio principal do Centro

- Andar térreo - Corredor, Portaria, Relações Públicas, Revista, Secretaria, Diretoria da DAP, Estudos Sociais, Almoxarifado Geral, Biblioteca, Secretaria Executiva, Diretoria Geral, Divisão de Administração, WC Feminino, WC masculino, DDIP.

Escada

Andar Superior - Composição, WC Feminino, Sala Dito, Audiovisual, DEPE, Matemática, Linguagem, Artes, Ciências, Psicologia, Pré-Primário, Currículo e Supervisão.

Corredores internos - 1º e 2º andares

Curso de Supervisores do Ensino - Bolsistas - Escada, Corredor, Serviço de Educação Pré-Primária, Serviço de Psicologia, Serviço de Matemática, Serviço de Estudos Sociais, Serviço de Currículo e Supervisão, WC, Serviço de Linguagem.

6.3 - ATRIBUIÇÕES DA SEÇÃO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO

Limpeza de cômodos, pátios, terraços e demais dependências, cabendo ainda, varrer, raspar e encerar assoalhos, lavar vidraças, ladrilhos, azulejos, pisos galerias etc. Polir objetos, peças e placas metálicas; manter higiênicamente as instalações sanitárias, espanar móveis, janelas e tetos, remover lixo, depositando-o em lugar próprio, acondicionamento de materiais, embrulhar e embalar materiais, remover e arrumar e transportar móveis, máquinas e materiais, etc. - Atendimentos em Portarias e fiscalização das áreas do Centro.

=====



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - I.N.E.P
CENTRO REGIONAL DE PESQUISAS EDUCACIONAIS JOÃO PINHEIRO
CAIXA POSTAL Nº 2444 - BELO HORIZONTE - MG

7. SETOR DE ASSISTÊNCIA MÉDICA

De acôrdo com os dados tirados no livro próprio, para registro das ocorrências no Setor de Assistência Médica aos professores, funcionários, bolsistas e alunos do Centro, no período de 1º de janeiro a 30 de abril de 1968, verificou-se o seguinte:

MÉDICOS	ATENDIMENTOS	M E S E S				TOTAL
		JAN	FEV	MAR	ABR	
Dr. JOSÉ VEIGA MARTINS	Consultas Médicas	26	37	46	33	142
	Fichas Médicas	-	-	76	32	108
	Atestados p/diversos fins	16	8	27	12	63
	Laudos para Licença	2	2	5	3	12
	Visitas Domiciliares	5	2	7	1	15
	Curativos	-	-	-	-	-
	Pequenas intervenções	-	-	-	-	-
Dr. GERAL- DO CARDOSO DE MIRANDA	Consultas Médicas	1		8	31	40
	Fichas Médicas	-		51	36	87
	Atestados p/diversos fins	4		8	9	21
	Laudos para Licença	-		-	-	-
	Visitas Domiciliares	-		-	1	1
	Curativos	-		-	-	-
	Pequenas Intervenções	-		-	-	--
Dr. SÍLVIO ANDRADE CARNEIRO	Consultas Médicas	15	22	28	55	120
	Fichas Médicas	-	-	58	99	157
	Atestados p/diversos fins	3	7	3	7	20
	Laudos para Licença	-	-	4	1	5
	Visitas Domiciliares	-	1	6	-	7
	Curativos	4	4	1	4	13
	Pequenas Intervenções	1	1	1	1	4

Trabalhos realizados pelas enfermeiras D. Henriqueta Stepani e Alice Peixoto:

Injeções intra-musculares	76
Injeções indovenosas	13
Curativos	38
Pequenos medicamentos	137
Aplicações de infra-vermelho	3
Imobilizações	3
TOTAL:-----	270

Total de consultas médicas	302
Total de Fichas Médicas	352
Total de atestados p/div. fins .	104
Total de Laudos para licença ...	17
Total de Visitas Domiciliares ..	23
Total de Curativos p/médicos ...	13
Total de Pequenas intervenções .	4
TOTAL:-----	815

Total geral de atendimento dos médicos e enfermeiras: 1.085

=====



<u>ITEM</u>	<u>E S P E C I F I C A Ç Ã O</u>	<u>Quantidade</u> <u>REQUISITADA</u>	<u>Preço</u> <u>UNITÁRIO</u>	<u>Preço</u> <u>TOTAL</u>	<u>UNIDADE</u>	<u>OBSERVAÇÕES</u>
	- T R A N S P O R T E			NCR\$ 3.281,62		
66	Stencil para Vari typer	1	12,00	12,00	caixa	
67	Papel construção	80	1,50	132,00	pacote	
68	Cola de borracha	10	1,00	10,00	lata	
69	Papel almaço	40	0,04	1,60	fôlhas	
70	Papel quadriculado	30	0,03	0,90	fôlhas	
71	Lápis cêra	11	4,00	44,00	caixa	
72	Grampeador	1	37,75	37,75	caixa	
73	Conjunto "Denco" para esposições	5	6,00	30,00	caixa	
74	Balde para limpeza	2	2,60	5,20	um	
75	Tinta nankin	1	6,98	6,98	litro	
76	Pastas " Vetro - Mobil"	98	1,03	100,94	um	
77	Tomada para parêde	3	1,20	3,60	um	
78	Fita isolante	1	7,00	7,00	rôlo	
79	Grampos " Miguelão "	1	3,00	3,00	caixa	
80	Bobina para máquina de somar	3	0,30	0,90	rôlo	
81	Pincel para desenho	10	0,30	3,00	um	
82	Filme Ektalube	1	38,00	38,00	caixa	
83	Developer D-76	5	7,00	35,00	lata	
84	Papel fotográfico	2	18,00	36,00	caixa	
85	Papel cópia	1	10,00	10,00	pacote	
86	Moletons	12	3,82	45,84	rôlo	
87	Restaurólito	2	5,50	11,00	vidro	
88	Blakout	3	4,00	12,00	vidro	
89	Chapa 2024	1	434,00	434,00	caixa	
90	Tinta têmpera para desenho	3	5,00	15,00	estôjo	
91	Marcadores de mapa	4	4,48	17,92	caixa	
92	Clips tamanho grande	1	1,00	1,00	caixa	
93	Papel vegetal	5	1,00	5,00	bloco	
94	Chapa Multilith	1	10,00	10,00	caixa	
	IMPORTÂNCIA LÍQUIDA DESTA RELAÇÃO . . . . .	. . . . .	. . . . .	NCR\$ 4.348,55	. . . . .

