porteiro

PR 008
48

mobral

MOBRAL/SEDOC/BIBLIOTECA
975

porteiro

TAREFAS

— mantém a ordem e limpeza em um edifício de escritórios ou residencial;

— atende ao público, prestando informações;

— controla a entrada e saída de pessoas na portaria do edifício, faz a distribuição interna de cartas e encomendas;

— atende a telefonemas e chamados locais de trabalho;

— troca as lâmpadas e os fusíveis queimados e faz pequenos concertos nas instalações.

CONDIÇÕES DE TRABALHO

- Local — nos edifícios tanto comerciais quanto residenciais, na entrada.
- Tipo de atividade — rotineira.
- Situação na ocupação — trabalha como empregado.

MATERIAL UTILIZADO

Escova, pá-de-lixo, aspirador-de-pó, flanelas, vassouras, rodos, panos de chão, produtos químicos de limpeza, cera, lâmpadas, fusíveis.

TRABALHADOR BEM INFORMADO

NÃO FICA

DESEMPREGADO

FOTO MANCHETE

3074