Belo Horizonte,



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE REQUISITADA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL	UNIDADE	OBSERVAÇÕES
	- TRANSPORTE			NCR\$ 1.253,83		
32	Goma arábica	13	2,18	28,34	litro	
33	Giz em côres	19	0,77	14,63	caixa	
34	Papel hectográfico	14	35,00	490,00	caixa	
35	Tinta guache	27	5,00	135,00	vidro	
36	Gominhas	10	0,27	2,70	caixa	
37	Papel carbono	4	10,85	43,50	caixa	
38	Espanador	4	7,70	30,80	um	
39	Fita gomada	7	1,50	10,50	rôlo	
40	Tinta para caneta	3	0,40	1,20	vidro	
41	Etiquetas gomadas	2	1,27	2,54	blocos	
42	Limpa tipos	5	0,30	1,50	caixa	
43	Tinta para impressão	17	11,50	195,50	latas	
44	Tinta superama	3	10,30	30,90	latas	
45	Goma desensibilizadora	7	7,00	49,00	vidros	
46	Algodão	12	1,20	14,40	pacote	
47	Filme tri-X	5	1,80	9,00	caixa	
48	Palha de aço	80	0,08	6,40	buchas	
49	Vassoura de pêlo	5	3,50	17,50	um	
50	Sabão em pó	50	0,90	36,00	quilo	
51	Papel higiênico	231	0,25	57,75	rôlo	
52	Dezodorizador sanitário	22	0,40	8,80	um	
53	Pasta jóia	17	0,31	5,27	lata	
54	Puchador de água	7	0,63	4,41	um	
55	Filme fotográfico 30X40	3	122,00	366,00	caixa	
56	Cola plástica	1	12,85	12,85	galão	
57	Chapa 2066	1	260,00	260,00	caixa	
58	Carvão para arco-voltáico	9	1,30	11,70	um	
59	Filme 40 X 50	1	122,00	122,00	caixa	
60	Lacquer	3	5,00	15,00	vidro	
61	Cola " tenaz "	5	0,62	3,10	tubo	
62	Prendedores internos para pastas	2	2,00	4,00	caixa	
63	Pastas " AZ "	2	2,50	5,00	um	
64	Tesouras de aço	9	3,00	27,00	um	
65	Lysoform	7	0,80	5,60	lata	
	A T R A N S P O R T A R			NCR\$ 3.281,62		



RELAÇÃO DO MATERIAL REQUISITADO AO ALMOXARIFADO
REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO - A - ABRIL/68

<u>ITEM</u>	<u>ESPECIFICAÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE</u> <u>REQUISITADA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO</u>	<u>PREÇO</u> <u>TOTAL</u>	<u>UNIDADE</u>	<u>OBSERVAÇÕES</u>
1	Goma arábica	10	0,30	3,00	vidros	
2	Fita para máquina de escrever	26	1,49	38,74	rôlos	
3	Grampos Unidos para pastas	22	1,49	32,78	caixa	
4	Tinta nanquin	12	0,50	6,00	vidros	
5	Reabastecedor de pincel atômico	13	0,75	9,75	un	
6	Pincel atômico	76	0,78	59,28	un	
7	Grampos para grampeador 26/6	54	0,20	10,80	caixa	
8	Ferevejos	20	0,30	6,00	caixa	
9	Clipes niquelados	39	0,35	13,65	caixa	
10	Régua de madeira	19	0,28	5,32	un	
11	Lápis preto	310	0,05	15,50	un	
12	Lápis bi-color	34	0,13	4,42	un	
13	Durex	88	2,85	250,80	rôlo	
14	Lâmpadas comuns	32	0,78	24,96	un	
15	Pastas para arquivo	283	0,18	50,94	un	
16	Desinfetante	19	0,75	14,25	lata	
17	Cera para assoalho	11	9,50	104,50	lata	
18	Vassouras de piaçaba	16	1,25	20,00	un	
19	Papel crono em cores	123	0,40	49,20	fôlhas	
20	Fita para máquina de calcular	3	0,30	0,90	rôlo	
21	Almofada para carimbo	2	1,48	2,96	un	
22	Tinta para carimbo	6	0,21	1,26	vidro	
23	Envelopes para correspondência	844	0,05	42,20	un	
24	Borrachas	232	0,34	78,88	un	
25	Cartolina em cores	483	0,23	110,09	fôlhas	
26	Sabão de côco	96	0,30	28,80	tabletes	
27	Parabante	5	1,19	5,95	rôlo	
28	Papel para embrulho	4	27,30	109,20	bobina	
29	Furador de papel	3	25,80	77,40	un	
30	Spray	2	5,00	10,00	tubo	
31	Fita adesiva	17	3,90	66,30	rôlo	